

## คณะวิทยาศาสตร์

### หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน (หลักสูตรนานาชาติ)

#### ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน)
	ชื่อย่อ	ศศ.บ. (ธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน)
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม	Bachelor of Arts (International Business: China)
	ชื่อย่อ	B.A. (International Business: China)

#### ปรัชญาของหลักสูตร

ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม มีความรู้เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ ระบบเศรษฐกิจ รูปแบบการดำเนินธุรกิจ การจัดการองค์กรและทรัพยากรบุคคล การตลาด และเทคโนโลยีการสื่อสารที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ นอกจากนี้ยังต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประเทศหรือกลุ่มประเทศตามกลุ่มสาขาวิชา ในบริบทประวัติศาสตร์ สังคม เศรษฐกิจ การเมืองและวัฒนธรรม มีทักษะภาษาอังกฤษและภาษาจีนในระดับปฏิบัติงานได้ดี มีสมรรถนะสากล สามารถสร้างงานเองได้และมีพฤติกรรมเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยนำความรู้ ทักษะและความสามารถดังกล่าวไปใช้ประกอบอาชีพในองค์กรธุรกิจเอกชน การทำธุรกิจในภาครัฐ หรือสร้างธุรกิจส่วนตัว เพื่อพัฒนาสังคมทั้งในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค และนานาชาติ

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

- PLO 1 ทักษะสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในการประกอบธุรกิจ
- PLO 2 ทักษะสื่อสารด้วยภาษาจีนในการประกอบธุรกิจ
- PLO 3 ความรู้ทางธุรกิจระหว่างประเทศในการประกอบอาชีพ
- PLO 4 ทักษะการสื่อสารทางธุรกิจและอาชีพระหว่างวัฒนธรรม
- PLO 5 ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- PLO 6 จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสาธารณะในการประกอบอาชีพ
- PLO 7 ภาวะผู้นำ ผู้ตามและความสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- PLO 8 ทักษะทางความคิดและความสามารถแสวงหาความรู้ที่จะเอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

## โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	132 หน่วยกิต
หมายเหตุ สำหรับนักศึกษาต่างชาติ	135 หน่วยกิต
<hr/>	
<b>1. หมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป</b>	<b>30 หน่วยกิต</b>
<hr/>	
<b>GE 1 ศาสตร์พระราชาและประโยชน์เพื่อนมนุษย์</b>	<b>4 หน่วยกิต</b>
001-102 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน	2((2)-0-4)
980-022 การช่วยชีวิตเบื้องต้น (การทำ CPR และ AED)	1((1)-0-2)
980-023 ม.อ. อาสา	1((1)-0-2)
<b>GE 2 ความเป็นพลเมืองและชีวิตที่สันติ</b>	<b>5 หน่วยกิต</b>
805-031 ชีวิตที่ดี	3((3)-0-6)
988-031 ความเป็นพลเมืองโลก	2((2)-0-4)
<b>GE 3 การเป็นผู้ประกอบการ</b>	<b>1 หน่วยกิต</b>
001-103 ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	1((1)-0-2)
<b>GE 4 การอยู่อย่างรู้เท่าทันและการรู้ดิจิทัล</b>	<b>4 หน่วยกิต</b>
969-041 ฉลาดซื้อฉลาดใช้	2((2)-0-4)
969-042 เสริมธุรกิจดิจิทัล	2((2)-0-4)
<b>GE 5 การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข</b>	<b>4 หน่วยกิต</b>
805-061 คิดเป็น	2((2)-0-4)
805-062 การคำนวณในชีวิตประจำวัน	2((2)-0-4)
<b>GE 6 ภาษาและการสื่อสาร</b>	<b>4 หน่วยกิต</b>
805-071 การฟังและการพูดภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน	2((2)-0-4)
805-072 การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน	2((2)-0-4)
805-073 ภาษาอังกฤษเพื่อการฟังและการพูดขั้นกลาง	2((2)-0-4)
805-074 ภาษาอังกฤษเพื่อการอ่านและการเขียนขั้นกลาง	2((2)-0-4)
805-075 ภาษาอังกฤษเพื่อการฟังและการพูดขั้นสูง	2((2)-0-4)
805-076 ภาษาอังกฤษเพื่อการอ่านและการเขียนขั้นสูง	2((2)-0-4)
<b>GE 7 สุนทรียศาสตร์และกีฬา</b>	<b>2 หน่วยกิต</b>
805-091 สุนทรียศาสตร์แห่งดนตรี	1((1)-0-2)
980-xxx พลศึกษา	1((1)-0-2)
<b>GE 8 รายวิชาเลือก</b>	<b>6 หน่วยกิต</b>
805-001 ภาษาอังกฤษเพื่อการออกเสียง	2((2)-0-4)
805-002 การเขียนภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์	2((2)-0-4)
805-006 ภาษาอังกฤษสำหรับการสมัครงาน	2((2)-0-4)
805-007 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอและการอภิปราย	2((2)-0-4)
805-008 การค้นหาและการอ้างอิง	2((2)-0-4)
805-009 ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาการ	2((2)-0-4)
805-010 ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	2((2)-0-4)

805-012	ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพทางการสื่อสาร	2((2)-0-4)
805-014	ภาษาอังกฤษจากภาพยนตร์	2((2)-0-4)
<b>2. หมวดวิชาเฉพาะ</b>		<b>96 หน่วยกิต</b>
<b>2.1 กลุ่มวิชาบังคับพื้นฐานคณะ</b>		<b>21 หน่วยกิต</b>
806-111	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล	3((2)-2-5)
806-113	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อองค์การนานาชาติ	3((3)-0-6)
806-211	อารยธรรมโลก	3((3)-0-6)
806-212	นานาชาติศึกษาเบื้องต้น	3((3)-0-6)
806-213	ภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์การนานาชาติ	3((3)-0-6)
806-311	การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม	3((3)-0-6)
806-312	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	3((3)-0-6)
<b>2.2 กลุ่มวิชาบังคับ</b>		<b>30 หน่วยกิต</b>
806-121	ธุรกิจระหว่างประเทศเบื้องต้น	3((3)-0-6)
806-122	หลักการตลาด	3((3)-0-6)
806-221	หลักเศรษฐศาสตร์	3((3)-0-6)
806-222	พฤติกรรมและทักษะของผู้ประกอบการ	3((3)-0-6)
806-223	หลักการบัญชีและการเงิน	3((3)-0-6)
806-224	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3((3)-0-6)
806-321	การจัดการสายโซ่อุปทาน	3((3)-0-6)
806-322	การจัดการกลยุทธ์ทางธุรกิจ	3((3)-0-6)
806-323	การจัดการโครงการ	3((3)-0-6)
806-324	จริยธรรมทางธุรกิจและการพัฒนาที่ยั่งยืน	3((3)-0-6)
<b>2.3 กลุ่มวิชาภาษาจีน</b>		<b>30 หน่วยกิต</b>
<u>วิชาบังคับ</u>		
806-131	ภาษาจีน 1	3((2)-2-5)
806-132	ภาษาจีน 2	3((2)-2-5)
806-231	ภาษาจีน 3	3((2)-2-5)
806-232	ภาษาจีน 4	3((2)-2-5)
806-331	ภาษาจีน 5	3((2)-2-5)
806-332	ภาษาจีน 6	3((2)-2-5)
<u>วิชาเลือก</u>		
806-133	การสนทนาภาษาจีนทางธุรกิจ 1	3((2)-2-5)
806-233	การสนทนาภาษาจีนทางธุรกิจ 2	3((2)-2-5)
806-234	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ	3((2)-2-5)
806-235	ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	3((2)-2-5)
806-236	ภาษาจีนเพื่อการโรงแรมและสปา	3((2)-2-5)
806-237	ภาษาจีนเพื่องานขาย	3((2)-2-5)
806-238	ภาษาจีนเพื่องานบริการในอุตสาหกรรมการบิน	3((2)-2-5)

806-333	ภาษาจีนเพื่อการอ่านและเขียนเชิงธุรกิจ 1	3((2)-2-5)
806-334	ภาษาจีนเพื่อการอ่านและเขียนเชิงธุรกิจ 2	3((2)-2-5)
806-335	ภาษาจีนเพื่อการนำเสนอและการอภิปราย	3((2)-2-5)

#### หมายเหตุ

- นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาภาษาจีนบังคับและรายวิชาภาษาจีนเลือกรวมกันอย่างน้อย 30 หน่วยกิต โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาบังคับภาษาจีน 1-6 ตามระดับความสามารถทางด้านภาษาจีน โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- นักศึกษาที่ใช้ภาษาจีนเป็นภาษาแม่ ให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาไทยทดแทนภาษาจีนบังคับ 1-6 และสามารถเลือกเรียน ภาษาจีนเลือกหรือภาษาไทยเลือกได้ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

รายวิชาภาษาไทยสำหรับนักศึกษาที่ใช้ภาษาจีนเป็นภาษาแม่

#### วิชาบังคับ

806-141	ภาษาไทย 1	3((2)-2-5)
806-142	ภาษาไทย 2	3((2)-2-5)
806-241	ภาษาไทย 3	3((2)-2-5)
806-242	ภาษาไทย 4	3((2)-2-5)
806-341	ภาษาไทย 5	3((2)-2-5)
806-342	ภาษาไทย 6	3((2)-2-5)

#### วิชาเลือก

806-243	ภาษาไทยเพื่อการท่องเที่ยว	3((2)-2-5)
806-244	ภาษาไทยเพื่อการบริการ	3((2)-2-5)
806-245	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารเชิงธุรกิจ	3((2)-2-5)
806-343	ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอและการอภิปราย	3((2)-2-5)
806-344	การแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย	3((2)-2-5)
806-345	ลักษณะภาษาไทย	3((3)-0-6)

## **2.4 กลุ่มวิชาชีพ**

**15 หน่วยกิต**

### กลุ่มวิชาชีพเลือก

9 หน่วยกิต

806-251	การพัฒนาสังคมและวิถีชีวิตจีน	3((3)-0-6)
806-252	การพัฒนาเศรษฐกิจและการเมืองจีนยุคปัจจุบัน	3((3)-0-6)
806-253	วัฒนธรรมการทำธุรกิจแบบจีน	3((3)-0-6)
806-351	ความสัมพันธ์ไทย-จีน	3((3)-0-6)
806-352	ธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในจีน	3((3)-0-6)
806-353	พฤติกรรมนักท่องเที่ยวจีน	3((3)-0-6)
806-354	องค์การและพฤติกรรมผู้บริโภคจีน	3((3)-0-6)
806-355	ภูมิศาสตร์กายภาพทางธุรกิจของประเทศจีน	3((3)-0-6)
806-356	นวัตกรรมการเงินสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ	3((3)-0-6)
806-357	การท่องเที่ยวในอันดามัน	3((3)-0-6)

806-358	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ	3((3)-0-6)
806-359	ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างประเทศ	3((3)-0-6)
806-361	กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ	3((3)-0-6)
806-362	เศรษฐกิจสร้างสรรค์บนฐานวัฒนธรรม	3((3)-0-6)
<u>กลุ่มวิชาชีพงานและสหกิจศึกษา</u>		6 หน่วยกิต

**หมายเหตุ**

- นักศึกษาที่เลือกแผนสหกิจศึกษา จะต้องผ่านกระบวนการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษาก่อนที่จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาดังกล่าว
- นักศึกษาที่เลือกแผนฝึกงาน ให้นักศึกษาเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาชีพเลือก เพิ่ม 3 หน่วยกิต

แผนฝึกงาน

806-371	เตรียมฝึกงาน	15 ชั่วโมง
806-471	ฝึกงาน	3(0-18-0)

