

## คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ

### หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

#### ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม	บัญชีบัณฑิต
	ชื่อย่อ	บช.บ.
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม	Bachelor of Accountancy
	ชื่อย่อ	B.Acc.

#### ปรัชญาของหลักสูตร

เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome Based Education) ให้บัณฑิตเป็นนักบัญชีมืออาชีพ มีความสามารถในการปฏิบัติงานทางวิชาชีพ มีความเชี่ยวชาญในการวางแผน วิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลธุรกิจอย่างถูกต้อง แม่นยำทันต่อเวลา สามารถวิเคราะห์ข้อมูลได้ละเอียดคม รวมทั้งมีความสามารถในการวางแผนภาษี มีความเชี่ยวชาญในการใช้เทคโนโลยี และใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในที่ทำงานได้ เป็นนักบัญชีที่มีความเชี่ยวชาญองค์ความรู้ทางการบัญชีที่มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีจิตสำนึกเชิงจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work Integrated Learning: WIL)

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

- PLO1 บูรณาการความรู้ด้านการบัญชีและศาสตร์อื่นทางธุรกิจเพื่อจัดทำรายงานทางการเงินให้ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี
- PLO2 ประยุกต์ใช้ข้อมูลทางบัญชีเพื่อประกอบการตัดสินใจในการดำเนินงานของผู้บริหาร
- PLO3 วิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อวางแผนภาษีอากร
- PLO4 ปฏิบัติตนเป็นผู้นำและผู้ตามในการประกอบอาชีพ
- PLO5 แสดงพฤติกรรมที่มีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี
- PLO6 ใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง
- PLO7 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีเพื่อจัดทำข้อมูลทางการบัญชีได้ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี
- PLO8 ปฏิบัติงานด้านวิชาชีพบัญชีในสถานประกอบการได้ลุล่วงตามที่ได้รับมอบหมาย (แผนสหกิจศึกษา)

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร		130	หน่วยกิต
<b>1. หมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป</b>		<b>24</b>	<b>หน่วยกิต</b>
<b>ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b>	<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>24</b>	<b>หน่วยกิต</b>
<b>GE 1 ภาษาและการสื่อสาร</b>		<b>4</b>	<b>หน่วยกิต</b>
935-009G1	การอ่านเขียนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน Everyday English Reading and Writing	2((2)-0-4)	
935-031G1	การฟังพูดภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน Everyday English Listening and Speaking	2((2)-0-4)	
<b>GE 2 การพัฒนาความคิด</b>		<b>4</b>	<b>หน่วยกิต</b>
	<u>การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข</u>	(2 หน่วยกิต)	
935-006G2A	คิดเป็น คิดสนุก Intelligent Thinking	2((2)-0-4)	
	<u>การคิดเชิงระบบ</u>	(2 หน่วยกิต)	
<b>935-007G2B</b>	<b>สนุกคิด</b> Smart Thinking	<b>2((2)-0-4)</b>	
<b>GE 3 การคิดแบบผู้ประกอบการ</b>		<b>2</b>	<b>หน่วยกิต</b>
935-032G3	แนวคิดสู่ความเป็นผู้ประกอบการและการเงินส่วนบุคคล Idea to Entrepreneurship and Personal Finance	2((2)-0-4)	
<b>GE 4 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล</b>		<b>2</b>	<b>หน่วยกิต</b>
935-033G4	เทคโนโลยีดิจิทัล Digital Technology	2((2)-0-4)	
<b>GE 5 สุขภาวะแบบองค์รวม</b>		<b>2</b>	<b>หน่วยกิต</b>
935-034G5	วิถีสุขภาพแบบองค์รวม Holistic Wellness Studies	2((2)-0-4)	
<b>GE 6 จิตสาธารณะและการพัฒนาที่ยั่งยืน</b>		<b>2</b>	<b>หน่วยกิต</b>
935-035G6	ความเป็นพลเมือง Citizenship	2((2)-0-4)	
<b>GE 7 การปรับตัวให้เข้ากับพลวัตของโลก</b>		<b>2</b>	<b>หน่วยกิต</b>
935-036G7	การพัฒนาอย่างยั่งยืน Sustainable Development	2((2)-0-4)	
<b>รายวิชาเลือก</b>	<b>ไม่น้อยกว่า</b>	<b>6</b>	<b>หน่วยกิต</b>
	<u>รายวิชาบังคับเลือกด้านภาษา</u>	<b>2</b>	<b>หน่วยกิต</b>
935-011G8	ภาษาไทยและการสื่อสาร Thai and Communication	2((2)-0-4)	

รายวิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	4	หน่วยกิต
935-010G8	ภาษาอังกฤษเข้มข้นสำหรับนักศึกษาปริญญาตรี Intensive English for Undergraduates	2((2)-0-4)	
935-013G8	กีฬาเพื่อสุขภาพ Sports for Health	2((2)-0-4)	
935-014G8	การฝึกด้วยเครื่องน้ำหนักเพื่อสุขภาพ Weight Training for Health	2((2)-0-4)	
935-015G8	เดินวิ่งเพื่อสุขภาพ Walking and Jogging for Health	2((2)-0-4)	
935-017G8	เกมและกิจกรรมนันทนาการ Game and Recreation Activities	2((2)-0-4)	
935-019G8	เคมีรอบตัวเรา Chemistry Around Us	2((2)-0-4)	
935-021G8	การฟังและพูดภาษาจีน Chinese Listening and Speaking Skills	2((2)-0-4)	
935-023G8	การพูดและการพัฒนานบุคลิกภาพ Speaking Techniques and Personality Development	2((2)-0-4)	
935-024G8	การเล่าเรื่องโดยใช้ภาษาอังกฤษ English Story Telling	2((2)-0-4)	
935-026G8	ภาษาอังกฤษในที่ทำงาน English in the Workplace	2((2)-0-4)	
935-028G8	เอเชียศึกษา Asian Studies	2((2)-0-4)	
935-030G8	ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน Chinese in Daily Life	2((2)-0-4)	
935-037G8	พลังงานในชีวิตประจำวัน Energy in Daily Life	2((2)-0-4)	
935-038G8	ภาพจิ้ง! ด้วยมือถือ Bravo Snapshot! By Mobile Phone Camera	2((2)-0-4)	
935-039G8	สติ๊กเกอร์ไลน์และสื่อดิจิทัล LINE Stickers and Digital Media	2((2)-0-4)	
935-040G8	การสร้างโมบายแอปพลิเคชันแบบง่าย Simple Mobile Application Creating	2((2)-0-4)	
935-041G8	มาตรฐานในชีวิตประจำวัน Standards in Daily Life	2((2)-0-4)	
935-042G8	โลกเล่าเรื่อง World Talks	2((2)-0-4)	

935-043G8	กฎหมายในชีวิตประจำวัน Law in Daily Life	2((2)-0-4)	
935-111G8	พลศึกษาและนันทนาการ Physical Education and Recreation	2((2)-0-4)	
935-112G8	ทักษะการว่ายน้ำ Swimming Skills	2((2)-0-4)	
935-114G8	ศิลปะการป้องกันตัว Martial Arts	2((2)-0-4)	
935-117G8	แบดมินตัน Badminton	2((2)-0-4)	
<b>2. หมวดวิชาเฉพาะ</b>		<b>100</b>	<b>หน่วยกิต</b>
1) กลุ่มวิชาแกน		39	หน่วยกิต
926-112	ธุรกิจเบื้องต้นและจริยธรรมธุรกิจ Introduction to Business and Business Ethics	3((3)-0-6)	
926-151	หลักการตลาด Principles of Marketing	3((3)-0-6)	
926-203	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3((3)-0-6)	
926-244	การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ Quantitative Analysis for Decision Making in Business	3((3)-0-6)	
929-105	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ Business Economics	3((3)-0-6)	
931-111	การบัญชีขั้นต้น 1 Principles of Accounting I	3((2)-2-5)	
931-112	การบัญชีขั้นต้น 2 Principles of Accounting II	3((2)-2-5)	
931-213	การภาษีอากร Taxation	3((2)-2-5)	
931-214	กฎหมายธุรกิจ Business Law	3((3)-0-6)	
931-220	การเงินและการบริหารการเงิน Finance and Financial Management	3((3)-0-6)	
934-020	สถิติธุรกิจ Business Statistics	3((3)-0-6)	
936-335	ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอทางการบัญชี English for Accounting Presentation	3((3)-0-6)	
936-336	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการเงิน English for Financial Business	3((3)-0-6)	

2) กลุ่มวิชาชีพ		61	หน่วยกิต
- วิชาชีพบังคับ		52	หน่วยกิต
931-211	การบัญชีชั้นกลาง 1 Intermediate Accounting I	3((3)-0-6)	
931-212	การบัญชีชั้นกลาง 2 Intermediate Accounting II	3((3)-0-6)	
931-215	การบัญชีต้นทุน 1 Cost Accounting I	3((3)-0-6)	
931-217	การวิเคราะห์งบการเงินและการประเมินมูลค่าธุรกิจ Financial Statement Analysis and Business Valuation	3((3)-0-6)	
931-271	ชุดวิชาการใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำเร็จรูปในงานบัญชี Module: Computer Usage and Program Package in Accounting	8((5)-6-13)	
931-311	ชุดวิชาการเตรียมความพร้อมสู่การเป็นผู้สอบบัญชีภาษีอากรและผู้สอบบัญชีรับอนุญาต Module: Preparation for Tax Auditor and CPA	6((4)-4-10)	
931-312	การบัญชีขั้นสูง 1 Advanced Accounting I	3((3)-0-6)	
931-313	การบัญชีขั้นสูง 2 Advanced Accounting II	3((3)-0-6)	
931-314	การบัญชีต้นทุน 2 Cost Accounting II	3((3)-0-6)	
931-317	เตรียมสหกิจศึกษาและฝึกงาน Cooperative Education and Internship Preparation	1(0-2-1)	
931-320	การฝึกงาน* Practical Training	ไม่น้อยกว่า 135 ชั่วโมง	
	หมายเหตุ * ลงทะเบียนแบบไม่นับหน่วยกิต และต้องได้รับสัญลักษณ์ G P หรือ F		
931-321	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการบัญชี Work-based Learning in Accounting	2(0-4-2)	
931-322	การวิเคราะห์และแสดงผลข้อมูลทางการบัญชี Accounting Data Analytics and Visualization	3((2)-2-5)	
931-332	แนวคิดทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน Accounting Concepts and Financial Reporting Standards	3((2)-2-5)	
931-431	ชุดวิชาการวางแผนภาษีอากรสำหรับธุรกิจ Module: Tax Planning for Business	8((5)-6-13)	
- วิชาชีพเลือก		9	หน่วยกิต
	<u>นักศึกษาแผนสหกิจศึกษา</u>		
931-412	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(0-36-0)	

