

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม	บัญชีบัณฑิต
	ชื่อย่อ	บช.บ.
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม	Bachelor of Accountancy
	ชื่อย่อ	B.Acc.

ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต เป็นหลักสูตรผลิตบัณฑิตให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานวิชาชีพบัญชีอย่างมีคุณธรรม จริยธรรมตามมาตรฐานทางวิชาชีพบัญชี และมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปรับตัวตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง ทั้งด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ ภาษาและการสื่อสาร โดยจัดการศึกษาตามแนวทางพัฒนาการนิยม Progressivism) ให้ผู้เรียนเป็น ศูนย์กลางของการเรียนรู้ จัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome Based Education) เน้นกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work Integrated Learning : WIL) สร้างเสริมการเรียนรู้และพัฒนา ตนเองอย่างต่อเนื่อง (Continuous Professional Development) และให้ตระหนักถึงพระราชปณิธานของสมเด็จพระบรมราช ชนกที่ว่า “ขอให้ถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง”

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

PLOs 1 แสดงออกถึงพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ คำนึงถึงความมีจิตสาธารณะและการอยู่ ร่วมกันภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรม

PLOs 2 มีทักษะในการประกอบวิชาชีพบัญชีโดยใช้ความรู้ในศาสตร์ทางการบัญชี

PLOs 2.1 จัดทำรายงานทางการเงินตามหลักการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย (TFRS)

PLOs 2.2 จัดทำสารสนเทศทางการบัญชีบริหารเพื่อการวางแผน ควบคุมและตัดสินใจ

PLOs 2.3 ประเมินความเสี่ยงและให้ความเชื่อมั่นต่อรายงานทางการเงินตามมาตรฐานการสอบบัญชี

PLOs 2.4 ประยุกต์ใช้กฎหมายภาษีอากรที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานด้านบัญชี

PLOs 3 บูรณาการความรู้ทางบัญชี กับศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง ในการปฏิบัติงานด้านบัญชีและธุรกิจ

PLOs 3.1 ประยุกต์ใช้ความรู้ทางการเงิน การบริหารการเงิน และเศรษฐศาสตร์ เพื่อการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและการ จัดการธุรกิจ

PLOs 3.2 ประยุกต์ใช้กฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจ และบูรณาการในการปฏิบัติงานด้านบัญชี และธุรกิจ

PLOs 3.3 บูรณาการความรู้ด้านการบัญชี กับการจัดการธุรกิจและการจัดการกลยุทธ์

PLOs 4 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี โปรแกรมสำเร็จรูปและโปรแกรมการวางแผนทรัพยากรธุรกิจขององค์กร โดยรวม (Enterprise Resource Planning) เพื่อการปฏิบัติงานทางบัญชี

PLOs 5 มีทักษะการพูด การเขียน และการนำเสนอรายงาน

PLOs 6 สืบค้น คิดวิเคราะห์ คัดอย่างสร้างสรรค์เพื่อการแก้ปัญหา

PLOs 7 ทำงานเป็นทีมและแสดงบทบาทในฐานะผู้นำและผู้ตามเพื่อปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	128 หน่วยกิต
1. หมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
สาระที่ 1 ศาสตร์พระราชาและประโยชน์เพื่อนมนุษย์	4 หน่วยกิต
001-102 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน The King's Philosophy and Sustainable Development	2((2)-0-4)
388-100 สุขภาวะเพื่อเพื่อนมนุษย์ Health for All	1((1)-0-2)
464-400 ประโยชน์เพื่อนมนุษย์ Benefit of Mankinds	1((1)-0-2)
สาระที่ 2 ความเป็นพลเมืองและชีวิตที่สันติ	5 หน่วยกิต
895-001 พลเมืองที่ดี Good Citizens	2((2)-0-4)
950-102 ชีวิตที่ดี Happy and Peaceful Life	3((3)-0-6)
สาระที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการ	1 หน่วยกิต
001-103 ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ Idea to Entrepreneurship	1((1)-0-2)
สาระที่ 4 การอยู่อย่างรู้เท่าทัน และการรู้ดิจิทัล	4 หน่วยกิต
การอยู่อย่างรู้เท่าทัน เลือกเรียน 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้	
200-103 ชีวิตยุคใหม่ด้วยใจสีเขียว Modern Life for Green Love	2((2)-0-4)
315-201 ชีวิตแห่งอนาคต Life in the Future	2((2)-0-4)
820-100 รักษ์โลก รักษ์เรา Save Earth Save Us	2((2)-0-4)
การรู้ดิจิทัล เลือกเรียน 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้	
200-107 การเชื่อมต่อสรรพสิ่งเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล Internet of Thing for Digital life	2((2)-0-4)
345-104 รู้ทันเทคโนโลยีดิจิทัล Digital Technology Literacy	2((2)-0-4)
สาระที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข	4 หน่วยกิต
315-202 การคิดกับการใช้เหตุผล Thinking and Reasoning	2((2)-0-4)
315-100 คำนวณศิลป์ The Art of Computing	2((2)-0-4)

สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร	4 หน่วยกิต
890-001 สรรสาระภาษาอังกฤษ Essential English	2((2)-0-4)
890-002 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน Everyday English	2((2)-0-4)
890-003 ภาษาอังกฤษพร้อมไป English on the Go	2((2)-0-4)
890-004 ภาษาอังกฤษยุคดิจิทัล English in the Digital World	2((2)-0-4)
890-005 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ English for Academic Success	2((2)-0-4)

สาระที่ 7 สุนทรียศาสตร์และกีฬา	2 หน่วยกิต
รายวิชาเลือก	6 หน่วยกิต

เลือก 6 หน่วยกิต จากรายวิชาเลือกของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ในสาระที่ 6 โดยให้เลือกเฉพาะวิชาภาษาอังกฤษ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ทั้งนี้ต้องตรงตามปรัชญาของ หมวดวิชาศึกษาทั่วไปซึ่งผ่านความเห็นชอบจากศูนย์ศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

2. หมวดวิชาเฉพาะ	92 หน่วยกิต
-------------------------	--------------------

2.1 กลุ่มวิชาแกน	20 หน่วยกิต
-------------------------	--------------------

460-201 ทักษะการสื่อสารทางธุรกิจ Business Communication Skills	2((1)-2-3)
460-401 การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3((2)-2-5)
464-191 การจัดการธุรกิจและธุรกิจระหว่างประเทศ Business Management and International Business	3((3)-0-6)
464-241 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบัญชีและธุรกิจ Information Technology for Accounting and Business	3((2)-2-5)
473-200 การบริหารการเงิน Financial Management	3((3)-0-6)
874-293 กฎหมายธุรกิจ Business Law	3((3)-0-6)
876-102 หลักเศรษฐศาสตร์พื้นฐานและการประยุกต์ใช้ Principles of Economics and Application	3((3)-0-6)

2.2 กลุ่มวิชาชีพ	72 หน่วยกิต
-------------------------	--------------------

วิชาบังคับ	48 หน่วยกิต
-------------------	--------------------

464-111 หลักการบัญชีขั้นต้น Principles of Accounting	3((3)-0-6)
---	------------

464-112	การบัญชีขั้นกลาง 1 Intermediate Accounting I	3((3)-0-6)
464-211	การบัญชีขั้นกลาง 2 Intermediate Accounting II	3((3)-0-6)
464-212	การบัญชีขั้นสูง 1 Advanced Accounting I	3((3)-0-6)
464-221	การบัญชีต้นทุน Cost Accounting	3((3)-0-6)
464-222	การบัญชีบริหาร Managerial Accounting	3((2)-2-5)
464-242	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี Accounting Information System	3((2)-2-5)
464-243	การวิเคราะห์และออกแบบฐานข้อมูลเพื่อการบัญชีและธุรกิจ Data Analysis and Database Design for Accounting and Business	3((2)-2-5)
464-311	การบัญชีขั้นสูง 2 Advanced Accounting II	3((3)-0-6)
464-331	การสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่น Auditing and Assurance	3((2)-2-5)
464-332	การตรวจสอบระบบสารสนเทศและการตรวจสอบภายใน Information System Audit and Internal Audit	3((2)-2-5)
464-381	การฝึกงานทางการบัญชี Accounting Internship	320 ชั่วโมง
464-411	รายงานการเงินและการวิเคราะห์ Financial Reporting and Analysis	3((2)-2-5)

Module

464-341	ชุดวิชาโปรแกรมอีอาร์พีเพื่องานบัญชี Module: ERP Software for Accounting	6((2)-8-8)
464-351	ชุดวิชาภาษีสำหรับผู้ประกอบการ Module: Taxation for Entrepreneur	6((3)-6-9)

วิชาเลือก

24 หน่วยกิต

มี 2 รูปแบบ ให้เลือกดังนี้

รูปแบบที่ 1 วิชาเอกเดี่ยว เลือกกลุ่มวิชาชีพเลือกทางการบัญชี
จำนวน 24 หน่วยกิต

รูปแบบที่ 2 วิชาเอกและวิชาโท

เลือกรายวิชาจากกลุ่มวิชาชีพเลือกทางการบัญชี จำนวน 9 หน่วยกิต

และเลือกรายวิชาในกลุ่มวิชาชีพจากเอกใดเอกหนึ่งที่เปิดสอนในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หรือกลุ่มวิชาชีพจากคณะนิติศาสตร์ เป็นวิชาโท จำนวน 15 หน่วยกิต หากนักศึกษาต้องการเลือก วิชาชีพอื่นเป็นวิชาโท ที่เปิดสอน โดยคณะอื่นในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรก่อนลงทะเบียนในรายวิชานั้น

