

**คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว**  
**หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว**  
**(หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)**

**ชื่อปริญญาและสาขาวิชา**

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม (ไทย):	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการการท่องเที่ยว)
	ชื่อย่อ (ไทย):	บธ.บ. (การจัดการการท่องเที่ยว)
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม (อังกฤษ):	Bachelor of Business Administration (Tourism Management)
	ชื่อย่อ (อังกฤษ):	B.B.A. (Tourism Management)

**ปรัชญาของหลักสูตร**

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว มุ่งเน้นการบูรณาการศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ การจัดการการท่องเที่ยว การจัดการขนส่งเพื่อการท่องเที่ยว รวมถึงศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความเข้าใจทั้งในศาสตร์และศิลป์ มีทักษะเชิงปริมาณและทักษะเชิงคุณภาพด้านการบริหารจัดการ มีทักษะในการวิเคราะห์สถานการณ์และแก้ไขปัญหาด้านธุรกิจการท่องเที่ยว มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างเหมาะสม มีความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมและการใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม จิตสำนึกสาธารณะ จิตบริการ มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต และมีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาตนเองเป็นผู้ประกอบการหรือผู้บริหารธุรกิจการท่องเที่ยวได้ในอนาคต รวมถึงเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศอันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร**

- PLO1 - มีความรู้ ความสามารถและทักษะด้านวิชาชีพ
- PLO2 - มีทักษะการแก้ปัญหาและการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณและอย่างมีระบบ
- PLO3 - มีทักษะการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการการท่องเที่ยว
- PLO4 - มีทักษะความเป็นมนุษย์ และความรับผิดชอบต่อสังคมในฐานะพลเมืองไทยและพลเมืองโลก
- PLO5 - มีคุณธรรม จริยธรรมในการประกอบวิชาชีพและในการดำรงชีวิตประจำวัน

## โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	135	หน่วยกิต
<b>ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>	<b>30</b>	<b>หน่วยกิต</b>
1) กลุ่มวิชาบังคับ	24	หน่วยกิต
2) รายวิชาเลือก	6	หน่วยกิต
<b>ข. หมวดวิชาเฉพาะ</b>	<b>87</b>	<b>หน่วยกิต</b>
1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	27	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาเฉพาะ	60	หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ	30	หน่วยกิต
2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก		
2.2.1) กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ	15	หน่วยกิต
2.2.2) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ	15	หน่วยกิต
<b>ค. หมวดวิชาเลือกเสรี</b>	<b>6</b>	<b>หน่วยกิต</b>
<b>ง. หมวดฝึกปฏิบัติงาน</b>	<b>12</b>	<b>หน่วยกิต</b>
<b>รายวิชา</b>		
<b>ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>	<b>30</b>	<b>หน่วยกิต</b>
1) กลุ่มวิชาบังคับ	24	หน่วยกิต
<b>สาระที่ 1 ศาสตร์พระราชาและประโยชน์เพื่อนมนุษย์</b>	<b>4</b>	<b>หน่วยกิต</b>
001-102 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน	2((2)-0-4)	
The King's Philosophy and Sustainable Development		
980-022 การช่วยชีวิตเบื้องต้น (การทำ CPR และ AED)	1((1)-0-2)	
Basic Lifesaving (CPR, and AED)		
980-023 ม.อ. อาสา	1((1)-0-2)	
PSU Volunteer		
<b>สาระที่ 2 ความเป็นพลเมืองและชีวิตที่สันติ</b>	<b>5</b>	<b>หน่วยกิต</b>
950-101 จิตวิวัฒน์	1((1)-0-2)	
New Consciousness		
950-102 ชีวิตที่ดี	2((2)-0-4)	
Happy and Peaceful Life		
988-031 ความเป็นพลเมืองโลก	2((2)-0-4)	
Global Citizenship		
<b>สาระที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการ</b>	<b>1</b>	<b>หน่วยกิต</b>
001-103 ไอเดียสู่การเป็นผู้ประกอบการ	1((1)-0-2)	
Idea to Entrepreneurship		

<b>สาระที่ 4 การอยู่อย่างรู้เท่าทันและการรู้ดิจิทัล</b>	<b>4</b>	<b>หน่วยกิต</b>
เลือกจากรายวิชาดังต่อไปนี้		
988-041 ระบบโลกและสิ่งแวดล้อม Earth System and Environment		2((2)-0-4)
969-041 ฉลาดซื้อฉลาดใช้ Choose Wisely Live Well		2((2)-0-4)
969-042 เศรษฐกิจดิจิทัล Digital Economy		2((2)-0-4)
<b>สาระที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข</b>	<b>4</b>	<b>หน่วยกิต</b>
เลือกจากรายวิชาดังต่อไปนี้		
969-051 คิดเป็น ชีวิตเปลี่ยน Change your thoughts, Change your life		2((2)-0-4)
969-052 คิดคร่อมกรอบ CrOM Thinking: Creative and Open Minded Thinking		2((2)-0-4)
969-061 การแก้ปัญหาเชิงระบบ Systematic Solving		2((2)-0-4)
969-062 เติบโตด้วยความคิด Growth Mindset		2((2)-0-4)
805-061 คิดเป็น Logical Thinking		2((2)-0-4)
988-061 ตัวเลขในชีวิตประจำวัน Thinking in Number		2((2)-0-4)
805-062 การคำนวณในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life		2((2)-0-4)
<b>สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร</b>	<b>4</b>	<b>หน่วยกิต</b>
805-071 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน English for Fundamental Listening and Speaking		2((2)-0-4)
805-072 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน English for Fundamental Reading and Writing		2((2)-0-4)
<b>สาระที่ 7 สุนทรียศาสตร์และกีฬา</b>	<b>2</b>	<b>หน่วยกิต</b>
เลือกจากรายวิชาดังต่อไปนี้		
810-091 ศิลปะไทย Thai Arts		1((1)-0-2)
810-092 วัฒนธรรมไทย		1((1)-0-2)

	Thai Culture	
969-091	แป้นพิมพ์หรรษา	1((1)-0-2)
	Keyboard for Fun	
969-092	อี-สปอร์ต	1((1)-0-2)
	E-Sport	
805-091	สุนทรียศาสตร์แห่งดนตรี	1((1)-0-2)
	Music Appreciation	
988-091	การจัดกิจกรรมค่ายพักแรม	1((1)-0-2)
	Camping	
980-081	แบดมินตัน	1((1)-0-2)
	Badminton	
980-082	บราซิลเลียนยิวิตสู	1((1)-0-2)
	Brazilian Jiu-jitsu	
980-083	มวยไทยไชยา	1((1)-0-2)
	Muay Thai Boxing	
980-084	วอลเลย์บอล	1((1)-0-2)
	Volleyball	
980-085	บาสเกตบอล	1((1)-0-2)
	Basketball	
980-086	เทนนิส	1((1)-0-2)
	Tennis	
980-091	ว่ายน้ำ	1((1)-0-2)
	Swimming	
980-092	แอโรบิก	1((1)-0-2)
	Aerobic	
980-093	โยคะ	1((1)-0-2)
	Yoga	
980-094	ศิลปะการป้องกันตัว	1((1)-0-2)
	Mixed Martial Arts	
980-095	ไทเก๊ก	1((1)-0-2)
	Tai Chi	
980-096	การดำน้ำ	1((1)-0-2)
	Scuba Diving	
980-097	การเต้นรำ	1((1)-0-2)
	Social Dance	

1) รายวิชาเลือก

980-001 การเตรียมความพร้อมสำหรับภัยพิบัติ

6

หน่วยกิต

2((2)-0-4)

	Disaster Preparedness	
810-001	สถิตินำทาง Guiding Statistics	2((2)-0-4)
810-002	จิตวิทยาสังคม Social Psychology	2((2)-0-4)
810-003	ประวัติศาสตร์และสังคมไทย Thai History and Society	2((2)-0-4)
810-004	นักลงทุนรุ่นเยาว์ Young Investor	2((2)-0-4)
988-001	ภูมิปัญญาในการดำเนินชีวิต Wisdom of Living	2((2)-0-4)
988-002	ก้าวทันนวัตกรรมทางวิทยาศาสตร์ Contemporary Scientific Innovation	2((2)-0-4)
988-003	ทะเลและวิทยาศาสตร์ Science and the Sea	2((2)-0-4)
988-004	โภชนาการและพิษวิทยา Nutritional and Toxicology	2((2)-0-4)
805-073	ภาษาอังกฤษเพื่อการฟังและการพูดขั้นกลาง English for Intermediate Listening and Speaking	2((2)-0-4)
805-074	ภาษาอังกฤษเพื่อการอ่านและการเขียนขั้นกลาง English for Intermediate Reading and Writing	2((2)-0-4)
805-075	ภาษาอังกฤษเพื่อการฟังและการพูดขั้นสูง English for Advanced Listening and Speaking	2((2)-0-4)
805-076	ภาษาอังกฤษเพื่อการอ่านและการเขียนขั้นสูง English for Advanced Reading and Writing	2((2)-0-4)
805-001	ภาษาอังกฤษเพื่อการออกเสียง English for Pronunciation	2((2)-0-4)
805-002	การเขียนภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์ English for Creative Writing	2((2)-0-4)
805-003	ภาษาอังกฤษเพื่อศึกษานานาชาติ English for International Studies	2((2)-0-4)
805-004	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจต่างประเทศ English for International Business	2((2)-0-4)
805-005	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ English for Presentation	1((1)-0-2)
805-006	ภาษาอังกฤษสำหรับการสมัครงาน English for Job Application	2((2)-0-4)
805-007	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอและการอภิปราย	2((2)-0-4)

	English for Presentation and Discussion	
805-008	การค้นหาและการอ้างอิง	2((2)-0-4)
	Searching and Referencing	
969-001	การเรียนรู้ตลอดชีวิต	2((2)-0-4)
	Lifelong Learning	
988-005	ชีวิตที่สันติ	2((2)-0-4)
	Peaceful Life	
988-006	ชุมชนพอเพียง	2((2)-0-4)
	Sufficient Communities	
<b>ข. หมวดวิชาเฉพาะ</b>		<b>87 หน่วยกิต</b>
<b>1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ</b>		<b>27 หน่วยกิต</b>
801-102	เศรษฐศาสตร์สำหรับการบริการและการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
	Economics for Hospitality and Tourism	
801-103	อุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยวเบื้องต้น	1(1-0-2)
	Introduction to the Hospitality and Tourism Industry	
801-206	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	3(3-0-6)
	Intercultural Communication	
801-301	ความเป็นผู้นำและการจัดการบริหารบุคลากร	3(3-0-6)
	Leadership and People Management	
801-303	การบัญชีบริหาร	3(3-0-6)
	Managerial Accounting	
801-304	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	2(2-0-4)
	Tourist Behavior	
801-305	การเงินธุรกิจและเทคโนโลยีการเงิน	3(3-0-6)
	Business Finance and Financial Technology	
801-306	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
	Laws and Professional Ethics for the Hospitality and Tourism Industry	
801-307	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการบริการและการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
	Digital Technology in Hospitality and Tourism	
801-401	การวิจัยและนวัตกรรมสำหรับการบริการและการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
	Research and Innovation for Hospitality and Tourism	

2) กลุ่มวิชาเฉพาะ	60	หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ	30	หน่วยกิต
803-102 อุตสาหกรรมการบินเบื้องต้น		2(2-0-4)
Introduction to Aviation Industry		
803-103 การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน		2(2-0-4)
Sustainable Environmental Management in Tourism		
803-208 การวางแผนและการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน		3(3-0-6)
Sustainable Tourism Planning and Development		
803-209 นวัตกรรมการตลาดเพื่อการท่องเที่ยว		2(2-0-4)
Innovative Marketing for Tourism		
803-210 การจัดการตัวแทนจัดการท่องเที่ยวและธุรกิจนำเที่ยว		3(2-2-5)
Travel Agency and Tour Operation Business Management		
803-211 การท่องเที่ยวอาเซียน		2(2-0-4)
ASEAN Tourism		
803-301 การจองและการออกบัตรโดยสารเครื่องบิน		3(2-2-5)
Airline Reservation and Ticketing		
803-302 การจัดการโครงการการท่องเที่ยวสมัยใหม่		2(2-0-4)
Modern Tourism Projects Management		
803-303 การจัดการการท่องเที่ยวเรือสำราญ ท่าเรือ และมารีน่า		3(3-0-6)
Cruise Tourism, Port and Marina Management		
803-305 การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติและเชิงวัฒนธรรม		2(2-0-4)
Natural and Cultural Heritage Tourism Management		
803-306 หลักการจัดการมัคคุเทศก์		2(1-2-3)
Principles of Tourist Guiding Management		
803-401 โลจิสติกส์และการจัดการห่วงโซ่อุปทานสำหรับการท่องเที่ยว		2(2-0-4)
Logistics and Supply Chain Management for Tourism		
803-402 การจัดการการท่องเที่ยวชุมชน		2(2-0-4)
Community Based Tourism Management		

2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก	30	หน่วยกิต
2.2.1) กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ	15	หน่วยกิต
ก. ให้นักศึกษาเลือกกลุ่มวิชาเฉพาะเลือกตามความสนใจ 1 กลุ่ม (15 หน่วยกิต) ดังต่อไปนี้		
<b>ก. ธุรกิจสายการบิน (Airline Business Management)</b>		
819-320 การเตรียมความพร้อมเพื่ออาชีพการบินระหว่างประเทศ Preparation for International Career in Aviation	3(2-2-5)	
819-321 การดำเนินงานบริการภาคพื้นดินและการขนส่งทาง อากาศของสายการบิน Airport Passenger and Cargo Service Operations	3(2-2-5)	
819-420 การจัดการการบริการบนเครื่องบิน Inflight Service Management	3(2-2-5)	
819-421 กลยุทธ์และการจัดการธุรกิจการบิน Aviation Business Strategy and Management	3(3-0-6)	
819-422 การจัดการสนามบิน Airport Management	3(3-0-6)	
<b>ข. ผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยว (Tourism Entrepreneurship)</b>		
819-330 ธุรกิจการท่องเที่ยวสตาร์ทอัพ Tourism Business Start-up	3(3-0-6)	
819-331 การจัดการการทัวร์เชิงบูรณาการ Integrated Tour Operation Management	3(2-2-5)	
819-430 การออกแบบการท่องเที่ยวแบบกลุ่มเฉพาะในพลวัตโลก Niche Tourism Design in Global Dynamics	3(2-2-5)	
819-431 นวัตกรรมและการพัฒนาธุรกิจการท่องเที่ยว Tourism Service Business Innovation and Development	3(2-2-5)	
819-432 การจัดการแหล่งดึงดูดใจทางการท่องเที่ยว Visitor Attraction Business Management	3(3-0-6)	
<b>ค. การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Wellness Tourism Management)</b>		
819-340 การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์เพื่อสุขภาพ Creative Tourism for Wellness	3(3-0-6)	
819-341 การจัดการการท่องเที่ยวเชิงกีฬา Sport Tourism Management	3(2-2-5)	
819-440 นันทนาการกลางแจ้งและการใช้เวลาว่าง Outdoor Recreation and Leisure	3(2-2-5)	
819-441 การดูแลสุขภาพแบบไทยและโลกตะวันออก Thai and Oriental Wellness	3(3-0-6)	
819-442 โภชนาการเพื่อสุขภาพ	3(3-0-6)	



## 2.2.2) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ

15 หน่วยกิต

## กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ (English Language)

812-101	ภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมการเดินทางและการท่องเที่ยว English for Travel and Tourism Industry	3(2-2-5)
812-112	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ English for Presentation	3(2-2-5)
812-313	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการเจรจาต่อรอง English for Business Communication and Negotiation	3(2-2-5)
812-314	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเที่ยว English for Tourist Guiding	3(2-2-5)
812-411	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการบิน English for Airline Business	3(2-2-5)

## กลุ่มวิชาภาษาจีน (Chinese Language)

## กลุ่มที่ 1 เจ็ดนใบ สำหรับนักศึกษาที่ไม่มีพื้นฐานความรู้ภาษาจีนมาก่อน

812-121	การสื่อสารภาษาจีนขั้นพื้นฐาน 1 Basic Chinese Communication I	3(2-2-5)
812-221	การสื่อสารภาษาจีนขั้นพื้นฐาน 2 Basic Chinese Communication II	3(2-2-5)
812-321	การสื่อสารภาษาจีนขั้นกลาง Intermediate Chinese Communication	3(2-2-5)
812-325	ภาษาจีนเพื่อการนำเที่ยว Chinese for Tourist Guiding	3(2-2-5)
812-422	ภาษาจีนเพื่อธุรกิจการบิน Chinese for Airline Business	3(2-2-5)

## กลุ่มที่ 2 เจ็ดนใบ นักศึกษาที่จะเลือกเรียนรายวิชาภาษาจีนกลุ่มที่ 2 จะต้องมีผลการสอบวัดระดับความรู้ทางภาษาจีน (HSK)

## ไม่ต่ำกว่าระดับ HSK 3 หรือผ่านการเรียนรายวิชาภาษาจีนในระดับมัธยมศึกษาไม่น้อยกว่า 4 รายวิชา

812-122	ภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมการเดินทางและการท่องเที่ยว Chinese for Travel and Tourism Industry	3(2-2-5)
812-123	ภาษาจีนเพื่อการนำเสนอ Chinese for Presentation	3(2-2-5)
812-324	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารและการเจรจาต่อรอง Chinese for Business Communication and Negotiation	3(2-2-5)
812-325	ภาษาจีนเพื่อการนำเที่ยว Chinese for Tourist Guiding	3(2-2-5)

812-422 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจการบิน 3(2-2-5)  
Chinese for Airline Business

**กลุ่มวิชาภาษาเกาหลี (Korean Language)**

812-131 การสื่อสารภาษาเกาหลีพื้นฐาน 1 3(2-2-5)  
Basic Korean Communication I

812-231 การสื่อสารภาษาเกาหลีพื้นฐาน 2 3(2-2-5)  
Basic Korean Communication II

812-331 การสื่อสารภาษาเกาหลีขั้นกลาง 3(2-2-5)  
Intermediate Korean Communication

