

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม	บัญชีบัณฑิต
	ชื่อย่อ	บช.บ.
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม	Bachelor of Accountancy
	ชื่อย่อ	B.Acc.

ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต มุ่งเน้นให้บัณฑิตเป็นนักบัญชีมืออาชีพ มีความสามารถในการปฏิบัติงานทางวิชาชีพ มีความเชี่ยวชาญในการวางแผน วิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลธุรกิจอย่างถูกต้อง แม่นยำ ทันต่อเวลา สามารถวิเคราะห์ข้อมูลได้ละเอียดรอบคอบ รวมทั้งมีความสามารถในการวางแผนภาษี มีความเชี่ยวชาญในการใช้เทคโนโลยี และใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในที่ทำงานได้ เป็นนักบัญชีที่มีความเชี่ยวชาญองค์ความรู้ทางการบัญชี ที่มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบ ต่อสังคมมีจิตสำนึกเชิงจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work Integrated Learning: WIL)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

- PLO1 มีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม มีจิตสาธารณะ มีคุณธรรมจริยธรรม และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ
- PLO2 บูรณาการและประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการบัญชีและศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง และมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- PLO3 ปฏิบัติงานทางวิชาชีพบัญชี วิเคราะห์และวางแผนภาษี วิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีและรายงานทางการเงิน เพื่อทำนาย (Predict) หรือการเตือน (Warning) ประกอบการตัดสินใจให้แก่ผู้บริหาร และมีคุณลักษณะการเป็นผู้ประกอบการ
- PLO4 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีความรับผิดชอบและมีความคิดสร้างสรรค์
- PLO5 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	134 หน่วยกิต
1. หมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
สาระที่ 1 ศาสตร์พระราชาและประโยชน์เพื่อนมนุษย์	4 หน่วยกิต
001-102 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน The King's Philosophy and Sustainable Development	2((2)-0-4)
935-001 ประโยชน์เพื่อนมนุษย์ Benefit of Mankinds	1((1)-0-2)
935-002 ปลอดภัย Life Safety	1((1)-0-2)
สาระที่ 2 ความเป็นพลเมืองและชีวิตที่สันติ	5 หน่วยกิต
935-003 ทักษะชีวิตสำหรับความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21 Life Skills for Citizens of the 21 st Century	2((2)-0-4)
935-029 ชีวิตที่ดี Happy and Peaceful Life	3((3)-0-6)
สาระที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการ	1 หน่วยกิต
001-103 ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ Idea to Entrepreneurship	1((1)-0-2)
สาระที่ 4 การอยู่อย่างรู้เท่าทันและการรู้ดิจิทัล	4 หน่วยกิต
935-004 วิทยาการสมัยใหม่และโลก Modern Science and the World	2((2)-0-4)
935-005 เทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology	2((2)-0-4)
สาระที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข	4 หน่วยกิต
935-006 คิดเป็น คิดสนุก Intelligent Thinking	2((2)-0-4)
935-007 สนุกคิด Smart Thinking	2((2)-0-4)
สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร	8 หน่วยกิต
935-008 การสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน Everyday English Conversations	2((2)-0-4)
935-009 การอ่านเขียนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน Everyday English Reading and Writing	2((2)-0-4)
935-010 การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษที่มีประสิทธิภาพ Effective English Communication	2((2)-0-4)
935-011 ภาษาไทยและการสื่อสาร Thai and Communication	2((2)-0-4)

สาระที่ 7 สุขพลียศาสตร์และกีฬา	2 หน่วยกิต
โดยเลือกเรียนจากรายวิชาดังต่อไปนี้	
935-012 ชีวิตที่งดงาม Aesthetic Life	1((1)-0-2)
935-013 กีฬาเพื่อสุขภาพ Sports for Health	1((1)-0-2)
935-014 การฝึกด้วยเครื่องน้ำหนักเพื่อสุขภาพ Weight Training for Health	1((1)-0-2)
935-015 เดินวิ่งเพื่อสุขภาพ Walking and Jogging for Health	1((1)-0-2)
935-016 ศิลปะแห่งชีวิต Art of Life	1((1)-0-2)
935-017 เกมและกิจกรรมนันทนาการ Game and Recreation Activities	1((1)-0-2)
935-111 พลศึกษาและนันทนาการ Physical Education and Recreation	1((1)-0-2)
935-112 ทักษะการว่ายน้ำ Swimming Skills	1((1)-0-2)
935-113 ลีลาศ Social Dance	1((1)-0-2)
935-114 ศิลปะการป้องกันตัว Martial Arts	1((1)-0-2)
935-115 กอล์ฟ Golf	1((1)-0-2)
935-116 เทนนิส Tennis	1((1)-0-2)
935-117 แบดมินตัน Badminton	1((1)-0-2)
935-118 แอโรบิคแดนซ์ Aerobic Dance	1((1)-0-2)
935-119 การอยู่ค่ายพักแรม Camping	1((1)-0-2)
935-213 เซปักตะกร้อ Sapak Takraw	1((1)-0-2)
935-214 เทเบิลเทนนิส Table tennis	1((1)-0-2)
935-215 วอลเลย์บอล Volleyball	1((1)-0-2)

935-216 ฟุตบอล Football	1((1)-0-2)
935-217 บาสเกตบอล Basketball	1((1)-0-2)
935-218 เปตอง Petonque	1((1)-0-2)
935-219 กรีฑา Track and Field	1((1)-0-2)
935-311 โยคะ Yoga	1((1)-0-2)
รายวิชาเลือก ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาดังต่อไปนี้	2 หน่วยกิต
935-026 ภาษาอังกฤษในที่ทำงาน English in the Workplace	2((2)-0-4)
2. หมวดวิชาเฉพาะ	98 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	37 หน่วยกิต
926-112 ธุรกิจเบื้องต้นและจริยธรรมธุรกิจ Introduction to Business and Business Ethics	3((3)-0-6)
926-151 หลักการตลาด Principles of Marketing	3((3)-0-6)
926-244 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ Quantitative Analysis	3((3)-0-6)
926-301 พฤติกรรมองค์กร Organizational Behavior	3((3)-0-6)
926-307 การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3((3)-0-6)
929-105 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ Business Economics	3((3)-0-6)
931-112 การบัญชีขั้นต้น Principles of Accounting	4((4)-0-8)
931-220 การเงินและการบริหารการเงิน Finance and Financial Management	3((3)-0-6)
931-322 กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร Business Law and Taxation	3((2)-2-5)
934-020 สถิติเพื่อการวิจัยทางธุรกิจ Statistics for Business Research	3((2)-2-5)
936-335 ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอทางการบัญชี English for Accounting Presentation	3((3)-0-6)
936-336 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการเงิน English for Financial Business	3((3)-0-6)