กลุ่มวิชาชีพเลือกทางการบัญชี

464-213	การบัญชีเฉพาะกิจการ Accounting for Specific Enterprises	3((2)-2-5)
464-214	การบริหารการเงินการคลังภาครัฐ Government Fiscal Management	3((2)-2-5)
464-312	การบัญชีเพื่อวิสาหกิจชุมชน Accounting for Community Enterprise	((1)-4-4)
464-321	การบัญชีเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม Social Responsibility Accounting	3((2)-2-5)
464-333	การบัญชีนิติเวชและการวิเคราะห์ข้อมูล Forensic Accounting and Data Analytics	3((2)-2-5)
464-361	สัมมนาการสอบบัญชี Seminar in Auditing and Internal Auditing	3((2)-2-5)
464-362	การจัดการต้นทุนเชิงกลยุทธ์ Strategic Cost Management	3((2)-2-5)
464-382	เตรียมสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation	1((0)-2-1)
464-392	ภาษาอังกฤษเพื่อการบัญชี English for Accounting	3((2)-2-5)
464-421	การวางแผนกำไรและการควบคุม Profit Planning and Control	3((2)-2-5)
464-461	การบูรณาการความรู้ทางการบัญชี Accountancy Capstone	6((2)-8-8)
464-462	สัมมนาการบัญชีการเงิน Seminar in Financial Accounting	3((2)-2-5)
464-463	สัมมนาการภาษีอากร Seminar in Taxation	3((2)-2-5)
464-464	สัมมนาเทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชี Seminar in Accounting Information System	3((2)-2-5)
464-471	การวิจัยทางการบัญชี Accounting Research	3((1)-4-4)
464-481	สหกิจศึกษาทางการบัญชี Cooperative Education in Accounting	8(0-48-0)

หมายเหตุ : 464-381 การฝึกงานทางการบัญชี รายวิชา 464-382 เตรียมสหกิจศึกษา และ
464-481 สหกิจศึกษาทางการบัญชี ให้มีการวัดและประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ G P F

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

นักศึกษาสามารถเลือกรายวิชาใด ๆ ที่สนใจ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือมหาวิทยาลัยอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยความเห็นชอบของหลักสูตร/ภาควิชา

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

แผนการศึกษาปกติ

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

315-100	คำนวณศิลป์ (สาระ 5)	2((2)-0-4)
388-100	สุขภาวะเพื่อเพื่อนมนุษย์ (สาระ 1)	1((1)-0-2)
464-111	หลักการบัญชีขั้นต้น	3((3)-0-6)
464-191	การจัดการธุรกิจและธุรกิจระหว่างประเทศ	3((3)-0-6)
876-102	หลักเศรษฐศาสตร์พื้นฐานและการประยุกต์ใช้	3((3)-0-6)
890-xxx	บังคับกลุ่มสาระภาษาและการสื่อสาร* (สาระ 6)	2((2)-0-4)
895-001	พลเมืองที่ดี (สาระ 2)	2((2)-0-4)
xxx-xxx	เลือกการอยู่อย่างรู้เท่าทัน (สาระ 4)	2((2)-0-4)
	รวม	18((18)-0-36)

ภาคการศึกษาที่ 2

001-102	ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน (สาระ 1)	2((2)-0-4)
460-201	ทักษะการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ	2((1)-2-3)
464-112	การบัญชีขั้นกลาง 1	3((3)-0-6)
874-293	กฎหมายธุรกิจ	3((3)-0-6)
890-xxx	บังคับกลุ่มสาระภาษาและการสื่อสาร* (สาระ 6)	2((2)-0-4)
950-102	ชีวิตที่ดี (สาระ 2)	3((3)-0-6)
xxx-xxx	เลือกการรู้ดิจิทัล (สาระ 4)	2((2)-0-4)
	รวม	17((16)-2-33)

หมายเหตุ

1. นักศึกษาที่มีผลการเรียนภาษาอังกฤษต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ให้เข้าร่วมกิจกรรมที่จัดโดยคณะหรือมหาวิทยาลัย
2. * เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง เกณฑ์การเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไปสาระบังคับเรียน สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

315-202	การคิดกับการใช้เหตุผล (สาระ 5)	2((2)-0-4)
464-211	การบัญชีชั้นกลาง 2	3((3)-0-6)
464-221	การบัญชีต้นทุน	3((3)-0-6)
464-241	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบัญชีและธุรกิจ	3((3)-0-6)
473-200	การบริหารการเงิน	3((3)-0-6)
xxx-xxx	รายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป (เลือก ภาษาและการสื่อสาร)	2((x)-y-z)
รวม		16((x)-y-z)

ภาคการศึกษาที่ 2

464-212	การบัญชีชั้นสูง 1	3((3)-0-6)
464-242	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3((2)-2-5)
464-243	การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการบัญชีและธุรกิจ	3((2)-2-5)
464-222	การบัญชีบริหาร	3((3)-0-6)
xxx-xxx	รายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป (เลือก ภาษาและการสื่อสาร)	2((x)-y-z)
xxx-xxx	เลือกสุนทรียศาสตร์และกีฬา (สาระ 7)	1((1)-0-2)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือกหรือวิชาโท	3((x)-y-z)
รวม		18((x)-y-z)

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

464-311	การบัญชีชั้นสูง 2	3((3)-0-6)
464-331	การสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่น	3((2)-2-5)
xxx-xxx	รายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป (เลือก ภาษาและการสื่อสาร)	2((x)-y-z)
xxx-xxx	เลือกสุนทรียศาสตร์และกีฬา (สาระ 7)	1((1)-0-2)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือกหรือวิชาโท	3((x)-y-z)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือกหรือวิชาโท	3((x)-y-z)
xxx-xxx	เลือกเสรี	3((x)-y-z)
รวม		18((x)-y-z)

ภาคการศึกษาที่ 2

001-103	ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ (สาระ 3)	1((1)-0-2)
464-332	การตรวจสอบระบบสารสนเทศและการตรวจสอบภายใน	3((2)-2-5)
464-400	ประโยชน์เพื่อนมนุษย์ (สาระ 1)	1((1)-0-2)
Module		
464-341	ชุดวิชาโปรแกรมอาร์ทพีเพื่องานบัญชี	6((2)-8-8)
464-351	ชุดวิชาภาษีเพื่อผู้ประกอบการ	6((3)-6-9)
รวม		17((x)-y-z)

ภาคการศึกษาฤดูร้อน

464-381 การฝึกงานทางการบัญชี

320 ชั่วโมง

รวม

320 ชั่วโมง

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

464-411 รายงานการเงินและการวิเคราะห์

3((3)-0-6)

460-401 การจัดการเชิงกลยุทธ์

3((2)-2-5)

xxx-xxx วิชาชีพเลือกหรือวิชาโท

3((x)-y-z)

xxx-xxx วิชาชีพเลือกหรือวิชาโท

3((x)-y-z)

xxx-xxx เลือกเสรี

3((x)-y-z)

รวม

15((x)-y-z)

ภาคการศึกษาที่ 2

464-461 การบูรณาการความรู้ทางการบัญชี

6((2)-8-8)

xxx-xxx วิชาชีพเลือกหรือวิชาโท

3((x)-y-z)

รวม

9((x)-y-z)

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

แผนสหกิจศึกษา

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

322-100	คำนวณศิลป์ (สาระ 5)	2((2)-0-4)
388-100	สุขภาพเพื่อเพื่อนมนุษย์ (สาระ 1)	1((1)-0-2)
464-111	หลักการบัญชีขั้นต้น	3((3)-0-6)
464-191	การจัดการธุรกิจและธุรกิจระหว่างประเทศ	3((3)-0-6)
876-102	หลักเศรษฐศาสตร์พื้นฐานและการประยุกต์ใช้	3((3)-0-6)
890-xxx	บังคับกลุ่มสาระภาษาและการสื่อสาร* (สาระ 6)	2((2)-0-4)
895-001	พลเมืองที่ดี (สาระ 2)	2((2)-0-4)
xxx-xxx	เลือกการอยู่อย่างรู้เท่าทัน (สาระ 4)	2((2)-0-4)
	รวม	18((18)-0-36)

ภาคการศึกษาที่ 2

001-102	ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน (สาระ 1)	2((2)-0-4)
460-201	ทักษะการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ	2((1)-2-3)
464-112	การบัญชีขั้นกลาง 1	3((3)-0-6)
874-293	กฎหมายธุรกิจ	3((3)-0-6)
890-xxx	บังคับกลุ่มสาระภาษาและการสื่อสาร* (สาระ 6)	2((2)-0-4)
950-102	ชีวิตที่ดี (สาระ 2)	3((3)-0-6)
xxx-xxx	เลือกการรู้ดิจิทัล (สาระ 4)	2((2)-0-4)
	รวม	17((16)-2-33)

หมายเหตุ

1. นักศึกษาที่มีผลการเรียนภาษาอังกฤษต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ให้เข้าร่วมกิจกรรมที่จัดโดยคณะหรือมหาวิทยาลัย
2. * เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง เกณฑ์การเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไปสาระบังคับเรียน สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

315-202	การคิดกับการใช้เหตุผล (สาระ 5)	2((2)-0-4)
464-211	การบัญชีชั้นกลาง 2	3(3)-0-6)
464-221	การบัญชีต้นทุน	3(3)-0-6)
464-241	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบัญชีและธุรกิจ	3(3)-0-6)
473-200	การบริหารการเงิน	3(3)-0-6)
xxx-xxx	รายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป (เลือก ภาษาและการสื่อสาร)	2((x)-y-z)
	รวม	16((x)-y-z)