แผนสหกิจศึกษา

806-372	เตรียมสหกิจศึกษา	30 ชั่วโมง
806-472	สหกิจศึกษา	6(0-36-0)

---

**3. หมวดวิชาเลือกเสรี** **6 หน่วยกิต**

---

นักศึกษาสามารถเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดๆ ที่สนใจ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์หรือมหาวิทยาลัยอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

---

**4. หมวดวิชาวัฒนธรรมไทยสำหรับนักศึกษาต่างชาติ** **3 หน่วยกิต**

---

806-101	วิถีชีวิตและวัฒนธรรมไทย	3((3)-0-6)
---------	-------------------------	------------

## แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

### ปีที่ 1

#### ภาคการศึกษาที่ 1

001-102	ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน	2((2)-0-4)
980-023	ม.อ. อาสา	1((1)-0-2)
805-062	การคำนวณในชีวิตประจำวัน	2((2)-0-4)
805-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร	2((2)-0-4)
805-xxx	รายวิชาศึกษาทั่วไป สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสาร	2((2)-0-4)
980-xxx	พลศึกษา	1((1)-0-2)
806-111	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล หรือ	3((2)-2-5)
806-112	ภาษาไทยขั้นพื้นฐาน	3((2)-2-5)
806-121	ธุรกิจระหว่างประเทศเบื้องต้น	3((3)-0-6)
806-xxx	ภาษาจีน	3((2)-2-5)
	<b>รวม</b>	<b>19 (17-4-36)</b>

#### ภาคการศึกษาที่ 2

980-022	การช่วยชีวิตเบื้องต้น (การทำ CPR และ AED)	1((1)-0-2)
001-103	ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	1((1)-0-2)
805-061	คิดเป็น	2((2)-0-4)
805-091	สุนทรียศาสตร์แห่งดนตรี	1((1)-0-2)
805-xxx	ภาษาอังกฤษ (วิชาเลือกในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป)	2((2)-0-4)
805-xxx	ภาษาอังกฤษ (วิชาเลือกในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป)	2((2)-0-4)
806-113	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อองค์การนานาชาติ	3((3)-0-6)
806-122	หลักการตลาด	3((3)-0-6)
806-xxx	ภาษาจีน	3((2)-2-5)
	<b>รวม</b>	<b>18 (17-2-35)</b>

หมายเหตุ นักศึกษาต่างชาติเรียนวิชาวัฒนธรรมและวิถีชีวิตไทยเพิ่ม 3 หน่วยกิต รวมเป็น 21 หน่วยกิต ดังนี้

806-101	วิถีชีวิตและวัฒนธรรมไทย	3((3)-0-6)
	<b>รวม</b>	<b>21 (20-2-41)</b>

#### ภาคการศึกษาฤดูร้อน

806-133	การสนทนาภาษาจีนทางธุรกิจ 1	3((2)-2-5)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-y-z)
	<b>รวม</b>	<b>6 (x-y-z)</b>

หมายเหตุ นักศึกษาเรียนภาคฤดูร้อนที่มหาวิทยาลัยในสาธารณรัฐประชาชนจีน โดยการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร



806-371	เตรียมฝึกงาน	15 ชั่วโมง
806-xxx	ภาษาจีน	3((2)-2-5)
806-xxx	ภาษาจีน	3((2)-2-5)
806-xxx	วิชาชีพเลือก	3((3)-0-6)
	<b>รวม</b>	<b>18 (16-4-34)</b>

#### แผนสหกิจศึกษา

806-312	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	3((3)-0-6)
806-323	การจัดการโครงการ	3((3)-0-6)
806-324	จริยธรรมทางธุรกิจและการพัฒนาที่ยั่งยืน	3((3)-0-6)
806-372	เตรียมสหกิจศึกษา	30 ชั่วโมง
806-xxx	ภาษาจีน	3((2)-2-5)
806-xxx	ภาษาจีน	3((2)-2-5)
	<b>รวม</b>	<b>15(13-4-28)</b>

#### ภาคการศึกษาฤดูร้อน

806-335	ภาษาจีนเพื่อการนำเสนอและการอภิปราย	3((2)-2-5)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-y-z)
	<b>รวม</b>	<b>6(x-y-z)</b>

หมายเหตุ นักศึกษาเรียนภาคฤดูร้อนที่มหาวิทยาลัยในสาธารณรัฐประชาชนจีน โดยการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

### ปีที่ 4

#### ภาคการศึกษาที่ 1

##### แผนฝึกงาน

806-471	ฝึกงาน	3(0-18-0)
	<b>รวม</b>	<b>3(0-18-0)</b>

##### แผนสหกิจศึกษา

806-472	สหกิจศึกษา	6(0-36-0)
	<b>รวม</b>	<b>6(0-36-0)</b>



## คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน (หลักสูตรนานาชาติ)

**001-102 ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน 2((2)-0-4)**

### **The King's Philosophy and Sustainable Development**

ความหมาย หลักการ แนวคิด ความสำคัญ และเป้าหมายของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการทรงงาน หลักการเข้าใจ เข้าถึงพัฒนา การพัฒนาตามศาสตร์พระราชา และการพัฒนาอย่างยั่งยืน การวิเคราะห์การนำศาสตร์พระราชามาประยุกต์ใช้ในพื้นที่ระดับบุคคล องค์กรธุรกิจหรือชุมชนในระดับท้องถิ่น และระดับประเทศ

Meaning, principles, concept, importance and goal of the philosophy of sufficiency; work principles, understanding and development of the King's philosophy and sustainable development; an analysis of application of the King's philosophy in the area of interest including individual, business or community sectors in local and national level

**980-022 การช่วยชีวิตเบื้องต้น (การทำ CPR และ AED) 1((1)-0-2)**

### **Basic Lifesaving (CPR and AED)**

ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการปฐมพยาบาล บทบาท และหน้าที่ความรับผิดชอบ การประเมินสถานการณ์ การป้องกัน ภาวะฉุกเฉินทางการแพทย์ ปัญหาการหายใจ การสำลัก อาการหัวใจขาดเลือดเฉียบพลัน ภาวะฉุกเฉินในผู้ป่วยเบาหวาน โรคหลอดเลือดสมอง โรคลมชัก กรณีฉุกเฉินเมื่อได้รับบาดเจ็บ การมีเลือดออกทางช่องปาก การควบคุมเลือด การหมดสติ การได้รับบาดเจ็บที่ศีรษะ คอ และกระดูกสันหลัง การเคลื่อนย้ายผู้ป่วย แผลถูกความร้อน ภาวะอุณหภูมิร่างกายต่ำกว่าปกติ การนวดหัวใจผายปอดกู้ชีพ (CPR) ความปลอดภัยของสถานที่เกิดเหตุ การช่วยชีวิต การนวดหัวใจ การเป่าปากต่อปาก การใช้อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องกระตุ้นหัวใจไฟฟ้าอัตโนมัติ (AED)

Intro to first aid, roles and responsibilities, scene assessment, precautions; medical emergencies, breathing problems, choking, heart attack, diabetic emergency, stroke, seizure, bleeding from mouth; injury emergencies, bleeding, controlling bleeding, shock, head, neck, and spinal injuries, fractures and sprains, burn, hypothermia; CPR, scene safety, chest compression, mouth to mouth, equipment, AED

**980-023 ม.อ. อาสา 1((1)-0-2)**

### **PSU Volunteer**

การทำกิจกรรมเชิงบูรณาการองค์ความรู้ เน้นหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงหลักการทรงงาน หลักการเข้าใจ เข้าถึง พัฒนา ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมจิตสำนึกสาธารณะ เพื่อประโยชน์สังคมและประโยชน์เพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง การทำงานเป็นทีมทั้งในสาขาวิชาและหรือระหว่างสาขาวิชา ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

Activities integrating body of knowledge, emphasizing the philosophy of sufficiency economy and applying its principles of work, principles of understanding, accessibility and development for the benefit of society and the benefit of mankind, cultivating morals, ethics and public-mindedness; team working within and/or across disciplines under the supervision of advisors

**805-031 ชีวิตที่ดี 3((3)-0-6)**

### **Happy and Peaceful Life**

การมีสติและความรู้สึกตัว ความสุขของชีวิต การรู้เท่าทันตนเองและสังคม การเข้าใจ ขอมรับ และเคารพความแตกต่างหลากหลาย ทักษะการสื่อสารในการทำงาน การแก้ปัญหาาร่วมกันอย่างสร้างสรรค์ การใช้ชีวิตในสังคมที่มีความหลากหลาย

Consciousness and mindfulness; happiness; self-awareness; social literacy; understanding and respecting diversity; communication and collaboration skills; creative problem-solving; living in diversity

**988-031 ความเป็นพลเมืองโลก 2((2)-0-4)**

**Global Citizenship**

การมีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะสมาชิกสังคม การเคารพสิทธิ การปฏิบัติตามกฎหมาย การปรับตัวสู่สังคมที่มีวัฒนธรรมอันหลากหลาย ทั้งในท้องถิ่นและระดับนานาชาติ

The roles and responsibilities of members of society; respect for rights of others; lawfulness; adaptation to a multicultural society, both locally and internationally

**001-103 ไอเดียสู่ความเป็นผู้ประกอบการ 1((1)-0-2)**

**Idea to Entrepreneurship**

การเป็นผู้ประกอบการใหม่ การประเมินศักยภาพในการเป็นผู้ประกอบการ การประเมินโอกาสทางธุรกิจ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ การวิเคราะห์สถานการณ์เป้าหมาย การสำรวจและการวิจัยตลาด กลยุทธ์การตลาด สำหรับธุรกิจใหม่ การพยากรณ์ความต้องการทางการตลาด เทคนิคการขาย การวางแผนการตลาด การบริหารการผลิต วิเคราะห์งบการเงิน การจัดทำแผนการเงิน แหล่งเงินทุน ระบบภาษีอากรและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เครือข่ายธุรกิจ การบริหารของภาครัฐเพื่อผู้ประกอบการ จริยธรรมในการประกอบธุรกิจ

Introduction to new entrepreneur creation; entrepreneurship appraisal; business opportunity analysis; project feasibility study; SWOT analysis; market survey and research; marketing strategy for new business; business marketing; marketing planning; production management; accounting financial analysis; financial planning; business; investment funding sources; business networking; public sector services and facilities; business ethic

**969-041 ฉลาดซื้อฉลาดใช้ 2((2)-0-4)**

**Choose Wisely Live Well**

ความเกี่ยวเนื่องระหว่างการบูรณาการการบริโภค หรืออุปโภค สินค้าหรือบริการจากธุรกิจต่าง ๆ กับชีวิตประจำวัน ความสำคัญของกิจกรรมทางธุรกิจที่มีต่อชีวิตประจำวัน การใช้ประโยชน์จากบริการธุรกิจต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวัน การพัฒนาความคิดทางธุรกิจเพื่อช่วยในการจัดการกิจกรรมในชีวิตประจำวัน นัยยะของธุรกิจที่มีผลต่อชีวิตประจำวัน รู้เท่าทันโลก เทคโนโลยีสิ่งแวดลอมที่เปลี่ยนแปลงไป ในเชิงเศรษฐกิจและสังคม

Link and integration of product and service consumption from business providers and daily activities; relevance of business activities and daily life; the exploitation of business services to facilitate daily life; the development of business mindset to help organizing daily activities; the implications of business in daily life

