

คณะศึกษาศาสตร์

หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

| | | |
|------------|----------|--|
| ภาษาไทย | ชื่อเต็ม | ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) |
| | ชื่อย่อ | ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) |
| ภาษาอังกฤษ | ชื่อเต็ม | Master of Education (Educational Administration) |
| | ชื่อย่อ | M.Ed. (Educational Administration) |

ปรัชญาของหลักสูตร

มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาที่พึงประสงค์เป็นผู้นำทางการศึกษาที่มีสมรรถนะสูงในการบริหารการศึกษา เกิดการเปลี่ยนแปลงในการพัฒนาการศึกษาที่มีคุณภาพสอดคล้องกับสังคมพหุวัฒนธรรม

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

- PLO1: ผู้เรียนสามารถบริหารหลักสูตรสถานศึกษา
- PLO2: นำศาสตร์ทางการบริหารไปประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษา
- PLO3: พัฒนาดตนเองและเพื่อนร่วมวิชาชีพตามบริบทการบริหารการศึกษาของไทย
- PLO4: มีทักษะการเป็นผู้นำทางวิชาการภายใต้สภาวะการณ์การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม
- PLO5: บริหารสถานศึกษาตามแนวทางประกันคุณภาพการศึกษา
- PLO6: ใช้กระบวนการวิจัยเป็นเครื่องมือในการพัฒนางานการบริหารการศึกษา
- PLO7: ประยุกต์ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร
- PLO8: มีทักษะในการบริหารการศึกษาในบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม
- PLO9: ใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือในการสื่อสารและการแสวงหาความรู้
- PLO10: ปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

หลักสูตรแผน ก แบบ ก2 ไม่น้อยกว่า

42 หน่วยกิต

หลักสูตรแผน ข ไม่น้อยกว่า

42 หน่วยกิต

สำหรับผู้ไม่ต้องการใบประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา

1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)*

3 หน่วยกิต*

260-500 ภาษาอังกฤษสำหรับนักบริหารการศึกษา*

3(2-2-5)

English for Educational Administrators

* ไม่นับหน่วยกิต แต่ในกรณีที่ผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันอื่นที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี ณ วันเข้าศึกษา ไม่ต้องเรียนหมวดเสริมพื้นฐาน ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หรือผลการทดสอบอื่นๆ ที่เทียบเท่า

2. หมวดวิชาบังคับ

18 หน่วยกิต

260-501 การบริหารหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตรสถานศึกษา

3(2-2-5)

Administration of School Curriculum and Co-Curricular Activities

260-502 ทฤษฎีและกระบวนการบริหารการศึกษา

3(2-2-5)

Theories and Processes in Educational Administration

260-503 การบริหารสถานศึกษาและการพัฒนาวิชาชีพ

3(2-2-5)

School Administration and Professional Development

260-504 ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา

3(2-2-5)

Educational Administration Leadership

260-505 การประกันคุณภาพการศึกษา

3(2-2-5)

Educational Quality Assurance

260-506 สถิติและวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษา

3(2-2-5)

Statistics and Educational Administration Research Methodology

3. หมวดวิชาเลือก (ไม่น้อยกว่า) 3 หน่วยกิตสำหรับแผน ก แบบ ก2

3 หน่วยกิต

(ไม่น้อยกว่า) 15 หน่วยกิตสำหรับแผน ข

15 หน่วยกิต

260-510 พฤติกรรมองค์กร

3(2-2-5)

Organizational Behavior

260-511 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการวิจัยทางการศึกษา

3(2-2-5)

Information Technology for Educational Administration and Research

260-512 การบริหารและจัดการศึกษาในสังคมพหุวัฒนธรรม

3(2-2-5)

Educational Administration and Management in Multicultural Society

260-513 การบริหารการศึกษาเปรียบเทียบ

3(2-2-5)

Comparative Educational Administration

| | | |
|---------|---|----------|
| 260-514 | สารัตถะการศึกษา Essentials of Education | 3(2-2-5) |
| 260-515 | กฎหมายการศึกษา Education Law | 3(2-2-5) |
| 260-516 | สัมมนาปัญหาและแนวโน้มทางการบริหารการศึกษา Seminar on Problems and Trends in Educational Administration | 3(1-4-4) |
| 260-517 | วิทยวิธีวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา Qualitative Research Methodology in Educational Administration | 3(2-2-5) |

4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ **3 หน่วยกิต**

| | | |
|---------|--|-------|
| 260-521 | การฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารการศึกษา Professional Internship in Educational Administration | 3(90) |
|---------|--|-------|

5. สารนิพนธ์/วิทยานิพนธ์ **6/18 หน่วยกิต**

| | | |
|---------|---------------------------|------------|
| 260-622 | สารนิพนธ์ Minor thesis | 6(0-18-0) |
| 260-623 | วิทยานิพนธ์ Thesis | 18(0-54-0) |

สำหรับผู้ที่ต้องการใบประกอบวิชาชีพผู้บริหารการศึกษา

1. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)* **3 หน่วยกิต***

| | | |
|---------|--|----------|
| 260-500 | ภาษาอังกฤษสำหรับนักบริหารการศึกษา* English for Educational Administrators | 3(2-2-5) |
|---------|--|----------|