ภาคการศึกษาที่ 2

464-212	การบัญชีชั้นสูง 1	3(3)-0-6)
464-242	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(2)-2-5)
464-243	การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการบัญชีและธุรกิจ	3(2)-2-5)
464-222	การบัญชีบริหาร	3(3)-0-6)
xxx-xxx	รายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป (เลือก ภาษาและการสื่อสาร)	2((x)-y-z)
xxx-xxx	เลือกสุนทรียศาสตร์และกีฬา (สาระ 7)	1((1)-0-2)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือกหรือวิชาโท	3((x)-y-z)
	รวม	18((x)-y-z)

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

464-311	การบัญชีชั้นสูง 2	3(3)-0-6)
464-331	การสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่น	3(2)-2-5)
xxx-xxx	รายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป (เลือก ภาษาและการสื่อสาร)	2((x)-y-z)
xxx-xxx	เลือกสุนทรียศาสตร์และกีฬา (สาระ 7)	1((1)-0-2)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือกหรือวิชาโท	3((x)-y-z)
xxx-xxx	วิชาชีพเลือกหรือวิชาโท	3((x)-y-z)
xxx-xxx	เลือกเสรี	3((x)-y-z)
	รวม	18((x)-y-z)

ภาคการศึกษาที่ 2

001-103	ไอเคียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ (สาระ 3)	1((1)-0-2)
464-332	การตรวจสอบระบบสารสนเทศและการตรวจสอบภายใน	3(2)-2-5)
464-382	เตรียมสหกิจศึกษา	1((0)-2-1)
464-400	ประโยชน์เพื่อนมนุษย์ (สาระ 1)	1((1)-0-2)
	Module	
464-341	ชุดวิชาโปรแกรมอาร์ทพีเพื่องานบัญชี	6(2)-8-8)
464-351	ชุดวิชาภาษีเพื่อผู้ประกอบการ	6(3)-6-9)
	รวม	18((x)-y-z)

ภาคการศึกษาฤดูร้อน

464-381 การฝึกงานทางการบัญชี

320 ชั่วโมง

รวม

320 ชั่วโมง

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

464-411 รายงานการเงินและการวิเคราะห์

3((3)-0-6)

460-401 การจัดการเชิงกลยุทธ์

3((2)-2-5)

xxx-xxx วิชาชีพเลือกหรือวิชาโท

3((x)-y-z)

xxx-xxx วิชาชีพเลือกหรือวิชาโท

3((x)-y-z)

xxx-xxx เลือกเสรี

3((x)-y-z)

รวม

15((x)-y-z)

ภาคการศึกษาที่ 2

464-481 สหกิจศึกษาทางการบัญชี

8(0-48-0)

รวม

8((0)-48-0)

**คำอธิบายรายวิชา
คณะวิทยาการจัดการ
สาขาวิชาการบัญชี**

- 001-102 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน 2((2)-0-4)**
The King's Philosophy and Sustainable Development
 ความหมาย หลักการ แนวคิด ความสำคัญ และเป้าหมายของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการทรงงาน หลักการเข้าใจ เข้าถึงพัฒนา การพัฒนาตามศาสตร์พระราชา และการพัฒนาอย่างยั่งยืน การวิเคราะห์การนำศาสตร์พระราชา ไปประยุกต์ใช้ในพื้นที่ระดับบุคคล องค์กรธุรกิจหรือชุมชนในระดับท้องถิ่น และระดับประเทศ
 Meaning, principles, concept, importance and goal of the philosophy of sufficiency; work principles, understanding and development of the King's philosophy and sustainable development; an analysis of application of the King's philosophy in the area of interest including individual, business or community sectors in local and national level
- 001-103 ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ 1((1)-0-2)**
Idea to Entrepreneurship
 การเป็นผู้ประกอบการ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมธุรกิจ การแสวงหาโอกาสทางธุรกิจ การจัดทำแนวคิดธุรกิจ ด้วยเครื่องมือทางธุรกิจสมัยใหม่
 Introduction to new entrepreneur creation; business environment analysis; survey for business opportunity analysis; using business models with modern business tools
- 200-103 ชีวิตยุคใหม่ด้วยใจสีเขียว 2((2)-0-4)**
Modern Life for Green Love
 สถานการณ์สิ่งแวดล้อมโลกในปัจจุบัน ทรัพยากรธรรมชาติในการดำรงชีวิต มลพิษสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน สถานการณ์การใช้น้ำและผลกระทบจากชีวิตประจำวัน สถานการณ์อากาศเสีย และการผลิตขยะ มูลฝอย วิธีการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและมลพิษ
 Current situation of world environment, natural resources for living; current pollution in community; current situation of water usage and impact from daily life; current situation of air pollution and solid waste; natural resources and pollution management
- 200-107 การเชื่อมต่อสรรพสิ่งเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล 2((2)-0-4)**
Internet of Thing for Digital life
 แนะนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ยุคใหม่ แนะนำเทคโนโลยีการสื่อสารยุคใหม่ การใช้งานอินเทอร์เน็ตอย่างชาญฉลาด หลักการของการเชื่อมต่อสรรพสิ่งและการประยุกต์ใช้งาน แนะนำโปรแกรมประยุกต์ที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
 Introduction to modern computer technology; introduction to modern communication technology; smart internet usage; introduction to Internet of Things; introduction to program applications for 21st century skills
- 315-100 คำนวณศิลป์ 2((2)-0-4)**
The Art of Computing
 คณิตศาสตร์รอบตัว ตัวแบบทางคณิตศาสตร์เพื่อการดำเนินชีวิต อัตราดอกเบี้ยค่ารายปี การรวบรวมและจัดการ ข้อมูลการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นและการนำเสนอ

Mathematics in surrounding; mathematical modeling for life; interest rate; annuity; collection and management data; introduction to data analysis and presentation

315-201 ชีวิตแห่งอนาคต

2((2)-0-4)

Life in the Future

การเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมโลกในอนาคต เทคโนโลยีชีวภาพและนาโนเทคโนโลยี พลังงานสะอาด เทคโนโลยีสารสนเทศกับการใช้ชีวิตในอนาคต ปัญหาประคิษฐ์

Climate change in the future; biotechnology and nanotechnology; clean energy; information technology for living in the future; artificial intelligence

315-202 การคิดกับการใช้เหตุผล

2((2)-0-4)

Thinking and Reasoning

นิยามและความสำคัญของการคิดและเหตุผล ระบบการคิดของสมอง ประเภทการคิด หลักเหตุผล การให้เหตุผล การคิดเชิงวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม

The definitions and importances of thinking and reasoning; brain thinking process; types of thinking; causality; reasoning; scientific and innovative thinking

345-104 รู้ทันเทคโนโลยีดิจิทัล

2((2)-0-4)

Digital Technology Literacy

การเรียนรู้และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตอย่างเข้าใจและปลอดภัย ฝึกฝนการใช้งานโปรแกรมประยุกต์ที่จำเป็นต่อการทำงาน การฝึกใช้งานแอปพลิเคชันในคลาวด์คอมพิวเตอร์ เพื่อการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

Learn and utilize current technology and future trends in a secure and understandable way; practice the applications needed to work; uses of cloud computing applications for work effectively

388-100 สุขภาวะเพื่อเพื่อนมนุษย์

1((1)-0-2)

Health for All

หลักการและขั้นตอนการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานในสถานการณ์จำลอง ปัญหาสุขภาพจิตที่พบบ่อย สัญญาณเตือน การประเมินและการดูแลเบื้องต้นของอาการทางจิต การดูแลสุขภาพตามวัย แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับสุขภาพและการสร้างเสริมสุขภาพ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

Principle and steps of basic life support, practice of basic life support in simulated situation; common mental health problems, warning signs, initial assessment and care; concepts of health and health promotion; first aid

460-201 ทักษะการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ

2((1)-2-3)

Business Communication Skills

ทักษะการเขียน การนำเสนอทางธุรกิจสำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในโลกธุรกิจสมัยใหม่ การสืบค้นและการประยุกต์ใช้ข้อมูลเพื่อการทำรายงานทางธุรกิจ การประยุกต์ใช้จริยธรรมทางการสื่อสารในบริบทพหุวัฒนธรรมทางธุรกิจ

Writing skills; business presentation for stakeholders in modern business era; information searching and applying for business reports; conducting business ethics for cultural diversity context

460-401 การจัดการเชิงกลยุทธ์ 3((2)-2-5)

Strategic Management

แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายในธุรกิจ การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายของธุรกิจ การกำหนดกลยุทธ์ระดับองค์กร ระดับธุรกิจ และระดับหน้าที่ การนำแผนกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การประเมินผลและการควบคุม เน้นการใช้กรณีศึกษาสำหรับการพัฒนาธุรกิจ

Basic concepts of strategic management; environmental and Internal scanning; vision, mission, policy of business; strategy formulation on corporate strategy, business strategy, and functional strategy; strategy implementation; evaluation and control; case studies for business development

464-101 การบัญชีการเงินเบื้องต้น 3((3)-0-6)

Fundamental Financial Accounting

ความหมายและวัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี กรอบแนวคิด หลักการและวิธีการบันทึกรายการบัญชี การบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไป การผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภท การจัดทำงบทดลอง การปรับปรุงบัญชีและการปิดบัญชี การจัดทำกระดาษทำการ งบการเงินสำหรับกิจการให้บริการ กิจการซื้อขาย และกิจการอุตสาหกรรม ระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม

Definition and objectives of accounting; benefits of accounting information; conceptual framework; principles and methods of double-entry accounting; transactions recording in general journal; posting; trial balance; adjusting and closing entries; worksheet preparation; financial statements of service, merchandising and manufacturing business; value added tax system

464-102 การบัญชีสำหรับผู้ที่ไม่ใช่นักบัญชี 3((3)-0-6)

Accounting for non-Accountants

กระบวนการทางบัญชี งบการเงินของกิจการบริการ กิจการซื้อขายสินค้าและกิจการอุตสาหกรรม การวิเคราะห์งบการเงิน ต้นทุนการผลิตสินค้า พฤติกรรมต้นทุน การวิเคราะห์จุดคุ้มทุนและการตัดสินใจ