**969-042 เศรษฐกิจดิจิทัล 2((2)-0-4)**

**Digital Economy**

ทฤษฎีเศรษฐกิจดิจิทัลเบื้องต้น แบบจำลองการสร้างมูลค่า แบบจำลองธุรกิจดิจิทัล การควบคุมตลาด บริบทของเศรษฐกิจดิจิทัล อิทธิพลของเศรษฐกิจดิจิทัลต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การพัฒนาเมือง

Basic theory of the digital economy, value creation model, digital business model, market regulation, digital economics in context, how digital economy influences societies and environment, city development

**805-061** คิดเป็น

**2((2)-0-4)**

**Logical Thinking**

การคิดอย่างมีเหตุผลเพื่อหาความถูกต้อง วิธีคิดวิเคราะห์และประมวลผลทั้งอย่างเป็นทางการ และไม่เป็นทางการ เข้าใจ และ เรียนรู้ตรรกะขั้นพื้นฐาน ฝึกการใช้เหตุผลและวิเคราะห์อย่างมีตรรกะ บรรยายและประเมินตรรกะทั้งการอ่าน และเขียน

Exploring logically necessary truth and deductive validity; methods of analyzing and evaluating arguments of all types using both formal and informal techniques; identifying fallacies and introducing elementary symbolic logic; involving the practical study of logical reasoning; assessing the logical coherence of what we read and write using critical thinking, deductive reasoning and decision-making theory

**805-062** การคำนวณในชีวิตประจำวัน

**2((2)-0-4)**

**Mathematics in Daily Life**

การคำนวณร้อยละ อัตราส่วน สถิติเบื้องต้น และการประยุกต์ในชีวิตประจำวัน คณิตศาสตร์การเงิน เช่น กำไร ขาดทุน คอมมิชชั่น ภาษี ดอกเบี้ยแบบต่างๆ

Percentage, ratio, basic statistics and their applications for everyday life, financial mathematics such as profit, loss, commission, tax, interest, etc.

**805-071** การฟังและการพูดภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน

**2((2)-0-4)**

**English for Fundamental Listening and Speaking**

เพิ่มพูนทักษะการฟังและการพูด ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ภาพทั้งในชีวิตประจำวันและเชิงวิชาการ เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองและพัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการนำมาใช้ในเชิงวิชาการ

Reinforcement of English listening and speaking skills for effective communication in both daily life and academic settings; consolidation of autonomous learning and language skills for academic use

**805-072** การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน

**2((2)-0-4)**

**English for Fundamental Reading and Writing**

เพิ่มพูนทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ เพื่อความเข้าใจบทความทั่วไป บทความวิชาการ อย่างง่าย การอ่านวรรณกรรม และเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองและพัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการนำมาใช้ในเชิงวิชาการ ฝึกการเขียนในระดับประโยค

Reinforcement of reading and writing skills for comprehension of general and basic academic texts; reading literature; consolidation of autonomous learning and language skills for academic use; practice of writing skills targeted at a sentence level

- 805-073**    **ภาษาอังกฤษเพื่อการฟังและการพูดขั้นกลาง**    **2((2)-0-4)**  
**English for Intermediate Listening and Speaking**  
พัฒนาทักษะการพูดการฟังเพื่อเสริมสร้างทักษะการสื่อสารระดับกลาง ทั้งในชีวิตประจำวัน และในเชิงวิชาการ  
พัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง และพัฒนาทักษะทางภาษา เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในเชิงวิชาการ  
Reinforcement of listening and speaking skills to enhance communication skills at an intermediate-level in both daily life and academic settings; consolidation of autonomous learning and language skills for academic use
- 805-074**    **ภาษาอังกฤษเพื่อการอ่านและการเขียนขั้นกลาง**    **2((2)-0-4)**  
**English for Intermediate Reading and Writing**  
การส่งเสริมทักษะในการแลกเปลี่ยนและแสดงความคิดเห็นเชิงวิชาการ พัฒนาการทำความเข้าใจกับบทความทั่วไปและบทความวิชาการ การอ่านวรรณกรรม พัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองและพัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในเชิงวิชาการ ฝึกการเขียนในระดับย่อหน้า ฝึกฝนและพัฒนากระบวนการเขียน  
Reinforcement of exchanging ideas and expressing oneself with regards to academic issues; further development of understanding general and academic texts; reading literature; consolidation of autonomous learning and language skills for academic use; practice of writing skills targeted at a paragraph level; practice and development of writing process
- 805-075**    **ภาษาอังกฤษเพื่อการฟังและการพูดขั้นสูง**    **2((2)-0-4)**  
**English for Advanced Listening and Speaking**  
พัฒนาทักษะการฟังการพูดระดับสูง พัฒนาทักษะ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในชีวิตประจำวันและ ในเชิงวิชาการ พัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองและทักษะทางภาษา เพื่อนำมาประโยชน์ในเชิงวิชาการ  
Reinforcement of advanced listening and speaking skills; development of effective communication in both daily-life and academic settings; consolidation of autonomous learning and language skills for academic use
- 805-076**    **ภาษาอังกฤษเพื่อการอ่านและการเขียนขั้นสูง**    **2((2)-0-4)**  
**English for Advanced Reading and Writing**  
การส่งเสริมทักษะในการแลกเปลี่ยนและแสดง ความคิดเห็นเชิงวิชาการขั้นสูง เพิ่มพูนทักษะการอ่านบทความทั่วไปและบทความวิชาการ การอ่านวรรณกรรม พัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองและพัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในเชิงวิชาการ ฝึกการเขียนในระดับเรียงความ การอ่านและการเขียนวิจัยเบื้องต้น ฝึกฝนและพัฒนากระบวนการเขียน  
Consolidation of skills in exchanging ideas and expressing oneself related to advanced academic issues; reinforcement of understanding general and academic texts; reading literature; consolidation of autonomous learning and language skills for academic use; practice of writing skills targeted at an essay level; introduction to reading and writing research; further practice and development of writing process
- 805-091**    **สุนทรียศาสตร์แห่งดนตรี**    **1((1)-0-2)**  
**Music Appreciation**

หลักความรู้เกี่ยวกับประสบการณ์คุณค่าความงามของคนตรีไทย คนตรีสากล และคนตรีพื้นบ้าน ผ่านการฟังเสียงดนตรีบนความหลากหลายในมิติทางประวัติศาสตร์ การเมือง สังคม ภาษา ความเชื่อ ศาสนา นิเวศวิทยา และวัฒนธรรม

Gaining knowledge of Thai, international, and folk music through various perspectives including history, politics, society, language, beliefs, regions, environment, and culture

**980-081 แบดมินตัน 1((1)-0-2)**

**Badminton**

ประวัติความเป็นมาพัฒนาการของกฎ กติกา และความปลอดภัยในการเล่นแบดมินตัน การฝึกทักษะการเล่นแบดมินตันเพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัย

Historical background, evolution of rules, regulations and safety, practicing badminton to develop personal health

**980-082 บราซิลเลียนยิวิตสุ 1((1)-0-2)**

**Brazilian Jiujitsu**

ความรู้และทักษะเกี่ยวกับกีฬามวยบราซิลเลียนยิวิตสุเบื้องต้น เรียนรู้การควบคุมร่างกายเพื่อความเข้มแข็งของจิตใจ และร่างกาย ฝึกใช้ศิลปะการต่อสู้เพื่อป้องกันตนเอง

Basic Brazilian athletics knowledge and skills; learning body control for strength of mind and body; using martial arts to protect yourself

**980-083 มวยไทยไชยา 1((1)-0-2)**

**Muay Thai Boxing**

ความรู้และทักษะเกี่ยวกับกีฬามวยไทยไชยาเบื้องต้น กฎ กติกา และความปลอดภัย การฝึกทักษะการชกมวยไทยไชยา เพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัย

Basic boxing knowledge and skills; rules, regulations and safety, practicing Thai Chaiya Boxing to develop personal health

**980-084 วอลเลย์บอล 1((1)-0-2)**

**Volleyball**

ความรู้เบื้องต้น กติกาการแข่งขัน การฝึกปฏิบัติทักษะกีฬา วอลเลย์บอล

Basic knowledge, rules; volleyball skills practice

**980-085 บาสเกตบอล 1((1)-0-2)**

**Basketball**

ความรู้เบื้องต้น กติกาการแข่งขัน การฝึกปฏิบัติทักษะกีฬา บาสเกตบอล

Basic knowledge, rules; basketball skills practice

**980-086 เทนนิส 1((1)-0-2)**

**Tennis**

ความรู้เบื้องต้น กติกาการแข่งขัน การฝึกปฏิบัติทักษะกีฬาเทนนิส

Basic knowledge, rules; tennis skills practice

980-091 ว่ายน้ำ 1((1)-0-2)

**Swimming**

ความรู้เบื้องต้น กติกาการแข่งขัน การฝึกปฏิบัติทักษะกีฬาว่ายน้ำ

Basic knowledge, rules, swimming skills practice

980-092 แอโรบิก 1((1)-0-2)

**Aerobic**

ความรู้เกี่ยวกับแอโรบิก ทักษะการเคลื่อนไหวประกอบเพลง และการฝึกปฏิบัติ

Knowledge about aerobics, movement with music skills, and practice

980-093 โยคะ 1((1)-0-2)

**Yoga**

ความรู้เบื้องต้น การพัฒนาการของกฎ กติกา และความปลอดภัยในการเล่น โยคะ การฝึกทักษะการเล่น โยคะเพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัย

Basic knowledge, evolution of rules, regulations and safety, practicing yoga to develop personal health

980-094 ศิลปะการป้องกันตัว 1((1)-0-2)

**Mixed Martial Arts**

การฝึกมวยไทย มวยปล้ำ มวยสากล บราซิลเลียนยิวิตสู การยืดตัว ทักษะการต่อสู้ขั้นสูง ศิลปะการป้องกันตัว

Historical background, evolution of rules, regulations and safety, practicing mixed martial arts to develop personal health

980-095 ไทเก๊ก 1((1)-0-2)

**Tai Chi**

ความรู้เบื้องต้น การพัฒนาการของกฎ กติกา และความปลอดภัยในการรำไทเก๊ก การฝึกทักษะการรำไทเก๊กเพื่อส่งเสริมสุขภาพพลานามัย

Basic knowledge, evolution of rules, regulations and safety, practicing Tai Chi to develop personal health

980-096 การดำน้ำ 1((1)-0-2)

**Scuba Diving**

หลักการ อุปกรณ์และวิธีการดำน้ำ วิทยาศาสตร์สำหรับการดำน้ำ การวางแผน การบันทึก การแก้ปัญหาในการดำน้ำ เทคนิคในการเก็บข้อมูลและตัวอย่าง การฝึกดำน้ำทั้งในสระและในทะเล

Principles, equipment and methods for diving; science for diving; planning, recording and problem solving in diving; sample and data collecting techniques; diving practice in both swimming pool and sea