812-332 การสนทนาภาษาเกาหลีเพื่องานโรงแรม 3(2-2-5)  
Korean Conversation for Hotel Service

812-431 ภาษาเกาหลีสำหรับการสื่อสารธุรกิจ 3(2-2-5)  
Korean for Business Communication

**กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น (Japanese Language)**

812-141 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 1 3(2-2-5)  
Basic Japanese Communication I

812-241 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 2 3(2-2-5)  
Basic Japanese Communication II

812-341 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง 3(2-2-5)  
Intermediate Japanese Communication

812-342 การสนทนาภาษาญี่ปุ่นเพื่องานโรงแรม 3(2-2-5)  
Japanese Conversation for Hotel Service

812-441 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับการสื่อสารธุรกิจ 3(2-2-5)  
Japanese for Business Communication

**กลุ่มวิชาภาษาไทย (Thai Language)\***

812-151 การสื่อสารภาษาไทยพื้นฐาน 1 3(2-2-5)  
Basic Thai Communication I

812-251 การสื่อสารภาษาไทยพื้นฐาน 2 3(2-2-5)  
Basic Thai Communication II

812-351 การสื่อสารภาษาไทยขั้นกลาง 3(2-2-5)  
Intermediate Thai Communication

812-352 การสนทนาภาษาไทยเพื่องานโรงแรม 3(2-2-5)  
Thai Conversation for Hotel Service

812-451 ภาษาไทยสำหรับการสื่อสารธุรกิจ 3(2-2-5)  
Thai for Business Communication

หมายเหตุ \*สำหรับนักศึกษาที่เป็นชาวต่างชาติและมิได้ใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร สามารถเลือกเรียนกลุ่มวิชาภาษาไทยได้

#### กลุ่มวิชาภาษาฝรั่งเศส (French Language)

812-171	การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 1 Basic French Communication I	3(2-2-5)
812-271	การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 2 Basic French Communication II	3(2-2-5)
812-371	การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสขั้นกลาง Intermediate French Communication	3(2-2-5)
812-372	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสเพื่องานโรงแรม French Conversation for Hotel Service	3(2-2-5)
812-471	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับการสื่อสารธุรกิจ French for Business Communication	3(2-2-5)

#### กลุ่มวิชาภาษาเยอรมัน (German Language)

812-181	การสื่อสารภาษาเยอรมันพื้นฐาน 1 Basic German Communication I	3(2-2-5)
812-281	การสื่อสารภาษาเยอรมันพื้นฐาน 2 Basic German Communication II	3(2-2-5)
812-381	การสื่อสารภาษาเยอรมันขั้นกลาง Intermediate German Communication	3(2-2-5)
812-382	การสนทนาภาษาเยอรมันเพื่องานโรงแรม German Conversation for Hotel Service	3(2-2-5)
812-481	ภาษาเยอรมันสำหรับการสื่อสารธุรกิจ German for Business Communication	3(2-2-5)

#### ค. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

นักศึกษาสามารถเลือกรายวิชาที่สนใจจากกลุ่มวิชาชีพอื่น หรือรายวิชาที่มีประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต หรืออาชีพ (ที่ทำการศึกษาเป็นภาษาอังกฤษ) ที่เปิดสอนอยู่ในคณะต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือมหาวิทยาลัยอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ

819-312	การพัฒนาบุคลิกภาพและการแต่งกาย Personality Development and Grooming	2(1-2-1)
819-313	การจัดการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติและสัตว์ป่า Nature and Wildlife Tourism Management	3(3-0-6)
819-314	การท่องเที่ยวสำหรับผู้มีความสนใจพิเศษ Special Interest Tourism	3(3-0-6)
819-315	การจัดการท่องเที่ยวชายฝั่งและทะเล	3(3-0-6)

	Coastal and Marine Tourism Management	
819-316	มรดกการท่องเที่ยวของจังหวัดภูเก็ตและภาคใต้ประเทศไทย Tourism Treasures of Phuket and Southern Thailand	3(3-0-6)
819-317	การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวเชิงนิเวศ Eco-Tourism Business Management	3(3-0-6)
819-318	แหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม ในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Historical and cultural attractions in Southeast Asia	3(3-0-6)
819-319	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงศาสนา Religious Tourism Management	3(3-0-6)
819-322	การจัดการธุรกิจท่องเที่ยวเชิงอาหาร Gastronomic Tourism Business Management	3(3-0-6)
819-323	การจัดการท่องเที่ยวเชิงพิพิธภัณฑ์ Museum Tourism Management	3(3-0-6)
819-324	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงชาติพันธุ์ Ethnic Tourism Management	3(3-0-6)
819-325	การจัดการนำเที่ยวในวัฒนธรรมเพอรานากัน Tour Operation Management in the Peranakan Culture	3(3-0-6)

**ง. หมวดฝึกปฏิบัติงาน 12 หน่วยกิต**

นักศึกษาต้องลงทะเบียนรายวิชาฝึกปฏิบัติงาน และ/หรือสหกิจศึกษาได้ตามรายละเอียดดังนี้

819-250	การฝึกปฏิบัติงาน 1 Practical Training I	6(0-36-0)
---------	--	-----------

(นักศึกษาที่ผ่านการฝึกปฏิบัติงานครั้งที่ 1 สามารถเลือกรายวิชาฝึกปฏิบัติงาน 2 หรือรายวิชาสหกิจศึกษา หรือการเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศที่มีความร่วมมือทางวิชาการ จำนวน 1 รายวิชา ตามกลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะของนักศึกษา)

819-450	การฝึกปฏิบัติงาน 2 Practical Training II	6(0-36-0)
---------	---	-----------

หรือ

819-451	สหกิจศึกษา Co-operative Studies	6(0-36-0)
---------	------------------------------------	-----------

หรือ

819-452	โครงการแลกเปลี่ยนกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ Study Abroad Program	6(0-36-0)
---------	--	-----------

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	หน่วยกิต บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง
xxx-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Subject) สาระที่ 1 ศาสตร์พระราชาและประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์ (The King's Philosophy and Benefits of Mankind)	1	(1)-0-2
xxx-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Subject) สาระที่ 1 ศาสตร์พระราชาและประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์ (The King's Philosophy and Benefits of Mankind)	2	(2)-0-4
xxx-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Subject) สาระที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurship)	1	(1)-0-2
xxx-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Subject) สาระที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข (Systematic Thinking, Logical Thinking and Numbers)	2	(2)-0-4
xxx-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Subject) สาระที่ 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข (Systematic Thinking, Logical Thinking and Numbers)	2	(2)-0-4
xxx-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Subject) สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร (Language and Communication)	2	(2)-0-4
xxx-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Subject) กลุ่มวิชาเลือก (Elective Group)	2	(2)-0-4
801-103	อุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยวเบื้องต้น (Introduction to the Hospitality and Tourism Industry)	1	1-0-2
801-307	เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการบริการและการท่องเที่ยว (Digital Technology in Hospitality and Tourism)	3	2-2-5
xxx-xxx	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 1 (Foreign Language I)	3	2-2-5
	<b>รวม</b>	<b>19</b>	<b>17-4-36</b>

**ชั้นปีที่ 1**  
**ภาคการศึกษาที่ 2**

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	หน่วยกิต บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง
xxx-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Subject) สาระที่ 1 ศาสตร์พระราชาและประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์ (The King's Philosophy and Benefits of Mankind)	1	(1)-0-2
xxx-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Subject) สาระที่ 2 ความเป็นพลเมืองและชีวิตที่สันติ (Citizenship and Peaceful Life)	2	(2)-0-4
xxx-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Subject) สาระที่ 4 การรู้อย่างเท่าทันและการรู้ดิจิทัล (Smart Living and Digital Learning)	2	(2)-0-4
xxx-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Subject) สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร (Language and Communication)	2	(2)-0-4
xxx-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Subject) สาระที่ 7 สุนทรียศาสตร์และกีฬา (Appreciation and Sport)	1	(1)-0-2
xxx-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Subject) สาระที่ 7 สุนทรียศาสตร์และกีฬา (Appreciation and Sport)	1	(1)-0-2
xxx-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Subject) กลุ่มวิชาเลือก (Elective Group)	2	(2)-0-4
xxx-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Subject) กลุ่มวิชาเลือก (Elective Group)	2	(2)-0-4
803-102	อุตสาหกรรมการบินเบื้องต้น (Introduction to Aviation Industry)	2	2-0-4
803-103	การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (Sustainable Environmental Management in Tourism)	2	2-0-4
xxx-xxx	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 2 (Foreign Language II)	3	2-2-5
	<b>รวม</b>	<b>20</b>	<b>19-2-39</b>

**ชั้นปีที่ 2**  
**ภาคการศึกษาที่ 1**

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	หน่วยกิต บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง
xxx-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Subject) สาระที่ 2 ความเป็นพลเมืองและชีวิตที่สันติ (Citizenship and Peaceful Life)	1	(1)-0-2
xxx-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Subject) สาระที่ 2 ความเป็นพลเมืองและชีวิตที่สันติ (Citizenship and Peaceful Life)	2	(2)-0-4
xxx-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป (General Education Subject) สาระที่ 4 การรู้อย่างเท่าทันและการรู้ดิจิทัล (Smart Living and Digital Learning)	2	(2)-0-4
801-102	เศรษฐศาสตร์สำหรับการบริการและการท่องเที่ยว (Economics for Hospitality and Tourism)	3	3-0-6
801-206	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม (Intercultural Communication)	3	3-0-6
803-208	การวางแผนและการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (Sustainable Tourism Planning and Development)	3	3-0-6
803-209	นวัตกรรมการตลาดเพื่อการท่องเที่ยว (Innovation Marketing for Tourism)	2	2-0-4
803-210	การจัดการตัวแทนจัดการท่องเที่ยวและธุรกิจนำเที่ยว (Travel Agency and Tour Operation Business Management)	3	2-2-5
803-211	การท่องเที่ยวอาเซียน (ASEAN Tourism)	2	2-0-4
	<b>รวม</b>	<b>21</b>	<b>20-2-41</b>

**ชั้นปีที่ 2**  
**ภาคการศึกษาที่ 2**

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	หน่วยกิต บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง
819-250	การฝึกปฏิบัติงาน 1 (Practical Training I)	6	0-36-0
	<b>รวม</b>	<b>6</b>	<b>0-36-0</b>

**ชั้นปีที่ 3**  
**ภาคการศึกษาที่ 1**

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	หน่วยกิต บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง
801-301	ความเป็นผู้นำและการจัดการบริหารบุคลากร (Leadership and People Management)	3	3-0-6
801-303	การบัญชีบริหาร (Managerial Accounting)	3	3-0-6
801-304	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว (Tourist Behavior)	2	2-0-4
xxx-xxx	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 3 (Foreign Language III)	3	2-2-5
xxx-xxx	รายวิชาเลือกเสรี (Free Elective)	3	X-Y-Z
<b>เลือกรายวิชาความสนใจเฉพาะ 2 รายวิชา Specialization Courses (2 subjects)</b>			
<b>ธุรกิจสายการบิน (Airline Business Management)</b>			
819-320	การเตรียมความพร้อมเพื่ออาชีพการบินระหว่างประเทศ (Preparation for International Career in Aviation)	3	2-2-5
819-321	การดำเนินงานบริการภาคพื้นดินและการขนส่งทางอากาศของสายการบิน (Airport Passenger and Cargo Service Operations)	3	2-2-5
<b>ผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยว (Tourism Entrepreneurship)</b>			
813-330	ธุรกิจการท่องเที่ยวสตาร์ทอัพ (Tourism Business Start-up)	3	3-0-6
819-331	การจัดการการทัวร์เชิงบูรณาการ (Integrated Tour Operation Management)	3	2-2-5
<b>การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Wellness Tourism Management)</b>			
819-340	การท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์เพื่อสุขภาพ (Creative Tourism for Wellness)	3	3-0-6
819-341	การจัดการการท่องเที่ยวเชิงกีฬา (Sport Tourism Management)	3	2-2-5
	<b>รวม</b>	<b>20</b>	<b>X-Y-Z</b>



**ชั้นปีที่ 3**  
**ภาคการศึกษาที่ 2**

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	หน่วยกิต บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง
801-305	การเงินธุรกิจและเทคโนโลยีการเงิน (Business Finance and Financial Technology)	3	3-0-6
801-306	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว (Laws and Professional Ethics for the Hospitality and Tourism Industry)	3	3-0-6
803-301	การจองและการออกบัตรโดยสารเครื่องบิน (Airline Reservation and Ticketing)	3	2-2-5
803-302	การจัดการโครงการการท่องเที่ยวสมัยใหม่ (Modern Tourism Project Management)	2	2-0-4
803-303	การจัดการการท่องเที่ยวเรือสำราญ ท่าเรือ และมารีน่า (Cruise Tourism, Port and Marina Management)	3	3-0-6
xxx-xxx	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 4 (Foreign Language IV)	3	2-2-5
xxx-xxx	รายวิชาเลือกเสรี (Free Elective)	3	X-Y-Z
	<b>รวม</b>	<b>20</b>	<b>X-Y-Z</b>

**ชั้นปีที่ 3**  
**ภาคฤดูร้อน**

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	หน่วยกิต บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง
803-305	การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติและเชิงวัฒนธรรม (Natural and Cultural Heritage Tourism Management)	2	2-0-4
803-306	หลักการจัดการมัคคุเทศก์ (Principles of Tourist Guiding Management)	2	1-2-3
	<b>รวม</b>	<b>4</b>	<b>3-2-7</b>

**ชั้นปีที่ 4**  
**ภาคการศึกษาที่ 1**

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	หน่วยกิต บรรยาย-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง
801-401	การวิจัยและนวัตกรรมสำหรับการบริการและการท่องเที่ยว (Research and Innovation for Hospitality and Tourism)	3	3-0-6
803-401	โลจิสติกส์และการจัดการห่วงโซ่อุปทานสำหรับการท่องเที่ยว (Logistics and Supply Chain Management for Tourism)	2	2-0-4
803-402	การจัดการการท่องเที่ยวชุมชน (Community Based Tourism Management)	2	2-0-4
xxx-xxx	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ 5 (Foreign Language V)	3	2-2-5
<b>เลือกรายวิชาความสนใจเฉพาะ 3 รายวิชา Specialization Courses (3 subjects)</b>			
<b>ธุรกิจสายการบิน (Airline Business Management)</b>			
819-420	การจัดการการบริการบนเครื่องบิน (Inflight Service Management)	3	3-0-6
819-421	กลยุทธ์และการจัดการธุรกิจการบิน (Aviation Business Strategy and Management)	3	3-0-6
819-422	การจัดการสนามบิน (Airport Management)	3	3-0-6
<b>ผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยว (Tourism Entrepreneurship)</b>			
819-430	การออกแบบการท่องเที่ยวแบบกลุ่มเฉพาะในพลวัตโลก (Niche Tourism Design in Global Dynamics)	3	2-2-5
819-431	นวัตกรรมและการพัฒนาธุรกิจการท่องเที่ยว (Tourism Service Business Innovation and Development)	3	2-2-5
819-432	การจัดการแหล่งดึงดูดใจทางการท่องเที่ยว (Visitor Attraction Business Management)	3	3-0-6
<b>การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Wellness Tourism Management)</b>			
819-440	นันทนาการกลางแจ้งและการใช้เวลาว่าง (Outdoor Recreation and Leisure)	3	2-2-5
819-441	การดูแลสุขภาพแบบไทยและโลกตะวันออก (Thai and Oriental Wellness)	3	3-0-6
819-442	โภชนาการเพื่อสุขภาพ (Nutrition for Wellness)	3	3-0-6
	<b>รวม</b>	<b>19</b>	<b>X-Y-Z</b>

ชั้นปีที่ 4  
ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	หน่วยกิต บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง
819-450	การฝึกปฏิบัติงาน 2 (Practical Training II)	6	0-36-0
819-451	หรือ สหกิจศึกษา (Co-operative Studies)		
819-452	หรือ โครงการแลกเปลี่ยนกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ(Study Abroad Program)		
	<b>รวม</b>	<b>6</b>	<b>0-36-0</b>



980-023

ม.อ. อาสา

1((1)-0-2)

**PSU Volunteer**

การทำกิจกรรมเชิงบูรณาการองค์ความรู้ เน้นหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการทำงาน หลักการเข้าใจ เข้าถึง พัฒนา ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม จิตสำนึกสาธารณะ เพื่อประโยชน์สังคมและประโยชน์เพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง การทำงานเป็นทีมทั้งในสาขาวิชาและหรือระหว่างสาขาวิชา ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

Activities integrating body of knowledge, emphasizing on the philosophy of sufficiency economy and apply to its principles of job, principles of understanding, accessibility and development for the benefit of society and the benefit of mankind, cultivating morals, ethics and public mind; team working within and/or across disciplines under the supervision of advisors

**สาระที่ 2 ความเป็นพลเมืองและชีวิตที่สันติ**

950-101

จิตวิวัฒน์

1((1)-0-2)

**New Consciousness**

การเกิดจิตปัจจุบันขณะมีสติ หรือความรู้สึกลึกตัวอยู่กับภายในปัจจุบัน จิตสงบ เป็นกลางในชีวิตประจำวัน การประยุกต์ใช้สติในการเรียน และทำกิจกรรมต่าง ๆ การใช้สติใคร่ครวญดูความคิดและอารมณ์ เข้าใจการเปลี่ยนแปลงของอารมณ์ เข้าใจระบบสมมติปรุงแต่งของจิต เข้าใจตนเองและผู้อื่นอย่างมีความสุขและแบ่งปัน

Creation of new consciousness or mindfulness, self – awareness in the present moment, peaceful and neutral mind in daily life; application of mindfulness in learning and doing all activities, use of mindfulness to see thoughts and emotions, understanding the changes of emotions; understanding one's self and others with happiness and sharing

950-102

ชีวิตที่ดี

2((2)-0-4)

**Happy and Peaceful Life**

ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ความสุขของชีวิต การเข้าใจและยอมรับความแตกต่างและความหลากหลาย การทำงานอย่างเป็นทีม การอยู่ร่วมกันอย่างสันติ ทักษะการสื่อสารและการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ในสังคมพหุวัฒนธรรม