2.2 กลุ่มวิชาชีพ	52 หรือ 55 หน่วยกิต
-วิชาชีพบังคับ	49 หน่วยกิต
931-211 การบัญชีขั้นกลาง 1 Intermediate Accounting I	3((3)-0-6)
931-212 การบัญชีขั้นกลาง 2 Intermediate Accounting II	3((3)-0-6)
931-215 การบัญชีต้นทุน 1 Cost Accounting I	3((3)-0-6)
931-312 การบัญชีขั้นสูง 1 Advanced Accounting I	3((3)-0-6)
931-313 การบัญชีขั้นสูง 2 Advanced Accounting II	3((3)-0-6)
931-314 การบัญชีต้นทุน 2 Cost Accounting II	3((3)-0-6)
931-315 การสอบบัญชี Auditing	3((2)-2-5)
931-316 การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน Internal Control and Auditing	3((2)-2-5)
931-318 สัมมนาทางการบัญชี Seminar in Accounting	3((2)-2-5)
931-411 รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน Financial Reporting and Financial Statement Analysis Computer Programming For Accounting	3((2)-2-5)
931-331 ชุมติวิชาการใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี Computer Usage in Accounting	10((7)-9-14)
931-431 ชุมติวิชาการวางแผนภาษีอากรสำหรับธุรกิจ Tax Planning for Business	9((6)-6-15)
- วิชาชีพเลือก	3 หรือ 6 หน่วยกิต
- นักศึกษาสหกิจศึกษา เลือกเรียนวิชาชีพเลือก	3 หน่วยกิต
- นักศึกษาฝึกงาน เลือกเรียนวิชาชีพเลือก	6 หน่วยกิต
931-113 การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม Environmental Management Accounting	3((3)-0-6)
931-115 การบัญชีเฉพาะกิจการ Accounting for Specific Enterprises	3((3)-0-6)
931-117 การบัญชีโรงแรม Hotel Accounting	3((3)-0-6)
931-118 การบัญชีธุรกิจเกษตร Agribusiness Accounting	3((3)-0-6)

931-119	การวางแผนกำไรและการควบคุม Profit Planning and Control	3((3)-0-6)
931-217	การวัดผลการดำเนินงานและการควบคุมทางการจัดการ Performance Measurement and Management Control	3((3)-0-6)
931-218	การตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศ Information System Audit and Control	3((3)-0-6)
931-219	การบัญชีนิติเวช Forensic Accounting	3((3)-0-6)
931-222	การบัญชีสหกรณ์ Co-operative Accounting	3((3)-0-6)
931-223	การบัญชีธุรกิจบริการสุขภาพ Accounting for Health Care Business	3((3)-0-6)
931-319	การจัดการฐานข้อมูล Database Management	3((2)-2-5)
931-414	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี Accounting Information Systems Analysis and Design	3((3)-0-6)
931-415	การรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศและการควบคุม Information System Security and Control	3((3)-0-6)
931-419	การวิจัยทางการบัญชี Accounting Research	3((2)-2-5)
2.3) กลุ่มสหกิจศึกษา/ฝึกงาน		9 หรือ 6 หน่วยกิต
	นักศึกษาทุกคนต้องฝึกงาน ไม่น้อยกว่า 135 ชั่วโมง ในภาคฤดูร้อนของชั้นปีที่ 2	
931-320	การฝึกงาน Practical Training	ไม่น้อยกว่า 135 ชั่วโมง
-สหกิจศึกษา		9 หน่วยกิต
931-321	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการบัญชี Work-based Learning in Accounting	2(0-4-0)
931-317	เตรียมสหกิจศึกษาและฝึกงาน Cooperative Education and Internship Preparation	1(0-2-1)
931-412	สหกิจศึกษา 2 Cooperative Education II	6(0-30-0)
-ฝึกงาน		6 หน่วยกิต
931-321	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการบัญชี Work-based Learning in Accounting	2(0-4-0)
931-317	เตรียมสหกิจศึกษาและฝึกงาน Cooperative Education and Internship Preparation	1(0-2-1)
931-413	การฝึกงานทางการบัญชี Internship in Accounting	3(0-15-0)

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ที่สนใจ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือมหาวิทยาลัยอื่น
ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยความเห็นชอบของหลักสูตร/สาขาวิชา

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1		จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
001-103	ไวยากรณ์ผู้ประคบการ	1((1)-0-2)
926-112	ธุรกิจเบื้องต้นและจริยธรรมธุรกิจ	3((3)-0-6)
926-151	หลักการตลาด	3((3)-0-6)
931-112	การบัญชีขั้นต้น	4((4)-0-8)
935-003	ทักษะชีวิตสำหรับความเป็นพลเมืองในศตวรรษที่ 21	2((2)-0-4)
935-006	คิดเป็น คิดสนุก	2((2)-0-4)
935-008	การสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	2((2)-0-4)
935-xxx	รายวิชาสุนทรียศาสตร์และกีฬา (1)	1((1)-0-2)
	รวม	18((18)-0-36)

ภาคการศึกษาที่ 2		จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
929-105	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	3((3)-0-6)
931-211	การบัญชีขั้นกลาง 1	3((3)-0-6)
931-212	การบัญชีขั้นกลาง 2	3((3)-0-6)
935-002	รู้รอด ปลอดภัย	1((1)-0-2)
935-004	วิทยาการสมัยใหม่และโลก	2((2)-0-4)
935-005	เทคโนโลยีสารสนเทศ	2((2)-0-4)
935-009	การอ่านเขียนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	2((2)-0-4)
935-010	การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษที่มีประสิทธิภาพ	2((2)-0-4)
935-xxx	รายวิชาสุนทรียศาสตร์และกีฬา (2)	1((1)-0-2)
	รวม	19((19)-0-38)