Accounting process; financial statements of service merchandising and manufacturing businesses; analysis of financial statements; manufacturing costs, cost behaviors; break-even point analysis and decision making

464-103 ภาษีอากรในชีวิตประจำวัน 3((3)-0-6)

Taxation in Daily Life

แนวคิดการภาษีอากร วิธีการประเมินและการจัดเก็บภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาและการหัก ณ ที่จ่าย ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีอื่นๆ

Concept of taxation; tax assessment methods and methods of tax collection for personal income tax and withholding tax, corporate income tax, value added tax, specific business tax, excise tax, land and property taxes and other taxes

464-111 หลักการบัญชีขั้นต้น 3((3)-0-6)

Principles of Accounting

ความหมาย วัตถุประสงค์ของการบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.2543 พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 หลักการบัญชี การบันทึกรายการในสมุดรายวันทั่วไป และสมุดรายวันเฉพาะ การผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภท บัญชีคุมและบัญชีย่อย การจัดทำงบทดลอง การปรับปรุงบัญชีและการปิดบัญชี การจัดทำกระดาษทำการ การจัดทำงบการเงินสำหรับกิจการให้บริการ กิจการซื้อขายสินค้า และกิจการอุตสาหกรรม ภาษีมูลค่าเพิ่ม ระบบใบสำคัญ และระบบเงินสดย่อย

Definition, objectives of accounting; benefits of accounting information; conceptual framework for financial reporting; Accounting Act B.E.2 5 4 3 ; Accounting Profession Act, B.E.2 5 4 7 ; double-entry accounting; transaction recording in general journal and special journal; posting; controlling accounts and subsidiary ledgers; trial balance; adjusting and closing entries; worksheet preparation; financial statements preparation of service, merchandising and manufacturing businesses; value added tax; voucher system and petty cash system

464-112 การบัญชีชั้นกลาง 1

3((3)-0-6)

Intermediate Accounting I

การจำแนกประเภทของสินทรัพย์ การรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การตีราคา การด้อยค่า การจำหน่ายจ่ายโอน การจัดแบ่งส่วนสินทรัพย์เป็นต้นทุนและค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชี การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน การบัญชีเกี่ยวกับเงินสด ลูกหนี้ ตัวเงินรับ สินค้าคงเหลือ เงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ต้นทุนการกู้ยืม อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สินทรัพย์ไม่มีตัวตน สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่ ข้อตกลงสัมปทานบริการ และเกษตรกรรม โดยการสัมผัสประสบการณ์จากสถานประกอบการ และสะท้อนคิด

Classification of asset types; recognition, measurement, valuation, impairment, dispensation of assets; capitalization cost as assets or expenses with respecting to accounting standards, presentation and disclosure in financial statements; accounting for cash, account receivables, note receivables, inventories, investment in debt and equity securities, property, plant and equipment, borrowing costs, investment property, intangible assets, non-current assets held for sale and discontinued operations, exploration for and evaluation of mineral resources, service concession arrangements, and agriculture; by gaining experience from real organizations and self reflections

464-191 การจัดการธุรกิจและธุรกิจระหว่างประเทศ

3((3)-0-6)

Business Management and International Business

ลักษณะขององค์กรธุรกิจ บทบาทและหน้าที่ของการดำเนินงานประเภทต่างๆภายในองค์กรธุรกิจ กระบวนการจัดการองค์กรโดยเน้นการวางแผน การจัดองค์กร การจัดคนเข้าองค์กร การสั่งการ และการควบคุม ความรู้พื้นฐานของธุรกิจระหว่างประเทศ บทบาท ความสำคัญและทฤษฎีของการค้าระหว่างประเทศ การลงทุนระหว่างประเทศ และการเงินระหว่างประเทศ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจและการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางธุรกิจด้านเศรษฐกิจ ด้านการเมืองและกฎหมาย ด้านสังคมและวัฒนธรรม และด้านเทคโนโลยี การวางแผนกลยุทธ์เพื่อจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

Characteristics of business organization; roles and duties of each operation function in business organization; organizational management process focusing on planning, organizing, human resource managing, ordering, and controlling; basic knowledge of international business; roles, importance, and theories of international trading, investment, and finance; business environment and business environmental analysis focusing on economic, political and legal, social and cultural, and technological issues; strategic planning for international business

464-211 การบัญชีชั้นกลาง 2

3((3)-0-6)

Intermediate Accounting II

หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น การจำแนกประเภท การรับรู้รายการและการวัดมูลค่า การตีราคา การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูล หนี้สินทางการเงิน ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ผลประโยชน์พนักงาน การบัญชีเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนและบริษัท การจัดทำและการนำเสนองบการเงิน งบกระแสเงินสด การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน กำไรต่อหุ้น การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ และการจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ

Accounting principles and practices for liabilities and owners' equity including classification, valuation and measurement, presentation and disclosure; financial liabilities; provisions; contingent liabilities; employee benefits; accounting for partnership and company; financial statement preparation and presentation; cash flow statement; presentation and disclosure of financial instruments; earnings per share; share based payment arrangement and distributions of non-cash assets to owners

464-212 การบัญชีขั้นสูง 1

3((3)-0-6)

Advanced Accounting I

รายได้จากการทำสัญญากับลูกค้า การบัญชีสำหรับการฝากขาย การขายผ่อนชำระ ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ สัญญาก่อสร้าง สัญญาเช่า ส่วนงานดำเนินงาน สำนักงานใหญ่และสาขา กิจการไม่แสวงหากำไร นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล

Revenue from customer contracts; accounting for consignment; installment sales; real estate business; construction contracts; leases; operating segments; head office and branch; non-profit organization; accounting policies, changes in accounting estimates and errors; accounting for government grants and disclosures of government assistance

464-213 การบัญชีเฉพาะกิจการ

3((2)-2-5)

Accounting for Specific Enterprises

ลักษณะการดำเนินงานเฉพาะกิจการ การบัญชีและการควบคุมภายใน รายงานทางการเงินของกิจการประเภทต่างๆ เช่น สถาบันการเงิน การประกันภัย ธุรกิจการเกษตร คลังสินค้า โรงแรม โรงพยาบาล กิจการสาธารณูปโภค ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ สหกรณ์ หรือกิจการให้บริการอื่น โดยเลือกศึกษาประเภทของกิจการตามความสนใจของผู้เรียน เรียนรู้โดยการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ สังเกตพูดคุยกับนักบัญชีของสถานประกอบการประเภทต่างๆ

Characteristics of specific business operations; accounting procedures and internal control; preparation of financial statements for institutes such as financial institution, insurance business agricultural business, warehouse, hotel, hospital, public welfare, real estate, cooperative or other service business which are self-interested; learning by experience sharing and detailed observation of professional accountant practicing in different organizations

464-214 การบริหารการเงินการคลังภาครัฐ

3((2)-2-5)

Government Fiscal Management

หลักการและนโยบายการบัญชีทั่วไปสำหรับหน่วยงานภาครัฐ มาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ผังบัญชีมาตรฐาน รายงานทางการเงิน การจัดทำงบประมาณ การประเมินการลงทุนและโครงการภาครัฐ เรียนรู้โดยการศึกษาการทำงานด้านการบัญชีหน่วยงานภาครัฐ

General accounting principles and policies for public sector; public sector accounting standards and policies; electronic government fiscal management system; chart of account; financial reports; budgeting; project evaluation and public sector project; learning by studying accounting department in a public sector

464-221 การบัญชีต้นทุน

3((3)-0-6)

Cost Accounting

แนวคิดของการบัญชีต้นทุน การจัดประเภทต้นทุนและคำนิยามที่เกี่ยวข้อง วิธีการบันทึกบัญชีและการควบคุมวัตถุดิบ แรงงานทางตรงและค่าใช้จ่ายในการผลิต การปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิต ต้นทุนตามฐานกิจกรรม ระบบบัญชีที่ใช้บันทึกต้นทุน ระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ ระบบบัญชีต้นทุนช่วงการผลิต ต้นทุนมาตรฐาน การบัญชีสำหรับเศษซาก ของเสียและของมีค่าหนี การบัญชีต้นทุนผลิตภัณฑ์ร่วมและผลิตภัณฑ์พลอยได้

Concepts of cost accounting; classification of costs and related definitions; accounting procedures; raw materials, labor and manufacturing overhead controls; cost allocation; activity-based costing; cost accounting systems; job order costing; process costing; standard cost; accounting for scraps, spoilage and defective goods; cost accounting of joint product and by-product

464-222 การบัญชีบริหาร

3((2)-2-5)

Managerial Accounting

แนวคิดการบัญชีบริหาร จริยธรรมนักบัญชีบริหาร พฤติกรรมต้นทุน เทคนิคเชิงปริมาณในการวิเคราะห์ พฤติกรรมต้นทุนและตัวผลักดันต้นทุน การจัดการต้นทุนฐานกิจกรรม การวิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณและกำไร การบริหารสินค้าคงเหลือ การจัดทำงบประมาณเพื่อการวางแผนและควบคุม การวิเคราะห์ผลต่าง การบัญชีตามความรับผิดชอบ การประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน การวัดผลการดำเนินงานเชิงคุณภาพ การควบคุมคุณภาพ การใช้ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน เพื่อการตัดสินใจของผู้บริหาร โดยใช้กรณีศึกษาและสถานการณ์ในสถานประกอบการ เพื่อการวิเคราะห์และแก้ปัญหา

Managerial accounting concepts; ethics of managerial accountants; cost behaviors; quantitative techniques of cost behavior analysis and cost driver analysis; activity-based management; cost-volume-profit analysis; inventory management; budgeting for planning and control; variance analysis; responsibility accounting; performance measurement of segment operations; balanced scorecard; quality control; uses of financial and nonfinancial information for managerial decision making by using case studies and real business situations for analysis and problem solving