Various multi cultures; happiness of life; understanding and acceptance of the difference and variousness; team work; live in peace; communication skills and creative solving the problems in multiple pattern society

988-031	ความเป็นพลเมืองโลก	2((2)-0-4)
	<b>Global Citizenship</b>	
	การมีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะสมาชิกสังคม การเคารพสิทธิ การปฏิบัติตามกฎหมาย การปรับตัวสู่สังคมที่มีวัฒนธรรมอันหลากหลาย ทั้งในท้องถิ่นและระดับนานาชาติ	
	The roles and responsibilities as members of society; respect for rights of others; lawfulness; adaptation to a multicultural society, both locally and internationally	
สาระที่ 3 การเป็นผู้ประกอบการ		
001-103	ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	1((1)-0-2)
	<b>Idea to Entrepreneurship</b>	
	การเป็นผู้ประกอบการใหม่ การประเมินศักยภาพในการเป็นผู้ประกอบการ การประเมินโอกาสทางธุรกิจ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ การวิเคราะห์สถานการณ์เป้าหมาย การสำรวจและการวิจัยตลาด กลยุทธ์การตลาดสำหรับธุรกิจใหม่ การพยากรณ์ความต้องการทางการตลาด เทคนิคการขาย การวางแผนการตลาด การบริหารการผลิต วิเคราะห์ห้บการเงิน การจัดทำแผนการเงิน แหล่งเงินทุน ระบบภาษีอากรและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เครือข่ายธุรกิจ การบริหารของภาครัฐเพื่อผู้ประกอบการ จริยธรรมในการประกอบธุรกิจ	
	Introduction to new entrepreneur creation; entrepreneurship appraisal; business opportunity analysis; project feasibility study; SWOT analysis; market survey and research; marketing strategy for new business; business marketing; marketing planning; production management; accounting financial analysis; financial planning; business; investment funding sources; business networking; public sectors services and facilities; business ethics	
สาระที่ 4 การอยู่อย่างรู้เท่าทันและการรู้ดิจิทัล		
988-041	ระบบโลกและสิ่งแวดล้อม	2((2)-0-4)
	<b>Earth System and Environment</b>	
	ธรณีวิทยาของโลกและการกำเนิดโลก ธรณีพิบัติภัยและความเสี่ยงของมนุษย์ การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศและผลกระทบที่เกิดกับมนุษย์ มนุษย์กับการเกิดพิบัติภัยธรรมชาติ ระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อม วัฏจักรสิ่งแวดล้อมกับการดำรงอยู่ของมนุษย์ มลภาวะสิ่งแวดล้อมและปัญหาเนื่องจากมนุษย์ ปัญหาสิ่งแวดล้อมในชีวิตประจำวันกับการแก้ไข	
	Geology of the earth and origin; Geological disaster and human risk; Climate changes and human impacts; Human with natural disasters; Ecosystem and Environment; Environmental cycle with human existence; Environmental pollution and problem from human; Environmental problem in daily and processes solve problem	

969-041	<b>ฉลาดซื้อฉลาดใช้</b>	2((2)-0-4)
	<b>Choose Wisely Live Well</b>	
	<p>ความเกี่ยวเนื่องระหว่างการบูรณาการการบริโภค หรืออุปโภค สินค้าหรือบริการจาก ธุรกิจต่าง ๆ กับชีวิตประจำวัน ความสำคัญของกิจกรรมทางธุรกิจที่มีต่อชีวิตประจำวัน การใช้ประโยชน์จากบริการธุรกิจต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวัน การพัฒนาความคิดทางธุรกิจเพื่อช่วยในการจัดการกิจกรรมในชีวิตประจำวัน นัยยะของธุรกิจที่มีผลต่อชีวิตประจำวัน รู้เท่าทันโลก เทคโนโลยี สิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป ในเชิงเศรษฐกิจและสังคม</p> <p>Link and integration of product and service consumption from business providers and daily activities; relevance of business activities and daily life; the exploitation of business services to facilitate daily life; the development of business mindset to help organizing daily activities; the implications of business in daily life</p>	
969-042	<b>เศรษฐกิจดิจิทัล</b>	2((2)-0-4)
	<b>Digital Economy</b>	
	<p>ทักษะคอมพิวเตอร์พื้นฐาน การอ่านแบบรวดเร็ว การจัดการเวลา ทักษะการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ ทักษะการจัดการทางการเงิน ทักษะการเจรจาและต่อรอง การจัดการความเครียด การเขียนเรซูเม่ การค้นคว้าบนเว็บ</p> <p>Basic Computer Skills, Speed Reading, Time Management, Effective Study Skills, Financial Management Skills, Negotiation Skills, Stress Management, Writing a Resume, Searching the Web</p>	
<b>สาระที่ 5 การคิดเชิงระบบ และศิลปะการคิดเชิงตรรกะ</b>		
969-051	<b>คิดเป็น ชีวิตเปลี่ยน</b>	2((2)-0-4)
	<b>Change your thoughts, Change your life</b>	
	<p>ความสำคัญของกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ กรอบความคิดที่สำคัญในการทำงาน การพัฒนากระบวนการคิด เทคนิคการคิดอย่างเป็นระบบ การจัดลำดับความสำคัญของงาน การจัดระบบงาน/การจัดลำดับงาน เครื่องมือที่ใช้ในการช่วยคิดอย่างเป็นระบบ การคิดงานอย่างเป็นระบบในสถานการณ์ต่างๆ</p> <p>Importance of systematic thinking Systematic thinking framework Thinking process development System thinking techniques Task priority management Task scheduling and management Tools for systematic thinking Application of systematic thinking in real-life</p>	
969-052	<b>คิดคร่อมกรอบ</b>	2((2)-0-4)
	<b>CrOM Thinking: Creative and Open Minded Thinking</b>	

การคิดภายในกรอบหลักการ เหตุผล อย่างมีตรรกะ การคิดนอกกรอบอย่างสร้างสรรค์ วิธีและขั้นตอนการคิดคร่อมกรอบที่ผสมผสาน กระตุ้นและสร้างแรงจูงใจในการคิดคร่อมกรอบ การปรับใช้ความคิดคร่อมกรอบให้สอดคล้องกับเหตุปัจจัยตามสถานการณ์ในชีวิตประจำวันอย่างเป็นระบบการปรับใช้ความคิดคร่อมกรอบในการบริหารจัดการ แก้ปัญหา ปรับเปลี่ยนและพัฒนาตนเองอย่างสร้างสรรค์ และมีความสุข

Thinking under principles of reasons and logic Thinking under multidisciplinary of creativity Inspiration and motivation for creative thinking Mechanics and process for creative thinking in differences and your style Creative adaptation and problem solving in daily life Creative for changing and improvement yourself

969-061

การแก้ปัญหาเชิงระบบ

2((2)-0-4)

**Systematic Solving**

ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต การแสวงหาความรู้และการจัดการ การคิดเชิงบวก การแก้ปัญหาและทักษะการตัดสินใจอย่างเป็นระบบ การคิดซับซ้อนอย่างมีวิจารณญาณ ความฉลาดทางอารมณ์

Lifelong Learning Skills, pursuit of knowledge and management, Positive thinking, problem solving and decision making skills in a systematic way, critical thinking, emotional Intelligence

969-062

เติบโตด้วยความคิด

2((2)-0-4)

**Growth Mindset**

การคิดอย่างมีเหตุผลเพื่อหาความถูกต้อง เข้าใจและเรียนรู้ตรรกะขั้นพื้นฐาน ฝึกการใช้เหตุผลและวิเคราะห์อย่างมีตรรกะ มีการอธิบายอย่างมีวิจารณญาณบนพื้นฐานของเหตุผลและหลักฐานประกอบ

Exploring logically necessary truth and deductive validity; involving the practical study of logical reasoning; lesson and discussion on making critical arguments based on reasons and evidences; debates and workshops for argumentations; implications of being overcritical





studying and the application of knowledge for the development of learning academic context

805-072 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน 2((2)-0-4)

**English for Fundamental Reading and Writing**

เพิ่มพูนทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ เพื่อความเข้าใจบทความทั่วไป บทความวิชาการอย่างง่าย และเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อการนำมาใช้ในเชิงวิชาการ

Reinforcement of reading and writing skills, development of understanding authentic text, and basic academic text, an approach to the self-study and application of knowledge for development to learning academic context

สาระที่ 7 สุนทรียศาสตร์

810-091 ศิลปะไทย 1((1)-0-2)

**Thai Arts**

ความหมาย ขอบข่าย และการจำแนกประเภทต่าง ๆ ของงานศิลปะ ศึกษาศิลปะแขนงต่าง ๆ ของไทย ทักษะศิลป์ ประติมากรรม สถาปัตยกรรมไทย หัตถกรรมไทย วรรณคดีไทย นาฏศิลป์และดนตรีไทย

Meaning, scope and classifications of Thai arts; studies of Thai arts, visual arts, sculptures, architecture, Thai handicrafts, Thai literature, Thai classical music and performing arts

810-092 วัฒนธรรมไทย 1((1)-0-2)

**Thai Culture**

ความหมายและขอบข่ายของวัฒนธรรมไทย ศึกษาวัฒนธรรมไทย เทศกาลและประเพณีไทย อาหารและขนมไทย

Meaning, scope of Thai culture; studies of Thai culture, Thai festivals and traditional events, Thai cuisine and desserts

969-091 แป้นพิมพ์หรรษา 1((1)-0-2)

**Keyboard for Fun**

รูปแบบแป้นพิมพ์ ทักษะการพิมพ์สัมผัส เทคนิคการพิมพ์สัมผัส แบบฝึกหัดการพิมพ์สัมผัส การแข่งขันการพิมพ์สัมผัส

Type of keyboards; touch-typing skills; touch-typing techniques; touch-typing practice; speed typing contest

969-092 อี-สปอร์ต 1((1)-0-2)

**E-Sport**

วิวัฒนาการของเกมคอมพิวเตอร์ และการพัฒนาการของอี-สปอร์ต สถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มในอุตสาหกรรมเกม สนทนาเกี่ยวกับองค์ประกอบที่สำคัญของอี-สปอร์ต สนทนาและอภิปรายเกี่ยวกับการแข่งขันอี-สปอร์ตต่าง ๆ ในระดับโลก การจัดการแข่งขันอี-สปอร์ต นัยแอบแฝงของการเล่นเกมที่ควรระวัง

Evolution of computer game and the development of e-sport; current situations and trends in game industry; discussion on elements relevant in e-sport; discussion and debate on global e-sport tournaments; organizing e-sport competitions; implications of playing game

805-091 **สุนทรียศาสตร์แห่งดนตรี** 1((1)-0-2)

**Music Appreciation**

หลักความรู้เกี่ยวกับประสบการณ์คุณค่าความงามของดนตรีไทย ดนตรีสากล และดนตรีพื้นบ้าน ผ่านการฟังเสียงดนตรีบนความหลากหลายในมิติทางประวัติศาสตร์ การเมือง สังคม ภาษา ความเชื่อ ศาสนา นิเวศวิทยา และวัฒนธรรม

Gaining knowledge of Thai, international, and folk music through various perspectives including history, politic, society, language, belief, regions, environment, and culture

988-091 **การจัดกิจกรรมค่ายพักแรม** 1((1)-0-2)

**Camping**

องค์ประกอบในการจัดกิจกรรม การวางแผน การสำรวจพื้นที่ อุปกรณ์และการวางแผนงบประมาณของค่ายพักแรม กิจกรรมสันทนาการกับค่ายพักแรม ค่ายพักแรมประเภทต่าง ๆ เช่น ค่ายในเมือง ค่ายชายทะเล ค่ายในป่าอนุรักษ์และค่ายเฉพาะกิจ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมกับการพักแรม

Organizing components, planning, site survey, equipment and budgeting of camping; recreational activities and camping; types of camping i.e. urban, beach, conservation forest, and special purpose camping; environmental conservation and camping

980-081 **แบดมินตัน** 1((1)-0-2)

**Badminton**

ประวัติความเป็นมาพัฒนาการของกฎ กติกา และความปลอดภัยในการเล่นแบดมินตัน การฝึกทักษะการเล่นแบดมินตันเพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัย

Historical background, evolution of rules, regulations and safety, practicing badminton to develop personal health

980-082 **บราซิลเลียนยิวิตสุ** 1((1)-0-2)

**Brazilian Jiu-jitsu**

ความรู้และทักษะเกี่ยวกับกีฬาบราซิลเลียนยิวิตสูเบื้องต้น เรียนรู้การควบคุมร่างกายเพื่อความเข้มแข็งของจิตใจและร่างกาย ฝึกใช้ศิลปะการต่อสู้เพื่อป้องกันตนเอง

Basic Brazilian athletics knowledge and skills; learning body control for Strength of mind and body; using martial arts to protect yourself

980-083 มวยไทยไชยา 1((1)-0-2)

**Muay Thai Boxing**

ความรู้และทักษะเกี่ยวกับกีฬามวยไทยไชยาเบื้องต้น กฎ กติกา และความปลอดภัย การฝึกทักษะการชกมวยไทยไชยา เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัย

Basic boxing knowledge and skills; rules, regulations and safety, practicing Thai Chaiya Boxing to develop personal health

980-084 วอลเลย์บอล 1((1)-0-2)

**Volleyball**

ความรู้เบื้องต้น กติกาการแข่งขัน การฝึกปฏิบัติทักษะกีฬา วอลเลย์บอล

Basic knowledge, rules; volleyball skill practice

980-085 บาสเกตบอล 1((1)-0-2)

**Basketball**

ความรู้เบื้องต้น กติกาการแข่งขัน การฝึกปฏิบัติทักษะกีฬา บาสเกตบอล

Basic knowledge, rules; basketball skill practice

980-086 เทนนิส 1((1)-0-2)

**Tennis**

ความรู้เบื้องต้น กติกาการแข่งขัน การฝึกปฏิบัติทักษะกีฬา เทนนิส

Basic knowledge, rules; tennis skill practice

980-091 ว่ายน้ำ 1((1)-0-2)

**Swimming**

ความรู้เบื้องต้น กติกาการแข่งขัน การฝึกปฏิบัติทักษะกีฬา ว่ายน้ำ

Basic knowledge, rules, swimming skill practice

980-092 แอโรบิค 1((1)-0-2)

**Aerobic**

ความรู้เกี่ยวกับแอโรบิค ทักษะการเคลื่อนไหวประกอบเพลง และการฝึกปฏิบัติ

Knowledge about aerobics, movement with music skill, and practice

980-093 โยคะ 1((1)-0-2)

	<p><b>Yoga</b></p> <p>ความรู้เบื้องต้น การพัฒนาการของกฎ กติกา และความปลอดภัยในการเล่นโยคะ การฝึกทักษะการเล่นโยคะเพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัย</p> <p>Basic knowledge, evolution of rules, regulations and safety, practicing yoga to develop personal health</p>	
980-094	<p><b>ศิลปะการป้องกันตัว</b></p> <p><b>Mixed Martial Arts</b></p> <p>การฝึกมวยไทย มวยปล้ำ มวยสากล บราซิลเลียนยิวิตสู การยืดตัว ทักษะการต่อสู้ขั้นสูง ศิลปะการป้องกันตัว</p> <p>Historical background, evolution of rules, regulations and safety, practicing Mixed martial Arts to develop personal health</p>	1((1)-0-2)
980-095	<p><b>ไทเก๊ก</b></p> <p><b>Tai Chi</b></p> <p>ความรู้เบื้องต้น การพัฒนาการของกฎ กติกา และความปลอดภัยในการรำไทเก๊ก การฝึกทักษะการรำไทเก๊กเพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัย</p> <p>Basic knowledge, evolution of rules, regulations and safety, practicing Tai Chi to develop personal health</p>	1((1)-0-2)
980-096	<p><b>การดำน้ำ</b></p> <p><b>Scuba Diving</b></p> <p>หลักการ อุปกรณ์และวิธีการดำน้ำ วิทยาศาสตร์สำหรับการดำน้ำ การวางแผน การบันทึก การแก้ปัญหาในการดำน้ำ เทคนิคในการเก็บข้อมูลและตัวอย่าง การฝึกดำน้ำทั้งในสระและในทะเล</p> <p>Principles, equipment and methods for diving; science for diving; planning, recording and problem solving in diving; sample and data collecting techniques; diving practice in both swimming pool and sea</p>	1((1)-0-2)
980-097	<p><b>การเต้นรำ</b></p> <p><b>Social Dance</b></p> <p>ทักษะเบื้องต้นและมารยาทในการลีลาศเพลงที่ใช้ในการลีลาศ เน้นการฝึกปฏิบัติ</p> <p>Basic social dance skills and etiquette; social dance music; emphasis on practice</p>	1((1)-0-2)
	<p>2. รายวิชาเลือก</p>	
980-001	<p><b>การเตรียมความพร้อมสำหรับภัยพิบัติ</b></p> <p><b>Disaster Preparedness</b></p>	2((2)-0-4)

ภัยพิบัติรูปแบบต่าง ๆ สาเหตุการเกิดภัยพิบัติ ผลกระทบของกิจกรรมของมนุษย์กับความรุนแรงของภัยพิบัติ ความจำเป็นของการลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ วงจรการลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ ความสามารถของชุมชนในการมีส่วนร่วมในวงจรการลดความเสี่ยง การป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติ การตอบรับภัยพิบัติ การบูรณะหลังภัยพิบัติ การเตรียมความพร้อม ระดับของการเตรียมความพร้อม ระดับบุคคล ระดับครอบครัว ระดับชุมชน ระดับชาติ ระดับนานาชาติ

Various types of disasters, causes of disasters, anthropogenic effects on disasters' severity; the importance of disaster risk reduction, disaster risk reduction cycle, community's roles in disaster risk reduction cycle; disaster prevention and mitigation, disaster response, disaster recovery; preparedness, different levels of preparedness, individual level, family level, community level, national level, international level

**810-001 สถิตินำทาง 2((2)-0-4)**

**Guiding Statistics**

หลักการระเบียบวิธีทางสถิติสำหรับการแก้ปัญหาและการตัดสินใจในชีวิตจริง การรวบรวมข้อมูล การจัดการข้อมูลในรูปแบบกราฟฟิกความน่าจะเป็นและวิธีการประมาณค่าเพื่อการตัดสินใจ