* ไม่นับหน่วยกิต แต่ในกรณีที่มีผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันอื่นที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี ณ วันเข้าศึกษา ไม่ต้องเรียนหมวดเสริมพื้นฐาน ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หรือผลการทดสอบอื่นๆ ที่เทียบเท่า

2. หมวดวิชาบังคับ **18 หน่วยกิต**

| | | |
|---------|---|----------|
| 260-501 | การบริหารหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตรสถานศึกษา Administration of School Curriculum and Co-Curricular Activities | 3(2-2-5) |
| 260-502 | ทฤษฎีและกระบวนการบริหารการศึกษา Theories and Processes in Educational Administration | 3(2-2-5) |
| 260-503 | การบริหารสถานศึกษาและการพัฒนาวิชาชีพ School Administration and Professional Development | 3(2-2-5) |
| 260-504 | ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา Educational Administration Leadership | 3(2-2-5) |
| 260-505 | การประกันคุณภาพการศึกษา Educational Quality Assurance | 3(2-2-5) |

| | | |
|---|---|----------------------|
| 260-506 | สถิติและวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษา Statistics and Educational Administration Research Methodology | 3(2-2-5) |
| 3. หมวดวิชาเลือก (ไม่น้อยกว่า) ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต สำหรับแผน ข | | 15 หน่วยกิต |
| 260-510 | พฤติกรรมองค์กร Organizational Behavior | 3(2-2-5) |
| 260-511 | เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการวิจัยทางการศึกษา Information Technology for Educational Administration and Research | 3(2-2-5) |
| 260-512 | การบริหารและจัดการศึกษาในสังคมพหุวัฒนธรรม Educational Administration and Management in Multicultural Society | 3(2-2-5) |
| 260-514 | สาระตถะการศึกษา Essentials of Education | 3(2-2-5) |
| 260-517 | วิทยวิธีวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา Qualitative Research Methodology in Educational Administration | 3(2-2-5) |
| 4. หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | | 3 หน่วยกิต |
| 260-521 | การฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารการศึกษา Professional Internship in Educational Administration | 3(90) |
| 5. วิทยานิพนธ์ | | 6/18 หน่วยกิต |
| 260-622 | สารนิพนธ์ Minor thesis | 6(0-18-0) |
| 260-623 | วิทยานิพนธ์ Thesis | 18(0-54-0) |

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

แผน ก แบบ ก2

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

| | | |
|---------|---------------------------------------|----------|
| 260-500 | ภาษาอังกฤษสำหรับนักบริหารการศึกษา* | 3(2-2-5) |
| 260-502 | ทฤษฎีและกระบวนการบริหารการศึกษา | 3(2-2-5) |
| 260-506 | สถิติและวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษา | 3(2-2-5) |
| XXX-XXX | วิชาเลือก | 3(2-2-5) |

ภาคการศึกษาที่ 2

| | | |
|---------|---|-----------|
| 260-501 | การบริหารหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตรสถานศึกษา | 3(2-2-5) |
| 260-504 | ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา | 3(2-2-5) |
| 260-505 | การประกันคุณภาพการศึกษา | 3(2-2-5) |
| 260-623 | วิทยานิพนธ์ | 6(0-18-0) |

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

| | | |
|---------|---------------------------------------|-----------|
| 260-503 | การบริหารสถานศึกษาและการพัฒนาวิชาชีพ | 3(2-2-5) |
| 260-623 | วิทยานิพนธ์ | 6(0-18-0) |
| 260-521 | การฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารการศึกษา | 3(90) |

ภาคการศึกษาที่ 2

| | | |
|---------|-------------|-----------|
| 260-623 | วิทยานิพนธ์ | 6(0-18-0) |
|---------|-------------|-----------|

หมายเหตุ * ไม่นับหน่วยกิต แต่ในกรณีที่ผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันอื่นที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี ณ วันเข้าศึกษา ไม่ต้องเรียนหมวดเสริมพื้นฐาน ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หรือผลการทดสอบอื่นๆ ที่เทียบเท่า

แผน ข

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

| | | |
|---------|---------------------------------------|----------|
| 260-500 | ภาษาอังกฤษสำหรับนักบริหารการศึกษา* | 3(2-2-5) |
| 260-502 | ทฤษฎีและกระบวนการบริหารการศึกษา | 3(2-2-5) |
| 260-506 | สถิติและวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษา | 3(2-2-5) |
| XXX-XXX | วิชาเลือก | 3(2-2-5) |

ภาคการศึกษาที่ 2

| | | |
|---------|---|----------|
| 260-501 | การบริหารหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตรสถานศึกษา | 3(2-2-5) |
| 260-504 | ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา | 3(2-2-5) |
| 260-505 | การประกันคุณภาพการศึกษา | 3(2-2-5) |
| XXX-XXX | วิชาเลือก | |

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

| | | |
|---------|---------------------------------------|----------|
| 260-503 | การบริหารสถานศึกษาและการพัฒนาวิชาชีพ | 3(2-2-5) |
| 260-521 | การฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารการศึกษา | 3(90) |
| XXX-XXX | วิชาเลือก | 3(2-2-5) |
| 260-622 | สารนิพนธ์ | 3(0-6-0) |