464-241 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบัญชีและธุรกิจ

3((2)-2-5)

Information Technology for Accounting and Business

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบเครือข่ายและระบบความปลอดภัยเครือข่าย จริยธรรมในการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การใช้ซอฟต์แวร์สำเร็จรูปทางธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ซอฟต์แวร์ตารางคำนวณขั้นสูง ซอฟต์แวร์สถิติและการวิเคราะห์ข้อมูล ซอฟต์แวร์ฐานข้อมูล พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีต่าง ๆ ที่ทันสมัยในทางธุรกิจ โดยการสัมผัสประสบการณ์จากสถานประกอบการ และสะท้อนคิด

Information and communication technology; network system and network security system; ethics for technology uses and related laws; the use of business software efficiently, advanced spreadsheet, statistics and data analysis, and database software; E-commerce; emerging technology for business; by gaining experience from real organizations and self reflections

464-242 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี

3((2)-2-5)

Accounting Information System

การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี การประยุกต์ใช้ระบบการจัดการฐานข้อมูล การประมวลผลรายการค้าในระบบงานบัญชี การออกแบบระบบการควบคุมภายใน วงจรย่อยของระบบสารสนเทศทางการบัญชี ระบบวงจรรายได้ รายจ่าย การผลิต บัญชีแยกประเภท และวงจรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ XBRL การอธิบายขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยใช้ผังทางเดินเอกสาร และผังทางเดินข้อมูล การควบคุมและรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ระบบสารสนเทศในองค์กร โดยการสัมผัสประสบการณ์จากสถานประกอบการ และสะท้อนคิด

Accounting information system analysis and design; database management applications; transaction process in accounting system; internal control system design; subsystems of accounting information system; revenue cycle system; expenditure cycle system; general ledger system; other related systems following by XBRL; workflow diagram; data control and security; organization information system; by gaining experience from real organizations and self reflections

464-243 การวิเคราะห์และออกแบบฐานข้อมูลเพื่อการบัญชีและธุรกิจ 3((2)-2-5)

Data Analysis and Database Design for Accounting and Business

อธิบายประโยชน์ของเทคโนโลยีสารสนเทศต่อการวิเคราะห์ข้อมูลและการตัดสินใจ โครงสร้างข้อมูลเบื้องต้น หลักการพื้นฐานการจัดการฐานข้อมูล การออกแบบโครงสร้างฐานข้อมูลแบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ การปรับใช้ฐานข้อมูล การเขียน อ่าน แก้ไข และลบข้อมูลผ่านภาษาสอบถาม การดูแลและความปลอดภัยระบบฐานข้อมูล ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคลังข้อมูล และเหมืองข้อมูล ซอฟต์แวร์จัดการฐานข้อมูล ในการจัดการกับข้อมูลและฐานข้อมูล ข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่

Explain the benefits of information technology for data analysis and decision making; basic data structure; fundamental of database systems; relational database design; database deployment; database query languages; database administration and security; concept of data warehouse and data mining; database management software in dealing with data and databases; big data and big data analytics

464-301 บัญชีเพื่อการจัดการทางธุรกิจ 3((3)-0-6)

Management Accounting for Business

รายวิชาบังคับเรียนก่อน : 464-101 การบัญชีการเงินเบื้องต้น

Prerequisite : 464-101 Fundamental Financial Accounting

การใช้สารสนเทศทางการบัญชีเพื่อการจัดการ พฤติกรรมต้นทุน การบัญชีต้นทุน การบัญชีต้นทุนฐานกิจกรรม งบประมาณ ต้นทุนมาตรฐาน การวิเคราะห์ต้นทุน-ปริมาณ-กำไร การบัญชีตามความรับผิดชอบ การจัดทำรายงานตามส่วนงาน ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ และการตัดสินใจเกี่ยวกับงบประมาณลงทุน

Uses of accounting information system for management; cost behavior; cost accounting; activity-based costing; budgeting; standard cost; cost-volume-profit analysis; responsibility accounting; segment reporting; relevant costs for decision making; capital budgeting decisions

464-311 การบัญชีขั้นสูง 2 3((3)-0-6)

Advanced Accounting II

การวัดมูลค่ายุติธรรม การบัญชีสำหรับการร่วมกิจการ การบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจ การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย การจัดทำงบการเงินรวม งบกระแสเงินสดรวม การเปิดเผยเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น การบัญชีสำหรับรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศและการแปลงค่าเงินต่างประเทศ การบัญชีป้องกันความเสี่ยง

Fair value measurement accounting; joint arrangements accounting; business combination accounting; accounting for investment in associates and subsidiaries; the preparation of consolidated financial statements; consolidated statement of cash flow; disclosure of interests in other entities; accounting for foreign currency transactions and translation of foreign currency financial statements; hedge accounting

464-312 การบัญชีเพื่อวิสาหกิจชุมชน 3((1)-4-4)

Accounting for Community Enterprises

การบัญชีการเงินและการภาษีอากรสำหรับวิสาหกิจชุมชน การใช้ข้อมูลทางบัญชีในการบริหารจัดการ โดยการจัดทำโครงการเพื่อแก้ไขโจทย์จริงของวิสาหกิจชุมชน

Financial accounting and taxation for community enterprise; uses of accounting information for management; by preparing a project to solve the real community enterprise problems

464-321 การบัญชีเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม**3((2)-2-5)****Social Responsibility Accounting**

แนวคิดและความสำคัญของการพัฒนาอย่างยั่งยืน อิทธิพลเชิงลบของการพัฒนาทางเศรษฐกิจที่มีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม แนวคิดความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการและกระบวนการจัดการความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ การรวบรวม จัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลต้นทุนด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ประโยชน์และความยั่งยืนทางธุรกิจที่ได้รับจากความรับผิดชอบต่อสังคมทั้งที่เป็นตัวเลขทางการเงิน และไม่เป็นตัวเลขทางการเงิน การรับรู้รายการและการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ วัฒนาการของการรายงานข้อมูลความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ แนวทางปฏิบัติตามมาตรฐาน ISO26000

Concepts and importance of sustainable development; negative influences of economic development on social and environmental aspects; corporate social responsibility concepts and processes; social and environmental cost collection, disclosure, and analysis; advantage and sustainability of business by corporate social responsibility in terms of financial and non-financial outcomes; recognition of accounting for corporate social responsibility; evolution of corporate social responsibility reporting; ISO26000 practices

464-331 การสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่น**3((2)-2-5)****Auditing and Assurance**

แนวคิดทั่วไปและแม่บทสำหรับงานที่ให้ความเชื่อมั่นของมาตรฐานการสอบบัญชี วัฒนาการวิชาชีพการสอบบัญชี กฎหมายและพระราชบัญญัติเกี่ยวกับการสอบบัญชี บทบาทจรรยาบรรณและความรับผิดชอบต่อผู้สอบบัญชี ข้อตกลงในการรับงานสอบบัญชี การประเมินความเสี่ยงในการสอบบัญชีและความมีสาระสำคัญ การทุจริตและข้อผิดพลาด การวางแผนงานสอบบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของผู้ถือหุ้น รายได้ และค่าใช้จ่าย การเลือกตัวอย่างในงานสอบบัญชี หลักฐานการสอบบัญชี วิธีการรวบรวมหลักฐานและวิธีการตรวจสอบ แนวทางการตรวจสอบบัญชีที่ประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์ กระดาษทำการของผู้สอบบัญชี การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี การใช้บริการหรือผลงานของบุคคลอื่น รายงานการสอบบัญชี การตรวจสอบและรายงานบริการเกี่ยวเนื่อง โดยการสัมผัสประสบการณ์จากสถานประกอบการ และสะท้อนคิด

General concepts and frameworks of auditing standards; evolution of auditing professions; laws and regulations of auditing; ethical roles and responsibilities of auditors; terms of audit engagements; risk assessments in auditing; fraud and error; audit planning; verification of assets, liabilities, owner's equity, revenues and expenses; audit sampling; audit documentation and other selective testing procedures; audit methods; process of audit procedures by computer; audit working paper; audit quality control; audit report by gaining experience from real organizations and self reflections

464-332 การตรวจสอบระบบสารสนเทศและการตรวจสอบภายใน**3((2)-2-5)****Information System Audit and Internal Audit**

แนวคิดการควบคุมภายใน บรรษัทภิบาลและการกำกับกิจการที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบ วัตถุประสงค์และองค์ประกอบของการควบคุมภายในตามหลักของ COSO แนวคิดเกี่ยวกับการควบคุมตามหลัก COBIT วิชาชีพตรวจสอบภายใน ประเภทของงานตรวจสอบภายใน จริยธรรมและมาตรฐานแห่งวิชาชีพตรวจสอบภายใน การจัดการองค์กรและการบริหารของฝ่ายตรวจสอบภายใน การจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ขั้นตอนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน การประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในกิจกรรมที่สำคัญขององค์กร การตรวจสอบที่ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ในการประมวลผลทางด้านการบัญชี การทุจริตทางคอมพิวเตอร์และมาตรการป้องกัน การวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของการ

ประมวลผลข้อมูล เทคนิคและแนวการตรวจสอบระบบบัญชีที่ใช้คอมพิวเตอร์ และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการตรวจสอบ

Concepts of internal control; corporate governance; audit committee; objectives and components of internal control according to COSO concepts; concepts of control according to COBIT; internal control professional; types of internal control works; internal control standards and ethics; internal control organization and management; enterprise risk management; procedures of internal auditing; risk assessment and internal control; internal audit for important organizational activities; auditing of computerized accounting system; computer fraud and security policies; reliability analysis on the data processing system; computer auditing techniques and audit programs; audit software