980-097	<b>การเต้นรำ</b>  <b>Social Dance</b> ทักษะเบื้องต้นและมารยาทในการลีลาศเพลงที่ใช้ในการลีลาศ เน้นการฝึกปฏิบัติ Basic social dance skills and etiquette; social dance music; emphasis on practice	1((1)-0-2)
805-001	<b>ภาษาอังกฤษเพื่อการออกเสียง</b>  <b>English for Pronunciation</b> เพิ่มพูนทักษะการพูด โดยการออกเสียงที่ถูกต้อง การอ่านออกเสียง และออกเสียงจากการท่องจำ โดยเน้นการออกเสียงสระภาษาอังกฤษ ทำนองเสียง การเน้นพยางค์ และพยัญชนะควบกล้ำ Reinforcement of oral skills with correct pronunciation; reading aloud and memorizing written speeches with an emphasis on English vowels, intonation, stress, and consonant clusters	2((2)-0-4)
805-002	<b>การเขียนภาษาอังกฤษเชิงสร้างสรรค์</b>  <b>English for Creative Writing</b> การพัฒนาการเขียน และความคิดเชิงสร้างสรรค์จากการอ่านเชิงวิเคราะห์ และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น Consolidation of writing skills and creative thinking through critical reading and exchanging ideas	2((2)-0-4)
805-006	<b>ภาษาอังกฤษสำหรับการสมัครงาน</b>  <b>English for Job Application</b> ฝึกทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการสมัครงาน อ่านการเปิดรับงานเปิดจากแหล่งต่างๆ การเขียนจดหมายสมัครงานและประวัติส่วนตัว การฝึกงานการสัมภาษณ์การขยายคำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการสมัครงาน Practicing English communicative skills relating to job applications, reading job openings from various sources, writing application letters and résumés, practicing job interviews, enlarging vocabulary, and expressions used in job application	2((2)-0-4)
805-007	<b>ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอและการอภิปราย</b>  <b>English for Presentation and Discussion</b> ทฤษฎีและลักษณะทั่วไปของภาษาอังกฤษสำหรับการอภิปรายและการนำเสนอ การฝึกอภิปรายเชิงวิชาการและอภิปรายทั่วไป การนำเสนอความคิดเห็น และการตอบคำถามในการอภิปรายและการนำเสนอ Theories and general characteristics of English for discussion and presentation; practice of academic and general discussion; expressing viewpoints and responding to questions in discussions and presentations	2((2)-0-4)
805-008	<b>การค้นหาและการอ้างอิง</b>  <b>Searching and Referencing</b> ค้นหา และ อ่านบททบทวนวรรณกรรม เอกสารที่นำเสนอ ข้อคิดเห็น บทความวิจัย ฝึกเขียนบททบทวนวรรณกรรม การอ้างอิง และบรรณานุกรม Discovering and reading literature reviews, opinion papers, and research articles; composing a literature review to support a position; using scholarly writing techniques and citations following APA formatting and referencing	2((2)-0-4)

- 805-009**    **ภาษาอังกฤษเพื่อวิชาการ** **2((2)-0-4)**  
**English for Academic Purposes**  
 การสร้างเสริมทักษะการอ่านและเขียนเชิงวิชาการ การเขียนเรียงความ การเขียนวิจัยเบื้องต้น วิธีการอ้างอิงและการเขียนบรรณานุกรม การถอดความ การแลกเปลี่ยนและแสดงความคิดเห็นเชิงวิชาการ  
 Consolidating of academic reading and writing; essay writing; an introduction to writing research papers with citations and references; paraphrasing, exchanging and expressing ideas related to academic issues
- 805-010**    **ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว** **2((2)-0-4)**  
**English for Tourism**  
 ลักษณะเฉพาะและหัวข้อต่างๆของภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว การอธิบาย และให้ข้อมูลเกี่ยวกับการท่องเที่ยว  
 Particular characteristics and topics related to tourism, explaining and giving information about tourism
- 805-012**    **ภาษาอังกฤษเพื่อประสิทธิภาพทางการสื่อสาร** **2((2)-0-4)**  
**English for Effective Communication**  
 การติดต่อสื่อสารในทุกทักษะอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในสถานการณ์ระหว่างบุคคลและอาชีพการสื่อสารในระดับสากล การโต้ตอบอย่างฉับไว และการพูดในที่ประชุมชน  
 Effective communication in both interpersonal and professional situations; communications in international settings; giving impromptu responses and public speaking
- 805-014**    **ภาษาอังกฤษจากภาพยนตร์** **2((2)-0-4)**  
**English through Films**  
 การพัฒนาความคิดเชิงวิพากษ์จากภาพยนตร์ การเปรียบเทียบและการอภิปรายความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมตัวละครในภาพยนตร์ การอ่านและการเขียนบทวิจารณ์  
 Developing critical thinking through films; discussing intercultural differences; analyzing characters; reading and writing film reviews
- 806-111**    **ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล** **3((2)-2-5)**  
**Thai for Effective Communication in the Digital Era**  
 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภาษา การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ ศิลปะการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ฝึกการคิดเชิงวิเคราะห์วิพากษ์ผ่านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ ความท้าทายในการใช้ภาษาไทยในยุคสมัยแห่งการเปลี่ยนแปลง  
 Overview of language, communication and information technology; art of Thai language usage for effective communication; practicing analytical and critical thinking through listening, speaking, reading and writing via information technology; challenges of Thai language usage in changing times
- 806-112**    **ภาษาไทยขั้นพื้นฐาน** **3((2)-2-5)**  
**Foundation Thai**



พื้นฐานเรื่องระบบเสียงและอักษรวิธีของภาษาไทย ฝึกทักษะเบื้องต้นด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน  
ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน

Thai sound and writing systems; practicing basic skills in listening, speaking, reading and writing Thai for survival in Thailand

**806-113 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อองค์การนานาชาติ 3((3)-0-6)**

**Information Technology for International Organization**

ความรู้และทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในองค์การนานาชาติ โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้สำหรับการเรียนและการประกอบอาชีพในสังคมนานาชาติ โปรแกรมนำเสนอผลงานและมัลติมีเดีย การทำเว็บไซต์ กฎหมายและจริยธรรมทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

Knowledge and skills in information technology for international organizations; software applications for international studies and careers; presentation and multimedia software; website design; laws and ethical implications in information technology

**806-211 อารยธรรมโลก 3((3)-0-6)**

**World Civilization**

ความเป็นมาและพัฒนาการของอารยธรรมที่สำคัญของโลกตั้งแต่สมัยโบราณถึงสมัยใหม่ โดยเน้นศึกษาอารยธรรมใหญ่หลักๆ ได้แก่ อารยธรรมอียิปต์ เมโสโปเตเมีย จีน อินเดีย อารยธรรมเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ กรีซ โรมัน อารยธรรมยุโรปสมัยกลาง อารยธรรมอิสลามสมัยฟื้นฟูศิลปวิทยาการ การปฏิวัติอุตสาหกรรม อารยธรรมตะวันตกและตะวันออกยุคใหม่ อิทธิพลและผลกระทบของอารยธรรมโลกต่อสังคมไทย

Background and development of important civilizations of the world starting from ancient times to modern times with an emphasis on major civilizations of Egypt, Mesopotamia, China, India, Southeast Asia, Greece, Roman, Medieval Europe, Islamic civilization during the Renaissance, and Industrial Revolution, Western and Eastern civilizations in modern time, the influence and impact of world civilization on Thai society

**806-212 นานาชาติศึกษาเบื้องต้น 3((3)-0-6)**

**Introduction to International Studies**

วิธีการเชิงสหวิทยาการในการศึกษาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์เพื่อนานาชาติศึกษา; แนวคิดและกลไกของประเทศ วัฒนธรรม วิถีชีวิต และโลกาภิวัตน์; การวิเคราะห์พลวัตทางสังคม การเชื่อมโยงในระดับท้องถิ่นและโลก การพัฒนาอย่างยั่งยืน และความท้าทายจากประเด็นโลก

Interdisciplinary approaches in social sciences and humanities for international studies; concepts and mechanism of localisation, internationalisation, and globalisation; analysis of social dynamism, local/global nexus, sustainable development, and challenges from global issues

**806-213 ภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์การนานาชาติ 3((3)-0-6)**

**International Leadership and Organizational Behavior**

(การเรียนรู้แบบใช้โครงงานเป็นฐาน)

(Project-Based Learning)

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์การ พฤติกรรมทางสังคมของมนุษย์ บุคลิกภาพ สุขภาวะ ลักษณะและบทบาทผู้นำ การสร้างทีมงานและการทำงานเป็นทีม การปรับตัว บทบาทของผู้นำและปฏิสัมพันธ์กลุ่มในบริบท พหุวัฒนธรรมและนานาชาติ

Concepts and theories of leadership and organizational behavior, social behavior, personality, well-being, team building and teamwork, adjustment, leadership roles and group interaction in international and multicultural environments

**806-311 การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม 3((3)-0-6)**

**Intercultural Communication**

ความหมายและความเป็นมาของการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม หลักการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมผ่านความรู้ ความเข้าใจทางภาษา จารีตประเพณี ชนชั้น เพศ เชื้อชาติ รูปแบบ ของวัฒนธรรม และยุทธวิธีในการสื่อสาร การจัด โครงสร้างความสัมพันธ์ทางสังคมของแต่ละกลุ่มชน

Definitions and backgrounds of intercultural communication; principles of intercultural communication by means of languages, customs, social classes, genders, races, cultural patterns, and communicative strategies; structuring social relations of differing ethnic groups

**806-312 ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ 3((3)-0-6)**

**Research Methodology in Social Sciences and Humanities**

ความหมาย กระบวนทัศน์ และประเภทของการวิจัย ความรู้เบื้องต้นทางด้านระเบียบวิธีวิจัยทั้งการวิจัยเชิง ปริมาณ และการวิจัยเชิงคุณภาพ

Meaning, paradigms and types of research; an introduction to research methodology: quantitative and qualitative methods

**806-121 ธุรกิจระหว่างประเทศเบื้องต้น 3((3)-0-6)**

**Introduction to International Business**

กลยุทธ์และโครงสร้างของธุรกิจข้ามชาติ การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศในบริบทที่แตกต่างกัน การนำเสนอ และดำเนินกลยุทธ์ แผน รวมถึงยุทธวิธี การดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

Global business environment, strategies and structures of international business and accesses the distinct features of an international business in different functions, unique issues faced by firms engaging in international activities, formulate and execute strategies, plans, and tactics in international business contexts

**806-122 หลักการตลาด 3((3)-0-6)**

**Principle of Marketing**

การตลาดเบื้องต้น ขอบเขตของการตลาด กระแสในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการตลาดทั้งในและต่างประเทศ การ ประยุกต์การตลาดในการดำเนินธุรกิจ

Basic knowledge of marketing, marketing framework, viral issues related to both local and international contexts, application of marketing frameworks in organizational decision making

**806-221 หลักเศรษฐศาสตร์ 3((3)-0-6)**

### **Principles of Economics**

หลักและความหมายของวิชาเศรษฐศาสตร์ ขอบเขตและภาค ต่างๆ ของเศรษฐศาสตร์ในเรื่องผลิตภัณฑ์ ปริวรรตกรรม วิกฤตกรรม และบริโภคกรรม หลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์ว่า ด้วยมูลค่าราคา การจัดการทรัพยากร พฤติกรรมของผู้บริโภค ปัจจัยต่างๆ ที่กำหนดอุปสงค์อุปทานของสินค้าและ บริการในตลาดที่มีการแข่งขัน โดยสมบูรณ์และไม่สมบูรณ์

Principles and meaning of economics including topics of production, exchange, distribution, consumption; economic principles of product values, resource management, customer behavior, factors influencing supply and demand, and services in a perfect and non-perfect competition market

**806-222 พฤติกรรมและทักษะของผู้ประกอบการ**

**3((3)-0-6)**

#### **Entrepreneurial Behavior and Skills**

**(การเรียนรู้แบบใช้โครงงานเป็นฐาน)**

**(Project-Based Learning)**

กรอบความคิดของผู้ประกอบการผู้การวางแผนเริ่มต้นธุรกิจ บทบาทของผู้ประกอบการ ทักษะที่จำเป็นต่อการดำเนินงานและการเจริญเติบโตของธุรกิจอย่างต่อเนื่อง การรับมือกับความท้าทายจากการเปลี่ยนแปลงของสิ่งแวดล้อมทางธุรกิจ