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

001-102	ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน	2((2)-0-4)
926-301	พฤติกรรมองค์กร	3((3)-0-6)
931-215	การบัญชีต้นทุน 1	3((3)-0-6)
931-220	การเงินและการบริหารการเงิน	3((3)-0-6)
931-314	การบัญชีต้นทุน 2	3((3)-0-6)
935-001	ประโยชน์เพื่อนมนุษย์	1((1)-0-2)
935-007	สนุกคิด	2((2)-0-4)
	รวม	17((17)-0-34)

ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

926-244	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3((3)-0-6)
931-312	การบัญชีขั้นสูง 1	3((3)-0-6)
931-313	การบัญชีขั้นสูง 2	3((3)-0-6)
934-020	สถิติเพื่อการวิจัยทางธุรกิจ	3((2)-2-5)
935-011	ภาษาไทยและการสื่อสาร	2((2)-0-4)
936-336	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการเงิน	3((3)-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี (1)	3(x-y-z)
	รวม	20(x-y-z)

ภาคฤดูร้อน

931-320	การฝึกงาน	ไม่น้อยกว่า 135 ชั่วโมง
---------	-----------	-------------------------

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

931-315	การสอบบัญชี	3((2)-2-5)
931-316	การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	3((2)-2-5)
931-318	สัมมนาทางการบัญชี	3((2)-2-5)
931-321	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการบัญชี	2((0)-4-0)
931-322	กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร	3((2)-2-5)
931-411	รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	3((2)-2-5)
	รวม	17((10)-14-25)

สำหรับนักศึกษาที่เลือกสหกิจศึกษา

ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

935-029	ชีวิตที่ดี	3((3)-0-6)
936-335	ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอทางการบัญชี	3((3)-0-6)
931-xxx	วิชาชีพเลือก (1)	3(x-y-z)
931-331	ชุดวิชาการใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี	10((7)-9-14)
	รวม	19(x-y-z)

สำหรับนักศึกษาที่เลือกฝึกงาน

ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

935-029	ชีวิตที่ดี	3((3)-0-6)
936-335	ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอทางการบัญชี	3((3)-0-6)
931-xxx	วิชาชีพเลือก (1)	3(x-y-z)
931-xxx	วิชาชีพเลือก (2)	3(x-y-z)
931-331	ชุดวิชาการใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี	10((7)-9-14)
	รวม	22(x-y-z)

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

926-307	การจัดการเชิงกลยุทธ์	3((3)-0-6)
931-317	เตรียมสหกิจศึกษาและฝึกงาน	1(0-2-1)
935-026	ภาษาอังกฤษในที่ทำงาน	2((2)-0-4)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี (2)	3(x-y-z)
931-431	ชุดวิชาการวางแผนอาชีพอากรสำหรับธุรกิจ	9((6)-6-15)
	รวม	18((x)-y-z)

สำหรับนักศึกษาที่เลือกสหกิจศึกษา

ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

931-412	สหกิจศึกษา 2	6(0-30-0)
	รวม	6(0-30-0)

สำหรับนักศึกษาที่เลือกฝึกงาน

ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

931-413	การฝึกงานทางการบัญชี	3(0-15-0)
	รวม	3(0-15-0)

คำอธิบายรายวิชา
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ
หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

- | | | |
|----------------|---|-------------------|
| 926-112 | <p>ธุรกิจเบื้องต้นและจริยธรรมธุรกิจ</p> <p>Introduction to Business and Business Ethics</p> <p>สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ลักษณะของธุรกิจต่างๆ บทบาทของภาคธุรกิจต่อการพัฒนาประเทศ กระบวนการทางธุรกิจ ห่วงโซ่คุณค่าและการส่งมอบคุณค่าสู่ลูกค้า ความสัมพันธ์ระหว่างองค์กร ธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย แนวคิดและความสำคัญของจริยธรรมทางธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ผลกระทบของจริยธรรมต่อองค์กรและสังคม จริยธรรมกับความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ การคุ้มครองผู้บริโภค ความรับผิดชอบในสินค้าและบริการ และบรรษัทภิบาล</p> <p>Environmental architecture of business; business characteristics; role of business sector on the development of country; value chain management and value handling; relationship between organization, business, and stakeholder; concept and importance of business ethics; social and environmental responsibility; effect of ethics on organization and society; ethics and sustainable business operation; customer protection; responsibility on goods and services; and corporate governance</p> | 3((3)-0-6) |
| 926-151 | <p>หลักการตลาด</p> <p>Principles of Marketing</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ หน้าที่และกระบวนการทางการตลาด ปรัชญาทางการจัดการการตลาด ส่วนประสมทางการตลาด การตลาดเป้าหมาย พฤติกรรมผู้บริโภค ระบบสารสนเทศทางการตลาด การวิจัยทางการตลาด และสภาพแวดล้อมทางการตลาด</p> <p>Definitions, significance, roles, and marketing processes; marketing management philosophies; marketing combinations; target market; consumers' behavior; marketing information technology system; research on marketing; marketing environment</p> | 3((3)-0-6) |
| 926-244 | <p>การวิเคราะห์เชิงปริมาณ</p> <p>Quantitative Analysis</p> <p>การพัฒนาตัวแบบสำหรับการตัดสินใจ โปรแกรมเชิงเส้น ปัญหาแถวคอย การวิเคราะห์ข่ายงาน อนุกรมเวลา และเทคนิคการพยากรณ์ ห่วงโซ่มาร์คอฟ ตัวแบบเชิงปริมาณอื่นๆ และการใช้คอมพิวเตอร์วิธีเชิงปริมาณ</p> <p>Development of models for making decision; linear programming, queuing theory; time series; network analysis; forecasting techniques; Markov chain; other quantitative models; the use of computer-aided software's</p> | 3((3)-0-6) |
| 926-301 | <p>พฤติกรรมองค์กร</p> <p>Organizational Behavior</p> <p>แนวคิดพื้นฐานพฤติกรรมองค์กร เพื่อให้เกิดความเข้าใจทั้งระดับบุคคล กลุ่มและองค์กร ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล กลุ่ม และองค์กรต่อการปฏิบัติงาน และเน้นเทคนิคต่างๆ ที่จะนำมาใช้ประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดผลิตภาพในองค์กร การวิเคราะห์ปัจจัยและปัญหาความขัดแย้งภายในองค์กร วัฒนธรรมองค์กร แนวทางการปรับปรุงองค์กรให้มีประสิทธิภาพและการสร้างเสถียรภาพของการบริหารองค์กร เพื่อนำไปสู่การบริหารการเปลี่ยนแปลงได้อย่างยั่งยืน</p> | 3((3)-0-6) |

system; voucher system principles and procedures; fundamental accounting procedures of cash control and bank reconciliation statements; accounts receivable and notes receivable; inventory; property, plant and equipment; depreciation; natural resources and depletion