464-333 การบัญชีนิติเวชและการวิเคราะห์ข้อมูล 3((2)-2-5)

Forensic Accounting and Data Analytics

ความหมาย แนวคิด และการพัฒนารูปแบบการบัญชีนิติเวช ความแตกต่างระหว่างการบัญชีนิติเวชกับการตรวจสอบทุจริต คุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบของนักบัญชีนิติเวช สถาบันวิชาชีพการบัญชีนิติเวช เทคนิคและวิธีการตรวจสอบ วิทยาศาสตร์ข้อมูล การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป หรือโปรแกรมทางสถิติ เพื่อค้นหาและวิเคราะห์ชุดข้อมูลเพื่อใช้ในการตัดสินใจเชิงการจัดการและช่วยในการตรวจสอบทุจริต

Definition, concepts, and development of forensic accounting; differences between forensic accounting and fraud detection; qualification, duties, and responsibilities of forensic accountant; professional institute of forensic accounting; audit techniques and procedures; use of software packages or statistical software for searching and analyzing data sets to assist managerial decision making and aid in fraud detection

464-341 ชุดวิชาโปรแกรมอีอาร์พีเพื่องานบัญชี 6((2)-8-8)

Module: ERP Software for Accounting

แนวคิดเกี่ยวกับสถาปัตยกรรมของโปรแกรมอีอาร์พี การเลือกโปรแกรมอีอาร์พี โปรแกรมสำเร็จรูปวางแผนทรัพยากรในองค์กร (ERP) โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานทางการบัญชี การควบคุมภายใน วงจรย่อยของระบบสารสนเทศทางการบัญชี การบันทึกการขายการค้า ระบบงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านบัญชี การจัดทำรายงานและการวิเคราะห์โดยใช้เทคโนโลยีเพื่อประกอบการตัดสินใจ โดยคำนึงถึงวงจรของระบบสารสนเทศทางการบัญชีและการควบคุมภายใน

Concepts of Enterprise Resource Planning (ERP) Software architectures; ERP Software selection; Enterprise resource planning software (ERP) ; software application in accounting; internal control; sub-cycles of accounting information system; transaction recording; other cycles of accounting information system; reporting and analysis by use of technology for decision making; in which considering accounting information system cycles and internal control

464-351 ชุดวิชาภาษีเพื่อผู้ประกอบการ 6((3)-6-9)

Module: Taxation for Entrepreneur

การจัดตั้งกิจการเจ้าของคนเดียว ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากร บทบาทและหน้าที่เกี่ยวกับภาษี หลักเกณฑ์และวิธีการของการจัดเก็บภาษีอากร การคำนวณ การจัดทำและการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย อนุสัญญาภาษีซ้อน ภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิต การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยในการทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับภาษี สำหรับกิจการเจ้าของคนเดียว วิธีการจัดตั้งกิจการนิติบุคคล หลักเกณฑ์ วิธีการ การคำนวณ การจัดทำและการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย อนุสัญญาภาษีซ้อน ภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิต การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยในการทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับภาษีสำหรับนิติบุคคล ความแตกต่างระหว่างกำไรสุทธิทางบัญชีและกำไรสุทธิทางภาษีอากร การปรับปรุงกำไรสุทธิทางบัญชีเป็นกำไรสุทธิทางภาษีอากร มาตรฐานการบัญชีเรื่องภาษีเงินได้

รายการย่อในงบการเงิน การประเมินนโยบายการบัญชีและภาษีอากร การบริหารภาษีอากร การตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการเป็นผู้เสียภาษีอากรที่ดี จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ผลกระทบต่อองค์กรและสังคม เรียนรู้โดยการสังเกตและทำงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำมาสะท้อนคิดแลกเปลี่ยนประสบการณ์

Establishments of sole proprietorship business; introduction to taxation; roles and duties of taxes; principles, methods, calculation and preparation of personal income tax; value added tax; specific business tax; stamp duty; withholding tax; double tax convention; customs duty; excise tax; the use of modern information technology for sole proprietorship taxation; establishment of juristic person; principles, methods, calculation and preparation of income tax for juristic person; value added tax; specific business tax; stamp duty; withholding tax; double tax convention; customs duty, excise tax; the use of modern information technology for juristic person taxation; differences between net profits in compliance with accounting principles and net profits subject to the revenue codes; adjustment from financial accounting income to taxable income; accounting standard of income taxes; accounting line items list; evaluation of accounting policy and taxation policy; tax management; awareness of taxpayer; accounting professional ethics; impact on organization and society; learning by observing and experiencing with related organization staffs and self reflections

464-361 สัมมนาการสอบบัญชี

3((2)-2-5)

Seminar in Auditing

ค้นคว้า วิเคราะห์และอภิปราย เพื่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในมาตรฐานการสอบบัญชี ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี โดยใช้กรณีศึกษา บทความและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนประเด็นที่น่าสนใจเป็นพิเศษด้านการสอบบัญชี และจรรยาบรรณวิชาชีพ

Researching, analysis and discussion to gain knowledge and deep understanding of auditing standards; problems and solutions of auditor practices by using case studies, articles and the other related documents in both national and international documents including interested special topics in auditing and professional ethics

464-362 การจัดการต้นทุนเชิงกลยุทธ์

3((2)-2-5)

Strategic Cost Management

กลยุทธ์ระดับธุรกิจ แนวคิดการจัดการต้นทุนเชิงกลยุทธ์ การจัดการต้นทุนฐานกิจกรรม การวิเคราะห์ความสามารถการทำกำไรของลูกค้านำ การวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่า ต้นทุนตลอดวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ การวิเคราะห์คู่แข่ง การบริหารแบบลีน การบัญชีสำหรับระบบการผลิตแบบทันเวลา ต้นทุนคุณภาพ ต้นทุนสิ่งแวดล้อม การวัดผลการดำเนินงานเชิงกลยุทธ์ โดยใช้กรณีศึกษาและสถานการณ์ในสถานประกอบการ เพื่อการวิเคราะห์และแก้ปัญหา

Business level strategy; strategic cost management concepts; activity-based management; customer profitability analysis; value chain analysis; product life cycle costing; benchmarking; lean management; accounting for just-in-time production system; quality costs; environmental costs; strategic performance measurement by using case studies and real business situations for analysis and problem solving

464-381 การฝึกงานทางการบัญชี

320 ชั่วโมง

Accounting Internship

ปฏิบัติงานในฐานะพนักงานฝึกงาน โดยเรียนรู้ผ่านประสบการณ์การทำงานในวิชาชีพบัญชี ไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง เพื่อนำความรู้ทางการบัญชีที่เกี่ยวข้องมาประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงและพัฒนาทักษะที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน เช่น การติดต่อสื่อสาร การทำงานเป็นทีม การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ เป็นต้น

Learning through experiencing as a trainee in the accounting professional work more than 320 hours to apply accounting concepts in real situations and developing accounting working skills such as communication skill, teamwork, problem solving and decision making etc.

464-382 เตรียมสหกิจศึกษา

1((0)-2-1)

Cooperative Education Preparation

แนวคิดและหลักการของสหกิจศึกษา กระบวนการและขั้นตอน ระเบียบและข้อบังคับ ความรู้และเทคนิคในการสมัครงาน การเสริมสร้างทักษะและจริยธรรมในวิชาชีพ มาตรฐานสากล การเขียนรายงานทางวิชาการและการนำเสนอผลงาน การพัฒนาบุคลิกภาพ จิตวิทยาสำหรับการทำงาน

Concepts and principles of cooperative education; process and procedures; rules and regulations; knowledge and techniques of job application; enhancing professional skills and ethics; international standards; academic reports and presentations; personality development; psychology for work

464-392 ภาษาอังกฤษเพื่อการบัญชี

3((2)-2-5)

English for Accounting

ทักษะการสื่อสาร การฟังและการพูดในบริบททางการบัญชีและการสอบบัญชี การเขียนรายงานภาษาอังกฤษสำหรับงานบัญชี ได้แก่ รายงานผู้สอบบัญชี รายงานวิเคราะห์ทางการเงิน จดหมายทางธุรกิจ รายงานผู้บริหาร บทสรุปของผู้บริหาร หมายเหตุประกอบงบการเงิน เป็นต้น

Communication skills, listening and speaking in accounting and auditing contexts, writing reports in English for accounting tasks, i.e. auditor report, financial analysis report, business letters, management report, executive summary, notes in financial reports

464-400 ประโยชน์เพื่อนมนุษย์

1((1)-0-2)

Benefit of Mankind

การทำกิจกรรมเชิงบูรณาการองค์ความรู้ เน้นหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการทรงงาน หลักการเข้าใจ เข้าถึง พัฒนา เพื่อประโยชน์เพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง

The Integrative activities emphasizing the philosophy of sufficiency economy, work principles, understanding and development of King's philosophy for the benefits of mankind

464-411 รายงานการเงินและการวิเคราะห์

3((2)-2-5)

Financial Reporting and Analysis

รายงานการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการบัญชี การจัดทำรายงานแยกตามส่วนงาน งบการเงินระหว่างกาล รวมถึงข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน การประเมินนโยบายการบัญชีที่ใช้ในการจัดทำงบการเงิน มาตรฐานการรายงานทางการเงิน สำหรับกิจการที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ (NPAEs) ขั้นตอนและวิธีการในการวิเคราะห์งบการเงินเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของผู้ใช้งบการเงิน โดยเน้นการใช้กรณีศึกษาและการวิเคราะห์งบการเงินจากสถานการณ์จริง