ภาคการศึกษาที่ 2

| | | |
|---------|-----------|----------|
| 260-622 | สารนิพนธ์ | 3(0-6-0) |
| XXX-XXX | วิชาเลือก | 3(2-2-5) |
| XXX-XXX | วิชาเลือก | 3(2-2-5) |

หมายเหตุ * ไม่นับหน่วยกิต แต่ในกรณีที่มีผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันอื่นที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี ณ วันเข้าศึกษา ไม่ต้องเรียนหมวดเสริมพื้นฐาน ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หรือผลการทดสอบอื่นๆ ที่เทียบเท่า

คำอธิบายรายวิชา
หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน

260-500 ภาษาอังกฤษสำหรับนักบริหารการศึกษา

3(2-2-5)

English for Educational Administrators

การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อความเข้าใจ การวิเคราะห์บทความทั่วไป บทความวิจัยหรือเนื้อหาทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการศึกษา ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนเพื่อการพัฒนาสมรรถนะทางด้านภาษารวมถึงการประยุกต์ใช้ภาษาเพื่อการเรียนรู้ในสาขาการบริหารการศึกษา

Reading for comprehension; analysis of general articles, research articles or educational contents related to educational administration; practices on listening, speaking, reading, and writing for developing language competency; language application for learning in the field of educational administration

หมวดวิชาบังคับ

260-501 การบริหารหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตรสถานศึกษา

3(2-2-5)

Administration of Curriculum and Co-Curricular Activities

แนวคิด ทฤษฎี แนวโน้มการบริหารหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร การดำเนินการ ในการวิเคราะห์ วางแผน ออกแบบ บริหารจัดการนำหลักสูตรไปใช้ และประเมินหลักสูตรเพื่อพัฒนาหลักสูตร แนวทางการออกแบบและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การดำเนินการกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจการนักเรียนในการพัฒนาทักษะชีวิต ศักยภาพ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน รวมถึงการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนบนพื้นฐานความหลากหลายของผู้เรียน

Concepts, theories, and trends of curriculum and co-curriculum administration; administrative functions in analyzing, planning, designing, and managing a curricular implementation and evaluation; guideline for designing and developing a learning and teaching management and measurement and evaluation based on child-centered concept; operations of co-curriculum and student affairs for students' life skills, potential, and attributes, in addition to student care and support system based on the diversity of students

260-502 ทฤษฎีและกระบวนการบริหารการศึกษา

3(2-2-5)

Theories and Processes in Educational Administration

ทฤษฎี หลักการ กระบวนการ หน้าที่ในการบริหาร และการประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับบริบทมหภาคและภูมิสังคม การบริหารองค์การ สำนักงานและองค์กรทางการศึกษาในศตวรรษที่ 21 การกำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย แผน กลยุทธ์ การนำไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา และแนวโน้มทางการบริหารการศึกษา การบริหารความเสี่ยง การวางแผนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารสถานศึกษา

Theories, principles, processes, administrative functions and implementation in accordance with macro contexts and social backgrounds; management of organizations, offices and educational assemblies in the 21st century; formulation

of visions, policies, plans, strategies and implementation in accordance with school contexts; planning for increasing efficiency and effectiveness of school administration; risk management, contexts and trends in educational administration

260-503 การบริหารสถานศึกษาและการพัฒนาวิชาชีพ

3(2-2-5)

School Administration and Professional Development

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา หลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา การบริหารงานระบบเครือข่าย การนิเทศภายในสถานศึกษา ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพและการวิจัยเพื่อพัฒนาวิชาชีพ เพื่อสร้างความเป็นผู้บริหารมืออาชีพที่มีจิตวิญญาณและอุดมการณ์ของผู้บริหาร สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดี มีจิตสำนึกสาธารณะและเสียสละให้สังคม

Laws and regulations related to education and school administrators; good governance principles, honesty, ethics, and professional ethical conducts of school administrators; Resource raising for education, system network management, internal supervision, Professional learning community and research for professional development , and professional administrator development with spirit and ideology; adherence to professional ethics, being good idols, having public mind, and sacrifice to society

260-504 ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา

3(2-2-5)

Educational Administration Leadership

ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ทฤษฎีภาวะผู้นำ แบบภาวะผู้นำและพฤติกรรมผู้นำ ภาวะผู้นำในสังคมพหุวัฒนธรรม ผู้นำการเปลี่ยนแปลงภายใต้สภาวะการณ์การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม ภาวะผู้นำทางวิชาการ การบริหารงานวิชาการ เพื่อคุณภาพและความเป็นเลิศ การบริหารทรัพยากรทางการศึกษาและสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ นวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา และการจัดการความรู้ในสถานศึกษา

Knowledge and understanding about leadership theory; leadership styles and leader behaviors; leadership in a multicultural society, change agent under the circumstances leading to the transformation of the world and society; academic leadership, academic affair administration for quality and excellence; Educational resources and environment management to promote learning Innovations of Educational Administration, and knowledge management about school administration

260-505 การประกันคุณภาพการศึกษา

3(2-2-5)

Educational Quality Assurance

การวิเคราะห์ระบบการประกันคุณภาพภายในและภายนอกของสถานศึกษา อันประกอบด้วยการพัฒนาคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ การกำกับติดตามการประกันคุณภาพการศึกษา การฝึกปฏิบัติการเขียนรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา และนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