931-113 การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม 3((3)-0-6)

Environmental Management Accounting

กรอบแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน ผลกระทบเชิงลบของการประกอบธุรกิจที่มีต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม กระบวนการจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดทำรายงานต้นทุนสิ่งแวดล้อม และประโยชน์ทางธุรกิจที่ได้รับจากการจัดการสิ่งแวดล้อม ทั้งที่เป็นตัวเลขทางการเงิน และไม่ใช่นับเป็นตัวเลขทางการเงิน การจัดทำรายงานข้อมูลการจัดการสิ่งแวดล้อมเสนอต่อผู้บริหาร การจัดทำรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนเสนอต่อผู้ที่เกี่ยวข้องภายนอกตามแนวปฏิบัติของ ISO หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

A framework of sustainable development; negative effects of business operations environment and society; environmental management process; preparing an environmental cost report; financial and nonfinancial benefits of environmental management; preparing and environmental management report for management; preparing a sustainable development report in accordance with ISO guideline and related agencies in order to present external users

931-115 การบัญชีเฉพาะกิจการ 3((3)-0-6)

Accounting for Specific Enterprises

ลักษณะการดำเนินงานเฉพาะกิจการ การบัญชีและการควบคุมภายใน รายงานทางการเงินของกิจการ ประเภทต่างๆ เช่น สถาบันการเงิน การประกันภัย ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ธุรกิจการเกษตร คลังสินค้า โรงแรม โรงพยาบาล กิจการสาธารณูปโภค ธุรกิจสังหาริมทรัพย์ สหกรณ์ หรือกิจการให้บริการอื่น ตามความเหมาะสม

Characteristics of specific business operations; accounting procedures and internal control; report of financial statements for institutes such as financial institution, insurance business, small and medium business, agricultural business, warehouse, hotel, hospital, public welfare, real estate, cooperative or other service businesses which are appropriately selected

931-117 การบัญชีโรงแรม 3((3)-0-6)

Hotel Accounting

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจโรงแรม ระบบบัญชีของธุรกิจโรงแรม การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เงินสด และการควบคุมเงินสด ลูกหนี้ การจัดซื้อและสินค้าคงเหลือ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ การควบคุมต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม การเงินและการรายงาน

Basic knowledge of hotel business; hotel business accounting systems, revenue and expense recognition; cash and cash control, accountings receivable, purchasing system and inventory, property, plant and equipment, cost control for food and beverages, and financial statement report

931-118 การบัญชีธุรกิจเกษตร 3((3)-0-6)

Agribusiness Accounting

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจเกษตร ระบบบัญชีของธุรกิจเกษตร การบันทึกบัญชีสินทรัพย์ชีวภาพ ลูกหนี้ สินค้าเกษตรคงเหลือ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ขายผลผลิตจากพืชไร่ การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายทางการเกษตร เงินสดและการควบคุมเงินสด การเงินและการรายงาน

คำหนิ การบัญชีสำหรับผลิตผลร่วมและผลิตผลพลอยได้ ระบบต้นทุนมาตรฐาน การปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิต การวิเคราะห์ผลต่างต้นทุนมาตรฐาน ต้นทุนฐานกิจกรรมและการบริหารสินค้าคงคลัง

Roles of cost accounting; cost concepts; cost classification; product costing system; job-order system; process costing system; accounting for raw material, labor, and factory overhead; accounting for wasted materials, scraps and defective products; accounting for joint and by-products; standard costing system; factory overhead allocation; standard cost variance analysis; activity-based costing; and inventory management

931-217 **การวัดผลการดำเนินงานและการควบคุมทางการจัดการ** **3((3)-0-6)**

Performance Measurement and Management Control

การงบประมาณและการตั้งค่าเป้าหมาย การวัดผลการดำเนินงานและการรายงานระบบการจ่ายค่าตอบแทน และการจูงใจ ทางเลือกในการกำหนดตัวชี้วัดผล การดำเนินงานและการพัฒนา การนำกลยุทธ์ธุรกิจไปสู่การปฏิบัติ การประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทหน่วยธุรกิจ ทีมและบุคลากร

Budgeting and target setting; performance measurement and reporting; incentives and compensation systems; alternative measurements of corporate performance; development and implementation of business strategy; performance evaluation for companies, business units, teams, and individuals

931-218 **การตรวจสอบและควบคุมระบบสารสนเทศ** **3((3)-0-6)**

Information System Audit and Control

แนวคิดและผลกระทบจากการนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการประมวลผลทางการบัญชี การควบคุมภายในของระบบงานที่ใช้คอมพิวเตอร์ การทุจริตทางคอมพิวเตอร์และมาตรการป้องกัน การประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของการประมวลผลข้อมูล เทคนิคและการตรวจสอบระบบบัญชีที่ใช้คอมพิวเตอร์ และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการตรวจสอบ

Concepts and consequences of using computer systems for accounting process; the internal control of the computerized systems; computer frauds and preventions.; the assessment of risk and the internal control; the analysis of reliable data processing, computerized auditing techniques, and computer software for auditing

931-219 **การบัญชีนิติเวช** **3((3)-0-6)**

Forensic Accounting

ความหมาย แนวคิด และการพัฒนารูปแบบการบัญชีนิติเวช ความแตกต่างระหว่างการบัญชีนิติเวชกับการตรวจสอบทุจริต คุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบของนักบัญชีนิติเวช สถาบันวิชาชีพการบัญชีนิติเวช เทคนิคและวิธีการตรวจสอบ การมีส่วนร่วมของนักบัญชีนิติเวชในกระบวนการฟ้องร้องเพื่อดำเนินคดีในศาล