	และวิชาชีพเลือก ต่อไปนี้ 3 หน่วยกิต	
931-110	การบัญชีสำหรับธุรกิจบริการ Accounting for Hospitality Business	3((3)-0-6)
931-113	การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม Environmental Management Accounting	3((3)-0-6)
931-114	การบัญชีสำหรับวิสาหกิจชุมชน Accounting for Community Enterprises	3((3)-0-6)
931-115	การบัญชีเฉพาะกิจการ Accounting for Specific Enterprises	3((3)-0-6)
931-118	การบัญชีธุรกิจเกษตร Agribusiness Accounting	3((3)-0-6)
931-119	การวางแผนกำไรและการควบคุม Profit Planning and Control	3((3)-0-6)
931-221	การบัญชีสำหรับเครื่องมือทางการเงิน Accounting for Financial Instruments	3((3)-0-6)
931-222	การบัญชีสหกรณ์ Co-operative Accounting	3((3)-0-6)
931-223	การบัญชีธุรกิจบริการสุขภาพ Accounting for Health Care Business	3((3)-0-6)
931-310	ปัญหาพิเศษ Special Problem	3((2)-2-5)
931-319	การจัดการฐานข้อมูล Database Management	3((2)-2-5)
931-419	การวิจัยทางการบัญชี Accounting Research	3((2)-2-5)
	<u>นักศึกษาแผนฝึกงาน เลือกเรียนวิชาชีพเลือก</u>	
931-413	การฝึกงานทางการบัญชี Internship in Accounting	3(0-15-0)
	และวิชาชีพเลือกต่อไปนี้ 6 หน่วยกิต	
931-110	การบัญชีสำหรับธุรกิจบริการ Accounting for Hospitality Business	3((3)-0-6)
931-113	การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม Environmental Management Accounting	3((3)-0-6)
931-114	การบัญชีสำหรับวิสาหกิจชุมชน Accounting for Community Enterprises	3((3)-0-6)
931-115	การบัญชีเฉพาะกิจการ Accounting for Specific Enterprises	3((3)-0-6)

931-118	การบัญชีธุรกิจเกษตร Agribusiness Accounting	3((3)-0-6)
931-119	การวางแผนกำไรและการควบคุม Profit Planning and Control	3((3)-0-6)
931-221	การบัญชีสำหรับเครื่องมือทางการเงิน Accounting for Financial Instruments	3((3)-0-6)
931-222	การบัญชีสหกรณ์ Co-operative Accounting	3((3)-0-6)
931-223	การบัญชีธุรกิจบริการสุขภาพ Accounting for Health Care Business	3((3)-0-6)
931-310	ปัญหาพิเศษ Special Problem	3((2)-2-5)
931-319	การจัดการฐานข้อมูล Database Management	3((2)-2-5)
931-419	การวิจัยทางการบัญชี Accounting Research	3((2)-2-5)

---

### 3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6

หน่วยกิต

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ตามความสนใจ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์หรือมหาวิทยาลัยอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยความเห็นชอบของหลักสูตร/ภาควิชา

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

926-112	ธุรกิจเบื้องต้นและจริยธรรมธุรกิจ Introduction to Business and Business Ethics	3((3)-0-6)
926-151	หลักการตลาด Principles of Marketing	3((3)-0-6)
929-105	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ Business Economics	3((3)-0-6)
931-111	การบัญชีขั้นต้น 1 Principles of Accounting I	3((2)-2-5)
931-213	การภาษีอากร Taxation	3((2)-2-5)
935-031G1	การฟังพูดภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน Everyday English Listening and Speaking	2((2)-0-4)
935-011G8	ภาษาไทยและการสื่อสาร Thai and Communication	2((2)-0-4)
	<b>รวม</b>	<b>19((17)-4-36)</b>

ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

931-112	การบัญชีขั้นต้น 2 Principles of Accounting II	3((2)-2-5)
931-220	การเงินและการบริหารการเงิน Finance and Financial Management	3((3)-0-6)
934-020	สถิติธุรกิจ Business Statistics	3((3)-0-6)
935-009G1	การอ่านเขียนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน Everyday English Reading and Writing	2((2)-0-4)
935-033G4	เทคโนโลยีดิจิทัล Digital Technology	2((2)-0-4)
935-034G5	วิถีสุขภาพแบบองค์รวม Holistic Wellness Studies	2((2)-0-4)
935-XXXG8	วิชาเลือกหมวดศึกษาทั่วไป (1)	2((2)-0-4)
	<b>รวม</b>	<b>17((16)-2-33)</b>



## ปีที่ 2

### ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

931-211	การบัญชีขั้นกลาง 1 Intermediate Accounting I	3((3)-0-6)
931-212	การบัญชีขั้นกลาง 2 Intermediate Accounting II	3((3)-0-6)
931-214	กฎหมายธุรกิจ Business Law	3((3)-0-6)
931-215	การบัญชีต้นทุน 1 Cost Accounting I	3((3)-0-6)
935-007G2B	สนุกคิด Smart Thinking	2((2)-0-4)
935-035G6	ความเป็นพลเมือง Citizenship	2((2)-0-4)
936-335	ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอทางการบัญชี English for Accounting Presentation	3((3)-0-6)
935-XXXG8	วิชาเลือกหมวดศึกษาทั่วไป (2)	2((2)-0-4)
	<b>รวม</b>	<b>21((21)-0-42)</b>

### ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

931-271	ชุดวิชาการใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำเร็จรูปในงานบัญชี Module: Computer Usage and Program Package in Accounting	8((5)-6-13)
931-312	การบัญชีขั้นสูง 1 Advanced Accounting I	3((3)-0-6)
931-314	การบัญชีต้นทุน 2 Cost Accounting II	3((3)-0-6)
931-317	เตรียมสหกิจศึกษาและฝึกงาน Cooperative Education and Internship Preparation	1(0-2-1)
935-006G2A	คิดเป็น คิดสนุก Intelligent Thinking	2((2)-0-4)
935-032G3	แนวคิดสู่ความเป็นผู้ประกอบการและการเงินส่วนบุคคล Idea to Entrepreneurship and Personal Finance	2((2)-0-4)
	<b>รวม</b>	<b>19((15)-8-34)</b>

### ภาคฤดูร้อน

931-320	การฝึกงาน* Practical Training	ไม่น้อยกว่า 135 ชั่วโมง
---------	----------------------------------	-------------------------

**หมายเหตุ \*** ลงทะเบียนแบบไม่นับหน่วยกิต และต้องได้รับสัญลักษณ์ G P หรือ F

### ปีที่ 3 (แผนฝึกงาน)

ภาคการศึกษาที่ 1	จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
931-311	ชุดวิชาการเตรียมความพร้อมสู่การเป็นผู้สอบบัญชีภาษีอากรและผู้สอบบัญชีรับอนุญาต Module: Preparation for Tax Auditor and CPA 6((4)-4-10)
931-321	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการบัญชี Work-based Learning in Accounting 2(0-4-2)
931-322	การวิเคราะห์และแสดงผลข้อมูลทางการบัญชี Accounting Data Analytics and Visualization 3((2)-2-5)
931-332	แนวคิดทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน Accounting Concepts and Financial Reporting Standards 3((2)-2-5)
	<b>รวม</b> <b>14((8)-12-20)</b>
ภาคการศึกษาที่ 2	จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
926-203	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management 3((3)-0-6)
926-244	การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ Quantitative Analysis for Decision Making in Business 3((3)-0-6)
931-313	การบัญชีขั้นสูง 2 Advanced Accounting II 3((3)-0-6)
931-xxx	วิชาชีพเลือก (1) 3((x)-y-z)
935-036G7	การพัฒนาอย่างยั่งยืน Sustainable Development 2((2)-0-4)
936-336	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการเงิน English for Financial Business 3((3)-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี (1) 3((x)-y-z)
	<b>รวม</b> <b>20((x)-y-z)</b>

## ปีที่ 4 (แผนฝึกงาน)

ภาคการศึกษาที่ 1		จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
931-217	การวิเคราะห์งบการเงินและการประเมินมูลค่าธุรกิจ Financial Statement Analysis and Business Valuation	3((3)-0-6)
931-431	ชุดวิชาการวางแผนภาษีอากรสำหรับธุรกิจ Module: Tax Planning for Business	8((5)-6-13)
931-xxx	วิชาชีพเลือก (2)	3((x)-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี (2)	3((x)-y-z)
	<b>รวม</b>	<b>17((x)-y-z)</b>
ภาคการศึกษาที่ 2		จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
931-413	การฝึกงานทางการบัญชี Internship in Accounting	3(0-15-0)
	<b>รวม</b>	<b>3(0-15-0)</b>

### ชั้นปีที่ 3 (แผนสหกิจศึกษา)

#### ภาคการศึกษาที่ 1

จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

931-311	ชุดวิชาการเตรียมความพร้อมสู่การเป็นผู้สอบบัญชีภาษีอากรและผู้สอบบัญชีรับอนุญาต Module: Preparation for Tax Auditor and CPA	6((4)-4-10)
931-321	การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการบัญชี Work-based Learning in Accounting	2(0-4-2)
931-322	การวิเคราะห์และแสดงผลข้อมูลทางการบัญชี Accounting Data Analytics and Visualization	3((2)-2-5)
931-332	แนวคิดทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน Accounting Concepts and Financial Reporting Standards	3((2)-2-5)
	<b>รวม</b>	<b>14((8)-12-20)</b>

#### ภาคการศึกษาที่ 2

จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)

926-203	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3((3)-0-6)
926-244	การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ Quantitative Analysis for Decision in Making Business	3((3)-0-6)
931-313	การบัญชีขั้นสูง 2 Advanced Accounting II	3((3)-0-6)
935-036G7	การพัฒนาอย่างยั่งยืน Sustainable Development	2((2)-0-4)
936-336	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการเงิน English for Financial Business	3((3)-0-6)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี (1)	3((x)-y-z)
	<b>รวม</b>	<b>17((x)-y-z)</b>