Fundamental statistical methodologies for problem solving and decision making in real-life application; data gathering, graphically organized data; probability and estimation methods for decision making

**810-002 จิตวิทยาสังคม 2((2)-0-4)**

**Social Psychology**

การศึกษาระบบสังคมและพฤติกรรมมนุษย์ โดยพิจารณาถึงวัฒนธรรมสังคม สังคมแบบต่าง ๆ การจัดระเบียบสังคม ความต้องการขั้นพื้นฐานของมนุษย์ พฤติกรรมของมนุษย์เกี่ยวกับการกระตุ้น การเรียนรู้ การรับรู้ แรงจูงใจ สติปัญญาและความสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์

The examination of human social systems and behavior with an emphasis on cultures, societies, social orders, basic human needs, human behavior regarding reinforcement, learning, perception, motivation, intelligence and ability to adapt to changing circumstances

**810-003 ประวัติศาสตร์และสังคมไทย 2((2)-0-4)**

**Thai History and Society**

การแบ่งสมัยประวัติศาสตร์ไทย วิวัฒนาการทางการเมือง การปกครองต่างประเทศ เศรษฐกิจ และสังคม ลักษณะและโครงสร้างของสังคมไทย พื้นฐานทางสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง ศาสนาที่สำคัญในประเทศไทย สถานการณ์

ปัจจุบันของสังคมไทยปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยในปัจจุบัน

Classifications of Thai era; evolution in terms of politics, government; foreign affairs, economy and society; characteristic and structure of Thai society, social, economic and political foundations of Thai society; important religions in Thailand; current situations in Thai society; factors affecting changes in Thai society

810-004      **นักลงทุนรุ่นเยาว์**      2((2)-0-4)

**Young Investor**

เงินและความสุข การวางแผนรายรับและเงินออม ผลกระทบของการวางแผนการเงินต่อวิถีชีวิต การวางแผนความมั่งคั่งส่วนบุคคล ประเภทของการลงทุนทางการเงินและความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น การบริหารจัดการค่าใช้จ่ายสำหรับหน้าที่ทางครอบครัวและสังคม Money and happiness; income and saving planning; impacts on financial planning to desired lifestyle; personal wealth planning; types of financial investment and potential risks; expense management for family and social responsibilities

988-001      **ภูมิปัญญาในการดำเนินชีวิต**      2((2)-0-4)

**Wisdom of Living**

การคิด การบริหาร และการจัดการชีวิตอย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทย และกระแสสังคมโลก การผสมผสานวิถีไทยกับพหุวัฒนธรรมในการดำเนินชีวิต การมีจิตสาธารณะ และรักษ์สิ่งแวดล้อม การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุขบนพื้นฐานคุณธรรม จริยธรรม และหลักเศรษฐกิจพอเพียง

Thinking, life administration and management in accordance with changes in Thai and global society; mingling the Thai ways of life with multi-cultural ways of living, public mind and environmental conservation, living happily based on morality, ethics and sufficiency economy

988-002      **ก้าวทันนวัตกรรมทางวิทยาศาสตร์**      2((2)-0-4)

**Contemporary Scientific Innovation**

หลักการและที่มาของการประดิษฐ์ คิดค้น นวัตกรรมทางวิทยาศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันทางด้านการเกษตร พลังงาน สิ่งแวดล้อม อุตสาหกรรม เทคโนโลยี และคุณภาพชีวิตของมนุษย์ โดยเน้นให้เกิดการคิดบนพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ การบูรณาการความรู้ทางวิทยาศาสตร์เพื่อใช้วิเคราะห์กรณีศึกษาที่เกิดขึ้น ความคิดสร้างสรรค์ในการแก้ไข โจทย์ปัญหาทางวิทยาศาสตร์ใกล้ตัว และตระหนักถึงความสำคัญของทรัพย์สินทางปัญญา

Scientific basis of discovery, invention and innovation, emphasizing on knowledge integration, case study analysis, creative thinking, problem solving and intellectual property awareness

988-003 ทะเลและวิทยาศาสตร์ 2((2)-0-4)

**Science and the Sea**

สมุทรศาสตร์ วิทยาศาสตร์ทางทะเล ทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง คลื่นลมทะเล อุณหภูมิพื้นผิวทะเล การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การเพิ่มขึ้นของระดับน้ำทะเล การไหลเวียนของกระแสน้ำในมหาสมุทร ทะเลกรด

Oceanography; Marine Science; Marine and Coastal Resources; Wave of the Ocean; Sea Surface Temperature; Climate Change; Sea level Rising; Ocean Circulation; Ocean Acidification

988-004 โภชนาการและพิษวิทยา 2((2)-0-4)

**Nutritional and Toxicology**

ความรู้ทางโภชนาการของการรับประทานอาหารที่ดีต่อสุขภาพ ภาพรวมของการย่อยอาหาร ฟังก์ชัน และเส้นทางการเผาผลาญสารอาหาร หลักการของพิษวิทยา และการประยุกต์ใช้ในการประเมินความปลอดภัยของอาหาร การประเมินผลคุณภาพและความเสี่ยงต่อสุขภาพต่อการสัมผัสกับสารเคมี

A foundation of nutritional knowledge to develop a sustainable pattern of healthy eating; overview of digestion, function, and metabolism pathways of nutrients; the principles of toxicology and their applications in evaluating the safety of foods; evaluation of human exposure to chemicals, and qualitative and quantitative health risk assessment

805-073 ภาษาอังกฤษเพื่อการฟังและการพูดขั้นกลาง 2((2)-0-4)

**English for Intermediate Listening and Speaking**

พัฒนาทักษะการพูดการฟังระดับกลาง พัฒนาทักษะการสื่อสารระดับกลาง ทั้งในชีวิตประจำวันและในเชิงวิชาการ พัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อนำมาประโยชน์ในเชิงวิชาการ

Reinforcement of intermediate listening and speaking skills; intermediate-level development of effective communication in both daily life and academic settings; an approach to self-studying and the application of knowledge for the development of learning academic context at an intermediate level



805-074	<p><b>ภาษาอังกฤษเพื่อการอ่านและการเขียนขั้นกลาง</b></p> <p><b>English for Intermediate Reading and Writing</b></p> <p>การส่งเสริมทักษะในการแลกเปลี่ยนและแสดงความคิดเห็นเชิงวิชาการ กระบวนการเขียนรูปแบบของการตอบคำถามอันทันทีด้วยการเขียนบรรยาย การเขียน รายงานเชิงวิชาการภาษาอังกฤษ วิธีการอ้างอิงและการเขียนบรรณานุกรม การพัฒนากระบวนการเข้าถึงวิธีการเขียนอย่างมีระบบและมีอิสระทางความคิด</p> <p>Consolidation on exchanging ideas and expressing oneself related to academic issues; writing process with an emphasis on answering essay questions; reading literature and writing academic essays, citation and reference; developing an autonomous process approach to writing</p>	2((2)-0-4)
805-075	<p><b>ภาษาอังกฤษเพื่อการฟังและการพูดขั้นสูง</b></p> <p><b>English for Advanced Listening and Speaking</b></p> <p>พัฒนาทักษะการพูดการฟังระดับสูง พัฒนาทักษะการสื่อสารในเชิงวิชาการ ทั้งในชีวิตประจำวันและในเชิงวิชาการ พัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อนำมา ประโยชน์ในเชิงวิชาการ</p> <p>Reinforcement of advanced listening and speaking skills; academic-level development of effective communication in both daily life and advanced settings; an approach to self-studying and the application of knowledge for the development of learning academic context at an advanced level</p>	2((2)-0-4)
805-076	<p><b>ภาษาอังกฤษเพื่อการอ่านและการเขียนขั้นสูง</b></p> <p><b>English for Advanced Reading and Writing</b></p> <p>การส่งเสริมทักษะในการแลกเปลี่ยนและแสดงความคิดเห็นเชิงวิชาการ กระบวนการเขียนรูปแบบของสิ่งพิมพ์ อ่านวรรณกรรม และการเขียนวิจัยด้วยโครงสร้างที่ดี วิธีการอ้างอิงและการเขียนบรรณานุกรม การพัฒนากระบวนการเข้าถึง วิธีการเขียนอย่างมีระบบและมีอิสระทางความคิด</p> <p>Consolidation on exchanging ideas and expressing oneself related to scholarly; writing process with an emphasis on journal articles; reading literature and writing well-structured research, citation and reference; developing an autonomous process approach to writing</p>	2((2)-0-4)
805-001	<p><b>ภาษาอังกฤษเพื่อการออกเสียง</b></p> <p><b>English for Pronunciation</b></p> <p>เพิ่มพูนทักษะการพูด โดยการออกเสียงที่ถูกต้อง การอ่านออกเสียง และออกเสียง จากการทำซ้ำ โดยเน้นการออกเสียงสระภาษาอังกฤษ ทำนองเสียง การเน้นพยางค์ และพยัญชนะควบกล้ำ</p>	2((2)-0-4)

Enhancing speech with correct pronunciation; reading aloud and memorizing written speeches; emphasizing English vowels, intonation, stress, and consonant clusters

805-002                      การเขียนภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์                      2((2)-0-4)

**English for Creative Writing**

ประเมินกระบวนการและเทคนิควิธีการเขียนเชิงสร้างสรรค์ วิพากษ์รูปแบบการเขียนประเภทต่าง ๆ และอภิปรายการใช้รูปแบบเหล่านี้ในงานวรรณกรรม รวมถึงการพัฒนาการเขียนภาษาอังกฤษและความคิดสร้างสรรค์จากการอ่านเชิงวิเคราะห์

Evaluate the processes and techniques of creative writing, critique various writing styles and discuss how they are used in literature plus the development of written English and creative thinking through critical reading

805-003                      ภาษาอังกฤษเพื่อศึกษานานาชาติ                      2((2)-0-4)

**English for International Studies**

เรียนรู้ภาษาที่ใช้ในประวัติศาสตร์ของวัฒนธรรมสัมพันธ์ ทั้งในด้านการทูตและการสื่อสารต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการระหว่างประเทศในยุคโลกาภิวัตน์

Exploring the history of international relations with focus on the language and disciplines of international diplomacy, dialogue, and cooperation related to a world of increasing globalization and complexity

805-004                      ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจต่างประเทศ                      2((2)-0-4)

**English for International Business**

พัฒนาทักษะพื้นฐานในการใช้ภาษาอังกฤษในเชิงธุรกิจ เพิ่มพูนทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ที่จะนำมาใช้ประโยชน์ในสถานการณ์ต่างๆ ในการทำธุรกิจโดยใช้ภาษาอังกฤษ

Developing the foundation in business English; enhancing a variety of skills that can be applied in multiple scenarios through listening, reading, speaking, and writing on all aspects of conducting business in English

805-005                      ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ                      1((1)-0-2)

**English for Presentation**

ทฤษฎีและลักษณะทั่วไปของภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอ การฝึกนำเสนอเชิงวิชาการและทั่วไป การนำเสนอความคิดเห็น และการตอบคำถามในการนำเสนอ

Theories and general characteristics of English for presentation; practice in academic and general presentations; learning how to make points and answer questions in presentations

805-006	<p><b>ภาษาอังกฤษสำหรับการสมัครงาน</b></p> <p><b>English for Job Application</b></p> <p>ฝึกทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการสมัครงาน อ่านการเปิดรับงานเปิดจากแหล่งต่าง ๆ การเขียนจดหมายสมัครงานและประวัติส่วนตัว การฝึกงาน การสัมภาษณ์การขยายคำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการสมัครงาน</p> <p>Practicing English communicative skills relating to job applications, reading job openings from various sources, writing application letters and résumés, practicing job interviews, enlarging vocabulary, and expressions used in job application</p>	2((2)-0-4)
805-007	<p><b>ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอและการอภิปราย</b></p> <p><b>English for Presentation and Discussion</b></p> <p>ทฤษฎีและลักษณะทั่วไปของภาษาอังกฤษสำหรับการอภิปรายและการนำเสนอ การฝึกอภิปรายเชิงวิชาการและอภิปรายทั่วไป การนำเสนอความคิดเห็น และการตอบคำถามในการอภิปรายและการนำเสนอ</p> <p>Theories and general characteristics of English for discussion and presentation; practice in academic and general discussion; learning how to make points and answer questions in discussions and presentations</p>	2((2)-0-4)
805-008	<p><b>การค้นหาและการอ้างอิง</b></p> <p><b>Searching and Referencing</b></p> <p>ค้นหา และ อ่านบททบทวนวรรณกรรม เอกสารที่นำเสนอข้อคิดเห็น บทความวิจัย ฝึกเขียนบททบทวนวรรณกรรม การอ้างอิง และบรรณานุกรม</p> <p>Discovering and reading literature reviews, opinion papers, and research articles; composing a literature review to support a position; using scholarly writing techniques and citations following APA formatting and referencing</p>	2((2)-0-4)
969-001	<p><b>การเรียนรู้ตลอดชีวิต</b></p> <p><b>Lifelong Learning</b></p> <p>ทฤษฎีเศรษฐกิจดิจิทัลเบื้องต้น แบบจำลองการสร้างมูลค่า แบบจำลองธุรกิจดิจิทัล การควบคุมตลาด บริบทของเศรษฐกิจดิจิทัล อิทธิพลของเศรษฐกิจดิจิทัลต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม การพัฒนาเมือง</p> <p>Basic theory in digital economy, Value creation model, Digital Business model, Market regulation, Digital economics in context, How digital economy influences societies and environment, City Development</p>	2((2)-0-4)

988-005	<b>ชีวิตที่สันติ</b>  <b>Peaceful Life</b> หลักการและขั้นตอนของการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการปัญหาความขัดแย้ง การวิเคราะห์ปัจจัยด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมือง วัฒนธรรม ศาสนา และสิ่งแวดล้อมของชุมชนที่มีผลต่อระดับการมีส่วนร่วมของชุมชน เทคโนโลยีที่เหมาะสม ธรรมชาติกับการจัดการสิ่งแวดล้อม กรณีศึกษา  Principle and procedures of community participation in conflict problems; analysis of social, political, cultural and environmental factors in the communities that affect levels of community participation; appropriate technologies; good governances and environmental management; case studies	2((2)-0-4)
988-006	<b>ชุมชนพอเพียง</b>  <b>Sufficient Communities</b> แนวคิด ทฤษฎี ในการพัฒนาอย่างยั่งยืน กรณีศึกษาโครงการในพระราชดำริ วิธีการปรับใช้ในด้านต่าง ๆ  Concept and theory of sustainable development; case study of Royal Initiative Project; deployment in various areas	2((2)-0-4)

**ข. หมวดวิชาเฉพาะ**

**1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ**

801-102	<b>เศรษฐศาสตร์สำหรับการบริการและการท่องเที่ยว</b>  <b>Economics for Hospitality and Tourism</b> หลักและทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ทั้งในระดับจุลภาคและมหภาค โดยวิเคราะห์อุปสงค์ อุปทาน ความยืดหยุ่น การผลิต การบริโภคและการตลาด รายได้ประชาชาติ การกระจายรายได้ และการว่างงาน ใช้กรณีศึกษาจากภาคอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว  Principles and theory of both micro and macro level economics, analyzing the demand supply and elastic, consumption, markets, national income, income distribution and unemployment; applications of cases in hospitality and tourism industry	3(3-0-6)
801-103	<b>อุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยวเบื้องต้น</b>  <b>Introduction to the Hospitality and Tourism Industry</b> ความสำคัญของอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยวในระดับชาติและนานาชาติ องค์ประกอบและขอบเขตของอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว สถานที่ท่องเที่ยว และแหล่งท่องเที่ยว แนวโน้มสถานการณ์และประเด็นปัจจุบันของอุตสาหกรรม โอกาสในการประกอบอาชีพ	1(1-0-2)

The importance of hospitality and tourism industries on both national and international levels; components and scope of the industries; tourism attractions and destinations; industries' trends and current issues; career opportunities

801-206 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม 3(3-0-6)

**Intercultural Communication**

ทฤษฎีของการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมและการประยุกต์ใช้ในการสื่อสารต่อบุคคล และผ่านช่องทางแบบออนไลน์ ความเข้าใจลักษณะเฉพาะทางวัฒนธรรม พฤติกรรมนักท่องเที่ยว ผู้บริโภค และการปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น วัฒนธรรมจากกลุ่มประเทศต่าง ๆ การปฏิสัมพันธ์ต่อผู้อื่นที่มีความแตกต่างในมิติจารีตประเพณี ชนชั้น และความเป็นวัฒนธรรมแบบบริบทสูงและวัฒนธรรมที่ไม่ซับซ้อนบริบทต่ำ กระบวนการจัดการความขัดแย้งทางวัฒนธรรมและความไม่คุ้นเคยทางวัฒนธรรม แบบจำลองภูเขาน้ำแข็งทางวัฒนธรรม มุมมองและความเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรมเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของโลก

Theory relating to intercultural communication and its application in face-to-face and online communication with people from diverse backgrounds; own cultural identities and interactions with others; tourist and consumer behavior; cultures around the globe, examination of the interactions of values, beliefs, traditions and identities with particular emphasis towards high and low context cultures and how people see time differently; approaches to cultural conflict and resolutions and culture shock; the Iceberg Model of culture; perspectives of lives and people and building capacity to adapt to a changing world by exploring perceptual differences

801-301 ความเป็นผู้นำและการจัดการบริหารบุคลากร 3(3-0-6)

**Leadership and People Management**

ทฤษฎีเบื้องต้นและแนวปฏิบัติในการเป็นผู้นำ ทักษะการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ความหลากหลายในที่ทำงานที่มีผลต่อวัฒนธรรมองค์กรและมีผลกระทบต่อการบริหารบุคลากร การคัดเลือก การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน และการวางแผนเพื่อการเปลี่ยนแปลง ทฤษฎีว่าด้วยแรงจูงใจ แนวคิดในการสร้างทีม ภาวะผู้นำที่เน้นผลการปฏิบัติงาน และการดำรงรักษาไว้ซึ่งผลการปฏิบัติงานที่สูง

Basic theories and practices in leadership; interpersonal skills; workplace diversity and its effect on organizational culture and managing people in selection, employee training and development, planning for changes; motivation theories; team-building concepts; performance leadership; maintaining high performance