Definitions, concepts and development of forensic accounting, differences between forensic accounting and fraud detection; qualifications and responsibilities of forensic accountant; institute of forensic accounting profession; fraud detection techniques; participation of forensic accountant in the litigation process

931-220 **การเงินและการบริหารการเงิน** **3((3)-0-6)**

Finance and Financial Management

แหล่งเงินทุนสำหรับองค์กร การจัดหาเงินทุนจากธนาคาร เครื่องมือทางการเงิน ตลาดหุ้นกู้ ตลาดหุ้นทุน และตลาดพันธบัตรรัฐบาล การวิเคราะห์ความต้องการด้านกระแสเงินสดและเงินทุนหมุนเวียนขององค์กร การคำนวณต้นทุน

and reporting in audit-related service engagements; assurance engagements and related standards; information technology auditing by computer ; practice through Work Integrated Learning

931-316 การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน 3((2)-2-5)

Internal Control and Auditing

ลักษณะและความสำคัญของการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล การประเมินผล การควบคุมภายในทั้งกิจการทั่วไปและกิจการที่ใช้คอมพิวเตอร์ วัตถุประสงค์ รูปแบบ และขอบเขตการตรวจสอบภายใน มาตรฐาน จรรยาบรรณ คุณสมบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายใน วิธีการตรวจสอบภายใน ระบบข้อมูลที่ประมวลผลด้วยมือและคอมพิวเตอร์ แนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงาน การรายงาน การตรวจสอบ และการติดตามผล หลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี สิทธิและความรับผิดชอบของผู้เป็นเจ้าของ นักลงทุน และผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียในข้อการกำกับดูแล การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส องค์ประกอบของกรอบแนวคิดในการกำกับดูแลองค์กร ความเสี่ยงและโอกาสขององค์กร กรอบแนวคิดในการบริหารความเสี่ยง องค์ประกอบของการควบคุมภายใน การฝึกปฏิบัติเชิงบูรณาการกับการทำงาน

Characteristics and the importance of effective internal controls; internal control appraisal in both manual and computerized business; internal audit objectives, types and scopes; internal audit standards, code of ethics, qualifications, functions, internal auditor's responsibilities, audit tests, manual and electronic data processing, audit programs, audit reports, and follow up; good corporate governance; rights and responsibility of owner, investors, and authorizers; role of stakeholder on codes of corporate governance; disclosure and transparency; elements of corporate governance framework; risk and opportunity of firm; conceptual framework of risk management; and elements of internal control ; practice through Work Integrated Learning

931-317 เตรียมสหกิจศึกษาและฝึกงาน 1(0-2-1)

Cooperative Education and Internship Preparation

หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษาและฝึกงาน กระบวนการและขั้นตอน ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษาและฝึกงาน ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงานอย่างมืออาชีพ

Concepts of cooperative education and internship; process, regulations procedure, and related to cooperative education and internship; basic knowledge and techniques for job application

931-318 สัมมนาทางการบัญชี 3((2)-2-5)

Seminar in Accounting

เงื่อนไข : นักศึกษาต้องสอบผ่านวิชาชีพบังคับมาแล้วไม่ต่ำกว่า 15 หน่วยกิต
อภิปรายและวิเคราะห์ปัญหาและประเด็นเกี่ยวกับวิชาชีพ จากกรณีศึกษา บทความและวารสารทางวิชาชีพ การฝึกปฏิบัติเชิงบูรณาการกับการทำงาน

Condition: Students must passed core accounting courses at least 15 credits

Discussion and analysis of important issues related to accounting professional from case studies and professional journals; practice through Work Integrated Learning

- 931-319** **การจัดการฐานข้อมูล** **3((2)-2-5)**
Database Management
แนวคิด โครงสร้างหลัก องค์ประกอบของระบบฐานข้อมูล วิธีการจัดโครงสร้าง วิธีการออกแบบระบบฐานข้อมูล โดยใช้แบบจำลองข้อมูลเชิงสัมพันธ์ และการประยุกต์ใช้ระบบจัดการฐานข้อมูล
Concepts, structures, and components of the database management system, database design, relational data model, and application of the database management system
- 931-320** **การฝึกงาน** **ไม่น้อยกว่า 135 ชั่วโมง**
Practical Training
เงื่อนไข : สำหรับนักศึกษาชั้นปี 2
ฝึกปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีในสถานประกอบการ มีระยะเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 135 ชั่วโมง เมื่อสิ้นสุดการฝึกงานนักศึกษาต้องนำเสนอผลการปฏิบัติงาน วัดผลการฝึกงานเป็นผ่านหรือไม่ผ่าน
Condition: For the second-year students
Internship relating to accounting in enterprises; working at least 16 weeks for internship period; at the end of the internship, students must present their performance; evolution of training performance (Satisfactory or Unsatisfactory)
- 931-321** **การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการบัญชี** **2(0-4-0)**
Work-Based Learning in Accounting
ฝึกปฏิบัติการด้านการบัญชีอย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่มหาวิทยาลัยกำหนดในตำแหน่งเทียบเท่าพนักงานระดับต้น เนื้อหาของการฝึกปฏิบัติได้แก่ แนวทางการตรวจสอบบัญชี การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน แนวทางการอ่านและวิเคราะห์รายงานทางการเงิน
Engaging in accounting business practices in a systematic way in workplace designed by the University in a position equivalent to primary level staff; details of training cover auditing, internal controlling and internal auditing guidelines, and reading guideline and financial reporting analysis
- 931-322** **กฎหมายธุรกิจและภาษีอากร** **3((2)-2-5)**
Business Law and Taxation
กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ที่สำคัญเกี่ยวกับบุคคล นิติบุคคล การตั้งห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด การเลิกกิจการ ทรัพย์สิน นิติกรรมสัญญา เอกเทศสัญญา ที่เกี่ยวกับธุรกิจ ซื้อมา ขายไป เช่าซื้อ ค่าประกัน ตัวแทน นายหน้า ตัวเงิน พระราชบัญญัติเกี่ยวกับเช็ค
Principles of the civil and commercial laws; law juristic entries; limited partnership establishment; limited companies; property; dissolutions juristic acts; contracts; specific contracts in relation to business transactions: hire purchases; sureties; agency; brokers; drafts and the Act of Cheque
- 931-331** **ชุดวิชาการใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี** **10((7)-9-14)**
Computer Application in Accounting
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้งาน โปรแกรมตารางการคำนวณสำหรับงานบัญชี การเขียนสูตรเพื่อใช้ในวัตถุประสงค์การคำนวณ พยากรณ์ จัดทำกราฟ แผนภูมิต่างๆ และจัดทำรายงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูล การใช้โปรแกรมจัดการฐานข้อมูลในงานด้านบัญชี ความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี การฝึกปฏิบัติการการ

ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในงานบัญชีสำหรับวงจรรธุรกิจทั้งหมด การจัดทำงบการเงินและรายงานทางการเงินสำหรับผู้บริหารโดย
ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี หลักการและวิธีการออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี เทคนิคการจัดทำเอกสาร
แบบฟอร์ม ทะเบียน ผังบัญชีของธุรกิจ ความเสี่ยงและควบคุมภายใน กระบวนการพัฒนาระบบสารสนเทศในระบบทางการ
บัญชี วงจรรายการค้าและกระบวนการทางธุรกิจ การออกแบบรายงานต่างๆ การใช้ระบบสารสนเทศในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อ
สนับสนุนการตัดสินใจ หลักการทั่วไปเกี่ยวกับการเขียนโปรแกรม การเขียนผังงาน ขั้นตอนวิธีการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์
โครงสร้างพื้นฐานของโปรแกรม องค์ประกอบของคำสั่ง การใช้ตัวแปร การดำเนินการ ชนิดของข้อมูลแบบต่าง ๆ โครงสร้าง
ข้อมูลแบบอาร์เรย์ โครงสร้างคำสั่งแบบตามลำดับ เลือกรับและการวนซ้ำหรือลูป การใช้งานและสร้างฟังก์ชันในโปรแกรม
พื้นฐาน การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ การพัฒนาโปรแกรมเพื่อทำงานบนระบบต่าง ๆ โดยการใช้ ภาษาใดภาษาหนึ่งในการเขียน
โปรแกรมเพื่องานบัญชี การฝึกปฏิบัติเชิงบูรณาการกับการทำงาน

Basic knowledge of spreadsheet software for accounting, writing formulas for calculation, forecasting, graphs, charts, and report; introduction to database; applied database management software to manage accounting data, general knowledge about software packages; practice in general purpose software and accounting software packages for business transaction cycle; preparation of financial statement and management reporting to administrators. Principles and procedures of accounting information system design; techniques of document design, forms, and charts of account, various business risk and internal control; accounting information system development processes; transaction cycle and business processes; designing reports; usage of information technology for data analysis to support decision making, general principles of programming; work flow writing; computer programming algorithm; program infrastructure; command element; using variables; operation; different types of data types; array data structure; sequential order structure, choose to do, and loop or loop; use and create functions in basic programs; object-oriented programming; program development to work on various systems by using one of the programming languages for accounting; practice through Work Integrated Learning

931-411

รายงานการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน

3((3)-2-5)

Financial Reporting and Financial Statement Analysis

ข้อกำหนดเกี่ยวกับวิชาชีพบัญชีในการจัดทำงบการเงิน ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นเหตุการณ์
ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน การรายงานแยกตามส่วนงาน การจัดทำงบการเงินระหว่างกาล การเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน
การวิเคราะห์ฐานะการเงินในปัจจุบันและในอนาคตขององค์กร โดยใช้เทคนิคต่างๆ ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์อัตราส่วน
การวิเคราะห์แนวโน้มและการวิเคราะห์กระแสเงินสด การวิเคราะห์งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะประโยชน์และ
ผลกระทบจากรายงานของผู้สอบบัญชี การตีความของรายงานต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงิน เช่น รายงานความ
ยั่งยืนและรายงานฉบับบูรณาการ การฝึกปฏิบัติเชิงบูรณาการกับการทำงาน

Regulations of accounting professions for financial statements; estimating liabilities, contingent liabilities and contingent assets; events after the reporting period; segment reports; preparing interim financial statements; disclosures of financial reports; financial status analysis for current and future of the firm by various tenures including ratio, trend, and cash flow analyses; tools for analyzing consolidated and separate financial statements; benefits and impacts of an auditor's report; reports interpretations including nonfinancial information such as sustainability report and comprehensive report ; practice through Work Integrated learning

931-412	<p>สหกิจศึกษา 2</p> <p>Cooperative Education II</p> <p>เงื่อนไข: สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4</p> <p>รายวิชาบังคับเรียนก่อน : 931-317 เตรียมสหกิจศึกษาและฝึกงาน</p> <p>ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการตรงตามสาขาวิชาของนักศึกษา ขึ้นตอนการสมัครและคัดเลือก การมอบหมายภาระงานที่ชัดเจนแน่นอน ปฏิบัติตามระเบียบขององค์กรเสมือนเป็นพนักงาน การนำความรู้ที่ได้ศึกษามบูรณาการ ในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย มีระยะเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ มีการประเมินผลร่วมกันกับฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ หรือฝ่ายที่เกี่ยวข้องของสถานประกอบการ เมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติงานนักศึกษาต้องนำเสนอผลงานวิชาการ ในรูปแบบของ โครงการหรืองานวิจัย</p> <p>Condition: for the fourth-year students</p> <p>Prerequisite: 931-317 Cooperative education and Internship preparation</p> <p>Internship at a workplace in accordance with the field of study through job application process and recruitment; handling work responsibility and following roles as full-time staffs; integrate knowledge to assigned work; working at least 16 weeks for internship period; being cooperatively assessed by the department of Human Resource or relevant departments in the workplace; at the end of work, students must present academic report in the form of a project or research</p>	6(0-30-0)
931-413	<p>การฝึกงานทางการบัญชี</p> <p>Internship in Accounting</p> <p>เงื่อนไข : สำหรับนักศึกษาชั้นปี 4</p> <p>รายวิชาบังคับเรียนก่อน : 931-317 เตรียมสหกิจศึกษาและฝึกงาน</p> <p>ฝึกปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีในสถานประกอบการ มีระยะเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ เมื่อสิ้นสุดการฝึกงานนักศึกษาต้องนำเสนอผลการปฏิบัติงาน</p> <p>Condition: For fourth-year students</p> <p>Prerequisite: 931-317 Cooperative education and Internship Preparation</p> <p>Internship relating to accounting in enterprises; working at least 16 weeks for internship period; at the end of the internship, students must present their performance</p>	3(0-15-0)
931-414	<p>การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี</p> <p>Accounting Information System Analysis and Design</p> <p>รายวิชาบังคับเรียนก่อน : 931-216 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี</p> <p>หลักการพัฒนาระบบสารสนเทศ วงจรการพัฒนาระบบสารสนเทศ เครื่องมือและเทคนิคในการวิเคราะห์ และออกแบบระบบสารสนเทศ การจัดการในโครงการ วิธีการวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศตามกระบวนการทาง บัญชี และการควบคุมภายใน การออกแบบฐานข้อมูล การออกแบบการส่งออกข้อมูล การออกแบบการนำเข้าข้อมูล และการออกแบบส่วนต่อประสานกับผู้ใ้ การนำไปใช้และการบำรุงรักษาระบบ</p> <p>Prerequisite: 931-216 Accounting Information Systems</p> <p>Principles of information system development; cycle of information system development; tool and techniques for analyzing and designing information system; project management; analyzing and designing information</p>	3((3)-0-6)