## ปีที่ 4 (แผนสหกิจศึกษา)

ภาคการศึกษาที่ 1		จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
931-217	การวิเคราะห์งบการเงินและการประเมินมูลค่าธุรกิจ Financial Statement Analysis and Business Valuation	3((3)-0-6)
931-431	ชุดวิชาการวางแผนภาษีอากรสำหรับธุรกิจ Module: Tax Planning for Business	8((5)-6-13)
931-xxx	วิชาชีพเลือก (1)	3((x)-y-z)
xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี (2)	3((x)-y-z)
	<b>รวม</b>	<b>17((x)-y-z)</b>
ภาคการศึกษาที่ 2		จำนวนหน่วยกิตรวม (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง)
931-412	สหกิจศึกษา Cooperative Education	6(0-36-0)
	<b>รวม</b>	<b>6(0-36-0)</b>

หมายเหตุ นักศึกษาที่มีผลการเรียนภาษาอังกฤษต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ให้เข้าร่วมกิจกรรมที่จัด โดยคณะ  
หรือมหาวิทยาลัย



- 929-105 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ 3((3)-0-6)**  
**Business Economics**  
 หลักและทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ทั้งทางด้านจุลภาคและมหภาค วิธีการประยุกต์เพื่อใช้ในด้านธุรกิจ ได้แก่ การพยากรณ์ทางเศรษฐศาสตร์และธุรกิจ อุปสงค์และอุปทานสำหรับตลาดต่างๆ พฤติกรรมผู้บริโภค ผู้ผลิต การวิเคราะห์ความยืดหยุ่น การวางแผนการผลิต การวิเคราะห์ต้นทุน การกำหนดราคา ระบบเศรษฐกิจแบบต่างๆ รายได้ประชาชาติ การเงินและการธนาคาร เงินเพื่อ เงินฝาก การคลังรัฐบาล การคลังระหว่างประเทศ การวิเคราะห์นโยบายการให้สินเชื่อและการตัดสินใจลงทุน การศึกษากรณีต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ  
 Principles and theories of micro and macroeconomic, and their implementation for business, economic forecast demand and supply consumer behavior producer production elasticity analysis production planning cost analysis different economic system, national income finance and banking inflation deflation public finance international trade mortgage loan policy analysis and decision making case studies in business
- 931-110 การบัญชีสำหรับธุรกิจบริการ 3((3)-0-6)**  
**Accounting for hospitality business**  
 ความรู้ทั่วไปและประเภทธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมบริการ ระบบบัญชีเบื้องต้นสำหรับธุรกิจ โรงแรม ร้านอาหารและภัตตาคาร และสปา รูปแบบการทำบัญชีที่สอดคล้องกับการจดทะเบียนพาณิชย์ สิ้นทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของของธุรกิจบริการ การบันทึกบัญชีรายได้ ค่าใช้จ่าย และการจัดทำรายงานทางการเงิน  
 General knowledge and types of hospitality business basic accounting cycle for hotel food and restaurant and spa accounting processes for registered entity assets, liabilities, and owner equity for service industry accounting for revenue and expenses and financial reporting preparation
- 931-111 การบัญชีขั้นต้น 1 3((2)-2-5)**  
**Principles of Accounting I**  
 หลักการบัญชี ความหมายของการบัญชี ประโยชน์ของสารสนเทศทางการบัญชี จริยธรรมของวิชาชีพบัญชี รูปแบบของธุรกิจ วงจรการบัญชี นโยบายการบัญชีและมาตรฐานการนำเสนองบการเงิน และการบันทึกรายการค้าในสมุดรายวันทั่วไปและสมุดรายวันเฉพาะ การผ่านรายการไปบัญชีแยกประเภท การปรับปรุงรายการและการจัดทำกระดาษทำการ การทำงานทดลอง การนำเสนองบการเงินที่เกี่ยวข้องสำหรับธุรกิจ  
 Principles of accounting meaning of accounting usefulness of accounting information accounting profession's ethics forms of business accounting cycle accounting policy and standard for financial statement preparation recording business transaction in general and specific journals ledgers' posting adjusting entries working paper preparation trails balance and related financial statement preparation
- 931-112 การบัญชีขั้นต้น 2 3((2)-2-5)**  
**Principles of Accounting II**  
 การบัญชีเกี่ยวกับเงินสดและการควบคุมภายในเกี่ยวกับเงินสด การจัดทำงบพิสูจน์ยอดเงินฝากธนาคาร ระบบใบสำคัญจ่าย เงินลงทุนในหลักทรัพย์ตามความต้องการของตลาด ลูกหนี้การค้าและตั๋วเงินรับ สินค้าคงเหลือ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและสินทรัพย์ดิจิทัลหนี้สินหมุนเวียนและหนี้สินระยะยาว และส่วนของผู้ถือหุ้น การบัญชีกิจการผลิตสินค้า และการบัญชีเกี่ยวกับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น

Fundamental accounting procedures for cash and cash internal control bank reconciliation statements voucher systems marketable investment accounts receivable and notes receivable inventory property plant and equipment natural resources and intangible assets digital assets current and non-current liabilities owner's equity accounting for manufacturing business and basic accounting for e-commerce

**931-113 การบัญชีเพื่อการจัดการสิ่งแวดล้อม 3((3)-0-6)**

**Environmental management accounting**

กรอบแนวคิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน ผลกระทบเชิงลบของการประกอบธุรกิจ ที่มีต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม กระบวนการจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดทำรายงานต้นทุนสิ่งแวดล้อม และประโยชน์ทางธุรกิจที่ได้รับจากการจัดการสิ่งแวดล้อม ทั้งที่เป็นตัวเลขทางการเงิน และไม่เป็นตัวเลขทางการเงิน การจัดทำรายงานข้อมูลการจัดการสิ่งแวดล้อมเสนอต่อผู้บริหาร การจัดทำรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนเสนอต่อผู้ใช้ภายนอก ตามแนวปฏิบัติของ ISO หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

A framework of sustainable development negative effects of business operations environment and society environmental management process preparing an environmental cost report financial and nonfinancial benefits of environmental management preparing and environmental management report for management preparing a sustainable development report in accordance with ISO guideline and related agencies in order to present external users

**931-114 การบัญชีสำหรับวิสาหกิจชุมชน 3((3)-0-6)**

**Accounting for Community Enterprises**

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับวิสาหกิจชุมชน หน้าที่ทางบัญชี และภาษี เอกสารทางการเงิน การบันทึกบัญชี การรายงานทางการเงิน การคำนวณต้นทุน การวิเคราะห์จุดคุ้มทุน การกำหนด ราคาขาย ปัญหาและแนวปฏิบัติทางการบัญชี ของวิสาหกิจชุมชน และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีกับงานบัญชี

General knowledge about community enterprises, Accounting and tax duties, financial documents, accounting records financial reporting, cost analysis, break-even point ales pricing, problems and accounting practices of community enterprises, and technology applications for accounting

**931-115 การบัญชีเฉพาะกิจการ 3((3)-0-6)**

**Accounting for Specific Enterprises**

ลักษณะการดำเนินงานเฉพาะกิจการ การบัญชีและการควบคุมภายใน รายงานทางการเงินของกิจการ ประเภทต่างๆ เช่น สถาบันการเงิน การประกันภัย ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ธุรกิจการเกษตร คลังสินค้า โรงแรม โรงพยาบาล กิจการสาธารณูปโภค ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ สหกรณ์ หรือกิจการให้บริการอื่น ตามความเหมาะสม

Characteristics of specific business operations accounting procedures and internal control report of financial statements for institutes such as financial institution, insurance business, small and medium business, agricultural business, warehouse, hotel, hospital, public welfare, real estate, cooperative or other service businesses which are appropriately selected



<b>931-118</b>	<b>การบัญชีธุรกิจเกษตร</b> <b>Agribusiness Accounting</b> ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจเกษตร ระบบบัญชีของธุรกิจเกษตร การบันทึกบัญชีสินทรัพย์ชีวภาพ ลูกหนี้ สินค้าเกษตรคงเหลือ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ขายผลิตผลจากพืชไร่ การรับรู้รายได้ และค่าใช้จ่ายทางการเกษตร เงินสด และการควบคุมเงินสด งบการเงินและการรายงาน  Basic knowledge about agribusiness accounting systems, accounting for agriculture assets such as biological assets (a living animal or plant), receivable accounts, inventory, property, plant and equipment revenue and expense recognition for agricultural products cash and cash control, financial statements and reports	<b>3((3)-0-6)</b>
<b>931-119</b>	<b>การวางแผนกำไรและการควบคุม</b> <b>Profit Planning and Control</b> บทบาทของฝ่ายบริหารในการวางแผนกำไร ลำดับขั้นในการวางแผนกำไร การใช้งบประมาณ ในการวางแผน การจัดทำงบประมาณ การใช้งบประมาณเป็นเครื่องมือในการควบคุมดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้  Roles of management toward profit planning steps of profit planning the use of budgets for planning emphasizing on preparation and the use of budgeting as a tool in controlling operation according to the designed planning budgeting preparations in different aspects	<b>3((3)-0-6)</b>
<b>931-211</b>	<b>การบัญชีชั้นกลาง 1</b> <b>Intermediate Accounting I</b> มาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย กรอบแนวคิดสำหรับรายงานทางการเงิน หลักการและวิธีปฏิบัติ ทางการบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์หมุนเวียน สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนการจำแนกประเภทสินทรัพย์ การรับรู้และการวัดมูลค่า สินทรัพย์ การตีราคา การด้อยค่าของสินทรัพย์การแสดงรายการสินทรัพย์ในงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูล อสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน  Thai Financial Reporting Standards Conceptual Framework for Financial Reporting Principles and practices of current assets and non-current assets asset classification recognition and valuation impairment of assets presentation of assets in financial statements disclosure of information related to assets real estate for investment	<b>3((3)-0-6)</b>
<b>931-212</b>	<b>การบัญชีชั้นกลาง 2</b> <b>Intermediate Accounting II</b> หนี้สินหมุนเวียน หนี้สินไม่หมุนเวียน ประมวลการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น การปรับโครงสร้างหนี้ ที่มีปัญหา ส่วนของผู้ถือหุ้น สิทธิพิเศษในการซื้อหุ้นและหุ้นทุนซื้อคืน การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ กำไรต่อหุ้น การเปลี่ยน ส่วนของผู้ถือหุ้น การเลิกกิจการและการชำระบัญชี งบกระแสเงินสด การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับหนี้สินและ ส่วนของผู้ถือหุ้น การเปลี่ยนแปลงทางการบัญชีและการแก้ไขข้อผิดพลาด การเลิกกิจการ เครื่องมือทางการเงิน  Current liabilities noncurrent liabilities provisions and contingent liabilities troubled-debt restructurings stockholders' equity stock right and treasury stock share-based payments earnings per share changes of ownership dissolution and liquidation cash flow statement presentation and disclosure of information related to liabilities and owner's equity accounting changes and errors corrections liquidation of business financial instrument	<b>3((3)-0-6)</b>