801-303 การบัญชีบริหาร 3(3-0-6)

**Managerial Accounting**

หลักการและเทคนิคการบัญชีการเงินและการบัญชีบริหารเบื้องต้นเพื่อการวางแผน และการควบคุมธุรกิจขององค์กรจากมุมมองของผู้บริหาร การวิเคราะห์ต้นทุน- ปริมาณ-กำไร พฤติกรรมต้นทุนและการจำแนก การวิเคราะห์ต้นทุนเพื่อการตัดสินใจ การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณและกำไร รวมถึงการวิเคราะห์หั่งบ การเงิน

Concepts and techniques of basic financial accounting and managerial accounting in the planning and control of business organizations from a management perspective; cost-volume-profit analysis; cost behavior and classification; cost analysis for making decision; analysis of correlation between cost-volume-profit; financial statement analysis

801-304 พฤติกรรมนักท่องเที่ยว 2(2-0-4)

**Tourist Behavior**

พฤติกรรมนักท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยว ความต้องการและแรงจูงใจในการเดินทาง กระบวนการตัดสินใจเลือกจุดหมายปลายทาง การจำแนกประเภทนักท่องเที่ยวและ รูปแบบพฤติกรรมนักท่องเที่ยว แนวโน้มพฤติกรรมการเดินทางและตลาด นักท่องเที่ยวในอนาคต คุณภาพและความพึงพอใจของนักท่องเที่ยว การสำรวจ พฤติกรรมนักท่องเที่ยวภาคสนาม

Tourist behavior in tourism destination, need and motivation for travelling, tourist destination's selection process, classification and type of tourist behavior, trend of travelling pattern and tourist market in the future, quality and tourist's satisfaction, fieldwork survey of tourist behavior

801-305 การเงินธุรกิจและเทคโนโลยีการเงิน 3(3-0-6)

**Business Finance and Financial Technology**

การดำเนินงานของตลาดการเงิน เครื่องมือและสถาบันการเงิน ความสัมพันธ์ระหว่าง ความเสี่ยงและผลตอบแทน ความรู้พื้นฐานทางการเงินขององค์กร การจัดทำ บประมาณทุน ต้นทุนของเงินทุน โครงสร้างเงินทุนและหนี้สินทางการเงิน การ จัดการเงินสด การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการเงิน เทคโนโลยีและ นวัตกรรมทางการเงิน ใ้กรณีศึกษาจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

Financial markets operations; financial instruments and institutions; relationship between risk and return; corporate finance fundamentals; capital budgeting; cost of capital; capital structure and financial leverage; cash management; analysis of the financial environment; financial technologies and innovations; applications of cases in tourism industry

801-306 กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับอุตสาหกรรมบริการและ การท่องเที่ยว 3(3-0-6)

### **Laws and Professional Ethics for the Hospitality and Tourism**

กฎหมายแรงงานและกฎหมายอื่น ๆ ที่กำกับดูแลอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยวของไทย ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยวและสาธารณชน หลักกฎหมายที่ประยุกต์ใช้ในสิ่งแวดล้อมโลก และหลักมูลฐานกฎหมายว่าด้วยสัญญาและละเมิดจรรยาบรรณการท่องเที่ยวโลกซึ่งกำหนดโดยองค์การท่องเที่ยวโลกแห่งสหประชาชาติ จรรยาบรรณของบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว

Thai labor laws and other related laws regulating the hospitality and tourism industry; interrelationships between the hospitality and tourism laws and public; legal principles applicable to global environment, fundamental principles of tort and contract laws; Global Code of Ethics for Tourism by the United Nations World Tourism Organization (UNWTO); Ethics of employees in hospitality and tourism industry

801-307

### **เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับการบริการและการท่องเที่ยว**

3(2-2-5)

#### **Digital Technology in Hospitality and Tourism**

ความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในภาคธุรกิจบริการและการท่องเที่ยว สื่อสังคมและเทคโนโลยีเคลื่อนที่ กฎหมายและจริยธรรมทางเทคโนโลยีดิจิทัล โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการประกอบอาชีพ นำเสนอผลงานและการออกแบบมัลติมีเดียและเว็บไซต์ แนวโน้มของเทคโนโลยีดิจิทัลในภาคธุรกิจบริการและการท่องเที่ยว เช่น Big Data, Cognitive technology, Internet of Things (IoT)

Concept and skills of the digital technology used in hospitality and tourism; social media and mobile technology; laws and ethical implications in digital technology; software application for career, presentation, multimedia, and website design; the trend of digital technology for hospitality and tourism such as Big Data, Cognitive technology, Internet of Things (IoT)

801-401

### **การวิจัยและนวัตกรรมสำหรับการบริการและการท่องเที่ยว**

3(3-0-6)

#### **Research and Innovation for Hospitality and Tourism**

แนวคิด ความสำคัญ วิธีการวิจัยในธุรกิจ การบริการและการท่องเที่ยว การพัฒนาและการทำงานวิจัยเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ การกำหนดปัญหา ขอบเขตการวิจัย การออกแบบระเบียบวิธีวิจัย การกำหนดกลุ่มประชากร การสุ่มตัวอย่าง การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์และการประมวลผลโดยใช้หลักสถิติ การอภิปรายผล การเสนอแนวทางการทำวิจัยในอนาคตและการประยุกต์วิธีการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมในธุรกิจบริการและการท่องเที่ยว

Principles, Importance and research methodological approaches from the field of business, hospitality, and tourism; developing and conducting qualitative and quantitative research, problem identification and definition; scope of study; research





803-208	<p>การวางแผนและการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน</p> <p><b>Sustainable Tourism Planning and Development</b></p> <p>ทฤษฎีการวางแผนและการพัฒนาที่ยั่งยืน การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน การท่องเที่ยวโดยชุมชน การพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว บทบาทของรัฐและหน่วยงานพัฒนาเอกชน สหสัมพันธ์สำหรับการวางแผนและการพัฒนาที่มีประสิทธิผลในระดับชุมชน ระดับประเทศและระดับนานาชาติ ผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมจากการท่องเที่ยว แผนแม่บททางการท่องเที่ยว ปัจจัยสถานการณ์โลกที่มีอิทธิพลต่อการท่องเที่ยวภายในประเทศและระหว่างประเทศ การจัดการความเสี่ยงและวิกฤติในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว</p> <p>Theories on planning and sustainable development; sustainable tourism; community-based tourism; tourism resource development; roles of government and non-government agencies; interrelationships for effective planning and development in local, national and international levels; environmental, economic and socio-cultural impacts of tourism; tourism master plans; global forces influencing domestic and international travel and tourism; risk and crisis management in tourism industry</p>	3(3-0-6)
803-209	<p>นวัตกรรมการตลาดเพื่อการท่องเที่ยว</p> <p><b>Innovation Marketing for Tourism</b></p> <p>แนวคิดและเครื่องมือการตลาดการท่องเที่ยว การจำแนกและการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้ซื้อในตลาดประเภทต่าง ๆ การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมตลาดและการแข่งขัน ช่องทางการจัดจำหน่าย ระบบข้อมูลการตลาด การตลาดอิเล็กทรอนิกส์ บทบาทการตลาดในการวางแผนกลยุทธ์การท่องเที่ยว การตลาดและการขายจุดหมายปลายทางท่องเที่ยวอย่างมืออาชีพ</p> <p>Concepts of marketing for tourism and tools; classifications and analysis of consumer behavior in different types of market; analysis of marketing environment and competition; distribution channels; marketing information systems, internet and digital marketing; the role of marketing in tourism strategic planning; professional destination marketing and sales</p>	2(2-0-4)
803-210	<p>การจัดการตัวแทนจัดการท่องเที่ยวและธุรกิจนำเที่ยว</p> <p><b>Travel Agency and Tour Operation Business Management</b></p> <p>การบริการและขั้นตอนวิธีการดำเนินงานของตัวแทนการเดินทางและบริษัทนำเที่ยว สินค้าการท่องเที่ยว หลักการและกระบวนการนำเที่ยวแบบเหมาจ่ายสำหรับนักท่องเที่ยวเดินทางอิสระและนักท่องเที่ยวที่เดินทางเป็นกลุ่ม การตั้งราคาชุดนำเที่ยว การรับรอง การจัดการกับปัญหาต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในขั้นตอนการดำเนินงานของตัวแทนการเดินทางและบริษัทนำเที่ยว รวมถึงการออกภาคสนาม</p>	3(2-2-5)

Services and agency administrations; tourism products; principles and processes of package tour management for both foreign independent travelers and group travelers; price setting for tour packages; reservation handling; handling problems possibly occurred in travel and tour service operations; and field trip

- |                |   |                 |
|----------------|---|-----------------|
| <b>803-211</b> | <b>การท่องเที่ยวอาเซียน</b><br><b>ASEAN Tourism</b><br>การศึกษาเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม วัฒนธรรมทางธุรกิจ รวมถึงข้อตกลงและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในประเทศกลุ่มอาเซียนที่ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Studies of economic, political and social factors, business culture as well as agreements and laws amongst ASEAN countries that affect the tourism industry  | <b>2(2-0-4)</b> |
| <b>803-301</b> | <b>การจองและการออกบัตรโดยสารเครื่องบิน</b><br><b>Airline Reservation and Ticketing</b><br>ความรู้เกี่ยวกับระบบการสำรองและออกบัตรโดยสารทางคอมพิวเตอร์เช่น ระบบ AMADEUS, ระบบ ABACUS<br>Knowledge of ticket reservation, issuing tickets and airline computer reservation systems such as AMADEUS system and ABACUS system  | <b>3(2-2-5)</b> |
| <b>803-302</b> | <b>การจัดการโครงการการท่องเที่ยวสมัยใหม่</b><br><b>Modern Tourism Projects Management</b><br>การบูรณาการความรู้จากรายวิชาด้านการบริหารธุรกิจและการจัดการธุรกิจนำเที่ยวทั้ง ทฤษฎีและปฏิบัติไปประยุกต์ใช้ในโครงการธุรกิจ และการสัมมนาประเด็นปัญหาร่วม สมัยที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว<br>Theoretical and practical knowledge integration of business administration and travel agency and tour operator business management to business operations through a project; seminar about contemporary issues affecting the tourism industry | <b>2(2-0-4)</b> |
| <b>803-303</b> | <b>การจัดการการท่องเที่ยวเรือสำราญ ท่าเรือ และมารีน่า</b><br><b>Cruise Tourism, Port and Marina Management</b><br>การจัดการการท่องเที่ยวเรือสำราญที่เน้นในภาพรวมของการท่องเที่ยวด้วยเรือสำราญ ธุรกิจเรือสำราญในปัจจุบัน ภูมิศาสตร์และตารางการล่องเรือ ความปลอดภัยบนเรือ สำราญ การรักษาความปลอดภัย รวมถึงสุขภาพ การทำงานในหน้าที่บนเรือและบนฝั่ง ธุรกิจเรือสำราญ รวมถึงบทบาทของตัวแทนผู้นำเที่ยวชายฝั่ง ตัวแทนผู้จัดส่งสินค้า การส่งเสริมการตลาดและการพัฒนาธุรกิจการท่องเที่ยวเรือสำราญในประเทศไทย   | <b>3(3-0-6)</b> |

การจัดการสิ่งแวดล้อมในท่าเรือและมารีน่า บริการสำหรับลูกค้า และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของท่าเรือและมารีน่า

Cruise Tourism Management is specifically focused on the overview of the cruise tourism, current cruise liners, cruise geography and its itinerary, safety & security and health, working onboard & onshore, stakeholders onshore including shore excursion agent, shipping agent, as well as cruise tourism promotion and development for Thailand; environmental management in port and marina locations; services for customers; related laws for port and marina operations

803-305                      การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติและเชิงวัฒนธรรม                      2(2-0-4)

**Natural and Cultural Heritage Tourism Management**

ความรู้เกี่ยวกับการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติและเชิงวัฒนธรรม การจัดการแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติและวัฒนธรรม หลักการและกระบวนการจัดการธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการรักษา อนุรักษ์ และการใช้อย่างยั่งยืนเพื่อการท่องเที่ยว การแปลความหมายแหล่งท่องเที่ยวและสินค้าการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติและเชิงวัฒนธรรม กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงานธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติและเชิงวัฒนธรรม รวมถึงการออกภาคสนาม

Knowledge of the natural and cultural tourism management; operation management of natural and cultural attractions; principles and processes of tourism business management related to protection, conservation and sustainable use for tourism; laws related to the natural and cultural tourism business and various factors that will affect the operations of natural and cultural tourism and field trip studies

803-306                      หลักการจัดการมัคคุเทศก์                      2(1-2-3)

**Principles of Tourist Guiding Management**

ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของมัคคุเทศก์ คุณสมบัติ บทบาท หน้าที่ มารยาทและจรรยาบรรณของมัคคุเทศก์ เทคนิคการนำเที่ยว การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในการนำเที่ยว การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ และการถ่ายภาพพื้นฐาน

Knowledge of job operation of tour guide; qualification and characteristics; role and job description, professional etiquette and ethics of tour guide; techniques of tour guiding; unforeseen problem solving in tour guiding; coordination with related organizations and basic photography

803-401	<b>โลจิสติกส์และการจัดการห่วงโซ่อุปทานสำหรับการท่องเที่ยว</b> <b>2(2-0-4)</b>	<b>Logistics and Supply Chain Management for Tourism</b> ความสัมพันธ์ระหว่างการขนส่งกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การจัดการห่วงโซ่อุปทานทางการท่องเที่ยว บทบาทของการขนส่งในการบริหารจัดการการเดินทางของนักท่องเที่ยว วิธีการดำเนินงานของการขนส่งประเภทต่าง ๆ อันได้แก่ การขนส่งทางบกทางน้ำและทางอากาศ ความรู้ทางด้านของการขนส่งสินค้า ประเด็นทางการจัดการและการตลาดสำหรับการบริการการขนส่ง รวมถึงการจัดการห่วงโซ่อุปทาน The relation between logistics and tourism industry; tourism supply chain management; role of logistics in the movement management of tourists, the operation of the various transportation modes, issues related to management and marketing of logistics and tourism supply chain
803-402	<b>การจัดการการท่องเที่ยวชุมชน</b> <b>Community Based Tourism Management</b>	2(2-0-4)
	ศึกษาการนำการท่องเที่ยวชุมชนมาใช้พัฒนาชุมชน การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของนักท่องเที่ยวในการจัดการและพัฒนาการท่องเที่ยวชุมชน ความรู้เกี่ยวกับทรัพยากรทางวัฒนธรรมและทางธรรมชาติที่สำคัญ ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์การท่องเที่ยวชุมชนที่ประสบความสำเร็จ เช่น สถานที่เชิงมรดก ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิถีชีวิต เทศกาล ประเพณี ป่าไม้ แม่น้ำ ทะเล พื้นที่และผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร การจัดการเงินทุน การจัดการการตลาด การจัดการผลกระทบจากการท่องเที่ยว บทบาทและการสนับสนุนของภาครัฐต่อการพัฒนาการท่องเที่ยวชุมชน กรณีศึกษาจากประเด็นทางการท่องเที่ยวชุมชนที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน To study about community based tourism (CBT) as a means of community development; encouragement of local participation in CBT management and development; knowledge of key cultural and natural resources which are successful CBT products, for examples, heritage sites, local wisdoms, ways of lives, festivals, traditions, forests, rivers, seas, agricultural areas and products; CBT-funding management; CBT marketing; CBT-impact management, government roles and supports towards CBT development;; case study drawn from current issue of CBT	
	2.2) กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก	
	2.2.1) กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ	
	1) ธุรกิจสายการบิน (Airline Business Management)	
819-320	<b>การเตรียมความพร้อมเพื่ออาชีพการบินระหว่างประเทศ</b> <b>Preparation for International Career in Aviation</b>	3(2-2-5)
	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับวัฒนธรรมการทำงานในอุตสาหกรรมการบิน ทักษะการสื่อสารและการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการบิน พฤติกรรมและการแต่งกายอย่างมืออาชีพ	

การเขียนเชิงธุรกิจและการเตรียมความพร้อมเพื่อการสัมภาษณ์งาน การจัดการตนเอง และทักษะการบริการลูกค้าในธุรกิจการบิน

General knowledge of work culture in the aviation industry; Communication skills and aviation English; Professional grooming and behavior; Business writing and job interview preparation; Self-management and aviation customer service skills

819-321 การดำเนินงานบริการภาคพื้นดินและการขนส่งทางอากาศของสายการบิน 3(2-2-5)

**Airport Passenger and Cargo Service Operations**

กระบวนการให้บริการแก่ผู้โดยสารก่อนทำการบิน เช่น ขั้นตอนการลงทะเบียนขึ้นเครื่อง การขึ้นเครื่อง กระบวนการให้บริการแก่ผู้โดยสารเมื่อเครื่องลงจอด เช่น บริการ ณ จุดรับสัมภาระ บริการติดตามสัมภาระที่สูญหาย การรับมือกับเหตุการณ์ที่ไม่คาดฝัน เช่น ผู้โดยสารพลาดเครื่องบิน สิ่งของผิดกฎหมายที่ผู้โดยสารนำมา และการเจ็บป่วยอย่างกะทันหันของผู้โดยสาร เป็นต้น

Passenger service procedures before taking off, checking-in and boarding procedures; passenger service procedures after landing, baggage service and baggage claim; handling unforeseen circumstances, delayed passengers, illegal items brought by passengers, sudden illness of passengers

819-420 การจัดการการบริการบนเครื่องบิน 3(2-2-5)

**Inflight Service Management**

คำนิยามและความสำคัญของการให้บริการในเที่ยวบิน อุปกรณ์สำหรับผู้โดยสารบนเครื่องบิน การบริการในชั้นโดยสารต่าง ๆ บนเครื่องบิน อุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยในการบินและการใช้งานอุปกรณ์ ทักษะการสื่อสารบนเที่ยวบิน

The definitions and significance of in-flight service, passenger equipment on an aircraft, understand the service flow in different service class; identify the different safety equipment on a flight and its operation procedures, communication skill on a flight

819-421 กลยุทธ์และการจัดการธุรกิจการบิน 3(3-0-6)