An analysis of internal and external quality assurance systems of an educational institution consisting of quality development; quality audit and quality assessment; monitoring of an educational quality assurance; practices on writing a

self-assessment report of educational institution and using the assessment results to continually develop an educational quality

260-506 สถิติและวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษา

3(2-2-5)

Statistics and Educational Administration Research Methodology

ความหมาย กระบวนการและระเบียบวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษา ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ สถิติเชิงพรรณนา และสถิติเชิงอนุมาน การเลือกใช้สถิติให้เหมาะสมกับลักษณะงานวิจัยทางการบริหารการศึกษา การฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการคำนวณค่าสถิติ การแปลความหมายค่าสถิติจากผลลัพธ์ของโปรแกรมสำเร็จรูป การนำเสนอและอธิบายผลการวิเคราะห์ให้สอดคล้องกับงานวิจัย การฝึกปฏิบัติการวิจัยและการเขียนรายงานการวิจัย

Definitions, processes and research methodology in educational administration; knowledge about descriptive and inferential statistics; use of statistics appropriate to research in educational administration; practices in using statistical software package to compute statistics; translation of statistics from print-out by statistical software package; presentation and explanation results in accordance with the research studies

หมวดวิชาเลือก

260-510 พฤติกรรมองค์กร

3(2-2-5)

Organizational Behavior

การวิเคราะห์กรณีศึกษา และงานวิจัย เกี่ยวกับพฤติกรรมมนุษย์ในองค์กร ธรรมชาติ ของมนุษย์ ทฤษฎีบุคลิกภาพ วัฒนธรรมองค์กร บรรยากาศองค์กร ความหลากหลายในองค์กร การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมภายในองค์กร การจูงใจ การสื่อสาร การตัดสินใจ อำนาจและอิทธิพลในองค์กร การเมืองในองค์กร การบริหารความขัดแย้ง การสร้างปฏิสัมพันธ์ มนุษย์สัมพันธ์ การสร้างมนุษยสัมพันธ์ และการพัฒนาเพื่อนร่วมงานเพื่อประสิทธิผลในการทำงาน

Analysis of case studies and research on human behaviors in organization; human nature; behavioural theories; organizational theories; organizational cultures; organizational climate; organizational diversity; behavioral changes in organization; motivation; communication; decision making; power and influence in organization; organizational politics; conflict management; building interactions, human relations and colleagues development for effective performance

260-511 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการวิจัยทางการศึกษา

3(2-2-5)

Information Technology for Educational Administration and Research

ศึกษาระบบสารสนเทศและการสื่อสาร รวมถึงข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อการใช้งานทางการบริหารการศึกษา และการประยุกต์ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการเรียนรู้ ฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ และการใช้ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการวิจัยทางการศึกษา

Studying information and communication systems, including big data, for the use in educational administration; applying innovations and information technologies for administration and learning; practicing computer skills for quantitative data analyses and information skills for educational research

260-512 การบริหารและจัดการศึกษาในสังคมพหุวัฒนธรรม

3(2-2-5)

Educational Administration and Management in Multicultural Society

ปรัชญาการจัดการศึกษาในสังคมพหุวัฒนธรรม สิทธิและความเท่าเทียมในโอกาสทางการศึกษาของบุคคล การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการจัดกิจกรรมทางการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม บทบาทและภารกิจของรัฐ และองค์การท้องถิ่นต่อการจัดการศึกษาในสังคมพหุวัฒนธรรม รูปแบบของการบริหารที่มีประสิทธิภาพในสังคมพหุวัฒนธรรม การศึกษาเปรียบเทียบการจัดการศึกษาในสังคมพหุวัฒนธรรมในประเทศต่างๆ ปัญหาและอุปสรรคของการจัดการศึกษาในสังคมพหุวัฒนธรรม การสัมมนาการพัฒนาการจัดการศึกษาในสังคมพหุวัฒนธรรม

Philosophy of educational management in multicultural society; right and equity in educational opportunities of individuals; participations of stakeholders in organizing educational activities for life and social development; roles and tasks of the central government and local organizations towards educational management in multicultural society; models of effective administration in multicultural society; a comparative study of educational management in multicultural society in different countries; problems and obstacles of educational management in multicultural society; seminars in management of educational development in multicultural society

260-513 การบริหารการศึกษาเปรียบเทียบ

3(2-2-5)

Comparative Educational Administration

การวิเคราะห์ ปรัชญา นโยบาย แนวโน้ม ระบบการบริหารการศึกษา การปฏิรูปการศึกษา การประกันคุณภาพ การศึกษาของต่างประเทศที่มีความโดดเด่น ในเชิงเปรียบเทียบกับประเทศไทย

Analysis of philosophy, policies, trends, systems of educational administration, education reform, quality assurance of outstanding countries in comparison with Thailand

260-514 สารัตถะการศึกษา

3(2-2-5)