The entrepreneurial mindset for business startup; the roles of entrepreneur; the entrepreneur skills required for business operation and sustainable growth; the way to handle challenges in business environment changing

**806-223 หลักการบัญชีและการเงิน**

**3((3)-0-6)**

#### **Principles of Financial Accounting**

แนวคิดเบื้องต้นและวิธีการต่างๆของการบัญชีการเงิน พื้นฐานของคำศัพท์เฉพาะทางและหลักการรวมถึงพื้นฐานการบันทึกและรายงานรายการทางธุรกิจและการเตรียมงบการเงิน การใช้ข้อมูลทางการบัญชี เครื่องมือที่จำเป็นสำหรับวิเคราะห์การเงินและกลยุทธ์ในการตัดสินใจของธุรกิจ รูปแบบการจัดการทางการเงิน

The basic concepts and methods in financial accounting; the fundamental terminologies and principles as well as the basics of recording and reporting of business transactions and preparation of financial statements; uses of accounting data; the necessary tools for the analysis of financial and strategic decisions undertaken by corporations; financial management techniques

**806-224 การจัดการทรัพยากรมนุษย์**

**3((3)-0-6)**

#### **Human Resource Management**

การวางแผนกำลังคน การสรรหา การคัดเลือก การฝึกอบรมพนักงาน การจ่ายผลตอบแทนสวัสดิการ การสร้างแรงจูงใจและความพึงพอใจในงาน บำรุงขวัญ การประเมินผลงาน การเลื่อนขั้น การสับเปลี่ยน โยกย้าย การลงโทษ การเลิกจ้าง การเจรจาต่อรองและแรงงานสัมพันธ์

Human resource planning; recruitment; selection; staff training; compensation; fringe benefits; work motivation and job satisfaction; moral support; performance appraisal; promotion; transferring; disciplinary actions; void contract; negotiating and workforce unions

**806-321 การจัดการสายโซ่อุปทาน**

**3((3)-0-6)**

#### **Supply Chain Management**

ความรู้เบื้องต้นและกระบวนการในการบริหารจัดการสายโซ่ อุปทาน ประเด็นทางด้านกลยุทธ์ ยุทธวิธี การดำเนินงาน การบูรณาการการจัดการสายโซ่อุปทานที่หลากหลาย

Basic concepts and strategies adopted in the Supply Chain Management (SCM); strategic, tactical and operational issues of SCM; the integration of various SCM entities

**806-322 การจัดการกลยุทธ์ทางธุรกิจ 3((3)-0-6)**

**Business Strategic Management**

องค์ประกอบของการจัดการเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์กลยุทธ์ การกำหนดกลยุทธ์ การดำเนินกลยุทธ์ การประเมินผล และการควบคุม การจัดการกลยุทธ์ระหว่างประเทศและการสร้างพันธมิตรทางการค้า ระดับของกลยุทธ์ วัฒนธรรมในการดำเนินธุรกิจ จริยธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคมในการจัดการกลยุทธ์ การกำหนดและวางแผน โครงการทางธุรกิจ เพื่อสอดคล้องกับการจัดการกลยุทธ์

The components of business strategies; strategic analysis, strategic formulation, strategic implementation, and evaluation and control; management of international strategies and trade alliances; levels of strategies; business culture; ethics and social responsibility in strategic management; formulating and planning business project to support business strategies

**806-323 การจัดการโครงการ 3((3)-0-6)**

**Project Management**

(การเรียนรู้แบบใช้โครงงานเป็นฐาน)

(Project-Based Learning)

การพัฒนา วางแผน จัดการและควบคุม โครงการทางธุรกิจ ให้ประสบผลสำเร็จภายใต้โครงสร้างธุรกิจที่แตกต่างกัน

Develop, plan, manage, and control business projects successfully in a business environment

**806-324 จริยธรรมทางธุรกิจและการพัฒนาที่ยั่งยืน 3((3)-0-6)**

**Business Ethics and Sustainable Development**

ความสำคัญของจริยธรรม ทฤษฎี และวิธีการนำจริยธรรมมาใช้ในการดำเนินธุรกิจ การปลูกฝังจริยธรรมในองค์กร การนำหลักจริยธรรมมาใช้ในการตัดสินใจทางธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อธุรกิจต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

The importance of ethics, ethical theories and applies ethical practices to business, ethical cultivation in organizations, ethical decision making in business and corporate social responsibility

**806-131 ภาษาจีน 1 3((2)-2-5)**

**Chinese I**

การเขียนตัวอักษรจีน การออกเสียง ไวยากรณ์ และ โครงสร้างประโยคพื้นฐานในชีวิตประจำวัน ทักษะสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน เขียน การประยุกต์ใช้คำศัพท์ 250 คำ อย่างมีประสิทธิภาพ

Chinese alphabetical characters and writing system; pronunciation, grammar and fundamental vocabulary; basic sentence structures; cardinal and ordinal numbers; greetings; talking about oneself and daily life; self-introduction; buying/selling things; mastery of at least 250 Chinese words

- 806-132 ภาษาจีน 2** **3((2)-2-5)**  
**Chinese II**  
รายวิชาบังคับก่อน: 806-131 ภาษาจีน 1  
**Prerequisite: 806-131 Chinese I**  
การเขียนตัวอักษรจีน การออกเสียง ไวยากรณ์ และ โครงสร้างประโยคพื้นฐานในชีวิตประจำวัน ทักษะสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน เขียน การประยุกต์ใช้คำศัพท์ 500 คำ อย่างมีประสิทธิภาพ  
Chinese alphabetical characters and writing systems; pronunciation; grammar and fundamental vocabulary; basic sentence structures; practicing all skills: listening, speaking, reading and writing; mastery of at least 500 Chinese words
- 806-231 ภาษาจีน 3** **3((2)-2-5)**  
**Chinese III**  
รายวิชาบังคับก่อน: 806-132 ภาษาจีน 2  
**Prerequisite: 806-132 Chinese II**  
ตัวอักษรจีน การออกเสียง ไวยากรณ์ และ โครงสร้างประโยคเตรียมระดับกลาง ทักษะสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน เขียน การประยุกต์ใช้คำศัพท์ 750 คำอย่างมีประสิทธิภาพ  
Chinese alphabetical characters and writing systems; pronunciation; grammar and fundamental vocabulary; intermediate-level sentence structures; practicing all skills: listening, speaking, reading and writing, mastery of at least 750 Chinese words
- 806-232 ภาษาจีน 4** **3((2)-2-5)**  
**Chinese IV**  
รายวิชาบังคับก่อน: 806-231 ภาษาจีน 3  
**Prerequisite: 806-231 Chinese III**  
ตัวอักษรจีน การออกเสียง ไวยากรณ์ และ โครงสร้างประโยคเตรียมระดับกลาง ทักษะสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน เขียน การประยุกต์ใช้คำศัพท์ 1200 คำอย่างมีประสิทธิภาพ  
Chinese alphabetical characters and writing systems; pronunciation; grammar and fundamental vocabulary; intermediate sentence structures; practicing all skills: listening, speaking, reading and writing; mastery of at least 1200 Chinese words
- 806-331 ภาษาจีน 5** **3((2)-2-5)**  
**Chinese V**  
รายวิชาบังคับก่อน: 806-232 ภาษาจีน 4  
**Prerequisite: 806-232 Chinese IV**  
ตัวอักษรจีนและระบบการเขียน การออกเสียง ไวยากรณ์และคำศัพท์ขั้นพื้นฐาน โครงสร้างประโยค ระดับกลาง ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในระดับที่สูงขึ้นและในสถานการณ์ที่หลากหลาย เรียนรู้คำศัพท์อย่างน้อย 1800 คำ

Chinese alphabetical characters and writing systems; pronunciation; grammar and fundamental vocabulary; upper-intermediate sentence structures; practicing all skills: listening, speaking, reading and writing at a higher level and in various situations, mastery of least 1800 Chinese words

**806-332 ภาษาจีน 6 3((2)-2-5)**

**Chinese VI**

รายวิชาบังคับก่อน: 806-232 ภาษาจีน 4

**Prerequisite: 806-232 Chinese IV**

ตัวอักษรจีนและระบบการเขียน การออกเสียง ไวยากรณ์และคำศัพท์ขั้นพื้นฐาน โครงสร้างประโยค ระดับกลาง ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในระดับที่สูงขึ้นและในสถานการณ์ที่หลากหลาย เรียนรู้คำศัพท์อย่างน้อย 1800 คำ

Chinese alphabetical characters and writing systems; pronunciation; grammar and fundamental vocabulary; upper-intermediate sentence structures; practicing all skills: listening, speaking, reading and writing at a higher level and in various situations, mastery of least 1800 Chinese words

**806-133 การสนทนาภาษาจีนทางธุรกิจ 1 3((2)-2-5)**

**Business Chinese Conversation I**

รายวิชาบังคับก่อน: 806-131 ภาษาจีน 1

**Prerequisite: 806-131 Chinese I**

ฝึกการสนทนาภาษาจีนธุรกิจ คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการทำธุรกิจ การเจรจาทางธุรกิจในสถานการณ์ต่างๆ การเสนอราคา การส่งสินค้า การขนส่งสินค้า การพบลูกค้า นโยบายการค้าต่างประเทศ

A practice in business conversation; vocabulary and expressions in business communication and negotiation; business negotiation in various situations: bidding, ordering, freight, meeting customers, foreign trade policy

**806-233 การสนทนาภาษาจีนทางธุรกิจ 2 3((2)-2-5)**

**Business Chinese Conversation II**

รายวิชาบังคับก่อนเรียน: 806-133 การสนทนาภาษาจีนทางธุรกิจ 1

**Prerequisite: 806-133 Business Chinese Conversation I**

ฝึกการสนทนาภาษาจีนธุรกิจ คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการทำธุรกิจ การเจรจาทางธุรกิจในลักษณะต่างๆ เงื่อนไขการส่งสินค้า การส่งมอบสินค้า การลงนามสัญญา การประมูล การลงทุน ประกันภัย ตัวแทนจำหน่าย

A practice in business conversation; vocabulary and expressions in business communication and negotiation; business negotiation in various situations: shipping terms, delivery, contract signing, auction, investment, insurance, distributor

**806-234 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ 3((2)-2-5)**

**Chinese for Natural Tourism**

รายวิชาบังคับก่อน: 806-231 ภาษาจีน 3

**Prerequisite: 806-231 Chinese III**

คำศัพท์ ประโยคพื้นฐานและบทสนทนาภาษาจีนที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ  
ของประเทศไทย โดยบูรณาการความรู้ด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม

Vocabularies, common sentences and dialogue about travelling in Thailand

806-235 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม 3((2)-2-5)

**Chinese for Cultural Tourism**

รายวิชาบังคับก่อน: 806-231 ภาษาจีน 3

**Prerequisite: 806-231 Chinese III**

คำศัพท์ ประโยคพื้นฐานและบทสนทนาภาษาจีนที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม  
ของประเทศไทย โดยบูรณาการความรู้ด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม

Vocabularies, common sentences and dialogue about travelling in Thailand

806-236 ภาษาจีนเพื่อการโรงแรมและสปา 3((2)-2-5)

**Chinese for Hotel and Spa**

รายวิชาบังคับก่อน: 806-231 ภาษาจีน 3

**Prerequisite: 806-231 Chinese III**

คำศัพท์ ประโยคและบทสนทนาภาษาจีนขั้นพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับสายงานด้านการโรงแรมและธุรกิจสปา โดย  
บูรณาการความรู้ด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม

Vocabularies, sentences and conversations of basic Chinese related to careers in hotel and spa, integrating the  
knowledge of intercultural communication