**Aviation Business Strategy and Management**

หลักการและแนวคิดธุรกิจการบิน การจัดการดำเนินงานบริการภาคพื้นดิน และบนเครื่อง องค์การสายการบิน การตลาด กลยุทธ์การดำเนินงานสำหรับสายการบิน องค์ประกอบของรายได้ และการจัดการค่าใช้จ่าย

Principles and business concepts of airlines, managing the operations both ground and inflight service, airline organization, marketing, strategy for airline operations; key revenue components; airline operating expenses

819-422 การจัดการสนามบิน 3(3-0-6)

### **Airport Management**

หลักการและการจัดการท่าอากาศยาน นิยามศัพท์เฉพาะของแผนงานและสิ่งอำนวยความสะดวกในท่าอากาศยาน กฎระเบียบการท่าอากาศยาน การจัดการท่าอากาศยานเชิงพาณิชย์ การดำเนินงานในภาคพื้นดินและภาคการบิน

Principles of airport management, definitions of airport functions and facilities; the overall regulatory requirements; managing the airport as a business; managing the operations both landside and airside

## **2) ผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยว (Tourism Entrepreneurship)**

### **819-330 การสร้างธุรกิจการท่องเที่ยวสตาร์ทอัพ**

**3(3-0-6)**

#### **Tourism Business Start-up**

การสร้างวิสาหกิจและธุรกิจการท่องเที่ยวขนาดย่อม การแข่งขันและอุปสรรคของผู้ประกอบการวิสาหกิจและธุรกิจการท่องเที่ยวขนาดย่อม ทักษะการจัดการที่จำเป็น ปัจจัยความสำเร็จ การเขียนแผนธุรกิจ การประเมินผลการดำเนินงานและการวัดความเสี่ยง

Establishing of a small and medium enterprise (SME) in the tour business; challenges faced by small and medium business entrepreneurs; managerial skills required for SME; critical success factors of SME; writing business plan for SME; business performance appraisal and risk assessment

### **819-331**

#### **การจัดการการทัวร์เชิงบูรณาการ**

**3(2-2-5)**

#### **Integrated Tour Operation Management**

การเชื่อมโยงความรู้และทักษะการบริหารแบบใช้การได้จริงอย่างมืออาชีพของการดำเนินการท่องเที่ยวในขั้นสูง อาทิ การจัดการการเงิน การออกแบบรายการท่องเที่ยว การจัดการระบบการจัดส่งสินค้าและบริการการท่องเที่ยว การจัดการอุปสงค์สินค้าการท่องเที่ยว การเสนอราคาและกำหนดราคา รวมถึงการนำเสนอรายการท่องเที่ยว

Integration of knowledge and hands-on professional management skills of tour operation at advanced level, including financial management, tour program design, logistic management of tour products and services, tourism supplier management, quotation and price setting, tour proposal preparation

### **819-430**

#### **การออกแบบการท่องเที่ยวแบบกลุ่มเฉพาะในพลวัตโลก**

**3(2-2-5)**

#### **Niche Tourism Design in Global Dynamics**

นิยาม ความหมาย และลักษณะของการท่องเที่ยวแบบกลุ่มเฉพาะ การพัฒนาและทิศทางของการท่องเที่ยวแบบกลุ่มเฉพาะในพลวัตโลก หลักการจัดการเบื้องต้นสำหรับการท่องเที่ยวแบบกลุ่มเฉพาะ ความหลากหลายและการออกแบบกิจกรรมต่าง ๆ สำหรับนักท่องเที่ยวแบบกลุ่มเฉพาะ โอกาสทางธุรกิจและความท้าทายในการ

ท่องเที่ยวแบบกลุ่มเฉพาะ ประเด็นและกรณีศึกษาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวแบบกลุ่มเฉพาะ

Niche tourism definition and characteristics; development and trend of niche tourism in global dynamics; principles and management of niche tourism; diversity and design of activities for niche tourists; business opportunity and challenge in niche tourism; issues and case studies concerning niche tourism

819-431 **นวัตกรรมและการพัฒนาธุรกิจการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)

**Tourism Service Business Innovation and Development**

การเพิ่มขีดความสามารถด้านนวัตกรรมและการพัฒนาของธุรกิจการท่องเที่ยว อาทิ การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อมทางการตลาด นวัตกรรมทางการตลาดในยุคดิจิทัล นวัตกรรมและการพัฒนาสินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยว ทักษะการบริหารและการจัดการทางธุรกิจ การปรับใช้กลยุทธ์การจัดการธุรกิจในบริบทสิ่งแวดล้อมที่แตกต่างกัน

Enhancing practical dimensions of a tour service business innovation and development, including marketing environment analysis and innovation in the digital era, tour service product and process innovation, managerial skills required for a tour service business, strategic management applications of business operation in different environment

819-432 **การจัดการแหล่งดึงดูดใจทางการท่องเที่ยว** 3(3-0-6)

**Visitor Attraction Business Management**

ประเภทและพัฒนาการของธุรกิจสถานที่ท่องเที่ยว ผลิตภัณฑ์ของสถานที่ท่องเที่ยว ตลาดผลิตภัณฑ์การท่องเที่ยว สภาพแวดล้อมทางธุรกิจของธุรกิจสถานที่ท่องเที่ยว วิธีการและกระบวนการพัฒนาธุรกิจสถานที่ท่องเที่ยว ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จของธุรกิจสถานที่ท่องเที่ยว กลยุทธ์การตลาดสำหรับธุรกิจสถานที่ท่องเที่ยว การจัดการประสบการณ์การท่องเที่ยว การจัดการการดำเนินงานธุรกิจสถานที่ท่องเที่ยว การจัดการทรัพยากรมนุษย์ในธุรกิจสถานที่ท่องเที่ยว

Classification and development of visitor attraction, the product of visitor attraction, visitor attraction market, business environment and visitor attraction, visitor attraction development process and approach, factors influencing the success of visitor attraction, marketing strategy for visitor attraction, visitor experience management, operations management in visitor attraction, human resources management at visitor attraction





819-440

นันทนาการกลางแจ้งและการใช้เวลาว่าง

3(2-2-5)

**Outdoor Recreation and Leisure**

ความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมนันทนาการกลางแจ้ง ประวัติการพัฒนาคำเนินการนันทนาการกลางแจ้ง นโยบายและการจัดการพื้นที่สาธารณะเพื่อนันทนาการกลางแจ้ง เช่น พื้นที่ธรรมชาติ พื้นที่ป่า และพื้นที่ซึ่งมีความสำคัญทางประวัติศาสตร์ หลักการและระบบการจัดการนันทนาการกลางแจ้ง รวมถึงวิธีการแก้ปัญหาที่เกิดในการจัดการนันทนาการกลางแจ้ง

Knowledge of outdoor recreation activities, historical development, policies and management of public areas for outdoor recreation, including natural areas, wilderness, and historic sites; principles of outdoor recreation and systems and techniques for dealing with management problems

819-441 การดูแลสุขภาพแบบไทยและโลกตะวันออก

3(3-0-6)

**Thai and Oriental Wellness**

แนวคิดต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการสุขภาพและสุขภาวะซึ่งให้ความสำคัญกับหลักสุขภาวะเจ็ดมิติ แนวคิดสุขภาวะของไทย หลักกายวิภาคเบื้องต้น และการบำรุงสุขภาพ การสื่อสารข้อมูลด้านสุขภาพและการตลาดซึ่งเน้นความจำเป็นของการดูแลสุขภาพและความต้องการของผู้บริโภค รวมไปถึงหลักการปฏิบัติตามหลักสุขภาวะ การเจริญสติ การทำสมาธิ โภชนาการ และการนวดแผนไทย และการวางแผน ออกแบบ และการจัดกิจกรรมเชิงสุขภาพ

Fundamental concepts of health and wellness management with focus on the seven dimensions of wellness, basic Thai wellness concepts, basic anatomy principles, health promotion; health communication and business marketing talked on consumer health 'needs' and customer 'wants', including a range of wellness practices; mindfulness, meditation, nutrition and Thai massage as well as planning, designing and organizing wellness events

819-442

โภชนาการเพื่อสุขภาพ

3(3-0-6)

**Nutrition for Wellness**

ภาพรวมขององค์ประกอบหลักของโภชนาการ อาทิ แนวโน้มการบริโภคและประเด็นการโต้แย้งเกี่ยวกับอาหารและโภชนาการ กระบวนการทางโภชนาการของร่างกาย ส่วนต่าง ๆ ของร่างกายที่อยู่ในระบบโภชนาการ การใช้หลักโภชนาการให้เป็นประโยชน์ แหล่งวัตถุดิบของอาหาร และ คุณประโยชน์ที่ได้รับการแนะนำของสารอาหารที่นำไปใช้ในการดำเนินการและการจัดการธุรกิจสุขภาพ

An overview of aspects of nutrition including current dietary trends and related food and nutrition controversies; the nutritive processes of the body; the functions, utilization, food sources, and recommended allowances of nutrients applicable to wellness business operations and management

## 2.2.2) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ

### กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ (English Language)

812-101                    ภาษาอังกฤษเพื่ออุตสาหกรรมการเดินทางและการท่องเที่ยว                    3(2-2-5)

#### **English for Travel and Tourism Industry**

คำศัพท์ สำนวน บนสนทนาขั้นพื้นฐานที่ใช้ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวทั้งจากนักท่องเที่ยวและผู้ให้บริการการท่องเที่ยว มีการฝึกฝนผ่านการปฏิบัติจริงที่สร้างสรรค์ในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว เช่น การซื้อข้ายแพ็คเกจทัวร์ การจองตั๋วเครื่องบิน การเช็คอินที่สนามบิน การให้ข้อมูลแก่นักท่องเที่ยว เป็นต้น รวมไปถึงมารยาทที่เหมาะสมในการสื่อสารกับลูกค้า และความเข้าใจถึงบริบททางวัฒนธรรมและสังคมของนักท่องเที่ยวต่างชาติเพื่อให้เกิดการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและถูกกาลเทศะ

Fundamental English terms and expressions used in the field for both travelers and service providers, creative and interactive exercises in travel-related situations including selling tour packages, booking a flight, checking in at the airport, giving tourists clear information etc, proper manners used during the conversation, and understanding cultural and social customs of multinational tourists

812-112                    ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ                    3(2-2-5)

#### **English for Presentation**

การฝึกปฏิบัติและการประยุกต์ใช้ทักษะการนำเสนอโดยใช้ภาษาอังกฤษ เหตุการณ์ปัจจุบันที่มีผลต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การพัฒนาการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและสมรรถนะการถ่ายทอดผ่านการนำเสนอ กิจกรรมในชั้นเรียนและการพูดในที่สาธารณะ

Practice and application of presentation skills in English, relevant to the current issues in the tourism industry. Development of the effective communication and delivery competencies through presentations, activities in class and public speeches

812-313                    ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการเจรจาต่อรอง                    3(2-2-5)

#### **English for Business Communication and Negotiation**

การสื่อสารผ่านงานเขียน เช่น การเขียนอีเมล บันทึกข้อความ และจดหมายทางธุรกิจแบบต่าง ๆ ด้วยเค้าโครงที่ถูกต้องและใช้ระดับภาษาที่เหมาะสม การสื่อสารด้วยวาจาในการเจรจาต่อรองทั้งแบบเผชิญหน้าและไม่เผชิญหน้า ซึ่งครอบคลุมเนื้อหาที่เกี่ยวข้องดังนี้ คำศัพท์และวลีที่จำเป็นในสถานการณ์การเจรจาทางธุรกิจต่าง ๆ เช่น การแนะนำ การแสดงความเห็นด้วยและไม่เห็นด้วยกับข้อเสนอ การโน้มน้าวใจ และการประนีประนอม เป็นต้น

Written communication including how to write emails, memos and forms of business letters with formal formats and an appropriate language, oral communication in negotiating for both face-to-face and interposed communications covering useful words and phrases in business negotiation situations such as making suggestions, agreeing or disagreeing with proposals and reaching consensus

812-314	<p><b>ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเที่ยว</b></p> <p><b>English for Tourist Guiding</b></p> <p>ภาษาอังกฤษที่จำเป็นสำหรับการทำงานเป็นมัคคุเทศก์ในการนำเที่ยว การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยว วัฒนธรรม ประเพณี อาหาร สถาปัตยกรรม ภาพวาดฝาผนังที่เกี่ยวข้องกับศาสนา แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ระบบนิเวศ และการบอกทิศทาง</p> <p>English necessities for working as a tour guide to lead the tour; conducting tour commentary about attractions, culture, traditions, food, architecture, mural painting related to religion, nature-based attractions, ecological system and how to provide directions</p>	3(2-2-5)
812-411	<p><b>ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจการบิน</b></p> <p><b>English for Airline Business</b></p> <p>การพัฒนาการพูด อ่าน เขียน และทักษะความเข้าใจในองค์รวมเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการบิน การฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับเทคนิคด้านภาษาและการสื่อสารที่จำเป็นต่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพกับลูกค้าและผู้ปฏิบัติการด้านธุรกิจการบิน</p> <p>Development of speaking, reading, writing and overall comprehension skills in the context of the aviation industry. Practice of language and communication techniques required for effective communication with both customers and airline business practitioners</p>	3(2-2-5)
812-121	<p><b>กลุ่มวิชาภาษาจีน (Chinese Language)</b></p> <p><b>การสื่อสารภาษาจีนพื้นฐาน 1</b></p> <p><b>Chinese Communication I</b></p> <p>ตัวอักษรและระบบการเขียน การออกเสียง ไวยากรณ์และคำศัพท์ขั้นพื้นฐาน จำนวนตัวเลข และการนับ การทักทายเบื้องต้น พูดเรื่องเกี่ยวกับตัวเองและสิ่งรอบตัว สนทนาเรื่องราวในชีวิตประจำวันอย่างง่าย เช่น การแนะนำตัวเอง การซื้อขายสินค้า เป็นต้น</p> <p>An introduction to characters, the writing system, and pronunciation; basic grammar and vocabulary; numbers and counting; simple greetings; talking about oneself, and familiar things; making simple conversations focusing on daily life, introducing oneself, shopping</p>	3(2-2-5)Basic
812-122	<p><b>ภาษาจีนเพื่ออุตสาหกรรมการเดินทางและการท่องเที่ยว</b></p> <p><b>Chinese for Travel and Tourism Industry</b></p> <p>คำศัพท์ จำนวน บนสนทนาขั้นพื้นฐานที่ใช้ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวทั้งจากนักท่องเที่ยวและผู้ให้บริการการท่องเที่ยว มีการฝึกฝนผ่านการปฏิบัติจริงที่สร้างสรรค์ในสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว เช่น การซื้อขายแพ็คเกจทัวร์ การจองตั๋ว</p>	3(2-2-5)

เครื่องบิน การเช็คอินที่สนามบิน การให้ข้อมูลแก่นักท่องเที่ยว เป็นต้น รวมไปถึงมารยาทที่เหมาะสมในการสื่อสารกับลูกค้า และความเข้าใจถึงบริบททางวัฒนธรรมและสังคมของนักท่องเที่ยวต่างชาติเพื่อให้เกิดการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและถูกกาลเทศะ

Fundamental Chinese terms and expressions used in the field for both travelers and service providers, creative and interactive exercises in travel-related situations including selling tour packages, booking a flight, checking in at the airport, giving tourists clear information etc, proper manners used during the conversation, and understanding cultural and social customs of multinational tourists

812-123 ภาษาจีนเพื่อการนำเสนอ 3(2-2-5)

#### **Chinese for Presentation**

การฝึกปฏิบัติและการประยุกต์ใช้ทักษะการนำเสนอโดยใช้ภาษาจีน เหตุการณ์ปัจจุบันที่มีผลต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว การพัฒนาการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและสมรรถนะการถ่ายทอดผ่านการนำเสนอ กิจกรรมในชั้นเรียนและการพูดในที่สาธารณะ

Practice and application of presentation skills in Chinese, relevant to the current issues in the tourism industry. Development of the effective communication and delivery competencies through presentations, activities in class and public speeches

812-221 การสื่อสารภาษาจีนพื้นฐาน 2 3(2-2-5)

#### **Basic Chinese Communication II**

โครงสร้างของคำกริยาและกาลในขั้นพื้นฐาน ฝึกฝนทักษะพูดฟังอ่านเขียน รูปประโยคขั้นพื้นฐาน ทักษะในการพูดขั้นพื้นฐานที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน

Basic verb structures and tenses; practice in listening, reading comprehension, speaking and writing; fundamental sentence patterns; basic verbal survival skills

812-321 การสื่อสารภาษาจีนขั้นกลาง 3(2-2-5)

#### **Intermediate Chinese Communication**

พัฒนาทักษะในการสื่อสารและการใช้ภาษาในสถานการณ์ที่หลากหลายในชีวิตประจำวัน ทักษะในการสื่อสารโต้ตอบกับเจ้าของภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ ทางสังคมที่เหมาะสม การทำความเข้าใจและเขียนข้อความ ประกาศโดยใช้ประโยคธรรมดาจนถึงประโยคความซ้อน การให้ความคิดเห็นต่อเรื่องที่อ่าน ความรู้ด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม

Advancement of communicative functions for a wide variety of daily-life situations; appropriate interactive skills for social situations with a native speaker; taking and leaving messages, making announcements by using simple and complex sentences; expressing an opinion on selected texts; knowledge of intercultural communication

812-324 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารและการเจรจาต่อรอง 3(2-2-5)

**Chinese for Business Communication and Negotiation**

การสื่อสารผ่านงานเขียน เช่น การเขียนอีเมล บันทึกข้อความ และจดหมายทางธุรกิจแบบต่าง ๆ ด้วยเค้าโครงที่ถูกต้องและใช้ระดับภาษาที่เหมาะสม การสื่อสารด้วยวาจาในการเจรจาต่อรองทั้งแบบเผชิญหน้าและไม่เผชิญหน้า ซึ่งครอบคลุมเนื้อหาที่เกี่ยวข้องดังนี้ คำศัพท์และวลีที่จำเป็นในสถานการณ์การเจรจาทางธุรกิจต่างๆ เช่น การแนะนำ การแสดงความเห็นด้วยและไม่เห็นด้วยกับข้อเสนอ การโน้มน้าวใจ และการประนีประนอม เป็นต้น  
Written communication including how to write emails, memos and forms of business letters with formal formats and an appropriate language, oral communication in negotiating for both face-to-face and interposed communications covering useful words and phrases in business negotiation situations such as making suggestions, agreeing or disagreeing with proposals and reaching consensus

812-325 ภาษาจีนเพื่อการนำเที่ยว 3(2-2-5)

**Chinese for Tourist Guiding**

ภาษาจีนที่จำเป็นสำหรับการทำงานเป็นมัคคุเทศก์ในการนำเที่ยว การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยว วัฒนธรรม ประเพณี อาหาร สถาปัตยกรรม ภาพวาดฝาผนังที่เกี่ยวข้องศาสนา แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ระบบนิเวศ และการบอกทิศทาง  
Chinese necessities for working as a tour guide to lead the tour; conducting tour commentary about attractions, culture, traditions, food, architecture, mural painting related to religion, nature-based attractions, ecological system and how to provide directions

812-422 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจการบิน 3(2-2-5)

**Chinese for Airline Business**

การพัฒนาการพูด อ่าน เขียน และทักษะความเข้าใจในองค์รวมเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการบิน การฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับเทคนิคด้านภาษาและการสื่อสารที่จำเป็นต่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพกับลูกค้าและผู้ปฏิบัติการด้านธุรกิจการบิน  
Development of speaking, reading, writing and overall comprehension skills in the context of the aviation industry. Practice of language and communication techniques required for effective communication with both customers and airline business practitioners

**กลุ่มวิชาภาษาเกาหลี (Korean Language)**

812-131 การสื่อสารภาษาเกาหลีพื้นฐาน 1 3(2-2-5)

**Basic Korean Communication I**

ตัวอักษร ระบบการเขียน และการออกเสียง ไวยากรณ์และคำศัพท์พื้นฐาน จำนวนตัวเลขและการนับ การทักทายเบื้องต้น พูดเรื่องเกี่ยวกับตัวเองและสิ่งรอบตัว สนทนาเรื่องราวในชีวิตประจำวันอย่างง่าย เช่น การแนะนำตัวเอง การซื้อขายสินค้า เป็นต้น

An introduction to characters, the writing system and pronunciation; basic grammar and vocabulary; numbers and counting; simple greetings; talking about oneself, and familiar things; making simple conversations focusing on daily life, introducing oneself, shopping, and etc.