<b>931-213</b>	<b>การภาษีอากร</b>  <b>Taxation</b>	<b>3((2)-2-5)</b>
	<p>ศึกษาหลักเกณฑ์และวิธีการจัดเก็บภาษีสรรพสามิต ภาษีศุลกากรและภาษีอากร ตามประมวลรัษฎากร ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน ได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ รวมทั้งภาษีที่องค์การบริหาร ส่วนท้องถิ่นเป็นผู้จัดเก็บ ได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายความ รับผิดชอบ ของบุคคลและองค์กรธุรกิจต่อสังคมในการเสียภาษี</p> <p>An overview of excise taxes and custom taxes the tax treatment of individuals partnerships and corporations topics include value-added taxes, deferred tax specific purpose taxes land and building tax and other related taxes collected by government agencies</p>	
<b>931-214</b>	<b>กฎหมายธุรกิจ</b>  <b>Business Law</b>	<b>3((3)-0-6)</b>
	<p>ความหมาย ที่มา ประเภทและการบังคับใช้ของกฎหมาย ความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายกับธุรกิจ ที่มาของ กฎหมายธุรกิจ ข้อพิจารณาเบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายลงทุน ข้อพิจารณาเบื้องต้นเกี่ยวกับสัญญา สัญญาสำคัญทางธุรกิจ รูปแบบ ขององค์กรธุรกิจ กฎหมายเกี่ยวกับการจัดการองค์กรธุรกิจ การเงินธุรกิจและการตลาด การระงับข้อพิพาททางธุรกิจ</p> <p>Meaning, sources, categories and applicability of law relationship between law and business sources of business law introduction to investment law introduction to contracts significant business contracts types of business organizations laws on management of business organizations, business finance production and marketing dispute settlement in business</p>	
<b>931-215</b>	<b>การบัญชีต้นทุน 1</b>  <b>Cost Accounting I</b>	<b>3((3)-0-6)</b>
	<p>บทบาทของการบัญชีต้นทุน แนวคิดต้นทุน การจำแนกประเภทต้นทุน ระบบต้นทุนผลิตภัณฑ์ ระบบต้นทุน งาน ระบบต้นทุนช่วง การบัญชีสำหรับวัตถุดิบ ค่าแรงและค่าใช้จ่ายการผลิต การบัญชีสำหรับเศษวัสดุ สินค้าเสียและสินค้า มีตำหนิ การบัญชีสำหรับผลิตร่วมและผลิตรวมลอยได้ ระบบต้นทุนมาตรฐาน การปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิต การวิเคราะห์ ผลต่างต้นทุนมาตรฐาน ต้นทุนฐานกิจกรรมและการบริหารสินค้าคงคลัง</p> <p>Roles of cost accounting cost concepts cost classification product costing system job-order system process costing system accounting for raw material, labor, and factory overhead accounting for wasted materials, scraps and defective products accounting for joint and by-products standard costing system factory overhead allocation standard cost variance analysis activity-based costing and inventory management</p>	
<b>931-217</b>	<b>การวิเคราะห์งบการเงินและการประเมินมูลค่าธุรกิจ</b>  <b>Financial Statement Analysis and Business Valuation</b>	<b>3((3)-0-6)</b>
	<p>กรอบแนวคิดและทฤษฎี สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ การวิเคราะห์อุตสาหกรรม การวิเคราะห์อัตราส่วนทาง การเงิน การใช้ข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่การเงินเพื่อการตัดสินใจ นโยบายการบัญชี แรงจูงใจของผู้บริหาร ในการจัดทำ รายงานการเงิน เครื่องมือและเทคนิคสำหรับ การวิเคราะห์งบการเงิน และการประเมินมูลค่าธุรกิจ</p> <p>Conceptual framework and theories business environment industry analysis financial ratio analysis use of financial and non-financial information for decision making accounting policy motivation of executives for preparing financial reports tools and techniques for financial statement analysis firm valuation</p>	

- |                |   |                   |
|----------------|---|-------------------|
| <b>931-220</b> | <b>การเงินและการบริหารการเงิน</b><br><b>Finance and Financial Management</b><br>แหล่งเงินทุนสำหรับองค์กร การจัดหาเงินทุนจากธนาคาร เครื่องมือทางการเงิน ตลาดหุ้นกู้ ตลาดหุ้นทุน และตลาดพันธบัตรรัฐบาล การวิเคราะห์ความต้องการด้านกระแสเงินสด และเงินทุนหมุนเวียนขององค์กร การคำนวณต้นทุนเงินทุนขององค์กร เทคนิคการจัดทำงบประมาณ การลงทุน วิธีการประเมินมูลค่าทรัพย์สินด้วยวิธีรายได้ วิธีสินทรัพย์ และวิธีมูลค่าตลาดที่ใช้สนับสนุน การตัดสินใจลงทุน การวางแผนธุรกิจ และการบริหารการเงินระยะยาว<br>Sources of fund bank funding financial instruments debenture markets, capital markets and government bond market cash flow and working capital requirement analyses costs of capital calculation techniques for investment budgeting asset appraisal by revenue, assets and marketing methods for supporting investment decision making business planning and long-term financial management | <b>3((3)-0-6)</b> |
| <b>931-221</b> | <b>การบัญชีสำหรับเครื่องมือทางการเงิน</b><br><b>Accounting for Financial Instruments</b><br>ขอบเขตและคำจำกัดความของเครื่องมือทางการเงิน การบัญชีสำหรับเครื่องมือทางการเงิน การจัดประเภทรายการและวิธีการวัดมูลค่า การด้อยค่า และการบัญชีป้องกันความเสี่ยงเบื้องต้น ตราสารอนุพันธ์และนวัตกรรมทางการเงินในการสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการ ขอบเขตและคำจำกัดความของมูลค่ายุติธรรม การวัดมูลค่ายุติธรรมและเทคนิคการประเมินมูลค่าลำดับชั้น ของมูลค่ายุติธรรมและการเปิดเผยข้อมูล<br>Scope and definition of financial instruments. Accounting for financial instruments. Classification and measurement. Impairment. Basic hedge accounting, derivatives and financial innovation for firm value added. Scope and definition of fair value Fair value measurements and valuation techniques. Hierarchy of fair value and disclosure.   | <b>3((3)-0-6)</b> |
| <b>931-222</b> | <b>การบัญชีสหกรณ์</b><br><b>Co-operative Accounting</b><br>หลักและวิธีการของสหกรณ์ เปรียบเทียบกับระบบบัญชีทั่วไป การรายงานการเงิน ระเบียบของสหกรณ์ประเภทที่สำคัญ<br>Cooperative principle and method comparing to general accounting system, financial reporting, important cooperative   | <b>3((3)-0-6)</b> |
| <b>931-223</b> | <b>การบัญชีธุรกิจบริการสุขภาพ</b><br><b>Accounting for Health Care Business</b><br>ลักษณะ ประเภทและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจบริการสุขภาพ โรงพยาบาลของรัฐบาล และธุรกิจสุขภาพที่ไม่หวังผลกำไร โรงพยาบาลเอกชน กองทุนที่มีข้อจำกัด สินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้ ประเภทและแหล่งรายได้ และการรับรู้รายได้ของโรงพยาบาลของรัฐบาลและโรงพยาบาลเอกชน ผลกำไรและเงินบริจาค ค่าใช้จ่าย ประเภทและการรับรู้ค่าใช้จ่าย งบการเงินและมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง<br>Characteristics, types, and activities related to health care business governmental hospitals as non-profit health care organization private hospital restricted funds' assets liabilities equity revenue, sources and types of revenue recognition for governmental and private hospitals gains and donation expenses types of expense and expense recognition financial statements and related accounting standards        | <b>3((3)-0-6)</b> |

931-271

ชุดวิชาการใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำเร็จรูปในงานบัญชี

8((5)-6-13)

**Module: Computer Usage and Program Package in Accounting**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้งาน โปรแกรมตารางการคำนวณสำหรับงานบัญชี การเขียนสูตรเพื่อใช้  
ในวัตถุประสงค์การคำนวณ พยากรณ์ จัดทำกราฟ แผนภูมิต่างๆ และจัดทำรายงาน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูล  
การใช้ประยุกต์ใช้โปรแกรมจัดการฐานข้อมูลในงานด้านบัญชี ความรู้เกี่ยวกับ โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี  
การฝึกปฏิบัติการการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในงานบัญชีสำหรับวงจรรธุรกิจทั้งหมด การจัดทำงบการเงินและรายงานทางการเงิน  
สำหรับผู้บริหาร โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี หลักการและวิธีการออกแบบระบบสารสนเทศทางการบัญชี เทคนิค  
การจัดทำเอกสารแบบฟอร์ม ทะเบียน ผังบัญชีของธุรกิจ ความเสี่ยงและควบคุมภายใน กระบวนการพัฒนาระบบสารสนเทศ  
ในระบบทางการบัญชี วงจรรายการค้าและกระบวนการทางธุรกิจ การออกแบบรายงานต่างๆ การใช้ระบบสารสนเทศ  
ในการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ แนวคิดเกี่ยวกับสถาปัตยกรรมของ โปรแกรมอีอาร์พี การเลือกโปรแกรม  
อีอาร์พีการใช้และการบูรณาการ โปรแกรมอีอาร์พีในส่วนงานด้านบัญชีกับส่วนงานอื่นๆ (โปรแกรมอีอาร์พีเพื่องานบัญชี)  
หลักการทั่วไปเกี่ยวกับการเขียนโปรแกรม การเขียนผังงาน ขั้นตอนวิธีการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ โครงสร้างพื้นฐานของ  
โปรแกรม องค์ประกอบของคำสั่ง การใช้ตัวแปร การดำเนินการ ชนิดของข้อมูลแบบต่าง ๆ โครงสร้างข้อมูลแบบอาร์เรย์  
โครงสร้างคำสั่งแบบตามลำดับ เลือกทำและการวนซ้ำหรือลูป การใช้งานและสร้างฟังก์ชันในโปรแกรมพื้นฐาน การเขียน  
โปรแกรมเชิงวัตถุ การพัฒนาโปรแกรมเพื่อทำงานบนระบบต่าง ๆ โดยการใช้ ภาษาใดภาษาหนึ่งในการเขียน โปรแกรมเพื่องาน  
บัญชี การฝึกปฏิบัติเชิงบูรณาการกับการทำงาน