806-237 ภาษาจีนเพื่อการขาย 3((2)-2-5)

**Chinese for Sales**

รายวิชาบังคับก่อน: 806-231 ภาษาจีน 3

**Prerequisite: 806-231 Chinese III**

คำศัพท์ ประโยคและบทสนทนาภาษาจีนขั้นพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับงานขาย โดยเฉพาะงานขายในร้านสินค้า  
ปลอดภาษี โดยบูรณาการความรู้ด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม

Vocabularies, sentences and conversations of basic Chinese related to career in sales, especially in duty free  
shop, integrating the knowledge of Intercultural communication

806-238 ภาษาจีนเพื่องานบริการในอุตสาหกรรมการบิน 3((2)-2-5)

**Chinese for Airline Service Industry**

รายวิชาบังคับก่อน: 806-231 ภาษาจีน 3

**Prerequisite: 806-231 Chinese III**

คำศัพท์ ประโยคและบทสนทนาภาษาจีนขั้นพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับงานบริการในอุตสาหกรรมการบิน โดยบูรณา  
การความรู้ด้านการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม

Vocabularies, sentences and conversations of basic Chinese related to careers in airline service industry,  
integrating the knowledge of Intercultural communication

- 806-333 ภาษาจีนเพื่อการอ่านและเขียนเชิงธุรกิจ 1** **3((2)-2-5)**  
**Chinese for Business Reading and Writing I**  
 รายวิชาบังคับก่อนเรียน: 806-232 ภาษาจีน 4  
**Prerequisite: 806-232 Chinese IV**  
 การฝึกการอ่านเอกสารภาษาจีนที่มีเนื้อความในเชิงธุรกิจและการแต่งประโยคพื้นฐานด้วยคำศัพท์ที่เหมาะสม สำหรับรูปแบบการเขียนภาษาจีนเชิงธุรกิจที่หลากหลาย โดยครอบคลุมเนื้อหาเกี่ยวกับการเขียนข้อความสั้นๆ บันทึกรับ-ส่ง โทรสาร นามบัตร เมนู เป็นต้น  
 Practice in reading Chinese business documents and making simple sentences with appropriate vocabulary for various forms including short messages, memos, receipts, name cards, menus, etc.
- 806-334 ภาษาจีนเพื่อการอ่านและเขียนเชิงธุรกิจ 2** **3((2)-2-5)**  
**Chinese for Business Reading and Writing II**  
 รายวิชาบังคับก่อนเรียน: 806-333 ภาษาจีนเพื่อการอ่านและเขียนเชิงธุรกิจ 1  
**Prerequisite: 806-333 Chinese for Business Reading and Writing I**  
 ความรู้เบื้องต้น โครงสร้างและแบบฟอร์ม รวมถึงหลักการสำคัญในการอ่านและเขียนจดหมายเชิงธุรกิจ การฝึกฝนทักษะการอ่านและเขียนเอกสารเชิงธุรกิจ เช่น กำหนดการ ประวัติส่วนตัว รายการสั่งซื้อ เป็นต้น  
 Introduction, structure & form, and key principles of reading and writing business letters, practice in reading and writing business documents such as arrival card, schedule, resume, order list, etc.
- 806-335 ภาษาจีนเพื่อการนำเสนอและการอภิปราย** **3((2)-2-5)**  
**Chinese for Presentation and Discussion**  
 รายวิชาบังคับก่อน: 806-232 ภาษาจีน 4  
**Prerequisite: 806-232 Chinese IV**  
 การเรียนรู้ทักษะการนำเสนอปากเปล่าและการอภิปรายเป็นภาษาจีนในบริบทของชีวิตประจำวัน การเตรียมเค้าโครงรายละเอียดของการพูดและการฝึกการนำเสนอที่มีประสิทธิภาพ ทักษะการอภิปรายที่มุ่งเน้นการถามและตอบคำถาม  
 Learning oral presentation and discussion skills in Chinese in daily life contexts; preparing a detailed outline of speech and practicing to deliver an effective presentation; skills for discussion focusing on questions and answers
- 806-141 ภาษาไทย 1** **3((2)-2-5)**  
**Thai I**  
 ฝึกการออกเสียงและการสะกดคำตามอักขรวิธีของภาษาไทย ศัพท์ สำนวน และทักษะการสื่อสารภาษาไทยในชีวิตประจำวัน ทั้งการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน  
 Practicing pronunciation & spelling basic vocabulary, idioms and communication skills in daily life in listening, speaking, reading and writing Thai
- 806-142 ภาษาไทย 2** **3((2)-2-5)**  
**Thai II**



รายวิชาบังคับก่อน: 806-141 ภาษาไทย 1

**Prerequisite: 806-141 Thai I**

คำศัพท์ สำนวน และลักษณะสำคัญของภาษาไทย ฝึกทักษะการสนทนาในชีวิตประจำวัน การจับใจความจากการฟังและการอ่านขนาดสั้น ฝึกเขียนประโยคและย่อหน้าขนาดสั้น

Vocabulary, idioms and key characteristics of Thai language; practicing Thai skills for everyday conversations, short listening and reading short paragraphs and writing sentences and short paragraphs

**806-241 ภาษาไทย 3**

**3((2)-2-5)**

**Thai III**

รายวิชาบังคับก่อน: 806-142 ภาษาไทย 2

**Prerequisite: 806-142 Thai II**

คำศัพท์ สำนวน ไทยระดับกลาง ลักษณะที่ซับซ้อนยิ่งขึ้นของภาษาไทย การใช้ภาษาในบริบทของสังคมและวัฒนธรรมไทย ฝึกสนทนาและแสดงความคิดเห็นอย่างไม่เป็นทางการ ฝึกการสรุปใจความสำคัญจากการฟังและการอ่านขนาดสั้น ฝึกทักษะการเขียนบันทึกย่อ จดหมายส่วนตัว และย่อหน้าขนาดสั้น

Vocabulary and idioms for intermediate level; more complicated characteristics of Thai language; Thai language usage in social and cultural contexts; practicing discourses and exchanging opinions in informal contexts; taking notes from short listening and reading; writing short notes, personal letter and longer paragraphs

**806-242 ภาษาไทย 4**

**3((2)-2-5)**

**Thai IV**

รายวิชาบังคับก่อน: 806-241 ภาษาไทย 3

**Prerequisite: 806-241 Thai III**

ศัพท์ สำนวน ไทยขั้นสูงขึ้นไป ภาษากับวัฒนธรรมไทย ฝึกการจับใจความและตีความจากเรื่องที่ฟังและอ่านขนาดยาว ฝึกทักษะการเขียนเรียงความ การสนทนา และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างเป็นทางการ การเขียนตามจินตนาการ

Vocabulary and idioms for upper-intermediate level; Thai language and culture; comprehension and interpretation from long listening and reading; writing essays; discourses and exchanging opinions in formal contexts; creative writing

**806-341 ภาษาไทย 5**

**3((2)-2-5)**

**Thai V**

รายวิชาบังคับก่อน: 806-242 ภาษาไทย 4

**Prerequisite: 806-242 Thai IV**

หลักการใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร การผสมผสานทักษะการสื่อสารในสถานการณ์ที่หลากหลายในชีวิตประจำวัน การใช้ภาษาในระดับที่เหมาะสมตามสถานะทางสังคมของกลุ่มสนทนา ความรู้เรื่องการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรมและภาษาในวิถีชีวิตสังคมไทย

Principles of Thai language use for communication, integration of communication skills in various contexts in daily life, use of Thai language at the appropriate level according to the social status of the interlocutor and knowledge of communication between language and culture in Thai society

- 806-342 ภาษาไทย 6** **3((2)-2-5)**  
**Thai VI**  
รายวิชาบังคับก่อน: 806-341 ภาษาไทย 5  
**Prerequisite: 806-341 Thai V**  
วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับสังคมวัฒนธรรมไทย มารยาทในการใช้ภาษาในบริบทของสังคมวัฒนธรรมไทย การใช้ภาษาเชิงวิเคราะห์วิพากษ์ผ่านสื่อต่างๆ ศิลปะการใช้ภาษา ฝึกทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ในโอกาสต่าง ๆ  
Analyzing relation between Thai language & culture and society; etiquette of Thai usage in socio-cultural contexts; analytical and critical usage of Thai language in different media; art of language usage; skills for effective communication in different occasions
- 806-243 ภาษาไทยเพื่อการท่องเที่ยว** **3((2)-2-5)**  
**Thai for Tourism**  
รายวิชาบังคับก่อน: 806-242 ภาษาไทย 4  
**Prerequisite: 806-242 Thai IV**  
ลักษณะเฉพาะและหัวข้อต่าง ๆ ของภาษาไทยเพื่อการท่องเที่ยว ฝึกทักษะการใช้ภาษาไทยในการอธิบาย ให้ข้อมูล และตอบข้อซักถามเกี่ยวกับการท่องเที่ยวในสถานการณ์จำลองและสถานการณ์จริง ทั้งการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน  
Particular characteristics and topics of Thai language related to tourism, practice Thai language skills in explaining, giving information and answering inquiries in tourism in an authentic situation through listening, speaking, reading and writing
- 806-244 ภาษาไทยเพื่อการบริการ** **3((2)-2-5)**  
**Thai for Hospitality**  
รายวิชาบังคับก่อน: 806-242 ภาษาไทย 4  
**Prerequisite: 806-242 Thai IV**  
ลักษณะเฉพาะของภาษาไทยที่ใช้ในการบริการ การฝึกทักษะการฟังและได้ตอบอย่างมีมารยาทและถูกกาลเทศะ การจดบันทึกย่อจากการพูดจาได้ตอบในการทำงานบริการ การสื่อสารด้วยวจนและอวจนภาษาที่สร้างความประทับใจ ความเข้าใจการสื่อสารในวัฒนธรรมที่แตกต่าง  
Particular characteristics of Thai language in the service context, practicing listening and making courteous responses, learning to take comprehensible notes from service correspondences in an impressive manner, practicing verbal and non-verbal intercultural communication
- 806-245 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารเชิงธุรกิจ** **3((2)-2-5)**  
**Thai for Business Communication**  
รายวิชาบังคับก่อน: 806-242 ภาษาไทย 4  
**Prerequisite: 806-242 Thai IV**

หลักการสื่อสารทางธุรกิจ ศิลปะและมารยาทในการใช้ภาษาไทยในการสื่อสารทางธุรกิจ ฝึกทักษะการใช้ภาษาไทยในการสื่อสารทางธุรกิจ ทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเชิงธุรกิจประเภทต่าง ๆ การสมัครงาน ตลอดจนการใช้ภาษาในเทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ

Principles, arts, and etiquette in Thai language used for business communication; skills of Thai listening, speaking, reading and writing for business communication and job application; language usage through press technology

**806-343 ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอและการอภิปราย 3((2)-2-5)**

**Thai for Presentation and Discussion**

รายวิชาบังคับก่อน: 806-242 ภาษาไทย 4

**Prerequisite: 806-242 Thai IV**

ลักษณะทั่วไปของภาษาไทยและหลักการสำหรับการอภิปรายและการนำเสนอ การฝึกการอภิปรายและการนำเสนอหัวข้อทั่วไปเป็นภาษาไทย ทั้งแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ การจับประเด็น การจดบันทึก และการตอบคำถามในการอภิปรายและการนำเสนอ มารยาทและแบบแผนการฟังและการพูดในบริบททางสังคมและวัฒนธรรมไทย

General characteristics of Thai and principles for discussion and presentation; practice general discussions and presentations in informal and formal situations in Thai; learning how to make points, to take notes and to answer questions in discussions and presentations, etiquettes of listening and speaking in Thai social and cultural contexts