- 812-231      การสื่อสารภาษาเกาหลีพื้นฐาน 2      3(2-2-5)  
**Basic Korean Communication II**  
โครงสร้างของคำกริยาและกาลในขั้นพื้นฐาน ฝึกฝนทักษะพูด ฟัง อ่าน และเขียน รูปประโยคขั้นพื้นฐาน ทักษะในการพูดขั้นพื้นฐานที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน อ่านเรื่องราวสั้น ๆ ได้ สนทนาอย่างสั้น ๆ กับเจ้าของภาษา สถานการณ์ในร้านอาหาร และการจัดการการเดินทาง  
Basic Verb structures and tenses; practice in listening, reading comprehension, speaking and writing; fundamental sentence patterns; basic verbal survival skills; read short passages; brief conversations with native speakers, scenario in a restaurant and travel arrangements
- 812-331      การสื่อสารภาษาเกาหลีขั้นกลาง      3(2-2-5)  
**Intermediate Korean Communication**  
พัฒนาทักษะในการสื่อสารและการใช้ภาษาในสถานการณ์ที่หลากหลายในชีวิตประจำวัน ทักษะในการสื่อสารโต้ตอบกับเจ้าของภาษาในสถานการณ์ต่างๆ ทางสังคมที่เหมาะสม การทำความเข้าใจและเขียนข้อความ ประกาศโดยใช้ประโยคธรรมดาจนถึงประโยคความซ้อน การให้ความคิดเห็นต่อเรื่องที่อ่าน ความรู้ด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม  
Advancement of communicative functions for a wide variety of daily-life situations; appropriate interactive skills for social situations with a native speaker; taking and leaving messages, making announcements by using simple and complex sentences; expressing an opinion on selected texts; knowledge of intercultural communication
- 812-332      การสนทนาภาษาเกาหลีเพื่องานโรงแรม      3(2-2-5)  
**Korean Conversation for Hotel Service**  
คำศัพท์และวลีที่จำเป็นต้องใช้สำหรับงานโรงแรม การสำรองห้องพัก งานต้อนรับส่วนหน้า งานแม่บ้าน งานบริการอาหารและเครื่องดื่มในห้องพัก กัดตาการ สปา และสถานบริการสุขภาพ อธิบายเรื่องราวของบริการในโรงแรมโดยสังเขป  
Vocabulary and expressions necessary for hotel staff, reservation, front desk, housekeeping, in-room dining service, restaurant, spa and health service centre; giving brief explanation about services in hotels
- 812-431      ภาษาเกาหลีสำหรับการสื่อสารธุรกิจ      3(2-2-5)  
**Korean for Business Communication**

คำศัพท์และรูปประโยคที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจภายใต้สถานการณ์ต่าง ๆ เช่น การใช้โทรศัพท์ เขียนเอกสารต่าง ๆ เช่น บันทึกรายงาน โทรสาร จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ ภาษาแบบสุภาพ วัฒนธรรมและสิ่งที่ควรคำนึงและระมัดระวังในเรื่องธุรกิจ

Practical office vocabulary and structure of business language necessary and frequently used such as telephoning, memo writing, email writing and etc.; polite expressions; cultural awareness, protocol and sensitive issues in business

**กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น (Japanese Language)**

812-141 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 1 3(2-2-5)

**Basic Japanese Communication I**

ตัวอักษร ระบบการเขียน และการออกเสียง ไวยากรณ์และคำศัพท์พื้นฐาน จำนวนตัวเลข และการนับ การทักทายเบื้องต้น พูดเรื่องเกี่ยวกับตัวเองและสิ่งรอบตัว สนทนาเรื่องราวในชีวิตประจำวันอย่างง่าย เช่น การแนะนำตัวเอง การซื้อขายสินค้า เป็นต้น

An introduction to characters, the writing system and pronunciation; basic grammar and vocabulary; numbers and counting; simple greetings; talking about oneself, and familiar things; making simple conversations focusing on daily life, introducing oneself, shopping, and etc.

812-241 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 2 3(2-2-5)

**Basic Japanese Communication II**

โครงสร้างของคำกริยาและกาลในขั้นพื้นฐาน ฝึกฝนทักษะพูด ฟัง อ่าน และเขียน รูปประโยคขั้นพื้นฐาน ทักษะในการพูดขั้นพื้นฐานที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน อ่านเรื่องราวสั้น ๆ ได้ สนทนาอย่างสั้น ๆ กับเจ้าของภาษา สถานการณ์ในร้านอาหาร และการจัดการการเดินทาง

Basic Verb structures and tenses; practice in listening, reading comprehension, speaking and writing; fundamental sentence patterns; basic verbal survival skills; read short passages; brief conversations with native speakers, scenario in a restaurant and travel arrangements

812-341 การสื่อสารภาษาญี่ปุ่นขั้นกลาง 3(2-2-5)

**Intermediate Japanese Communication**

พัฒนาทักษะในการสื่อสารและการใช้ภาษาในสถานการณ์ที่หลากหลายในชีวิตประจำวัน ทักษะในการสื่อสารโต้ตอบกับเจ้าของภาษาในสถานการณ์ต่างๆ ทางสังคมที่เหมาะสม การทำความเข้าใจและเขียนข้อความ ประกาศโดยใช้ประโยคธรรมดาจนถึงประโยคความซ้อน การให้ความคิดเห็นต่อเรื่องที่อ่าน ความรู้ด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม

Advancement of communicative functions for a wide variety of daily-life situations;

appropriate interactive skills for social situations with a native speaker; taking and leaving messages, making announcements by using simple and complex sentences; expressing an opinion on selected texts; knowledge of intercultural communication

812-342 การสนทนาภาษาญี่ปุ่นเพื่องานโรงแรม 3(2-2-5)

**Japanese Conversation for Hotel Service**

คำศัพท์และวลีที่จำเป็นต้องใช้สำหรับงานโรงแรม การสำรองห้องพัก งานต้อนรับส่วนหน้า งานแม่บ้าน งานบริการอาหารและเครื่องดื่มในห้องพัก กัดอาคาร สปา และสถานบริการสุขภาพ อธิบายเรื่องราวของบริการในโรงแรมโดยสังเขป

Vocabulary and expressions necessary for hotel staff; reservation, front desk, housekeeping, in-room dining service, restaurant, spa and health service centre; giving brief explanation about services in hotels

812-441 ภาษาญี่ปุ่นสำหรับการสื่อสารธุรกิจ 3(2-2-5)

**Japanese for Business Communication**

คำศัพท์และรูปประโยคที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจภายใต้สถานการณ์ต่าง ๆ เช่น การใช้โทรศัพท์ เขียนเอกสารต่าง ๆ เช่น บันทึกแจ้งเวียน โทรสาร จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ ภาษาแบบสุภาพ วัฒนธรรมและสิ่งที่ควรคำนึงและระมัดระวังในเรื่องธุรกิจ

Practical office vocabulary and structure of business language necessary and frequently used such as telephoning, memo writing, email writing and etc.; polite expressions; cultural awareness, protocol and sensitive issues in business

**กลุ่มวิชาภาษาไทย (Thai Language)**

812-151 การสื่อสารภาษาไทยพื้นฐาน 1 3(2-2-5)

**Basic Thai Communication I**

หมายเหตุ \*สำหรับนักศึกษาที่เป็นชาวต่างชาติและมีได้ใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร สามารถเลือกเรียนกลุ่มวิชาภาษาไทยได้

ตัวอักษร ระบบการเขียน และการออกเสียง ไวยากรณ์และคำศัพท์พื้นฐาน จำนวนตัวเลข และการนับ การทักทายเบื้องต้น พูดเรื่องเกี่ยวกับตัวเองและสิ่งรอบตัว สนทนาเรื่องราวในชีวิตประจำวันอย่างง่าย เช่น การแนะนำตัวเอง การซื้อขายสินค้า เป็นต้น

An introduction to characters, the writing system and pronunciation; basic grammar and vocabulary; numbers and counting; simple greetings; talking about oneself, and familiar things; making simple conversations focusing on daily life, introducing oneself, shopping, and etc.



812-251	<p><b>การสื่อสารภาษาไทยพื้นฐาน 2</b></p> <p><b>Basic Thai Communication II</b></p> <p>หมายเหตุ *สำหรับนักศึกษาที่เป็นชาวต่างชาติและมีได้ใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร สามารถเลือกเรียนกลุ่มวิชาภาษาไทยได้</p> <p>โครงสร้างของคำกริยาและกาลในขั้นพื้นฐาน ฟัง พูด ฟัง อ่าน และเขียน รูปประโยคขั้นพื้นฐาน ทักษะในการพูดขั้นพื้นฐานที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน อ่านเรื่องราวสั้น ๆ ได้ สนทนาอย่างสั้น ๆ กับเจ้าของภาษา สถานการณ์ในร้านอาหาร และการจัดการการเดินทาง</p> <p>Basic Verb structures and tenses; practice in listening, reading comprehension, speaking and writing; fundamental sentence patterns; basic verbal survival skills; read short passages; brief conversations with native speakers, scenario in a restaurant and travel arrangements</p>	3(2-2-5)
812-351	<p><b>การสื่อสารภาษาไทยชั้นกลาง</b></p> <p><b>Intermediate Thai Communication</b></p> <p>หมายเหตุ *สำหรับนักศึกษาที่เป็นชาวต่างชาติและมีได้ใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร สามารถเลือกเรียนกลุ่มวิชาภาษาไทยได้</p> <p>พัฒนาทักษะในการสื่อสารและการใช้ภาษาในสถานการณ์ที่หลากหลายในชีวิตประจำวัน ทักษะในการสื่อสารโต้ตอบกับเจ้าของภาษาในสถานการณ์ต่างๆ ทางสังคมที่เหมาะสม การทำความเข้าใจและเขียนข้อความ ประกาศโดยใช้ประโยคธรรมดาจนถึงประโยคความซ้อน การให้ความคิดเห็นต่อเรื่องที่อ่าน ความรู้ด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม</p> <p>Advancement of communicative functions for a wide variety of daily-life situations; appropriate interactive skills for social situations with a native speaker; taking and leaving messages, making announcements by using simple and complex sentences; expressing an opinion on selected texts; knowledge of intercultural communication</p>	3(2-2-5)
812-352	<p><b>การสนทนาภาษาไทยเพื่องานโรงแรม</b></p> <p><b>Thai Conversation for Hotel Service</b></p> <p>หมายเหตุ *สำหรับนักศึกษาที่เป็นชาวต่างชาติและมีได้ใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร สามารถเลือกเรียนกลุ่มวิชาภาษาไทยได้</p> <p>คำศัพท์และวลีที่จำเป็นต้องใช้สำหรับงานโรงแรม การสำรองห้องพัก งานต้อนรับส่วนหน้า งานแม่บ้าน งานบริการอาหารและเครื่องดื่มในห้องพัก ภัตตาคาร สปา และสถานบริการสุขภาพ อธิบายเรื่องราวของบริการในโรงแรมโดยสังเขป</p> <p>Vocabulary and expressions necessary for hotel staff, reservation, front desk, housekeeping, in-room dining service, restaurant, spa and health service centre; giving brief explanation about services in hotels</p>	3(2-2-5)

812-451	<p><b>ภาษาไทยสำหรับการสื่อสารธุรกิจ</b></p> <p><b>Thai for Business Communication</b></p> <p>หมายเหตุ *สำหรับนักศึกษาที่เป็นชาวต่างชาติและมีได้ใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร สามารถเลือกเรียนกลุ่มวิชาภาษาไทยได้</p> <p>คำศัพท์และรูปประโยคที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจภายใต้สถานการณ์ต่าง ๆ เช่น การใช้โทรศัพท์ เขียนเอกสารต่าง ๆ เช่น บันทึกรายงาน โตราสาร จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ ภาษาแบบสุภาพ วัฒนธรรมและสิ่งที่ควรคำนึงและระมัดระวังในเรื่องธุรกิจ</p> <p>Practical office vocabulary and structure of business language necessary and frequently used such as telephoning, memo writing, email writing and etc.; polite expressions; cultural awareness, protocol and sensitive issues in business</p>	3(2-2-5)
812-171	<p><b>กลุ่มวิชาภาษาฝรั่งเศส (French Language)</b></p> <p><b>การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 1</b></p> <p><b>Basic French Communication I</b></p> <p>ตัวอักษร ระบบการเขียน และการออกเสียง ไวยากรณ์และคำศัพท์พื้นฐาน จำนวนตัวเลข และการนับ การทักทายเบื้องต้น พูดเรื่องเกี่ยวกับตัวเองและสิ่งรอบตัว สนทนาเรื่องราวในชีวิตประจำวันอย่างง่าย เช่น การแนะนำตัวเอง การซื้อขายสินค้า เป็นต้น</p> <p>An introduction to characters, the writing system and pronunciation; basic grammar and vocabulary; numbers and counting; simple greetings; talking about oneself, and familiar things; making simple conversations focusing on daily life, introducing oneself, shopping, and etc.</p>	3(2-2-5)
812-271	<p><b>การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสพื้นฐาน 2</b></p> <p><b>Basic French Communication II</b></p> <p>โครงสร้างของคำกริยาและกาลในขั้นพื้นฐาน ฝึกฝนทักษะพูด ฟัง อ่าน และเขียน รูปประโยคขั้นพื้นฐาน ทักษะในการพูดขั้นพื้นฐานที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน อ่านเรื่องราวสั้น ๆ ได้ สนทนาอย่างสั้น ๆ กับเจ้าของภาษา สถานการณ์ในร้านอาหาร และการจัดการการเดินทาง</p> <p>Basic Verb structures and tenses; practice in listening, reading comprehension, speaking and writing; fundamental sentence patterns; basic verbal survival skills; read short passages; brief conversations with native speakers, scenario in a restaurant and travel arrangements</p>	3(2-2-5)
812-371	<p><b>การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสขั้นกลาง</b></p> <p><b>Intermediate French Communication</b></p>	3(2-2-5)

พัฒนาทักษะในการสื่อสารและการใช้ภาษาในสถานการณ์ที่หลากหลายในชีวิตประจำวัน  
ทักษะในการสื่อสารโต้ตอบกับเจ้าของภาษาในสถานการณ์ต่างๆ ทางสังคมที่เหมาะสม  
การทำความเข้าใจและเขียนข้อความ ประกาศโดยใช้ประโยคธรรมดาจนถึงประโยคความ  
ซ้อน การให้ความคิดเห็นต่อเรื่องที่อ่าน ความรู้ด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม

Advancement of communicative functions for a wide variety of daily-life situations;  
appropriate interactive skills for social situations with a native speaker; taking and  
leaving messages, making announcements by using simple and complex sentences;  
expressing an opinion on selected texts; knowledge of intercultural communication

812-372 การสนทนาภาษาฝรั่งเศสเพื่องานโรงแรม 3(2-2-5)

**French Conversation for Hotel Service**

คำศัพท์และวลีที่จำเป็นต้องใช้สำหรับงานโรงแรม การสำรองห้องพัก งานต้อนรับส่วน  
หน้า งานแม่บ้าน งานบริการอาหารและเครื่องดื่มในห้องพัก ภัตตาคาร สปา และสถาน  
บริการสุขภาพ อธิบายเรื่องราวของบริการในโรงแรมโดยสังเขป

Vocabulary and expressions necessary for hotel staff, reservation, front desk,  
housekeeping, in-room dining service, restaurant, spa and health service centre; giving  
brief explanation about services in hotels

812-471 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับการสื่อสารธุรกิจ 3(2-2-5)

**French for Business Communication**

คำศัพท์และรูปประโยคที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจภายใต้สถานการณ์ต่าง ๆ เช่น การใช้โทรศัพท์  
เขียนเอกสารต่าง ๆ เช่น บันทึกแจ้งเวียน โทรสาร จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ ภาษา  
แบบสุภาพ วัฒนธรรมและสิ่งที่ควรคำนึงและระมัดระวังในเรื่องธุรกิจ

Practical office vocabulary and structure of business language necessary and  
frequently used such as telephoning, memo writing, email writing and etc.; polite  
expressions; cultural awareness, protocol and sensitive issues in business

**กลุ่มวิชาภาษาเยอรมัน (German Language)**

812-181 การสื่อสารภาษาเยอรมันพื้นฐาน 1 3(2-2-5)

**Basic German Communication I**

ตัวอักษร ระบบการเขียน และการออกเสียง ไวยากรณ์และคำศัพท์พื้นฐาน จำนวนตัวเลข  
และการนับ การทักทายเบื้องต้น พูดเรื่องเกี่ยวกับตัวเองและสิ่งรอบตัว สนทนาเรื่องราวใน  
ชีวิตประจำวันอย่างง่าย เช่น การแนะนำตัวเอง การซื้อขายสินค้า เป็นต้น

An introduction to characters, the writing system and pronunciation; basic grammar and  
vocabulary; numbers and counting; simple greetings; talking about oneself, and familiar  
things; making simple conversations focusing on daily life, introducing oneself,

shopping, and etc.