Basic knowledge of spreadsheet software for accounting writing formulas for calculation forecasting  
graphs charts and report introduction to database applied database management software to manage accounting data general  
knowledge about software packages practice in general purpose software and accounting software packages for business  
transaction cycle preparation of financial statement and management reporting to administrators principles and procedures of  
accounting information system design techniques of document design forms and charts of account various business risk and  
internal control accounting information system development processes transaction cycle and business processes designing  
reports usage of information technology for data analysis to support decision making, Concepts of architecture of ERP  
selection of ERP use and integration of ERP for accounting with other systems in an organization. (Enterprise Resources  
Planning for Accounting) general principles of programming work flow writing computer programming algorithm program  
infrastructure command element using variables operation different types of data types array data structure sequential order  
structure, choose to do, and loop or loop use and create functions in basic programs object-oriented programming program  
development to work on various systems by using one of the programming languages for accounting practice through Work  
Integrated Learning

931-310

ปัญหาพิเศษ

3((2)-2-5)

**Special Problem**

การศึกษาค้นคว้าประเด็นปัจจุบันทางบัญชี รวบรวมข้อมูลหรือกรณีศึกษา นำมาวิเคราะห์ สรุปผลการศึกษา  
ปัญหาทางการบัญชี และจัดทำรายงาน

Study current issues in accounting, gathering data and case studies, analysis and summarize special  
problem in accounting, preparing report

931-311

ชุดวิชาการเตรียมความพร้อมผู้การเป็นผู้สอบบัญชีภาษีอากรและ  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

6((4)-4-10)

**Module: Preparation for Tax Auditor and CPA**

ลักษณะและความสำคัญของการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล การประเมินผล การควบคุมภายในทั้งกิจการ  
ทั่วไปและกิจการที่ใช้คอมพิวเตอร์ วัตถุประสงค์ รูปแบบ และขอบเขตการตรวจสอบภายใน มาตรฐาน จรรยาบรรณ คุณสมบัติ  
หน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบภายใน วิธีการตรวจสอบภายใน ระบบข้อมูลที่ประมวลผลด้วยมือและคอมพิวเตอร์ แนว  
ทางการตรวจสอบ การปฏิบัติงาน การรายงาน การตรวจสอบ และการติดตามผล หลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี  
สิทธิและความรับผิดชอบของผู้เป็นเจ้าของ นักลงทุน และผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล บทบาทของผู้มีส่วนได้เสียในข้อการกำกับ  
ดูแล การเปิดเผยข้อมูล และความโปร่งใส องค์ประกอบของกรอบแนวคิด ในการกำกับดูแลองค์กร ความเสี่ยงและโอกาสของ  
องค์กร กรอบแนวคิดในการบริหารความเสี่ยง องค์ประกอบของการควบคุมภายใน การฝึกปฏิบัติเชิงบูรณาการกับการทำงาน  
แนวคิดการสอบบัญชี มาตรฐานการสอบบัญชีที่เกี่ยวข้อง วัตถุประสงค์และขอบเขตของการสอบบัญชี กฎหมายเกี่ยวกับ  
การสอบบัญชี จรรยาบรรณและความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี ข้อตกลงในการรับงานสอบบัญชี การวางแผนการสอบบัญชี  
การประเมินความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยงจากการทุจริต หลักฐานการสอบบัญชีและกระบวนการรวบรวมหลักฐาน  
กระดากทำการ การเลือกตัวอย่าง การตรวจสอบรายได้ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์ หนี้สินและส่วนของผู้สอบบัญชี  
การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี กระบวนการรวบรวมหลักฐานและการรายงานในบริการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ  
งานบริการ ให้ความเชื่อมั่นและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง การตรวจสอบระบบสารสนเทศที่ใช้คอมพิวเตอร์ การฝึกปฏิบัติ  
เชิงบูรณาการกับการทำงาน

Characteristics and the importance of effective internal controls internal control appraisal in both manual  
and computerized business internal audit objectives types and scopes internal audit standards, code of ethics, qualifications  
functions internal auditor's responsibilities audit tests manual and electronic data processing audit programs, audit reports and  
follow up good corporate governance rights and responsibility of owner investors and authorizers role of stakeholder on codes  
of corporate governance disclosure and transparency elements of corporate governance framework risk and opportunity of  
firm conceptual framework of risk management and elements of internal control practice through Work Integrated Learning.  
Audit concepts related standards for auditing professional audit objectives and scope legal provisions on auditing ethics and  
responsibilities of auditors agreement on client acceptance audit planning risk assessment fraud risk assessment audit  
evidence and procedures for obtaining evidence working paper sampling examination of revenues expenses, assets, liabilities  
and owners' equity auditor's reports, quality control for audit procedures for obtaining evidence and reporting in audit-related  
service engagements assurance engagements and related standards information technology auditing by computer practice  
through Work Integrated Learning

931-312

การบัญชีขั้นสูง 1

3((3)-0-6)

**Advanced Accounting I**

การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีและการแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี รายได้สัญญาที่ทำกับลูกค้า การบัญชีฝาก  
ขาย การบัญชีสัญญาก่อสร้าง การบัญชีสัญญาเช่า การบัญชีขายผ่อนชำระการบัญชีธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ผลประโยชน์พนักงาน  
การบัญชีของกิจการที่ไม่แสวงหากำไร การบัญชีกองทุน การบัญชี การร่วมกิจการงาน

Accounting procedure for changes of accounting policy and errors contract revenue from customers  
accounting for consignment accounting for hire purchase and installment sales accounting for construction contracts  
accounting for real estate businesses investment property employee benefits accounting for deferred income tax accounting

for non-profit organizations fund accounting contract revenue from contract customer lease revenue Accounting for joint venture

931-313	<b>การบัญชีขั้นสูง 2</b> <b>Advanced Accounting II</b> ลักษณะของสภาพแวดล้อมโลกที่ส่งผลกระทบต่อการค้าและการเงินระหว่างประเทศ บทบาทของธุรกิจข้ามชาติ การบัญชีสำนักงานใหญ่และสาขา การบัญชีสำหรับบริษัทใหญ่และบริษัทย่อย การรวมธุรกิจ งบการเงินรวมตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศหรือมาตรฐานอื่น ที่เกี่ยวข้อง ส่วนงานดำเนินงาน งบกระแสเงินสดรวม การด้อยค่าของค่าความนิยม การแปลงค่างบการเงินของธุรกิจที่รายงาน เป็นเงินตราต่างประเทศ Effects of global business environment on international trade and finance role of multinational company accounting for main office parent and subsidiary companies business combinations consolidated financial statement consolidate financial statements according to IFRS and other related standards operational segment consolidate cash flow statement goodwill impairment translation of foreign currency financial statement	3((3)-0-6)
931-314	<b>การบัญชีต้นทุน 2</b> <b>Cost Accounting II</b> การใช้ข้อมูลต้นทุนเพื่อการตัดสินใจ การวางแผนและควบคุมการดำเนินงาน ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุนปริมาณและกำไร ระบบต้นทุนรวม ระบบต้นทุนผันแปรและการเทียบเคียงสมรรถนะกับเกณฑ์มาตรฐาน การจัดทำงบประมาณและพยากรณ์ การวิเคราะห์ต้นทุนเพื่อการตัดสินใจระยะสั้นและระยะยาวโดยใช้ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินเพื่อนำเสนอข้อมูลและจัดทำรายงานสนับสนุนการตัดสินใจ วางแผนและการทำงบประมาณประกอบการตัดสินใจ การบัญชีตามความรับผิดชอบและการรายงานแยกตามส่วนงาน การกำหนดราคาสินค้า ราคาโอน การบริหารต้นทุน การควบคุมคุณภาพ การวัดผลการปฏิบัติงานจากข้อมูลที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน Usage of cost information for decision making planning and controlling business relationship among costs, volume, and profit full costing, variable costing and benchmarking budgeting and forecasting analysis of costs for short-term and long-term decision making by using of financial and nonfinancial information in order to present and preparing report to support decision making accounting responsibility and segment reporting pricing and transfer pricing cost management quality control use of financial and non-financial information for performance measurement	3((3)-0-6)
931-317	<b>เตรียมสหกิจศึกษาและฝึกงาน</b> <b>Cooperative Education and Internship Preparation</b> หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับสหกิจศึกษาและฝึกงาน กระบวนการและขั้นตอนระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษาและฝึกงาน ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงานอย่างมืออาชีพ Concepts of cooperative education and internship process regulations procedure, and related to cooperative education and internship basic knowledge and techniques for job application	1(0-2-1)
931-319	<b>การจัดการฐานข้อมูล</b> <b>Database Management</b> แนวคิด โครงสร้างหลัก องค์ประกอบของระบบฐานข้อมูล วิธีการจัดโครงสร้าง วิธีการออกแบบระบบฐานข้อมูล โดยใช้แบบจำลองข้อมูลเชิงสัมพันธ์ และการประยุกต์ใช้ระบบจัดการฐานข้อมูล	3((2)-2-5)

Concepts, structures, and components of the database management system, database design, relational data model, and application of the database management system

931-320 การฝึกงาน ไม่น้อยกว่า 135 ชั่วโมง  
**Practical Training**  
ฝึกปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีในสถานประกอบการ มีระยะเวลาปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า 135 ชั่วโมง เมื่อสิ้นสุดการฝึกงานนักศึกษาต้องนำเสนอผลการปฏิบัติงาน วัตถุประสงค์การฝึกงานเป็นผ่านหรือไม่ผ่าน  
Internship relating to accounting in enterprises working at least 16 weeks for internship period at the end of the internship, students must present their performance evolution of training performance (Satisfactory or Unsatisfactory)