**806-344 การแปลภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย 3((2)-2-5)**

**English to Thai Translation**

รายวิชาบังคับก่อน: 806-242 ภาษาไทย 4

**Prerequisite: 806-242 Thai IV**

ความแตกต่างระหว่างภาษาไทยและภาษาอังกฤษ อิทธิพลของภาษาอังกฤษในการแปลเป็นภาษาไทย การแปลข้ามสังคมและวัฒนธรรม ฝึกทักษะการแปลประเภทต่างๆ จากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย แบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ เครื่องมือแปล ความท้าทายของการแปลในยุคดิจิทัล

Linguistic distinctions between Thai and English language; English interference in translation into Thai; translations across cultures and societies; practical translation of various texts in informal and formal contexts from English to Thai; machine translation; challenges of translation in the digital era

**806-345 ลักษณะภาษาไทย 3((3)-0-6)**

**Characteristics of Thai Language**

รายวิชาบังคับก่อน: 806-242 ภาษาไทย 4

**Prerequisite: 806-242 Thai IV**

ระบบเสียง ระบบคำ และไวยากรณ์ภาษาไทย ความหลากหลายทางภาษาและศิลปะการใช้ภาษาไทยในบริบทต่างๆ ภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ การเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มของภาษาไทยในยุคดิจิทัล วิเคราะห์เปรียบเทียบเอกลักษณ์ของภาษาไทยกับภาษาอังกฤษ

Thai phonology, morphology and syntax; language variation and the art of Thai usage in different contexts; Thai as a foreign language; language change and trend of Thai linguistics in the digital era; comparison of characteristics of Thai language with English

**806-251 การพัฒนาสังคมและวิถีชีวิตจีน**

**3((3)-0-6)**

**Development of Chinese Society and Life**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับพัฒนาการของสังคมและชีวิตของจีนตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบัน เน้นการศึกษาประเภทต่างๆ ของวัฒนธรรมจีน เช่น แนวปฏิบัติและขนบธรรมเนียม กิจกรรมนันทนาการการคมนาคมและเงื่อนไข ในการดำรงชีวิต การปฏิรูปประเทศจีน และนโยบายต่างประเทศ

Basic knowledge about the development of Chinese society and life from the past to the present, focusing on studies about Chinese cultures, i.e., etiquette and customs, recreational activities, transportation and living conditions, China's reform, and foreign policies

**806-252 การพัฒนาเศรษฐกิจและการเมืองจีนยุคปัจจุบัน**

**3((3)-0-6)**

**Development of Contemporary Chinese Economy and Politics**

ภาพรวมของการพัฒนาเศรษฐกิจและการเมืองจีนร่วมสมัย ประเมินนโยบายและทางเลือกทางเศรษฐกิจในภาคส่วนต่างๆ ของเศรษฐกิจ สำรวจแง่มุมต่างๆ ของการพัฒนาเศรษฐกิจของจีน รวมถึงการปฏิรูปนโยบายของรัฐบาลและกระบวนการนโยบายเพื่อเร่งการพัฒนาเศรษฐกิจ การเปลี่ยนแปลงทางอุดมการณ์ในการกำหนดนโยบายของรัฐและประชาชนชาวจีนเนื่องจากการพัฒนาทางเศรษฐกิจ การเปลี่ยนแปลงแบบไดนามิกในระบบเศรษฐกิจของจีนรวมถึงโครงสร้างอุตสาหกรรมความสัมพันธ์ระหว่างเมืองกับชนบทและระบบสวัสดิการสังคม และความท้าทายที่สังคมจีนเผชิญในระหว่างการพัฒนาทางเศรษฐกิจ เช่น ความไม่เท่าเทียมกันของรายได้ ช่องว่างระดับภูมิภาค การรักษาเสถียรภาพทางการเงิน การกำกับดูแลสิ่งแวดล้อม

An overview of the development in contemporary Chinese Economy and Politics; to evaluate the policies and economic choices in various sectors of the economy; to explore various aspects of China's economic development, including the reforms of government policies and policy processes in order to accelerate the economic development; the ideological changes in government policy making and among Chinese citizens due to the economic development; dynamic changes in China's economic regimes including those in the industrial structure, urban-rural relations, and the social welfare system; and the challenges faced by the Chinese society during the economic development such as the income inequality, regional gaps, the maintenance of financial stability, the environmental governance

**806-253 วัฒนธรรมการทำธุรกิจแบบจีน**

**3((3)-0-6)**

**Chinese Business Culture**

อิทธิพลในด้านต่างๆ ที่ส่งผลต่อวิธีการดำเนินธุรกิจแบบจีน เช่น การเมือง เศรษฐกิจ ค่านิยม การดำเนินชีวิต วิธีการและ มารยาทในการเข้าสังคม ทั้งนี้โดยเน้นปัจจัยทางด้าน วัฒนธรรมและสังคมรวมถึงศิลปะในการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ

Impact of various factors on Chinese business culture: politics, economics, social values, lifestyles, etiquette and social manners with emphasis on social and cultural factors including the art of negotiation

**806-351 ความสัมพันธ์ไทย-จีน**

**3((3)-0-6)**

**Sino-Thai Relations**

ประวัติความเป็นมา และเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศไทยและสาธารณรัฐประชาชนจีนตั้งแต่สมัยสุโขทัยจนถึงปัจจุบัน การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ทางการเมือง เศรษฐกิจ และวัฒนธรรมในปัจจุบันของทั้งสองประเทศภายใต้กรอบความร่วมมือของภูมิภาค และความสัมพันธ์ของทั้งสองประเทศต่อการสร้างเสถียรภาพของภูมิภาค

Historical background and major events in the relations between the P.R. China and Thailand from Sukhothai period to the present; analysis of the two states' current political, economic and cultural relations under the regional cooperation framework; as well as the role of the two states' relations in promoting regional stability

**806-352 ธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในจีน 3((3)-0-6)**

**Chinese E-commerce**

ทฤษฎีและแนวคิดพื้นฐานของธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ โครงสร้างธุรกิจสำหรับธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การใช้ทฤษฎีและแนวคิดของนักการตลาดอิเล็กทรอนิกส์ในจีน ความท้าทายและปัญหาธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ของจีนในปัจจุบัน

The theories and concepts underlying e-commerce; business model for e-commerce; the practice of e-commerce theories and concepts to what e-marketers are doing in Chinese market; the current challenges and issues in Chinese e-commerce

**806-353 พฤติกรรมนักท่องเที่ยวจีน 3((3)-0-6)**

**Chinese Tourist Behavior**

ทฤษฎีและการประยุกต์ใช้เกี่ยวกับพฤติกรรมนักท่องเที่ยว การวิเคราะห์พฤติกรรมนักท่องเที่ยวจีน

Tourist behavior from both theoretical and practical perspectives; analysis of Chinese tourist behavior

**806-354 องค์กรและพฤติกรรมผู้บริโภคจีน 3((3)-0-6)**

**Chinese Organizational and Consumer Behavior**

พฤติกรรมในองค์กรของคนจีน ค่านิยม ทักษะคิด พฤติกรรมของบุคคล รูปแบบภาวะผู้นำ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและกลุ่มที่มีผลกระทบต่อกระบวนการการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาองค์กร รวมถึงการศึกษาพฤติกรรมผู้บริโภค ปัจจัยทางวัฒนธรรมและสังคมที่มีผลต่อพฤติกรรมผู้บริโภคในบริบทของคนจีน โดยเน้นการเรียนรู้นิยามรูปแบบการอภิปรายผ่านกรณีศึกษาขององค์กรและผู้บริโภคชาวจีน

Chinese organizational behavior, values and attitudes, individual behavior, leadership styles, the relationship between individual and group behavior impact organizational change and development; analysis of consumer behavior, cultural and social factors affecting consumer behavior in the Chinese context; focusing on discussion through Chinese organizational and consumer behavior cases studies

**806-355 ภูมิศาสตร์กายภาพทางธุรกิจของประเทศจีน 3((3)-0-6)**

**Physical Geography of P.R. China for Business**

ศึกษาและวิเคราะห์ลักษณะภูมิศาสตร์ทางกายภาพในแต่ละภาค แต่ละเขตของประเทศจีนเพื่อเป็นแนวทาง และความเป็นไปได้ในการเข้าไปประกอบการในการดำเนินธุรกิจในประเทศ ทั้งในลักษณะร่วมทุนและบริษัทจำกัด

Examination of physical geography of each province of the P.R. of China to indicate the feasibility of doing business either as a joint venture or by forming a limited company

**806-356 นวัตกรรมการเงินสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ**

**3((3)-0-6)**

**Financial Technology for International Business**

ผลกระทบในปัจจุบันและอนาคตต่อการเงินโลก การธนาคารและการให้บริการทางการเงิน หลักนวัตกรรมการเงิน เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์สำหรับธุรกรรมสินเชื่อระหว่างบุคคลกับบุคคล; การเงินผ่านอินเทอร์เน็ต บิทคอยน์ สกุลเงินในรูปแบบของดิจิทัล การชำระเงินผ่านดิจิทัล ความปลอดภัยในเทคโนโลยีทางการเงิน, ผลกระทบในทางปฏิบัติที่มีต่อธนาคารและการเงินทั่วโลก

The current and future impact on global finance, banking and financial services; the principles of financial technology; peer to peer lending platforms; internet finance; bitcoin; digital currencies; digital payments; cybersecurity; the practical impact on global banking and finance

**806-357 การท่องเที่ยวอันดามัน**

**3((3)-0-6)**

**Tourism in the Andaman Sea Region**

ความรู้ด้านประวัติศาสตร์ สังคม วัฒนธรรม ทรัพยากรการท่องเที่ยวของชายฝั่งทะเลอันดามัน ผลกระทบเชิงบวกและเชิงลบของการท่องเที่ยวต่อสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรมและทรัพยากรธรรมชาติในชายฝั่งทะเลอันดามัน การสร้างสำนึกสาธารณะเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

Knowledge of history, society, culture and tourism resources in the Andaman coastal area; positive and negative impacts of tourism on society, economics, culture and natural resources in the Andaman coastal area; development of social awareness and sustainable tourism

**806-358 การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ**

**3((3)-0-6)**

**Integrated Marketing Communication**

การประยุกต์ใช้กระบวนการสื่อสารทุกประเภทเพื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายทางการตลาด การสื่อสารมวลชน การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับมวลชน การโฆษณาและการตลาด รวมทั้งการตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มเป้าหมายอย่างมีจริยธรรม

Communication processes applied to marketing management in order to motivate target audiences to act; integration of public relations; traditional advertising and marketing; building good relations with the public; and response to the needs of target markets within the ethical framework

**806-359 ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างประเทศ**

**3((3)-0-6)**

**International E-Business**

ความหมายธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ ระบุทิศทางธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ในปัจจุบันและอนาคต การเมือง วัฒนธรรมและจริยธรรมของธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างประเทศ ความเป็นส่วนตัวและความปลอดภัยในธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ อุปสรรคในการดำเนินธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างประเทศ ความเข้าใจในแรงขับเคลื่อนทางสังคมและเศรษฐกิจที่ผลักดันธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างประเทศ

The meaning of e-business and identification of current/future trends; political, cultural and ethical aspects of international e-business; privacy and security in e-business; international e-business barriers; understanding of the social and economic forces driving international e-business