- 812-281**      **การสื่อสารภาษาเยอรมันพื้นฐาน 2**      **3(2-2-5)**  
**Basic German Communication II**  
โครงสร้างของคำกริยาและกาลในชั้นพื้นฐาน ฟัง พูด ทักทาย ฟัง อ่าน และเขียน รูปประโยคขั้นพื้นฐาน ทักษะในการพูดขั้นพื้นฐานที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน อ่านเรื่องราวสั้น ๆ ได้ สนทนาอย่างสั้น ๆ กับเจ้าของภาษา สถานการณ์ในร้านอาหาร และการจัดการการเดินทาง  
Basic Verb structures and tenses; practice in listening, reading comprehension, speaking and writing; fundamental sentence patterns; basic verbal survival skills; read short passages; brief conversations with native speakers, scenario in a restaurant and travel arrangements
- 812-381**      **การสื่อสารภาษาเยอรมันขั้นกลาง**      **3(2-2-5)**  
**Intermediate German Communication**  
พัฒนาทักษะในการสื่อสารและการใช้ภาษาในสถานการณ์ที่หลากหลายในชีวิตประจำวัน ทักษะในการสื่อสารโต้ตอบกับเจ้าของภาษาในสถานการณ์ต่างๆ ทางสังคมที่เหมาะสม การทำความเข้าใจและเขียนข้อความ ประกาศโดยใช้ประโยคธรรมดาจนถึงประโยคความซ้อน การให้ความคิดเห็นต่อเรื่องที่อ่าน ความรู้ด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม  
Advancement of communicative functions for a wide variety of daily-life situations; appropriate interactive skills for social situations with a native speaker; taking and leaving messages, making announcements by using simple and complex sentences; expressing an opinion on selected texts; knowledge of intercultural communication
- 812-382**      **การสนทนาภาษาเยอรมันเพื่องานโรงแรม**      **3(2-2-5)**  
**German Conversation for Hotel Service**  
คำศัพท์และวลีที่จำเป็นต้องใช้สำหรับงานโรงแรม การสำรองห้องพัก งานต้อนรับส่วนหน้า งานแม่บ้าน งานบริการอาหารและเครื่องดื่มในห้องพัก กวดาดาคาร สปา และสถานบริการสุขภาพ อธิบายเรื่องราวของบริการในโรงแรมโดยสังเขป  
Vocabulary and expressions necessary for hotel staff, reservation, front desk, housekeeping, in-room dining service, restaurant, spa and health service centre; giving brief explanation about services in hotels
- 812-481**      **ภาษาเยอรมันสำหรับการสื่อสารธุรกิจ**      **3(2-2-5)**  
**German for Business Communication**  
คำศัพท์และรูปประโยคที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจภายใต้สถานการณ์ต่าง ๆ เช่น การใช้โทรศัพท์ เขียนเอกสารต่าง ๆ เช่น บันทึกรายงาน โตราสาร จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ ภาษา

แบบสุภาพ วัฒนธรรมและสิ่ง ที่ควรคำนึงและระมัดระวังในเรื่องธุรกิจ

Practical office vocabulary and structure of business language necessary and frequently used such as telephoning, memo writing, email writing and etc.; polite expressions; cultural awareness, protocol and sensitive issues in business

ก. หมวดวิชาเลือกเสรี

- |                |   |                 |
|----------------|---|-----------------|
| <b>819-312</b> | <b>การพัฒนาบุคลิกภาพและการแต่งกาย</b><br><b>Personality Development and Grooming</b><br>พัฒนาความเป็นมืออาชีพในอุตสาหกรรมบริการ โดยการเรียนรู้การแสดงออกทางภาษา กายที่เป็นสากล การสร้างความมั่นใจในตนเอง มีทัศนคติเชิงบวกและแรงจูงใจ การแต่ง กายที่เป็นทางการและถูกกาลเทศะ รวมไปถึงการแต่งกายการที่เสริมบุคลิกภาพ<br>Develop the importance of professionalism in the service industry by building the norm of body language, self-confidence, positive attitude, self-motivation, formal dressing and grooming   | <b>2(1-2-1)</b> |
| <b>819-313</b> | <b>การจัดการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติและสัตว์ป่า</b><br><b>Nature and Wildlife Tourism Management</b><br>ความรู้เกี่ยวกับหลักการจัดการและบริหารธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติและสัตว์ป่า ทรัพยากร ทางการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติและสัตว์ป่า การจัดและวางแผนกิจกรรมการ ท่องเที่ยวและการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในแหล่งท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติและสัตว์ป่า กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติและสัตว์ป่า บทบาทของอุทยาน แห่งชาติกับการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติและสัตว์ป่า หลักมาตรการทางด้านความปลอดภัย ต่าง ๆ<br>Principles of nature and wildlife tourism management; natural resources and wildlife for tourism; activities and facility planning and management in nature and wildlife tourism attractions; laws related to the nature and wildlife tourism business; national parks role on nature and wildlife tourism; safety code of conduct issues | <b>3(3-0-6)</b> |
| <b>819-314</b> | <b>การท่องเที่ยวสำหรับผู้มีความสนใจพิเศษ</b><br><b>Special Interest Tourism</b><br>นิยาม ความหมาย และลักษณะของการท่องเที่ยวในรูปแบบสำหรับผู้มีความสนใจพิเศษ หลักการจัดการเบื้องต้นสำหรับการจัดการท่องเที่ยวสำหรับผู้มีความสนใจพิเศษ ความ หลากหลายทางด้านกลุ่มกิจกรรมต่างๆ ในการท่องเที่ยวสำหรับผู้มีความสนใจพิเศษ ตัวอย่างเช่น การท่องเที่ยวเชิงกีฬา การท่องเที่ยวเชิงศาสนา การท่องเที่ยวเชิง ธรณีวิทยา เป็นต้น การพัฒนาการเติบโตและทิศทางของการท่องเที่ยวสำหรับกลุ่มผู้มิ ความสนใจพิเศษ โอกาสทางธุรกิจและความท้าทายในการท่องเที่ยวสำหรับผู้มีความ  | <b>3(3-0-6)</b> |

สนใจพิเศษ ประเด็นและกรณีศึกษาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวสำหรับผู้มีความสนใจพิเศษ

Special interest tourism definition and characteristics; principles and management of SIT; diverse groups of special interest tourism activities example sport tourism, religion tourism geotourism etc. ; development growth and trend of SIT; business opportunity and challenge in SIT; issues and case studies concerning SIT

819-315

การจัดการท่องเที่ยวชายฝั่งและทะเล

3(3-0-6)

#### **Coastal and Marine Tourism Management**

ความรู้พื้นฐานทั้งในทางทฤษฎีและทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการท่องเที่ยวทางทะเลและพื้นที่ชายฝั่งในระดับองค์กร ชุมชน และประเทศ ความต้องการและความสำคัญของการจัดการการท่องเที่ยวทางทะเลและพื้นที่ชายฝั่ง ความสัมพันธ์ระหว่างพื้นที่ชายฝั่งและการวางแผนการพัฒนาการท่องเที่ยว ลักษณะประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวทางทะเลและชายฝั่ง การจัดการการท่องเที่ยวในพื้นที่ชายฝั่งแบบบูรณาการ การจัดการความเสี่ยงทางด้านภัยพิบัติในพื้นที่ท่องเที่ยวทางชายฝั่งและเกาะ ความท้าทายในด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวชายฝั่งอย่างยั่งยืน

Coastal and marine tourism management concepts, theories and practice at organizational, local and national levels; the needs and importance of coastal and marine tourism management; the interrelationship between coastal areas and tourism planning and development; coastal and marine tourism development issues and its characteristic; integrated coastal tourism management; disaster risk management for coastal and island tourism destinations, sustainable coastal tourism challenges

819-316

มรดกการท่องเที่ยวของจังหวัดภูเก็ตและภาคใต้ประเทศไทย

3(3-0-6)

#### **Tourism Treasures of Phuket and Southern Thailand**

ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาไทย วิถีชีวิต สถาปัตยกรรม ประเพณี เทศกาล พิธีกรรมที่เกี่ยวข้องกับแหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม อาหารตำรับไทยภาคใต้และวัฒนธรรมเพอรานากัน (Peranakan culture) โดยเน้นกิจกรรมการท่องเที่ยว การจัดทำเกี่ยวกับการแปลความและถ่ายทอดความหมายของมรดกการท่องเที่ยวของจังหวัดภูเก็ตและภาคใต้ประเทศไทย รวมถึงการออกภาคสนามในจังหวัดภูเก็ตและจังหวัดใกล้เคียง

Knowledge of local southern Thai wisdoms, including ways of life, architectures, traditions, festivals, rituals related to historical and cultural attractions, authentic southern Thai cuisine, and the Peranakan culture emphasizing on tourism activities, tour conducting, interpretation of tourism treasures and other related products and field trip studies



Gastronomic tourism products; typology of gastronomic tourism; demand and motivation for gastronomic tourism products; local and national cuisines; food and culture; gastronomic tourism management

819-323      การจัดการท่องเที่ยวเชิงพิพิธภัณฑ์      3(3-0-6)

**Museum Tourism Management**

ความรู้เกี่ยวกับการจัดการท่องเที่ยวเชิงพิพิธภัณฑ์ ประเภทของพิพิธภัณฑ์ การดำเนินงาน และการจัดการพิพิธภัณฑ์ กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง

Knowledge of the museum tourism management; classification of museums; museum operations and management, related case studies

819-324      การจัดการการท่องเที่ยวเชิงชาติพันธุ์      3(3-0-6)

**Ethnic Tourism Management**

ประเด็นซึ่งเกี่ยวข้องกับการจัดการการท่องเที่ยวเชิงชาติพันธุ์ ได้แก่ วิวัฒนาการของการท่องเที่ยวเชิงชาติพันธุ์ ความหมาย หลักการจัดการและรูปแบบการดำเนินงานของทัวร์เชิงชาติพันธุ์ ประเภทของทัวร์เชิงชาติพันธุ์ซึ่งจัดในประเทศไทยและประเทศอื่น ๆ ผลกระทบเชิงบวกและเชิงลบต่อกลุ่มชาติพันธุ์ซึ่งเป็นเจ้าบ้านของการท่องเที่ยวเชิงชาติพันธุ์

Issues concerning ethnic tourism management including evolution of ethnic tourism; definition; management principles and styles of ethnic tour-operation; classifications of ethnic tours conducted in Thailand and other countries; positive and negative impacts on ethnic groups as hosts of ethnic tourism

819-325      การจัดการนำเที่ยวในวัฒนธรรมเพอรานากัน      3(3-0-6)

**Tourism Operation Management in the Peranakan Culture**

ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจการนำเที่ยวในวัฒนธรรมเพอรานากัน การจัดการรายชุดนำเที่ยว การสร้างโปรแกรมนำเที่ยว เส้นทางท่องเที่ยวในดินแดนที่ให้การรับรองชาติพันธุ์เพอรานากัน กิจกรรมการท่องเที่ยว การนำเที่ยวและการแปลความหมายแหล่งท่องเที่ยวและสินค้า การท่องเที่ยวในวัฒนธรรมเพอรานากันที่เชื่อมโยงบริบทด้านประวัติศาสตร์ วิถีชีวิต วัฒนธรรม อาหารและสถาปัตยกรรม

Knowledge of tourism business management in Peranakan context; package tour management; touring circuits in countries that have recognized the Peranakan ethonology; tourism activities; tour conducting and interpretation of attractions and tourism products related to Peranakan culture in the context of history, ways of life, culture, cuisine and architecture





## รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว

- ภาคปกติ       ภาคสมทบ  
 หลักสูตรปกติ       หลักสูตรนานาชาติ       หลักสูตรภาษาอังกฤษ  
 หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ....       หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2563

1. นางสาวสุมัยชา ธรรมจักร, M.T.M. (Tourism Management), Victoria University of Wellington, New Zealand, 2547
2. นายอภิรมย์ พรหมจรรยา, Ph.D. (Discipline: Economique du Tourisme), Université de Perpignan Via Domitia, France, 2552
3. นายพิสิทธิ์ ดันดีพิสิฐกุล, Ph.D. (Natural Resources Management), Asian Institute of Technology (AIT), 2564
4. Ms.Kristina Stosic, M.Sc. (Human Resource Management and Training with Merit), University of Leicester, U.K., 2558
5. Ms.Veronica Aguilos, M.B.A. (Business Administration), Royal Melbourne, Institute of Technology University, Australia, 2555

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กลยุทธ์/วิธีการสอน และกลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
<b>PLO1 – มี ความรู้ ความสามารถและทักษะ ด้านวิชาชีพ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) เน้นการเรียนการสอนที่เป็น active learning</li> <li>2) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง</li> <li>3) จัดบรรยายพิเศษโดยวิทยากรภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญ หรือมีประสบการณ์ตรง</li> <li>4) จัดให้มีรายวิชาโครงงาน/ การฝึกปฏิบัติ/การฝึกสหกิจ ศึกษาในสถานประกอบการ</li> </ol>	<p><u>ประเมินจาก</u></p> <p>ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติงานของนักศึกษาในด้านต่าง ๆ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) การทดสอบย่อย</li> <li>2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน</li> <li>3) การรายงาน/แผนงาน/โครงการ</li> <li>4) การนำเสนอผลงาน</li> <li>5) ประเมินจากผลงานการฝึกปฏิบัติงาน/สหกิจศึกษา</li> </ol>
<b>PLO2 - มีทักษะการแก้ปัญหาและการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิเคราะห้อย่างมีวิจารณ์และอย่างมีระบบ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) จัดกระบวนการเรียนการสอนที่ฝึกทักษะการคิด ทั้งในระดับบุคคลและกลุ่ม เช่น สะท้อนการคิด อภิปรายกลุ่ม การทำกรณีศึกษา การโต้วาที การจัดทำโครงการ การทดลองในห้องปฏิบัติการ ฯลฯ</li> <li>2) จัดกิจกรรมให้นักศึกษามีโอกาส ปฏิบัติงานจริง</li> <li>3) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึก ทักษะการสื่อสารทั้ง การพูด การฟัง การเขียนในระหว่างผู้เรียน ผู้สอนและผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ</li> <li>4) จัดกิจกรรมให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติงานจริง เช่น จัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการเรียนกับการทำงาน (Work - Integrated Learning) อาทิ การปฏิบัติงานภาคสนาม</li> </ol>	<p><u>ประเมินจาก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) การเขียนรายงานของนักศึกษา</li> <li>2) การนำเสนอผลงาน</li> <li>3) การใช้ข้อสอบหรือแบบฝึกหัดที่ให้นักศึกษาคิดแก้ปัญหา</li> <li>4) การใช้แบบทดสอบ/สัมภาษณ์ที่ให้นักศึกษาได้ฝึกคิดแก้ปัญหาในกรณีต่าง ๆ</li> </ol>
<b>PLO3 - มีทักษะการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการการท่องเที่ยว</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะการสื่อสารทั้ง การพูด การฟัง การเขียนในระหว่างผู้เรียน ผู้สอน และผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ</li> <li>2) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่หลากหลายและเหมาะสม</li> <li>3) จัดประสบการณ์ให้ผู้เรียนนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</li> </ol>	<p><u>ประเมินจาก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ประเมินจากทักษะการพูดในการนำเสนอผลงาน</li> <li>2) ทักษะการนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม</li> <li>3) ความสามารถในการใช้ซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ที่จำเป็นในสาขาอาชีพ</li> </ol>

ผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
<p><b>PLO4 - มีทักษะความเป็นมนุษย์ และความรับผิดชอบต่อสังคมในฐานะพลเมืองไทยและพลเมืองโลก</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่ม และงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล</li> <li>2) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ในภาคปฏิบัติ</li> <li>3) สอดแทรกเรื่องการมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ฯลฯ ในรายวิชาต่าง ๆ</li> </ol>	<p><u>ประเมินจาก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะทำกิจกรรมกลุ่ม</li> <li>2) การนำเสนอผลงานเป็นกลุ่ม</li> <li>3) ประเมินความสม่ำเสมอการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม</li> <li>4) ประเมินความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>5) ประเมิน โดยเพื่อนร่วมชั้น</li> </ol>
<p><b>PLO5 – มีคุณธรรม จริยธรรมในการประกอบวิชาชีพและในการดำรงชีวิตประจำวัน</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย</li> <li>2) เน้นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาและการแต่งกายให้เป็นตามระเบียบของมหาวิทยาลัย</li> <li>3) มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม ฝึกการเป็นผู้นำ สมาชิกกลุ่ม ฝึกความรับผิดชอบต่อ</li> <li>4) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในการสอน</li> <li>5) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง บทบาทสมมติ กรณีตัวอย่าง</li> <li>6) มีสื่อการเรียนการสอนที่เน้นคุณธรรม จริยธรรม</li> <li>7) จัดกิจกรรมส่งเสริมการปลูกฝังจิตวิญญาณในการถือประโยชน์สังคมเป็นที่ตั้ง</li> <li>8) การเป็นแบบอย่างที่ดีของอาจารย์</li> </ol>	<p><u>ประเมินจาก</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) การตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย การเข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>2) ความมีวินัยและความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร</li> <li>3) การรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>4) พฤติกรรมการเรียนและการสอบ</li> </ol>