931-321 การเรียนรู้ภาคปฏิบัติด้านการบัญชี 2(0-4-2)  
**Work-based Learning in Accounting**  
ฝึกปฏิบัติการด้านการบัญชีอย่างเป็นระบบในสถานประกอบการที่มหาวิทยาลัยกำหนดในตำแหน่งเทียบเท่าพนักงานระดับต้น เนื้อหาของการฝึกปฏิบัติได้แก่ แนวทางการตรวจสอบบัญชี การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน แนวทางการอ่านและวิเคราะห์รายงานทางการเงิน  
Engaging in accounting business practices in a systematic way in workplace designed by the University in a position equivalent to primary level staff details of training cover auditing internal controlling and internal auditing guidelines and reading guideline and financial reporting analysis

931-322 การวิเคราะห์และแสดงผลข้อมูลทางการบัญชี 3((2)-2-5)  
**Accounting Data Analytics and Visualization**  
แนวคิดพื้นฐานของโครงสร้างข้อมูล การออกแบบฐานข้อมูล เทคนิคและชนิดของการวิเคราะห์ข้อมูล การนำข้อมูลทางบัญชีมาใช้ได้อย่างเหมาะสมในแต่ละวัตถุประสงค์ การบูรณาการ ความรู้และฝึกใช้เครื่องมือที่ทันสมัยในการจัดการ วิเคราะห์ และแสดงผลเชิงภาพของข้อมูลได้อย่างเหมาะสมและสื่อสารได้อย่างมีความหมาย  
Fundamental concepts of data structure database design techniques and types of data analytics proper use of accounting information for each purpose knowledge integration and practice modern tools to manage analyze and visualize data with appropriately and communicate meaningfully

931-332 แนวคิดทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน 3((2)-2-5)  
**Accounting Concepts and Financial Reporting Standards**  
การประยุกต์ใช้แนวคิดและวิธีการทางบัญชีเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจและกฎหมาย มาตรฐานการรายงานทางการเงินและปัญหาในการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การนำเสนอ และการเปิดเผยข้อมูล ประเด็นร่วมสมัยในการรายงานทางการเงิน การพัฒนาและแนวโน้มของการรายงานทางการเงิน และร่างมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง  
Applying accounting concepts and procedures to economic and legal environment Financial reporting standards and problems arising in financial reporting regarding recognition measurement presentation and disclosures contemporary issues in financial reporting development and trend of financial reporting and related exposure draft on standards

931-412	<b>สหกิจศึกษา</b> <b>Cooperative Education</b>	6(0-36-0)
	<p>ปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการตรงตามสาขาวิชาของนักศึกษา ขึ้นตอนการสมัครและคัดเลือก การมอบหมายภาระงานที่ชัดเจนแน่นอน ปฏิบัติตามระเบียบขององค์กรเสมือนเป็นพนักงาน การนำความรู้ที่ได้ศึกษานูรณาการในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย มีระยะเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ มีการประเมินผลร่วมกันกับฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ หรือฝ่ายที่เกี่ยวข้องของสถานประกอบการ เมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติงานนักศึกษาต้องนำเสนอผลงานวิชาการในรูปแบบของ โครงการหรืองานวิจัย</p> <p>Internship at a workplace in accordance with the field of study through job application process and recruitment handling work responsibility and following roles as full-time staffs integrate knowledge to assigned work working at least 16 weeks for internship period being cooperatively assessed by the department of Human Resource or relevant departments in the workplace at the end of work, students must present academic report in the form of a project or research</p>	
931-413	<b>การฝึกงานทางการบัญชี</b> <b>Internship in Accounting</b>	3(0-15-0)
	<p>ฝึกปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีในสถานประกอบการ มีระยะเวลาปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ เมื่อสิ้นสุดการฝึกงานนักศึกษาต้องนำเสนอผลการปฏิบัติงาน</p> <p>Internship relating to accounting in enterprises working at least 16 weeks for internship period at the end of the internship, students must present their performance</p>	
931-419	<b>การวิจัยทางการบัญชี</b> <b>Accounting Research</b>	3((2)-2-5)
	<p>แนวคิด หลักการ และความสำคัญของการวิจัยทางบัญชี ประเภทของการวิจัย การออกแบบงานวิจัย การเลือกเครื่องมือที่จะทำการวิเคราะห์ และการสร้างเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลการประมวลผล การวิเคราะห์ข้อมูล การตีความ การเขียนรายงานและการนำเสนอผลการวิจัย</p> <p>Concepts principles and importance of accounting research types of research designing choosing tools for analyzing and building tools for data collection data processing data analysis interpreting results report writing and research presentation</p>	
931-431	<b>ชุดวิชาการวางแผนภาษีอากรสำหรับธุรกิจ</b> <b>Module: Tax Planning for Business</b>	8((5)-6-13)
	<p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการวางแผนภาษีอากร การวางแผนภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะและอากรแสตมป์ และภาษีอากรของธุรกิจระหว่างประเทศและกิจการ ที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน ความแตกต่างระหว่างกำไรสุทธิตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปและตามหลักประมวลรัษฎากร การบันทึกบัญชีผลแตกต่าง การบัญชีภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา การบัญชีภาษีเงินได้นิติบุคคล การบัญชีมูลค่าเพิ่ม วิธีการบัญชีเกี่ยวกับภาษี แต่ละประเภท ความรับผิดชอบในการเสียภาษี จริยธรรมของวิชาชีพการบัญชีในการจัดทำบัญชี เพื่อประโยชน์ในการเสียภาษี อภิปรายและวิเคราะห์การวินิจฉัยปัญหาภาษีอากร จากคำพิพากษาของศาล คณะกรรมการ กฤษฎีกา กรมสรรพากร และส่วนที่เกี่ยวกับกฎหมาย รวมทั้งประมวลรัษฎากรใหม่ที่มีออกมาบังคับใช้ และแนวทางแก้ไขปัญหา</p>	



โดยใช้กรณีศึกษา บทความ และเอกสาร ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ การฝึกปฏิบัติเชิงบูรณาการกับการทำงาน

General knowledge about tax planning personal income tax planning corporate income tax Withholding tax VAT specific business tax and stamp duty and taxation of international transactions and businesses that have received investment promotion the differences between net income according to generally accepted accounting principles and net income according to the revenue code, and recording differences personal income tax, corporate income tax and value added tax accounting procedures tax responsibilities the code of ethics for professional accountants. discussion and analysis of tax problems from the court's judgment, council of State the revenue department and the section related laws Including the new revenue code issued and solutions by using case studies articles and related documents both in country and abroad practice through Work Integrated Learning

**934-020 สถิติธุรกิจ 3((3)-0-6)**

**Business Statistics**

การรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบค่าสถิติของตัวอย่างและค่าพารามิเตอร์ของประชากรทฤษฎีความน่าจะเป็น (ทฤษฎีเบส์) ตัวแปรเชิงสุ่มและค่าที่คาดไว้การแจกแจงความน่าจะเป็นการทดสอบสมมติฐานการวิเคราะห์สหสัมพันธ์และการถดถอยหลักการวิเคราะห์และการประยุกต์ใช้ผลลัพธ์ที่ได้จากโปรแกรมคอมพิวเตอร์

Systematic data collection, sampling statistics, population parameters, probability theory and Bayes 'theorem random variables probability distributions hypothesis testing analysis of variance correlation linear regression and analyzing and applying the results of statistical program

**935-009G1 การอ่านเขียนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 2((2)-0-4)**

**Everyday English Reading and Writing**

ทักษะการอ่านภาษาอังกฤษพื้นฐาน การอ่านบทความขนาดสั้น การพัฒนาความรู้ด้านคำศัพท์โครงสร้างประโยคพื้นฐาน ทักษะการเขียนเบื้องต้น การเขียนระดับประโยคและย่อหน้าขนาดสั้น

Basic English reading skills short passage reading vocabulary building basic Sentence structures basic writing skills sentence and short paragraph writing

**935-031G1 การฟังพูดภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 2((2)-0-4)**

**Everyday English Listening and Speaking**

ทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ การสนทนาภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน

English listening and speaking skills English conversations in various daily life situations

**935-006G2A คิดเป็น คิดสนุก 2((2)-0-4)**

**Intelligent Thinking**

สนุกคิดรอบด้าน คิดคำนวณในชีวิตประจำวัน การตัดสินใจเชิงความคิด

Systematic thinking computation in daily life conceptual decision making

935-007G2B	สนุกคิด	2((2)-0-4)
	<b>Smart Thinking</b>	
	กระบวนการคิดในศตวรรษที่ 21 การคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิดสร้างสรรค์ การคิดเชิงระบบ การวางแผนและการตัดสินใจ เทคโนโลยีและการใช้เทคโนโลยี การนำเทคโนโลยีมาใช้แก้ปัญหาสังคมอย่างชาญฉลาด	
	Thinking process in the 21 <sup>st</sup> century analytical thinking, critical thinking, creative thinking, system thinking planning and decision making technology and applying using technology to solve social problems smartly	
935-032G3	แนวคิดสู่ความเป็นผู้ประกอบการและการเงินส่วนบุคคล	2((2)-0-4)
	<b>Idea to Entrepreneurship and Personal Finance</b>	
	แนวคิดการเป็นผู้ประกอบการ ทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้ประกอบการ การวางแผนเป้าหมายธุรกิจ การจัดทำแนวคิดธุรกิจด้วยเครื่องมือทางธุรกิจสมัยใหม่ การวางแผนทางการเงินส่วนบุคคล การวางแผนการเงินส่วนบุคคลเพื่อการเกษียณอายุ	
	Entrepreneurial mindset needed skills for entrepreneur business target setting Business idea formulation with modern business tools personal financial planning personal financial planning for retirement	
935-033G4	เทคโนโลยีดิจิทัล	2((2)-0-4)
	<b>Digital Technology</b>	
	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศ ความมั่นคงของข้อมูลสารสนเทศ จริยธรรมคอมพิวเตอร์ กฎหมายคอมพิวเตอร์ การรู้เท่าทันดิจิทัล ทักษะดิจิทัล การใช้โปรแกรมพื้นฐาน พาณิชนียอิเล็กทรอนิกส์	
	Basic knowledge of computer system components of information system security of information data computer ethics computer laws digital literacy digital skills basic software usage electronic commerce	
935-034G5	วิถีสุขภาพแบบองค์รวม	2((2)-0-4)
	<b>Holistic Wellness Studies</b>	
	นิยามของสุขภาพองค์รวม หลักการการดูแลสุขภาพองค์รวม สถานการณ์ความเจ็บป่วยในปัจจุบัน แนวทางการดูแลสุขภาพองค์รวม วางแผนการนำวิถีสุขภาพองค์รวมไปปฏิบัติในชีวิตประจำวัน	
	Definition of holistic wellness principles of holistic health care current illness situations guidelines for holistic health care planning for holistic wellness practice in daily life	
935-035G6	ความเป็นพลเมือง	2((2)-0-4)
	<b>Citizenship</b>	
	พลเมือง การเมืองการปกครอง การพัฒนาที่ยั่งยืน การปฐมพยาบาล การช่วยชีวิต ขั้นพื้นฐานทำประโยชน์เพื่อเพื่อนมนุษย์	
	Citizenship politics government sustainable development first aids and basic life support the benefit of mankind	