**806-361 กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ****3((3)-0-6)****International Trade Law**

วิวัฒนาการและที่มาของกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ การ ขัดกันแห่งกฎหมายที่ใช้บังคับแก่สัญญาการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายเอกภาพสำหรับการซื้อขายระหว่างประเทศ การแทรกแซงของรัฐเกี่ยวกับการแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายของ WTO สัญญาการผลิต ระหว่างประเทศ การชำระเงิน และการโอนเงินระหว่างประเทศ การขนส่งทางทะเล การประกันภัย ปัญหาที่เกี่ยวกับ การดำเนินการค้าระหว่างประเทศโดยบริษัทและกระบวนการระงับข้อพิพาททางการค้าระหว่างประเทศ

History and development of international trade law; conflict of laws applying to international trade contracts; unity of laws for international sales; state sanctions on the international barter system under the laws of the World Trade Organization; legal agreements on international manufacture; payments and money transfers; marine transportation, insurance, problems encountered by enterprises in dealing with international commerce, management and resolution of those issues

**806-362 เศรษฐกิจสร้างสรรค์บนฐานวัฒนธรรม****3((3)-0-6)****Cultural-Based Creative Economy**

ความรู้เรื่องเศรษฐกิจสร้างสรรค์ การพัฒนา การปรับตัวและการป้องกันเพื่อความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ การใช้ทุนทางวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างเศรษฐกิจสร้างสรรค์และวัฒนธรรมไทย แนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์บนฐานวัฒนธรรม

Knowledge of creative economic development; adaptation and preventions for economic strength; the use of cultural capital for economic development of Thailand; an analysis of relationships between creative economy and Thai cultures; economic development guidelines for culture-base creative economy development

**806-371 เตรียมฝึกงาน****15 ชั่วโมง****Pre-Internship**

การเตรียมตัวเพื่อการฝึกงานในสถานประกอบการ การเลือกสถานประกอบการที่เหมาะสม การเขียนจดหมายสมัครงานและเทคนิคการสัมภาษณ์งาน การพัฒนาบุคลิกภาพ มารยาทสังคม จริยธรรมวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานสำหรับผู้ปฏิบัติงาน เรียนรู้วัฒนธรรมองค์กร การเขียนรายงานฝึกงานและวิธีการนำเสนอ

Preparation on skills for working in the private sector; contact and selection of suitable workplaces, preparation for job recruitment, resume writing and job interview techniques, personality development and good social manners training, professional ethics, basic competency for psychological and organizational culture; report writing and presentation methods

**806-471 ฝึกงาน****3(0-18-0)****Internship**

รายวิชาบังคับก่อน: 806-371 เตรียมฝึกงาน

**Prerequisite: 806-371 Pre-Internship**

ฝึกงาน ในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจระหว่างประเทศ

An internship at public or private organizations in relation to international business

**806-372 เตรียมสหกิจศึกษา**

**30 ชั่วโมง**

**Pre-Cooperative Education**

หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษาและฝึกงาน กระบวนการของสหกิจศึกษาและฝึกงาน ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษาและฝึกงาน การเตรียมตัวสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ การเลือกสถานประกอบการที่เหมาะสม การเขียนจดหมายสมัครงานและเทคนิคการสัมภาษณ์งาน การพัฒนาบุคลิกภาพ มารยาทสังคม จิตวิทยาสังคม จริยธรรมวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานสำหรับผู้ปฏิบัติงาน เรียนรู้วัฒนธรรมองค์กร การเขียนรายงานฝึกงานและวิธีการนำเสนอ

Concepts of cooperative education and practical training; process of cooperative education and practical training; regulations and permissions related to cooperative education and practical training; contact and selection of suitable workplace, preparation for job recruitment, resume writing and job interview techniques, personality development and good social manners training, social psychology, professional ethics, basic competency for psychological and organizational cultures; report writing and presentation methods

**806-472 สหกิจศึกษา**

**6(0-36-0)**

**Cooperative Education**

รายวิชาบังคับก่อน: 806-372 เตรียมสหกิจศึกษา

**Prerequisite: 806-372 Pre-Cooperative Education**

การปฏิบัติงานจริงทางด้านวิเทศธุรกิจ ณ สถานประกอบการ ภายใต้การดูแลและแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา และที่ปรึกษาจากสถานประกอบการ การรายงาน/การนำเสนอ ผลสำเร็จ โครงการงานสหกิจศึกษา

Practical experience in the area of international business under supervision and guidance of the academic advisor or the cooperative education advisor, as well as the guidance of the managers of the establishment, report and presentation of cooperative education project

**806-101 วิธีชีวิตและวัฒนธรรมไทย**

**3((3)-0-6)**

**Thai Culture and Ways of Life**

แนวคิด ปรัชญา ค่านิยม ภูมิปัญญาและปัจจัยต่าง ๆ ที่มีอิทธิพลต่อการดำเนินชีวิตของคนไทยในอดีต ความรู้ความเข้าใจเรื่องธรรมชาติและ การประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน การสร้างสรรค์และวิธีการสืบสานมรดกทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญา

Concepts, philosophy, values, and factors influencing Thai ways of life in the past; knowledge and understanding of nature and its application to daily life; creation and inheritance of cultural heritage and wisdom



## รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน (หลักสูตรนานาชาติ)

- ภาคปกติ       ภาคสมทบ  
 หลักสูตรปกติ       หลักสูตรนานาชาติ       หลักสูตรภาษาอังกฤษ  
 หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ....       หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563

1. ดร.เอมีล่า แวอีซอ, Ph.D. (Management), U. Utara Malaysia, Malaysia, 2560
2. นายจิรเมธ รุ่งเรือง, M.Ec. (Regional Economics), South China U. of Technology, P.R. China, 2554
3. นายเรืองฉาย เรืองยังมี, MBA (International Business), Central Queensland U., Australia, 2559
4. ดร.ณิชา ไตวรรณเกษม, Ph.D. (International Development and Cooperation), Hiroshima U., Japan 2561
5. ดร.นาฏกานต์ คิลท์ส, Ph.D. (Chinese Philology), Xiamen U., P.R. China, 2558

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กลยุทธ์/วิธีการสอน และกลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล  
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ: จีน (หลักสูตรนานาชาติ)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล
PLO 1 ทักษะการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษในการประกอบธุรกิจ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) เน้นการเรียนการสอนที่เป็น Active Learning</li> <li>2) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง เช่น รายวิชาที่ใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-based learning)/การฝึกปฏิบัติ/การฝึกสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ</li> <li>3) การจัดการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง เช่น การศึกษาศึกษาและใช้ชีวิตในต่างประเทศ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) การทดสอบย่อย</li> <li>2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน</li> <li>3) การรายงาน/แผนงาน/โครงการ</li> <li>4) การนำเสนอผลงาน</li> <li>5) ประเมินจากผลงานการปฏิบัติสหกิจศึกษา</li> </ol>
PLO 2 ทักษะสื่อสารด้วยภาษาจีนในการประกอบธุรกิจ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) เน้นการเรียนการสอนที่เป็น Active Learning</li> <li>2) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง เช่น รายวิชาที่ใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-based learning) /การฝึกปฏิบัติ/การฝึกสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ</li> <li>3) การจัดการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง เช่น การศึกษาศึกษาและใช้ชีวิตในต่างประเทศ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) การทดสอบย่อย</li> <li>2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน</li> <li>3) การรายงาน/แผนงาน/โครงการ</li> <li>4) การนำเสนอผลงาน</li> <li>5) ประเมินจากผลงานการปฏิบัติสหกิจศึกษา</li> </ol>
PLO 3 ความรู้ทางธุรกิจระหว่างประเทศในการประกอบอาชีพ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) เน้นการเรียนการสอนที่เป็น Active Learning</li> <li>2) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง เช่น รายวิชาที่ใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-based learning) /การฝึกปฏิบัติ/การฝึกสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ</li> <li>3) จัดบรรยายพิเศษโดยวิทยากรภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญ หรือมีประสบการณ์ตรง จัดให้มีรายวิชาโครงงาน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) การทดสอบย่อย</li> <li>2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน</li> <li>3) การรายงาน/แผนงาน/โครงการ</li> <li>4) การนำเสนอผลงาน</li> <li>5) ประเมินจากผลงานการปฏิบัติสหกิจศึกษา</li> </ol>

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล
PLO 4 ทักษะการสื่อสารทางธุรกิจและอาชีพระหว่างวัฒนธรรม	1) เน้นการเรียนการสอนที่เป็น Active Learning 2) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง เช่น รายวิชาที่ใช้โครงการเป็นฐาน (Project-based learning) / การฝึกปฏิบัติ/ การฝึกสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ 3) การจัดการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง เช่น การศึกษาและใช้ชีวิตในต่างประเทศ	1) การทดสอบย่อย 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน 3) การรายงาน/แผนงาน/โครงการ 4) การนำเสนอผลงาน 5) ประเมินจากผลงานการปฏิบัติสหกิจศึกษา
PLO 5 ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การเขียน ในระหว่างผู้เรียน ผู้สอน และผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ 2) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่หลากหลายและเหมาะสม 3) จัดประสบการณ์ให้ผู้เรียนนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางคณิตศาสตร์และสถิติ	1) ทักษะการพูดในการนำเสนอผลงาน 2) ทักษะการเขียนรายงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 3) ทักษะการนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 4) ความสามารถในการใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่ออธิบายอภิปรายผลงานได้อย่างเหมาะสม 5) เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศทางคณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหาเชิงตัวเลข
PLO 6 จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสาธารณะในการประกอบอาชีพ	1) กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย เช่น การเข้าชั้นเรียนตรงเวลาและการแต่งกายให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย 2) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในการสอน 3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง เช่น การใช้โครงการเป็นฐาน บทบาทสมมติ กรณีตัวอย่าง 4) มีสื่อการเรียนการสอนที่เน้นคุณธรรม จริยธรรม	1) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย การเข้าร่วมกิจกรรม 2) ความมีวินัยและความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร 3) การรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย 4) พฤติกรรมการเรียนและการสอบ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล
	5) จัดกิจกรรมส่งเสริมการปลูกฝังจิตวิญญาณในการถือประโยชน์สังคมเป็นที่ตั้ง 6) จัดกิจกรรมยกย่องนักศึกษาที่มีคุณธรรม จริยธรรม ทำประโยชน์ต่อสังคม	
PLO 7 ภาวะผู้นำ ผู้ตามและความสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล 2) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ในภาคปฏิบัติ 3) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบ การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ฯลฯ ในรายวิชาต่างๆ	1) สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะทำกิจกรรมกลุ่ม 2) การนำเสนอผลงานเป็นกลุ่ม 3) ประเมินความสม่ำเสมอการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม 4) ประเมินความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย 5) ประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้น
PLO 8 ทักษะทางความคิดและความสามารถแสวงหาความรู้ที่จะเอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	1) จัดกระบวนการเรียนการสอนที่ฝึกทักษะการคิด ทั้งในระดับบุคคลและกลุ่ม เช่น สะท้อนคิด อภิปรายกลุ่ม การทำกรณีศึกษา การโต้วาที การจัดทำโครงการ การทดลองในห้องปฏิบัติการ ฯลฯ 2) จัดกิจกรรมให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติงานจริง 3) การจัดการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง เช่น การศึกษาศึกษาและใช้ชีวิตในต่างประเทศ	1) การเขียนรายงานของนักศึกษา 2) การนำเสนอผลงาน 3) การใช้ข้อสอบหรือแบบฝึกหัดที่ให้นักศึกษาคิดแก้ปัญหา 4) การใช้แบบทดสอบสัมภาษณ์ที่ให้นักศึกษาได้ฝึกคิด/แก้ปัญหา