system according to accounting procedures and internal control; database design; output design, input design and user interface design; system operation and maintenance

931-415 **การรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศและการควบคุม** **3((3)-0-6)**

Information System Security and Control

รายวิชาบังคับเรียนก่อน : 931-216 ระบบสารสนเทศทางการบัญชี

การรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ การสร้างระบบ การควบคุมระบบและการประกันคุณภาพระบบสารสนเทศ

Prerequisite: 931-216 Accounting Information Systems

Security for information system; implementation; control and quality assurance of the information systems

931-419 **การวิจัยทางการบัญชี** **3((2)-2-5)**

Accounting Research

รายวิชาบังคับเรียนก่อน : วิชา 934-020 สถิติเพื่อการวิจัยทางธุรกิจ

แนวคิด หลักการ และความสำคัญของการวิจัยทางบัญชี ประเภทของการวิจัย การออกแบบงานวิจัย การเลือกเครื่องมือที่จะทำการวิเคราะห์ และการสร้างเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลการประมวลผล การวิเคราะห์ข้อมูล การตีความ การเขียนรายงานและการนำเสนอผลการวิจัย

Prerequisite: 934-020 Statistics for Business Research

Concepts, principles, and importance of accounting research; types of research; Research designing; choosing tools for analyzing and building tools for data collection; data processing; data analysis; interpreting results; report writing and research presentation

931-431 **ชุดวิชาการวางแผนภาษีอากรสำหรับธุรกิจ** **9((6)-6-15)**

Tax planning for business

ความแตกต่างระหว่างกำไรสุทธิ ตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปและตามหลักประมวลรัษฎากร การบันทึบบัญชีผลแตกต่าง การบัญชีภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา การบัญชีภาษีเงินได้นิติบุคคล การบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม วิธีการบัญชีเกี่ยวกับภาษีแต่ละประเภท ความรับผิดชอบในการเสียภาษี จริยธรรมของวิชาชีพการบัญชีในการจัดทำบัญชีเพื่อประโยชน์ในการเสียภาษี การวางแผนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ เพื่อให้การเสียภาษีเป็นไปอย่างประหยัดภายใต้กรอบของกฎหมายและความรับผิดชอบต่อสังคม อภิปรายและวิเคราะห์ การวินิจฉัยปัญหาภาษีอากร จาก คำพิพากษาของศาล คณะกรรมการกฤษฎีกา กรมสรรพากร และ ส่วนที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย รวมทั้งประมวลรัษฎากรใหม่ที่ออกมาบังคับใช้ และแนวทางแก้ไขปัญหา โดยใช้กรณีศึกษา บทความ และเอกสาร ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ การฝึกปฏิบัติเชิงบูรณาการกับการทำงาน

The differences between net incomes according to generally accepted accounting principles and net income according to the revenue code, and recording differences; personal income tax, corporate income tax and value added tax, tax accounting procedures; tax responsibilities; the code of ethics for professional accountants. tax planning for personal income tax, corporate income tax, withholding tax, value added tax, and other types of tax paying for efficient tax payment under the revenue codes and full responsible for society, discussion and analysis of tax problems from the court's judgment,

council of State, the revenue department, and the section related laws; Including the new revenue code issued and solutions by using case studies, articles, and related documents both in country and abroad; practice through Work Integrated Learning

<p>934-020</p>	<p>สถิติเพื่อการวิจัยทางธุรกิจ Statistics for Business Research</p> <p>ความหมาย ความสำคัญของสถิติ การสุ่ม การแจกแจงตัวอย่าง การประมาณค่า การทดสอบสมมติฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์สหสัมพันธ์ สถิติแบบไม่ใช้พารามิเตอร์ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการประมวลผล การแปลผล</p> <p>Definitions and importance of statistics; sampling distribution; estimation and hypothesis testing; analysis of variance and correlation; nonparametric statistic; using statistic software and interpretation</p>	<p>3((2)-2-5)</p>
<p>936-335</p>	<p>ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอทางการบัญชี English for Accounting Presentation</p> <p>รายวิชาบังคับเรียนก่อน: 935-008 การสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน และ 935-009 การอ่านเขียนในชีวิตประจำวัน</p> <p>การนำเสนอข้อมูลในรายงานการเงิน การอธิบายกราฟ รูปภาพและแผนภูมิสำหรับการนำเสนอข้อมูลทางธุรกิจ และการวิเคราะห์ข้อมูลในรายงานทางการเงิน</p> <p>Prerequisite: 935-008 Everyday English Conversations and 935-009 Everyday English Reading and Writing</p> <p>Presentations on financial reports; describing graphs, pictures, and charts for business presentation; and analyzing financial data</p>	<p>3((3)-0-6)</p>
<p>936-336</p>	<p>ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการเงิน English for Financial Business</p> <p>รายวิชาบังคับเรียนก่อน: 935-008 การสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน และ 935-009 การอ่านเขียนในชีวิตประจำวัน</p> <p>ทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษสำหรับสื่อสารทางธุรกิจ การอธิบายรายงานทางการเงิน การนัดหมาย การแนะนำตัว การแนะนำสถานที่และสินค้า การเจรจาต่อรอง การอ่านและเขียนเชิงวิเคราะห์สถานการณ์ธุรกิจในปัจจุบัน</p> <p>Prerequisite: 935-008 Everyday English Conversations and 935-009 Everyday English Reading and Writing</p> <p>English listening, speaking, reading, and writing skills in business communication; interpreting financial reports; making appointments; introducing places and products; negotiating; critical reading and writing for current business issues</p>	<p>3((3)-0-6)</p>