<b>935-036G7</b>	<b>การพัฒนาอย่างยั่งยืน</b> <b>Sustainable Development</b> หลักการของการพัฒนาอย่างยั่งยืน การประยุกต์ของการพัฒนาอย่างยั่งยืนสำหรับการจัดการสิ่งแวดล้อม กรณีศึกษา Principles of sustainable development applications of sustainable development for environmental management case study	<b>2((2)-0-4)</b>
<b>935-010G8</b>	<b>ภาษาอังกฤษเข้มข้นสำหรับนักศึกษาปริญญาตรี</b> <b>Intensive English for Undergraduates</b> ทักษะภาษาอังกฤษที่จำเป็นสำหรับการเรียนระดับอุดมศึกษา กลวิธีการอ่านเพื่อจับใจความสำคัญ และรายละเอียด ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน ชนิดของคำ คำศัพท์วิชาการเพื่อใช้ในการเรียนในระดับที่สูงขึ้น Essential English skills needed for undergraduate study reading strategies for main ideas and details basic English grammatical structures parts of speech academic vocabulary for higher education	<b>2((2)-0-4)</b>
<b>935-011G8</b>	<b>ภาษาไทยและการสื่อสาร</b> <b>Thai and Communication</b> การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารที่ถูกต้องเหมาะสม คุณธรรมและจริยธรรมในการใช้ภาษาทักษะการใช้ภาษา ทั้งการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ นำความรู้ไปประยุกต์ใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน Thai for effective communication morality and ethics in using language effective listening, speaking, reading and writing skills ability to apply language knowledge to everyday communication	<b>2((2)-0-4)</b>
<b>935-013G8</b>	<b>กีฬาเพื่อสุขภาพ</b> <b>Sports for Health</b> ความหมาย และรูปแบบต่าง ๆ ของการเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพ ทักษะท่าทาง การเคลื่อนไหว การประยุกต์ หลักการทางวิทยาศาสตร์การกีฬา สำหรับกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Definitions and types of sports for health, movement skills application of sport science principles to exercise activities	<b>2((2)-0-4)</b>
<b>935-014G8</b>	<b>การฝึกด้วยเครื่องน้ำหนักเพื่อสุขภาพ</b> <b>Weight Training for Health</b> ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกาย มีทักษะในการออกกำลังกายด้วยกิจกรรมการฝึกด้วยเครื่องน้ำหนัก ที่ปลอดภัยดีในการออกกำลังกายด้วยกิจกรรมฝึกเครื่องน้ำหนัก The importance of health and physical fitness basic science of exercise self-control for proper weight skills on exercising and weight-training	<b>2((2)-0-4)</b>

<b>935-015G8</b>	<b>เดินวิ่งเพื่อสุขภาพ</b> <b>Walking and Jogging for Health</b> ศาสตร์เบื้องต้นของการออกกำลังกายการดูแลน้ำหนักตัวให้เหมาะสม ทักษะในการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา ด้วยกิจกรรมเดินวิ่งเพื่อสุขภาพทัศนคติที่ดีในการออกกำลังกายด้วยกิจกรรมเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ The basic science of exercise the need for self-control, discipline and development of safe (proper) techniques for walking and jogging attitudes and awareness towards exercising, walking and jogging activities for improving the overall quality of life	<b>2((2)-0-4)</b>
<b>935-017G8</b>	<b>เกมและกิจกรรมนันทนาการ</b> <b>Game and Recreation Activities</b> ความหมาย ความสำคัญและขอบข่ายและประเภทของกิจกรรมนันทนาการ ลักษณะและบทบาทของผู้ดำเนินนันทนาการ การจัดกิจกรรมนันทนาการ Definitions, importance, scopes and types of recreation activities characteristics and roles of recreation leader arrangement of recreation activities	<b>2((2)-0-4)</b>
<b>935-019G8</b>	<b>เคมีรอบตัวเรา</b> <b>Chemistry around Us</b> การจำแนกประเภทของสารเคมีอันตราย การเคลื่อนย้าย การเก็บรักษา การใช้และการทำลายสารเคมีที่ถูกต้อง สารเคมีที่ใช้ในบ้านเรือน การเกษตร อาหาร เครื่องสำอางและอุตสาหกรรมบางประเภทวิธีป้องกันอุบัติเหตุจากสารเคมีอันตรายและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ความเจ็บป่วยที่เป็นผลจากการรับหรือสัมผัสสารเคมีอันตราย Classification of hazardous chemicals suitable methods for transfer, storage, usage, disposal and proper of chemicals used in household, agriculture, food, cosmetics and some industries first aids and prevention of accidents from hazardous chemicals ailments from contact with hazardous chemicals	<b>2((2)-0-4)</b>
<b>935-021G8</b>	<b>การฟังและพูดภาษาจีน</b> <b>Chinese Listening and Speaking Skills</b> ทักษะการฟังและการพูดภาษาจีนพื้นฐาน การออกเสียงที่ได้มาตรฐาน การฟังและการพูดบทสนทนาในชีวิตประจำวัน Basic Chinese listening and speaking skills standard pronunciation everyday Chinese listening and conversation	<b>2((2)-0-4)</b>
<b>935-023G8</b>	<b>การพูดและการพัฒนาบุคลิกภาพ</b> <b>Speaking Techniques and Personality Development</b> ความรู้พื้นฐานด้านการพูดและบุคลิกภาพ หลักเกณฑ์และกลวิธีการพูด บุคลิกภาพภายนอกบุคลิกภาพภายใน การพัฒนาบุคลิกภาพกับการพูด ในโอกาสต่าง ๆ การประเมินผลและปรับปรุงการพูด การพูดในชีวิตประจำวัน การพูดในที่ทำงาน การพูดในที่ชุมชน Basic knowledge of speaking and personality speaking techniques inner and outer personality speaking and personality development in various occasions speaking in daily life speaking in a working place and public speaking the evaluation and improvement for speaking and personality development	<b>2((2)-0-4)</b>

<b>935-024G8</b>	<b>การเล่าเรื่องโดยใช้ภาษาอังกฤษ</b> <b>English Story Telling</b> การนำเสนอใจความสำคัญของเรื่องราวต่างๆ เป็นภาษาอังกฤษ เช่น เรื่องขนาดสั้น นิทาน นิยาย หรือเรื่องราวที่พบเจอในชีวิตประจำวัน เล่าเรื่องราวที่อ่านด้วยภาษาอังกฤษ การแสดงหุ่นประกอบการเล่าเรื่อง การแสดงละคร การเล่าข่าว Reading different kinds of reading texts such as short stories, tales, simplified novels telling the read stories in English telling stories through puppet show telling stories through dramatization news report	<b>2((2)-0-4)</b>
<b>935-026G8</b>	<b>ภาษาอังกฤษในที่ทำงาน</b> <b>English in the Workplace</b> ทักษะการ ฟัง พูดอ่าน และเขียนภาษาอังกฤษที่จำเป็นต้องใช้ในการทำงาน ทักษะชีวิตในที่ทำงานทักษะ ภาษาอังกฤษที่ใช้ในการติดต่อประสานงานเช่นการพูดโทรศัพท์การขอและให้ข้อมูลการต้อนรับแขกและลูกค้า รวมทั้งภาษาอังกฤษที่ใช้ในการแก้ปัญหาและสถานการณ์ต่าง ๆ ในที่ทำงาน English listening, speaking, reading and writing skills in a workplace English skills for coordinating i.e. telephoning, asking for and giving information, welcoming guests and customers problem solving in various workplace situations	<b>2((2)-0-4)</b>
<b>935-028G8</b>	<b>เอเชียศึกษา</b> <b>Asian Studies</b> ประวัติความเป็นมาของประเทศในทวีปเอเชีย ภูมิประเทศ ภูมิศาสตร์ วัฒนธรรม เศรษฐกิจ สังคม การเมือง ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ การรวมกลุ่มและความขัดแย้งในภูมิภาค History of countries in Asia geography culture digital economy politics education international relation integration and regional conflicts	<b>2((2)-0-4)</b>
<b>935-030G8</b>	<b>ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน</b> <b>Chinese in Daily Life</b> สนทนาภาษาจีนพื้นฐาน การถ่ายทอดและแสดงความคิดเห็น ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และบทสนทนาในชีวิตประจำวัน Basic Chinese conversations expressing opinions listening, speaking, reading, and writing skills conversations in daily life	<b>2((2)-0-4)</b>
<b>935-037G8</b>	<b>พลังงานในชีวิตประจำวัน</b> <b>Energy in Daily Life</b> พลังงาน แหล่งกำเนิดพลังงาน พลังงานสะอาด พลังงานทางเลือก สถานการณ์พลังงานในปัจจุบัน และอนาคต การกักเก็บพลังงาน การอนุรักษ์พลังงานในระบบปรับอากาศและแสงสว่าง การใช้พลังงานและผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อม การสร้างจิตสำนึกการประหยัดพลังงาน Energy sources green energy renewable energy current and future energy situations energy storage energy conservations for air conditioning and lighting systems energy use and environmental impacts saving energy awareness	<b>2((2)-0-4)</b>