Essentials of Education

การวิเคราะห์สาระสำคัญของศาสตร์ทางการศึกษา ความสัมพันธ์ระหว่างศาสตร์การศึกษา กับศาสตร์สาขาอื่น ได้แก่ ปรัชญา แนวคิด และทฤษฎีทางการศึกษา จิตวิทยาการศึกษา นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา คุณธรรมจริยธรรม กับการศึกษา ประวัติศาสตร์การศึกษาไทย ระบบการศึกษาไทยในปัจจุบัน เศรษฐกิจ การเมือง และสังคม (ศาสนา วัฒนธรรม) กับการศึกษา และสภาวะการศึกษาไทย ปัญหา และข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการศึกษาไทยเพื่อความเป็นเลิศ

Analysis of essential education aspects, relations between education aspects and other fields, such as educational philosophies, concepts, and theories; educational psychology; educational innovation and technology; ethics and morals in education; Thailand's education history and current systems; economic, political, and social (religious and cultural) contexts in education; and the educational situations, issues, and administrative suggestions for Thai educational excellence

260-515 กฎหมายการศึกษา

3(2-2-5)

Education Law

การวิเคราะห์สาระสำคัญของกฎหมายการศึกษา ได้แก่ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้บริหาร สัมมนาสภาพปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการนำกฎหมายทางการศึกษาไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานทางการศึกษาได้สอดคล้องกับบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม

Analysis of key aspects of education laws such as national education act; the act of bureaucratic practice of the Ministry of Education; teachers and educational personnel council act; regulations of the Teacher Council of Thailand on professional standards and ethical conducts of administrators; seminars on problems, obstacles and suggestions in implementing education law for educational practices in accordance with contexts of multicultural society

260-516 สัมมนาปัญหาและแนวโน้มทางการบริหารการศึกษา

3(1-4-4)

Seminar on Problems and Trends in Educational Administration

วิเคราะห์ปัญหาและแนวโน้มทางการบริหารการศึกษาที่สัมพันธ์กับระบบการจัดการศึกษาและระบบสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงเพื่อผลต่อการพัฒนาการศึกษาของประเทศ

Analysis of problems and trends of educational administration related to educational system management and changing social system for effective educational development of the country

260-517 วิทยวิธีวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา

3(2-2-5)

Qualitative Research Methodology in Educational Administration

ปรัชญาของการวิจัยเชิงคุณภาพ หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับงานวิจัยเชิงคุณภาพ ระเบียบวิธีวิจัย วิธีวิจัยเชิงผสมผสาน การออกแบบวิจัยเชิงคุณภาพ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์และแปลผลข้อมูล การเขียนรายงานการวิจัย จรรยาบรรณของนักวิจัย การศึกษาตัวอย่างงานวิจัยเชิงคุณภาพทางด้านการบริหารการศึกษา การฝึกปฏิบัติการวิจัย

Philosophy of qualitative research; principles and concepts of qualitative research; research methodology; mixed methods research; qualitative research design; data collection; data analysis and data interpretation; writing a research report; researcher's codes of conduct; a study of an example of qualitative research in educational administration; practices in conducting qualitative research

หมวดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ

260-521 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารการศึกษา

3(90)

Professional Internship in Educational Administration

การพัฒนาวิชาชีพทางการบริหาร ด้วยการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงในสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา ภายใต้การดูแลของอาจารย์พี่เลี้ยงในหน่วยฝึกและการนิเทศจากอาจารย์ประจำหลักสูตร หรือที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมอบหมาย โดยการศึกษาเกี่ยวกับภารกิจจัดการศึกษาของสถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา ประกอบด้วยการจัดโครงสร้างองค์การ สำนักงาน การบริหารงานธุรการ การเงิน พัสดุและอาคารสถานที่ การบริหารงาน

บุคคลและองค์คณะบุคคล การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานทั่วไป การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและท้องถิ่น และการส่งเสริมวินัย เพื่อสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

Professional development in educational administration by learning from direct experiences in schools and educational bureau under supervision of trainers in training offices and course lecturers/professors or persons that the program committee assigned; the study on school and educational bureau mission consisted of organizational structure; management in financial administration, materials and buildings, personnel and committee, academic affair, general administration; building up relationship between school and community; and enhancing discipline to build up unity

วิชาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

260-622 สารนิพนธ์

6(0-18-0)

Minor Thesis

การพัฒนาโครงการวิจัยและการทำวิจัยเป็นรายบุคคลในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์จริง หรือวิจัยจากปัญหาจริงในสถานศึกษาหรือบริบทการศึกษาในพื้นที่ เกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษาภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา การเขียนบทความวิจัยและการนำเสนอผลงานวิจัย

Development of research proposal and conduct a research on educational administration, based on real-world educational/school situations and problems, under guidance and supervision of the advisor; writing a manuscript and research paper presentation

260-623 วิทยานิพนธ์

18(0-54-0)

Thesis

การวิจัยทางการศึกษา ในหัวข้อที่นักศึกษามีความสนใจและศึกษาอย่างลุ่มลึกเป็นรายบุคคล โดยใช้พื้นที่เป็นฐานในการพัฒนาโจทย์วิจัย การเขียนบทความวิจัยและการนำเสนอผลงานวิจัย ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

Educational Research in the topics that student is interested and conducts deep individual area-based study under guidance and supervision of the advisor; writing a manuscript and research paper presentation

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาโท
หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> ภาคปกติ | <input checked="" type="checkbox"/> ภาคสมทบ | |
| <input checked="" type="checkbox"/> หลักสูตรปกติ | <input type="checkbox"/> หลักสูตรนานาชาติ | <input type="checkbox"/> หลักสูตรภาษาอังกฤษ |
| <input type="checkbox"/> หลักสูตรใหม่ พ.ศ. | <input checked="" type="checkbox"/> หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 | |