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาตรี
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

- ภาคปกติ ภาคสมทบ
 หลักสูตรปกติ หลักสูตรนานาชาติ หลักสูตรภาษาอังกฤษ
 หลักสูตรใหม่ พ.ศ. หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563

1. ดร. บุญทริกา ใจกระจ่าง, Ph.D. (Accounting and Finance), University of Newcastle, Australia, 2556
2. ดร. สุภาวดี สุทธิรักษ์, ปร.ด. (การจัดการ), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2556
3. อาจารย์จิรยุทธ จันทนพันธ์, บช.ม. (การเงิน), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2545
4. อาจารย์สมนึก เลิศแก้ว, บช.ม. (การบัญชี), มหาวิทยาลัยบูรพา, 2556
5. อาจารย์ดวงใจ ต้นดีวัตรกุล, บช.ม. (การบัญชี), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2546

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กลยุทธ์/วิธีการสอน และกลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล
PLO1 มีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม มีจิตสาธารณะ มีคุณธรรมจริยธรรม และยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพ	1.1 เน้นการเข้าเรียนตรงเวลาและการแต่งกายให้เป็นไปตามระเบียบของ มหาวิทยาลัย 1.2 มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม ฝึกการเป็นผู้นำ สมาชิกกลุ่ม ฝึกความรับผิดชอบและสอดแทรก คุณธรรมจริยธรรมของนักบัญชีในการเรียนการสอน	1.1 ประเมินการเข้าเรียนตรงเวลาและการแต่งกายด้วยการเช็คเวลาการเข้าเรียน และสังเกตความถูกระเบียบของการแต่งเครื่องแบบนักศึกษา 1.2 ประเมินความรับผิดชอบในหน้าที่ภาวะผู้นำและคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพจากการส่งงานตามที่ได้รับมอบหมายตรงเวลา และสังเกตพฤติกรรมการเรียนในห้องเรียนของนักศึกษา
PLO2 บูรณาการและประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการบัญชีและศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง และมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	2.1 จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์ จริง กรณีศึกษา และข่าวสารด้านที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 2.2 เน้นการสอนที่เป็น Active learning โดยมีการเรียนที่เน้นการประยุกต์เนื้อหา รายวิชา กับเหตุการณ์ จริงในชีวิตประจำวัน การฝึกทำ แบบฝึกหัดและอภิปรายกันในกลุ่มเรียน และนำเสนอต่ออาจารย์ผู้สอนท้ายคาบเรียน	2.1 ทดสอบย่อยในชั้นเรียน สอบกลางภาคและปลายภาคการศึกษา 2.2 ประเมินการมีส่วนร่วมในการเรียนแบบ Active learning จากการอภิปรายเนื้อหาที่นำเสนอ ในชั้นเรียน ให้คำเสนอแนะเพื่อให้นักศึกษานำไปพัฒนา
PLO3 ปฏิบัติงานทางวิชาชีพบัญชี วิเคราะห์และวางแผนภาษี วิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินเพื่อทำนาย (Predict) หรือการเตือน (Warning) ประกอบการตัดสินใจให้แก่ผู้บริหาร และมีคุณลักษณะการเป็นผู้ประกอบการ	3.1 เน้นการสอนแบบให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็น โดยใช้คำถาม ปลายเปิด กรณีศึกษาหรือเหตุการณ์ในชีวิตประจำวันเพื่อเปิดโอกาสให้ นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็น ในระดับบุคคลและงานกลุ่ม 3.2 จัดการเรียนการสอนระบบ WIL ในรายวิชาที่เหมาะสมเพื่อให้ นักศึกษาได้มีการเรียนรู้ ใช้ดุลย	3.1 ประเมินผลด้านการคิดและการวิเคราะห์ สรุปปัญหาจากการนำเสนอ ความคิดเห็นในงานที่มอบหมายทั้ง ระดับบุคคลและงานกลุ่ม 3.2 ประเมินผลการทำงานร่วมกันระหว่างผู้สอนและสถานประกอบการ โดยใช้เกณฑ์ที่กำหนด

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล
	พินิจเขียนพนักงานจริงของบริษัทในตำแหน่งงานด้านบัญชี	
PLO4 สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความรับผิดชอบและมีความคิดสร้างสรรค์	<p>4.1 จัดการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่ม โดยนำหัวข้อปัญหาในปัจจุบันของสังคมมาเป็นประเด็นในการทำกิจกรรมกลุ่มในรายวิชา</p> <p>4.2 สอนสอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อบุคคลและในงานกลุ่มสังเกตุการณ์มีส่วนร่วมของนักศึกษาใน การทำงานกลุ่มที่มอบหมาย</p>	<p>4.1 ประเมินและวัดผลการทำงานกลุ่ม โดยอาจารย์ประจำวิชาใน ความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย จากคุณภาพงาน การร่วมทำกิจกรรมกลุ่มเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จของงานที่มอบหมาย</p> <p>4.2 จัดให้นักศึกษาประเมินตนเองและประเมินการทำงานของสมาชิกภายในกลุ่มในงานที่มอบหมาย</p>
PLO5 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ	5.1 จัดให้มีการทำกิจกรรมกลุ่มกรณีศึกษาและแบบฝึกหัดที่เน้นทักษะการสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ การวิเคราะห์และประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศที่เหมาะสมในการทำกิจกรรม	5.1 ประเมินการทำงานที่มอบหมาย การนำเสนองาน เซึ่งคุณภาพและปริมาณโดยอาจารย์ผู้สอน