Financial reporting and financial information disclosure; segment reporting; interim financial statements including non-financial information; the evaluation of accounting policies used for financial statement; financial reporting standards for non publicly accountable entities (NPAEs); procedures and methods of financial statement analysis to the users for decision makings; by emphasising on case studies and financial statements analysis from real situations

464-421 การวางแผนกำไรและการควบคุม

3((2)-2-5)

Profit Planning and Control

บทบาทของการวางแผนกำไร และการควบคุม การวางแผนกำไรและการควบคุมโดยงบประมาณ การจัดทำ

งบประมาณสำหรับธุรกิจผลิต ธุรกิจพาณิชย์กรรม ธุรกิจบริการ โดยใช้ข้อมูลจริงจากสถานประกอบการ การรายงานและ การวัดผลการปฏิบัติงาน การวิเคราะห์กำไร โดยใช้กรณีศึกษาและสถานการณ์ในสถานประกอบการ เพื่อการวิเคราะห์และ แก้ปัญหา

Roles of profit planning and control; profit planning and control budgeting; preparing budget for manufacturing merchandising and service businesses using real business data; reporting and performance measurement; profit analysis by using case studies and real business situations for analysis and problem solving

464-461 การบูรณาความรู้ทางด้านบัญชี 6((2)-8-8)

Accountancy Capstone

การบูรณาการความรู้ทางบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนและ โครงสร้างทางธุรกิจ การดำเนินงาน การวางระบบ บัญชี ออกแบบเอกสารและรายงาน การภาษีอากร การจัดทำงบประมาณ และการจัดทำรายงานทางการเงิน ประเด็นต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการจ้างงาน เพื่อแก้ปัญหาของกิจการจริงตั้งแต่เริ่มต้นการประกอบการจนถึงที่สุดการประกอบกิจการ โดยใช้ ปัญหาเป็นฐาน และเรียนรู้โดยใช้โครงงานตามหัวข้อที่ผู้เรียนสนใจ โดยใช้กรณีศึกษาและสถานการณ์ในสถานประกอบการ เพื่อการวิเคราะห์และแก้ปัญหา

Integration of the accounting knowledge relating to business planning and structuring, operations, accounting system design, documents and reports design, taxation, budgeting preparation, financial reporting preparation, and employment issues, to address real business problems from founding a business to liquidation with problem-based learning (PBL) and self-interested project based learning by using case studies and real business situations for analysis and problem solving

464-462 สัมมนาการบัญชีการเงิน 3((2)-2-5)

Seminar in Financial Accounting

การอภิปรายและวิเคราะห์แนวคิดทางบัญชีการเงินสมัยใหม่ การเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบัญชีของไทยและ มาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศ การประยุกต์ใช้ศาสตร์ทางบัญชีการเงินในการตัดสินใจเชิงธุรกิจ ปัญหาเกี่ยวเนื่องกับ ประเด็นทางด้านจริยธรรม ปัญหาเกี่ยวกับการบัญชีการเงินในเชิงลึก โดยมุ่งเน้นความรู้ใหม่หรือประเด็นที่น่าสนใจ ผ่านการ ใช้กรณีศึกษา บทความและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการฝึกทักษะการ นำเสนอข้อมูลทั้งการเขียนและการนำเสนอ ด้วยวาจา

Discussion and analysis of contemporary accounting concepts; changes in Thai accounting and international accounting standards; application of financial accounting to make business decisions; professional ethical problems; in- depth financial accounting problems; by focusing on new knowledge and interesting issues through case studies, articles and the other related documents including practising presentation skills in both writing and speaking

464-463 สัมมนาการภาษีอากร 3((2)-2-5)

Seminar in Taxation

การอภิปรายและวิเคราะห์คำวินิจฉัยปัญหาภาษีอากรจากคำพิพากษาของศาล คณะกรรมการวินิจฉัยภาษีอากร สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา กรมสรรพากรและในส่วนที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติการส่งเสริมการลงทุน ข้อกำหนด พระราชบัญญัติอื่นเกี่ยวเนื่องกับนิคมอุตสาหกรรม รวมทั้งประมวลรัษฎากรใหม่ที่บังคับใช้

Discussion and analysis of tax rulings from court's orders; board committee of taxation; royal decree committee office; the Revenue Department and related parts of Thailand Board of Investment (BOI) Act; Industrial Estate Authority of Thailand Act including the new enforcement from the revenue codes

464-464 สัมมนาเทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชี 3((2)-2-5)

Seminar in Accounting Information System

การอภิปรายและวิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้กับระบบสารสนเทศทางการบัญชีและเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบัญชี โดยใช้กรณีศึกษา บทความ และเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

Problem discussion and analysis of information technology used in accounting information system and new technology in accounting by case studies, articles and the other related documents

464-471 การวิจัยทางการบัญชี

3((1)-4-4)

Accounting Research

บทบาทและความสำคัญของการวิจัยทางการบัญชี จรรยาบรรณของนักวิจัย กระบวนการวิจัย การเลือกหัวข้อวิจัย การกำหนดปัญหาวิจัย คำถามวิจัยและวัตถุประสงค์การวิจัย การทบทวนวรรณกรรม การพัฒนาสมมติฐาน วิธีการวิจัย การวิเคราะห์ข้อมูล ผลการศึกษา อภิปรายผลและสรุปผล โดยการจัดทำโครงการงานเพื่อแก้ไขโจทย์จริงของสถานประกอบการหรือหน่วยงาน

Roles and importance of accounting research; ethics of researcher; research processes; topic selection; specification of research problem, question, and objective; review literature; hypothesis development; research methods; data analysis; study result; discussion and summary; by solving the real problems of business or organizations

464-481 สหกิจศึกษาทางการบัญชี

8(0-48-0)

Cooperative Education in Accounting

การศึกษางานและศึกษาระบบการทำงานจริงทางด้านวิชาชีพบัญชีในสถานประกอบการ การปฏิบัติงานเสมือนพนักงานของสถานประกอบการรวมแล้วไม่ต่ำกว่า 16 สัปดาห์ หรือ 1 ภาคการศึกษา เพื่อเสริมสร้างให้เกิดการพัฒนาทักษะด้านอาชีพจากการบูรณาการความรู้ในห้องเรียนกับประสบการณ์การทำงาน การประเมินผลการทำงานโดยอาจารย์ที่ปรึกษา ร่วมกับสถานประกอบการในสัดส่วน 50:50 การนำเสนอและการจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานฉบับสมบูรณ์ให้กับสถานประกอบการเมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติงาน

Actual practice and learning how to work in accounting in organizations; as a staff member for at least 16 weeks or one semester to develop occupational skills by integrating knowledge learned in classes into working experience; assessment of student's performance by advisors and related officers of organizations in proportion 50:50 presenting and writing a complete report for organizations upon the completion of work

473-200 การบริหารการเงิน

3((3)-0-6)

Financial Management

รายวิชาบังคับเรียนก่อน : 464-111 หลักการบัญชีขั้นต้น

Prerequisite : 460-111 Principles of Accounting

เป้าหมายของการบริหารการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน การทำงานลงทุนภายใต้ความไม่แน่นอน การจัดหาเงินทุนและต้นทุนของเงินทุน ทฤษฎีโครงสร้างเงินทุน นโยบายจ่ายเงินปันผล การประเมินมูลค่ากิจการ การบริหารกิจการแบบมุ่งเน้นคุณค่า การควบรวมกิจการ

Goals of financial management; working capital management; capital budgeting under uncertainty; the theory of capital structure; financing and cost of capital; dividend policy; corporate valuation; value-based management; and mergers and acquisitions

820-100 รักษ์โลก รักษ์เรา

2((2)-0-4)

Save Earth Save Us

หลักการอยู่อาศัยและใช้ชีวิตอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และปรับตัวต่อสภาพแวดล้อม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งสร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้กับเยาวชนคนรุ่นใหม่อย่างสร้างสรรค์ ทันสมัยและยั่งยืน

Concept for creative, sustainable, and environmental friendly living, survival, and adaptation in the changing environment, science and technology, and society including environmental awareness raising with up-to-date edutainment for young generation

874-293 กฎหมายธุรกิจ

3((3)-0-6)

Business Law

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายและการประกอบธุรกิจ การเลือกรูปแบบขององค์กรธุรกิจ ได้แก่ ห้างหุ้นส่วนสามัญ ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด ภาษีและการวางแผนภาษี การได้มาซึ่งสินเชื่อบริษัท กฎหมายแรงงาน กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ กฎหมายสัญญา เช่น ซื้อขาย เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ ยืม เชื้อ จ้างทำของ ตัวแทน นายหน้า กฎหมายว่าด้วยหลักประกันทางธุรกิจ เช่น ค้ำประกัน จำนอง จำนำ ความรับผิดชอบขององค์กรธุรกิจ กฎหมายปกครองที่เกี่ยวกับการได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการและการระงับข้อพิพาททางธุรกิจ

General introduction to the essential legal aspects for business administration, choosing a business type such as general partnerships, limited partnerships, limited companies, public limited companies, taxes and tax planning, business finance, labour laws, intellectual property (IP) laws, information and technology law, contract law such as sale, hire of property, hire-purchase, loan, cheques, hire of services, agency, brokerage, law on business security such as suretyship, mortgage, pledge, liability of business organizations, administrative law and licensing for business operation, and settling business disputes

876-102 หลักเศรษฐศาสตร์พื้นฐานและการประยุกต์ใช้

3((3)-0-6)

Principles of Economics and Application

แนวคิดพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์จุลภาค อุปสงค์และอุปทาน ความยืดหยุ่นและการประยุกต์ใช้ เศรษฐศาสตร์สาธารณะ ต้นทุนการผลิต และโครงสร้างตลาด แนวคิด พื้นฐานด้านเศรษฐศาสตร์มหภาค ตัวแปรทางเศรษฐศาสตร์มหภาค เศรษฐกิจในระยะยาว การเงินการธนาคาร นโยบายการคลังและการเงิน และเศรษฐกิจในระยะสั้น การค้าและการเงินระหว่างประเทศ