อาจารย์ประจำหลักสูตร

1. รองศาสตราจารย์ ดร.เอกรินทร์ สังข์ทอง, Ph.D. Educational Leadership and Policy Analysis (Emphasis in Educational Administration, U. of Missouri-Columbia, U.S.A., 2550
2. รองศาสตราจารย์ ดร.วุฒิชัย เนียมเทศ, ค.ด. (การบริหารการศึกษา), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2552
3. รองศาสตราจารย์ ดร.นิเลาะ แวอุเซ็ง, Ph.D. (Educational Administration), International Islamic, Malaysia, 2547
4. รองศาสตราจารย์ ดร.วีร หฤทัยธนาสันต์, Ph.D. (Educational Policy Studies), U. of Missouri-Columbia, U.S.A., 2553
5. รองศาสตราจารย์ ดร.นพดล นิมสุวรรณ, ศษ.ด. (การบริหารการศึกษา), ม.สงขลานครินทร์, 2559
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชวลิต เกิดทิพย์, ศษ.ด. (การบริหารการศึกษา), ม.สงขลานครินทร์, 2550
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.แวงฮัน แวงหะมะ, ศษ.ด. (การบริหารการศึกษา), ม.สงขลานครินทร์, 2560
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรภาคย์ ไมตรีพันธ์, Ph.D. Educational Leadership and Policy Analysis (Emphasis in Educational Administration), U. of Missouri-Columbia, U.S.A., 2562
9. ดร.เรชา ชูสุวรรณ, ศษ.ด. (การบริหารการศึกษา), ม.สงขลานครินทร์, 2552

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กลยุทธ์/วิธีการสอน และกลยุทธ์/วิธีการวัดและประเมินผล
หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

| ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) | กลยุทธ์/วิธีการสอน | กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล |
|--|--|--|
| PLO1 ผู้เรียนสามารถบริหารหลักสูตรสถานศึกษา | <ol style="list-style-type: none"> 1) จัดกระบวนการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการวิจัยเป็นฐาน 2) จัดการเรียนรู้โดยการศึกษาด้วยตนเอง 3) เน้นการใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นและแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ 4) เน้นการเรียนการสอนที่เป็น Active Learning 5) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง 6) จัดบรรยายพิเศษโดยวิทยากรภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญ หรือมีประสบการณ์ตรง 7) การจัดการความรู้ด้วยเทคนิคต่าง ๆ | <ol style="list-style-type: none"> 1) การทดสอบระหว่างเรียน 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน 3) การประเมินตามสภาพจริง 4) การประเมินจากรายงานการปฏิบัติงานภาคสนาม 5) ประเมินคุณภาพของผลงานการเรียนรายวิชา งานวิจัยและกระบวนการเผยแพร่ความรู้และงานวิจัย |
| PLO2 นำศาสตร์ทางการบริหารไปประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษา | <ol style="list-style-type: none"> 1) จัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นการให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากกรณีศึกษา งานวิจัย การใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร 2) จัดให้นักศึกษาได้ปฏิบัติการทำวิจัยในรายวิชานิพนธ์และวิทยานิพนธ์ 3) จัดกระบวนการเรียนรู้โดยการจัดการความรู้และการเรียนรู้ด้วยตนเอง 4) จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเวทีทางวิชาการรูปแบบต่าง ๆ เช่น การสัมมนาทางวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการ การประชุมเชิงปฏิบัติการ การศึกษาดูงาน เป็นต้น | <ol style="list-style-type: none"> 1) การจัดทำรายงานผลงานทางวิชาการของนักศึกษา 2) การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในชั้นเรียนและเวทีภายนอก 3) การประเมินผลระหว่างเรียนและประเมินผลเมื่อสิ้นสุดภาคเรียน |
| PLO3 พัฒนาคณะและเพื่อนร่วมวิชาชีพตามบริบทการบริหารการศึกษาของไทย | <ol style="list-style-type: none"> 1) ผู้สอนปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีในการวางตัว และความรับผิดชอบต่อนักศึกษา 2) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเดี่ยวและเป็นกลุ่มรวมทั้งงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล 3) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นการเป็นผู้นำและผู้ตามโดยประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการดำเนินงานและการ | <ol style="list-style-type: none"> 1) สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะทำกิจกรรมกลุ่ม 2) การนำเสนอผลงานเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม 3) ประเมินความสม่ำเสมอการเข้าร่วมกิจกรรมและการส่งงานในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน |

| ผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับหลักสูตร (PLOs) | กลยุทธ์/วิธีการสอน | กลยุทธ์/วิธีการวัดและ การประเมินผล |
|---|---|---|
| | <p>แก้ปัญหาหน่วยงานที่นักศึกษาปฏิบัติงานอยู่</p> <p>4) จัดกระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้พัฒนาจิตสาธารณะและเข้าใจพฤติกรรมของคน กลุ่มคน และพฤติกรรมองค์กร</p> | <p>4) ประเมินความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย</p> |
| <p>PLO4 มีทักษะการเป็นผู้นำทางวิชาการภายใต้สภาวะการณ์การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม</p> | <p>1) จัดให้นักศึกษาลงมือปฏิบัติการคิดวิเคราะห์และคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติโดยจัดทำเป็นโครงการหรืองานวิจัยพร้อมนำเสนอในรูปแบบที่หลากหลาย</p> <p>2) จัดประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อฝึกการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพโดยใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์</p> <p>3) จัดให้นักศึกษาเข้าร่วมนำเสนอผลงานทางวิชาการ งานวิจัย และแนวคิดในเวทีวิชาการ สหาคคมวิชาชีพหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>4) จัดอบรมทักษะการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต จากฐานข้อมูลอ้างอิงทางด้านวิชาการที่น่าเชื่อถือ</p> <p>5) จัดการเรียนการสอนโดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาที่เน้นการฝึกทักษะการสื่อสารในเชิงวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการคิดระดับสูง โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นตัวกลางในการสื่อสารระหว่างผู้เรียน ผู้สอน และผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ</p> | <p>1) ความสามารถในการใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่ออธิบาย การแปลผล อภิปรายผลและองค์ความรู้ใหม่ที่เกิดจากการสืบค้นและการสังเคราะห์ได้อย่างเหมาะสม</p> <p>2) กระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศโดยอาศัยหลักคณิตศาสตร์และสถิติในการแก้ปัญหาเชิงตัวเลข</p> <p>3) ประเมินทักษะการสื่อสารทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน</p> <p>4) ทักษะการเขียนงานในเชิงวิชาการโครงการหรืองานวิจัยในรูปแบบต่างๆ</p> <p>5) ทักษะการนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> |
| <p>PLO5 บริหารสถานศึกษาดตามแนวทางประกันคุณภาพการศึกษา</p> | <p>1) จัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นการให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากกรณีศึกษา งานวิจัย การใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร</p> <p>2) จัดให้นักศึกษาได้ปฏิบัติการทำวิจัยในรายวิชานิพนธ์และวิทยานิพนธ์</p> <p>3) จัดกระบวนการเรียนรู้โดยการจัดการความรู้และการเรียนรู้ด้วยตนเอง</p> | <p>1) การจัดทำรายงานผลงานทางวิชาการของนักศึกษา</p> <p>2) การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการในชั้นเรียนและเวทีภายนอก</p> <p>3) การประเมินผลระหว่างเรียนและประเมินผลเมื่อสิ้นสุดภาคเรียน</p> |

| ผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับหลักสูตร (PLOs) | กลยุทธ์/วิธีการสอน | กลยุทธ์/วิธีการวัดและ การประเมินผล |
|--|---|--|
| | 4) จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเวที ทางวิชาการรูปแบบต่าง ๆ เช่น การ สัมมนาทางวิชาการ การนำเสนอผลงาน ทางวิชาการ การประชุมเชิงปฏิบัติการ การศึกษาคูงาน เป็นต้น | |
| PLO6 ใช้กระบวนการวิจัยเป็น เครื่องมือในการพัฒนางานการ บริหารการศึกษา | 1) จัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นการ ให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากกรณีศึกษา งานวิจัย การใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร 2) จัดให้นักศึกษาได้ปฏิบัติการทำวิจัยใน รายวิชาสารนิพนธ์และวิทยานิพนธ์ 3) จัดกระบวนการเรียนรู้โดยการจัดการ ความรู้และการเรียนรู้ด้วยตนเอง 4) จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเวที ทางวิชาการรูปแบบต่าง ๆ เช่น การ สัมมนาทางวิชาการ การนำเสนอผลงาน ทางวิชาการ การประชุมเชิงปฏิบัติการ การศึกษาคูงาน เป็นต้น | 1) การจัดทำรายงานผลงานทาง วิชาการของนักศึกษา 2) การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการใน ชั้นเรียนและเวทีภายนอก 3) การประเมินผลระหว่างเรียนและ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดภาคเรียน |
| PLO7 ประยุกต์ใช้นวัตกรรม และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การบริหาร | 1) จัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นการ ให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากกรณีศึกษา งานวิจัย การใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร 2) จัดให้นักศึกษาได้ปฏิบัติการทำวิจัยใน รายวิชาสารนิพนธ์และวิทยานิพนธ์ 3) จัดกระบวนการเรียนรู้โดยการจัดการ ความรู้และการเรียนรู้ด้วยตนเอง 4) จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเวที ทางวิชาการรูปแบบต่าง ๆ เช่น การ สัมมนาทางวิชาการ การนำเสนอผลงาน ทางวิชาการ การประชุมเชิงปฏิบัติการ การศึกษาคูงาน เป็นต้น | 1) การจัดทำรายงานผลงานทาง วิชาการของนักศึกษา 2) การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการใน ชั้นเรียนและเวทีภายนอก 3) การประเมินผลระหว่างเรียนและ ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดภาคเรียน |
| PLO8 มีทักษะในการบริหาร การศึกษาในบริบทสังคมพหุ วัฒนธรรม | 1) จัดการเรียนรู้ด้วยการศึกษาดูด้วยตนเอง 2) เน้นการเรียนการสอนที่เป็น problem based learning (PBL) และ project based learning 3) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง | 1) การประเมินตามสภาพจริง 2) การประเมินจากการรายงานการ ปฏิบัติงานภาคสนาม 3) การประเมิน โดยอาจารย์นิเทศและ อาจารย์พี่เลี้ยง |

| ผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับหลักสูตร (PLOs) | กลยุทธ์/วิธีการสอน | กลยุทธ์/วิธีการวัดและ การประเมินผล |
|---|---|--|
| | 4) จัดบรรยายพิเศษ โดยวิทยากรภายนอกที่ มีความเชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ตรง 5) การจัดการความรู้ด้วยเทคนิคต่างๆ | |
| PLO9 ใช้ภาษาอังกฤษเป็น เครื่องมือในการสื่อสารและการ แสวงหาความรู้ | 1) จัดให้นักศึกษาลงมือปฏิบัติการคิด วิเคราะห์และคัดกรองข้อมูลทาง คณิตศาสตร์และสถิติโดยจัดทำเป็น โครงการหรืองานวิจัยพร้อมนำเสนอใน รูปแบบที่หลากหลาย 2) จัดประสบการณ์การเรียนรู้เพื่อฝึกการ วิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ 3) จัดให้นักศึกษาเข้าร่วมนำเสนอผลงาน ทางวิชาการ งานวิจัย และแนวคิดในเวที วิชาการ สมาคมวิชาชีพหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง 4) จัดอบรมทักษะการสืบค้นข้อมูลทาง อินเทอร์เน็ต จากฐานข้อมูลอ้างอิงทางด้าน วิชาการที่น่าเชื่อถือ 5) จัดการเรียนการสอนโดยเปิดโอกาสให้ นักศึกษาที่เน้นการฝึกทักษะการสื่อสารใน เชิงวิเคราะห์ ตั้งวิเคราะห์ และการคิด ระดับสูง โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นตัวกลางในการสื่อสารระหว่างผู้เรียน ผู้สอน และผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ | 1) ความสามารถในการใช้ทักษะทาง คณิตศาสตร์และสถิติเพื่ออธิบาย การ แปลผล อภิปรายผลและองค์ความรู้ ใหม่ที่เกิดจากการสืบค้นและการ สังเคราะห์ได้อย่างเหมาะสม 2) กระบวนการวิเคราะห์ข้อมูล สารสนเทศโดยอาศัยหลัก คณิตศาสตร์และสถิติในการแก้ปัญหา เชิงตัวเลข 3) ประเมินทักษะการสื่อสารทั้งในชั้น เรียนและนอกชั้นเรียน 4) ทักษะการเขียนงานในเชิงวิชาการ โครงการหรืองานวิจัยในรูปแบบต่าง ๆ 5) ทักษะการนำเสนอโดยใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ |
| PLO10 ปฏิบัติตนตามหลัก คุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณทางวิชาชีพ | 1) อาจารย์ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างด้าน คุณธรรม จริยธรรม 2) ร่วมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการ ปฏิบัติตนตามระเบียบวินัย 3) จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมที่ให้เกิดการ ยอมรับ เคารพซึ่งกันและกัน 4) เน้นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาและการ แต่งกายให้เหมาะสม 5) มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตาม | 1) สังเกต สอบถามและให้นักศึกษา ประเมินตนเองเกี่ยวกับความ ตระหนักและการดำรงชีวิตให้อยู่ ภายใต้กรอบคุณธรรม จริยธรรม และ วัฒนธรรมในสังคมพหุวัฒนธรรม 2) ประเมินจากการตรงต่อเวลาของ นักศึกษาในการเข้าเรียน การส่งงานที่ ได้รับมอบหมาย และการเข้าร่วม กิจกรรม |

| ผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับหลักสูตร (PLOs) | กลยุทธ์/วิธีการสอน | กลยุทธ์/วิธีการวัดและ การประเมินผล |
|--|---|--|
| | <p>6) จัดกิจกรรมเพื่อสร้างให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเอง หน่วยงาน ชุมชน และสังคม</p> <p>7) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>8) จัดกิจกรรมสานเสวนาเพื่อส่งเสริมการปลูกฝังจิตวิญญาณในการถือประโยชน์สังคมเป็นที่ตั้ง</p> <p>9) ยกย่องนักศึกษาที่มีคุณธรรม จริยธรรม ทำประโยชน์ต่อสังคม</p> | <p>3) สังเกตความมีวินัย ความตรงต่อเวลา ความสามัคคี และความซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>4) สังเกตและสอบถามความรับผิดชอบต่อตนเอง หน้าที่ หน่วยงาน ชุมชน และสังคม</p> <p>5) สังเกต สัมภาษณ์ และประเมินจากแบบทดสอบความรู้ ความสามารถในการวิเคราะห์ และแก้ปัญหาด้านจริยธรรม</p> <p>6) สังเกต สอบถามและประเมินตนเองของนักศึกษาในการปฏิบัติตนที่อยู่บนพื้นฐานของจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และคำนึงถึงประโยชน์ของสังคม มากกว่าผลประโยชน์ส่วนตัว</p> <p>7) สังเกตและประเมินตนเองเกี่ยวกับเจตคติที่มีต่อวิชาชีพและการแสดงออกถึงคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน</p> |