Principles of microeconomics: market forces of supply and demand, elasticity and its application, economics of the public sector, costs of production, and market structure; principles of macroeconomics: macroeconomic variables, real economy in the long run, money and the banking system, monetary and fiscal policies, and output in the short run; international trade and monetary system

895-001 พลเมืองที่ดี

2((2)-0-4)

Good Citizens

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อสังคมในฐานะพลเมือง การจัดระเบียบทางสังคม กฎหมาย สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาค การอยู่ร่วมกันภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรม

Role; duty and social responsibility as a citizen; social organization; law; right; liberty; equality; living together in a multicultural society

950-102 ชีวิตที่ดี

3((3)-0-6)

Happy and Peaceful Life

ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ความสุขของชีวิต การเข้าใจและยอมรับความแตกต่างและความหลากหลาย การทำงานอย่างเป็นทีม การอยู่ร่วมกันอย่างสันติ ทักษะการสื่อสารและการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ในสังคมพหุวัฒนธรรม

Various multi cultures; happiness of life; understanding and acceptance of the difference and variousness; team work; live in peace; communication skills and creative solving the problems in multiple pattern society

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาตรี
คณะวิทยาการจัดการ วิทยาเขตหาดใหญ่

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

- ภาคปกติ ภาคสมทบ
 หลักสูตรปกติ หลักสูตรนานาชาติ หลักสูตรภาษาอังกฤษ
 หลักสูตรใหม่ พ.ศ. หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

1. ดร.จิตติมา วิเชียรรักษ์, Ph.D. Accountancy, RMIT University Australia, 2561
2. ดร.รจนา ขุนแก้ว, Ph.D. Business Administration, Huazhong University of Science and Technology, China, 2563
3. อาจารย์สิทธิชัย ลิมาพร, วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ (ระบบสารสนเทศทางการบัญชี), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2545
4. อาจารย์อรอนงค์ สัตยรักษ์, บัญชีมหาบัณฑิต (การบัญชี), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2545
5. อาจารย์นิตินันท์ พรหมหันธ์, Master of Business (Accounting), Queensland University of Technology Australia, 2560

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กลยุทธ์/วิธีการสอน และกลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล
<p>PLO1 แสดงออกถึงพฤติกรรมด้าน คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ คำนึงถึงความมีจิตสาธารณะและการอยู่ร่วมกันภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรม</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. บรรยาย (Lecture) 2. กรณีศึกษา (Case Study) 3. การทำงานเป็นกลุ่ม (Group Work) 4. การอภิปราย (Discussion) 5. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction) 6. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 7. การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self study) 8. การเรียนรู้จากบุคคลต้นแบบ/ปราชญ์ (Learning from model persons/learned persons) 9. การนำเสนอผลของการ สืบค้นที่ได้รับมอบหมาย (presentation of reading assignment) 10. การแสดงบทบาทสมมติ (Role playing) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การสอบข้อเขียน (Written examination) 2. การสังเกตพฤติกรรม (Behavior observation) 3. การนำเสนอผลงาน (presentation)
<p>PLO2 มีทักษะในการประกอบวิชาชีพ บัญชีโดยใช้ความรู้ในศาสตร์ทางการบัญชี</p> <p>2.1 จัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินตามหลักการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย (TFRS)</p> <p>2.2 จัดทำและนำเสนอสารสนเทศทางการบัญชีบริหารเพื่อการวางแผน ควบคุมและตัดสินใจ</p> <p>2.3 สามารถประเมินความเสี่ยงและให้ความเชื่อมั่นต่อรายงานทางการเงินตามมาตรฐานการสอบบัญชี</p> <p>2.4 ประยุกต์ใช้กฎหมายภาษีอากรที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานด้านบัญชี</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. บรรยาย (Lecture) 2. กรณีศึกษา (Case Study) 3. การสอนแบบสัมมนา (Seminar) 4. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 5. การทำงานเป็นกลุ่ม (Group Work) 6. การอภิปราย (Discussion) 7. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction) 8. การดูงาน (Observation trip) 9. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 10. การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self study) 11. การเรียนรู้จากบุคคลต้นแบบ/ปราชญ์ (Learning from model persons/learned persons) 12. การสรุปประเด็นสำคัญ หรือการนำเสนอผลของการ สืบค้นที่ได้รับมอบหมาย (Summary of main topics, or presentation of reading assignment) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การสอบข้อเขียน (Written examination) 2. การสังเกตพฤติกรรม (Behavior observation) 3. การประเมินการบ้าน (Homework assessment) 4. การประเมินรายงาน/ โครงการงาน (Report/Project) 5. การประเมินการวิพากษ์/ การนำเสนอผลงาน (Assessment of report criticism/presentation)

<p>PLO3 บูรณาการความรู้ทางบัญชี กับศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง ในการปฏิบัติงานด้านบัญชีและธุรกิจ</p> <p>3.1. ประยุกต์ใช้ความรู้ทางการเงิน การบริหารการเงิน และเศรษฐศาสตร์ เพื่อการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและการจัดการธุรกิจ</p> <p>3.2. ประยุกต์ใช้กฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจ และบูรณาการในการปฏิบัติงานด้านบัญชี และธุรกิจ</p> <p>3.3 บูรณาการความรู้ด้านการบัญชี กับการจัดการธุรกิจและการจัดการกลยุทธ์</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. บรรยาย (Lecture) 2. กรณีศึกษา (Case Study) 3. การสอนแบบสัมมนา (Seminar) 4. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 5. การทำงานเป็นกลุ่ม (Group Work) 6. การอภิปราย (Discussion) 7. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction) 8. การดูงาน (Observation trip) 9. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 10. การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self study) 11. การเรียนรู้จากบุคคลต้นแบบ/ปราชญ์ (Learning from model persons/learned persons) 12. การสรุปประเด็นสำคัญ หรือการนำเสนอผลของการ สืบค้นที่ได้รับมอบหมาย (Summary of main topics, or presentation of reading assignment) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การสอบข้อเขียน (Written examination) 2. การสังเกตพฤติกรรม (Behavior observation) 3. การประเมินการบ้าน (Homework assessment) 4. การประเมินรายงาน/ โครงการ (Report/Project) 5. การประเมินการวิพากษ์/ การนำเสนอผลงาน (Assessment of report criticism/presentation)
<p>PLO4 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี โปรแกรมสำเร็จรูปและโปรแกรมการวางแผนทรัพยากรธุรกิจขององค์กรโดยรวม (Enterprise Resource Planning) เพื่อการปฏิบัติงานทางบัญชี</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. บรรยาย (Lecture) 2. กรณีศึกษา (Case Study) 3. การสอนแบบสัมมนา (Seminar) 4. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 5. การทำงานเป็นกลุ่ม (Group Work) 6. การอภิปราย (Discussion) 7. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based instruction) 8. การดูงาน (Observation trip) 9. การสะท้อนความคิด (Reflective thinking) 10. การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self study) 11. การเรียนรู้จากบุคคลต้นแบบ/ปราชญ์ (Learning from model persons/learned persons) 12. การสรุปประเด็นสำคัญ หรือการนำเสนอผลของการ สืบค้นที่ได้รับมอบหมาย (Summary of main topics, or presentation of reading assignment) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การสอบข้อเขียน (Written examination) 2. การสังเกตพฤติกรรม (Behavior observation) 3. การประเมินการบ้าน (Homework assessment) 4. การประเมินรายงาน/ โครงการ (Report/Project) 5. การประเมินการวิพากษ์/ การนำเสนอผลงาน (Assessment of report criticism/presentation)
<p>PLO5 มีทักษะการพูด การเขียน และการนำเสนอรายงาน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. บรรยาย (Lecture) 2. การฝึกปฏิบัติ (Practice) 3. การทำงานเป็นกลุ่ม (Group Work) 4. การอภิปราย (Discussion) 5. การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self study) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การสอบข้อเขียน (Written examination) 2. การสังเกตพฤติกรรม (Behavior observation) 3. การประเมินการบ้าน

	6. การสรุปประเด็นสำคัญ หรือการนำเสนอผล ของการ สืบค้นที่ได้รับมอบหมาย (Summary of main topics, or presentation of reading assignment) 7. การแสดงบทบาทสมมติ (Role playing)	(Homework assessment) 4. การนำเสนอผลงาน (presentation) 5. การสอบทักษะ (Skills examination)
PLO6 สืบค้น คิววิเคราะห์ คิดอย่าง สร้างสรรค์เพื่อการแก้ปัญหา	1. การทำงานเป็นกลุ่ม (Group Work) 2. การอภิปราย (Discussion) 3. การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self study) 4. การสรุปประเด็นสำคัญ หรือการนำเสนอผล ของการ สืบค้นที่ได้รับมอบหมาย (Summary of main topics, or presentation of reading assignment)	1. การสังเกตพฤติกรรม (Behavior observation) 2. การประเมินผลงาน (Assessment of output) 3. การนำเสนอผลงาน (presentation)
PLO7 ทำงานเป็นทีมและแสดงบทบาทใน ฐานะผู้นำและผู้ตามเพื่อปฏิบัติงานให้ บรรลุเป้าหมาย	1. การทำงานเป็นกลุ่ม (Group Work) 2. การอภิปราย (Discussion) 3. การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self study) 4. การสรุปประเด็นสำคัญ หรือการนำเสนอผล ของการ สืบค้นที่ได้รับมอบหมาย (Summary of main topics, or presentation of reading assignment)	1. การสังเกตพฤติกรรม (Behavior observation) 2. การประเมินผลงาน (Assessment of output) 3. การนำเสนอผลงาน (presentation)