- 935-038G8      ภาพจิ้ง! ด้วยมือถือ      2((2)-0-4)
- Bravo Snapshot! By Mobile Phone Camera**
- ความรู้พื้นฐานการถ่ายภาพ การถ่ายภาพบุคคล การถ่ายภาพวิว การถ่ายภาพสินค้า การตกแต่งภาพ การสร้างอินโฟกราฟิก การสร้างวีดิทัศน์สั้น การออกภาคสนาม
- Basic concept of photography portrait photography landscape photography product photography retouching info graphics creation short video creation field trip
- 935-039G8      สติกเกอร์ไลน์และสื่อดิจิทัล      2((2)-0-4)
- LINE Stickers and Digital Media**
- ความสำคัญของสื่อดิจิทัลและการนำมาใช้ประโยชน์ การทำสติกเกอร์ไลน์ การทำอิโมจิ การประดิษฐ์ฟอนต์ การสร้างสรรค์สินค้าจากภาพวาดและภาพถ่าย
- The importance of digital media and its utilization method to create a LINE stickers, an Emoji, a new font creation of products from drawings and photographs
- 935-040G8      การสร้างโมบายแอปพลิเคชันแบบง่าย      2((2)-0-4)
- Simple Mobile Application Creating**
- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการพัฒนาโมบายแอปพลิเคชัน เครื่องมือและภาษาสำหรับการพัฒนาโมบายแอปพลิเคชัน การพัฒนาโมบายแอปพลิเคชันแบบบล็อกโปรแกรม การสร้างตัวแปร เงื่อนไข การวนซ้ำสำหรับการพัฒนาโมบายแอปพลิเคชันแบบบล็อกโปรแกรม การออกแบบโมบายแอปพลิเคชันแบบบล็อกโปรแกรม การจำลองการทำงานของโมบายแอปพลิเคชัน การเผยแพร่โมบายแอปพลิเคชัน
- Introduction to mobile application development tools and computer languages for mobile application development block-based mobile applications development variables, condition, Iterations block-based mobile application design simulation of the operation of mobile applications publishing mobile application
- 935-041G8      มาตรฐานในชีวิตประจำวัน      2((2)-0-4)
- Standards in Daily Life**
- หน่วยงานมาตรฐานในประเทศไทย มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มาตรฐานบังคับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน หลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิต การปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ มาตรฐานสากล องค์การระหว่างประเทศว่าด้วยการมาตรฐาน โครงสร้างระดับสูง ไอเอสโอ 9001 ไอเอสโอ 14001 ไอเอสโอ 45001 มาตรฐานต่างประเทศ กรณีศึกษาองค์กรผู้ได้รับการรับรองมาตรฐาน
- Thai standards body; Thai industrial standards; compulsory standards; Thai community product standards; Good Manufacturing Practice (GMP); Good Agricultural Practices (GAP); geographical indication; international standard; International Organization for Standardization; High Level Structure; ISO 9001; ISO 14001; ISO 45001; foreign standards; a case study of certified organizations

935-042G8	โลกเล่าเรื่อง	2((2)-0-4)
	<b>World talks</b>	
	การเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยี และการจัดการสมัยใหม่ที่เกิดขึ้นในช่วงเวลานั้น ๆ	
	Changes in economy, society, environment, technology, and modern management occurred during that time	
935-043G8	กฎหมายในชีวิตประจำวัน	2((2)-0-4)
	<b>Law in Daily Life</b>	
	การใช้กฎหมายอาญา ความรับผิดชอบทางอาญา บุคคล ครอบครัว มรดก ทรัพย์สิน เหตุเดือดร้อนรำคาญ ความรับผิดเพื่อละเมิด คดีปกครอง ความผิดฐานหมิ่นประมาท กระบวนการยุติธรรม	
	Application of criminal law criminal liability personal, family, inheritance, property cause of trouble liability for tort offense of defamation justice	
935-111G8	พลศึกษาและนันทนาการ	2((2)-0-4)
	<b>Physical Education and Recreation</b>	
	จุดมุ่งหมายของนันทนาการความจำเป็นของนันทนาการในการดำรงชีวิตเกม นันทนาการพลศึกษา และนันทนาการในโปรแกรมปฏิบัติการ การฝึกปฏิบัติการออกกำลังกายและนันทนาการเพื่อสุขภาพ	
	The objective of recreation the necessity of recreation in a daily life games physical education and recreation in workshop program exercise and recreation practice for health	
935-112G8	ทักษะการว่ายน้ำ	2((2)-0-4)
	<b>Swimming Skills</b>	
	ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของการว่ายน้ำเทคนิคและทักษะ การว่ายน้ำท่าต่าง ๆ มารยาทของการเป็นผู้เล่นและผู้ดูแลที่ดีการบริหารร่างกาย การบำรุงรักษาสุขภาพ และการดูแลรักษาอุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวกในการว่ายน้ำ	
	Knowledge and understanding of swimming history principles and techniques for swimming styles rules and tips for being a good swimmer and audience exercising health care and treatment swimming equipment and facilities maintenance	
935-114G8	ศิลปะการป้องกันตัว	2((2)-0-4)
	<b>Martial Arts</b>	
	หลักการรูปแบบวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับทักษะการป้องกันตัวการใช้เทคนิคการป้องกันตัวในสถานการณ์ต่างๆ การตั้งหลักและการหาโอกาสทำให้อุปกรณ์เสียหายหลักวิธีการและหลักป้องกันตัวแบบต่างๆการบริหารร่างกายเพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย การดูแลรักษาอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	
	Principles, patterns and self-defense practice the use of self-defense techniques in various situations standing firm and looking for a chance to attack opponents exercise for creating physical efficiency equipment maintenance	

935-117G8	<b>แบดมินตัน</b> <b>Badminton</b> วิธีการเล่นแบดมินตัน การเคลื่อนไหว พื้นฐานและทักษะในการตีลูกแบบต่างๆ การเล่นเดี่ยว คู่ คู่ผสม กติกาการเล่น การแข่งขัน มารยาทในการเล่น การจัดการแข่งขัน การตัดสิน การดูแลและรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ Playing methods, basic movement skill various hitting skills single, double and mixed double playing rules, competition playing manner, arranging the match and equipment maintenance	2((2)-0-4)
936-335	<b>ภาษาอังกฤษสำหรับการนำเสนอทางการบัญชี</b> <b>English for Accounting Presentation</b> การนำเสนอข้อมูลในรายงานการเงิน การอธิบายกราฟ รูปภาพและแผนภูมิสำหรับการนำเสนอข้อมูล ทางธุรกิจ และการวิเคราะห์ข้อมูลในรายงานทางการเงิน Presentations on financial reports describing graphs pictures and charts for business presentation and analyzing financial data	3((3)-0-6)
936-336	<b>ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจการเงิน</b> <b>English for Financial Business</b> ทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษสำหรับสื่อสารทางธุรกิจ การอธิบายรายงานทางการเงิน การนัดหมาย การแนะนำตัว การแนะนำสถานที่และสินค้า การเจรจาต่อรอง การอ่านและเขียนเชิงวิเคราะห์สถานการณ์ธุรกิจ ในปัจจุบัน English listening, speaking, reading, and writing skills in business communication interpreting financial reports making appointments introducing places and products negotiating critical reading and writing for current business issues	3((3)-0-6)



## รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร

### หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

- ภาคปกติ       ภาคสมทบ  
 หลักสูตรปกติ     หลักสูตรนานาชาติ     หลักสูตรภาษาอังกฤษ  
 หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ....       หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุภาวดี สุทธิรักษ์, ปร.ด. (การจัดการ), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2556
2. ดร. บุญทริกา ใจกระจ่าง, Ph.D. (Accounting and Finance), University of Newcastle, Australia, 2556
3. อาจารย์สมนึก เลิศแก้ว, บช.ม. (การบัญชี), มหาวิทยาลัยบูรพา, 2556
4. อาจารย์ดวงใจ ต้นดีวัตรกุล, บช.ม. (การบัญชี), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2546
5. Miss Xiaoque Chen, M.Sc. (Accounting and Finance), University of Southampton, United Kingdom, 2554

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กลยุทธ์/วิธีการสอน และกลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล  
หลักสูตรบัญชีบัณฑิต

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล
PLO1 บูรณาการความรู้ด้านการบัญชีและศาสตร์อื่นทางธุรกิจ เพื่อจัดทำรายงานทางการเงินให้ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี	1.1 จัดให้มีการเรียนรู้แบบ WIL และเรียนรู้จากสถานการณ์จริง กรณีศึกษา และข่าวสารด้านการบัญชีและศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี	1.1 ประเมินการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง กรณีศึกษาและข่าวสารด้านการบัญชีและศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี
	1.2 มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม โดยใช้กิจกรรม Active Learning โดยมีการเรียนที่เน้นการประยุกต์เนื้อหา รายวิชา กับ เหตุการณ์จริง ในชีวิตประจำวัน การฝึกทำแบบฝึกหัดและอภิปรายกันในกลุ่มเรียน และนำเสนอต่ออาจารย์ผู้สอนท้ายคาบเรียน	1.2 ประเมินระดับความรู้ตามขั้นการเรียนรู้ของรายวิชา ประเมินการมีส่วนร่วมในการเรียนแบบ Active Learning สังเกตการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม Active Learning ของผู้เรียน
PLO2 ประยุกต์ใช้ข้อมูลทางบัญชีเพื่อประกอบการตัดสินใจในการดำเนินงานของผู้บริหาร	2.1 จัดให้มีการเรียนรู้แบบ WIL และเรียนรู้จากสถานการณ์จริง กรณีศึกษารวมถึงการวิเคราะห์รายงานทางการเงินจากรายงานทางการเงินที่มีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย วิเคราะห์และประเมินการจัดทำรายงานตามมาตรฐานทางการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปของสถานประกอบการ	2.1 ทดสอบย่อยในชั้นเรียนโดยใช้แบบทดสอบ และใช้การวัดและประเมินผลร่วมกับสถานประกอบการในหัวข้อที่กำหนด โดยใช้เกณฑ์ Rubric ใช้ในการประเมินผลการวิเคราะห์รายงานทางการเงิน
	2.2 Active Learning โดยมีการเรียนที่เน้นการประยุกต์เนื้อหาวิชาเกี่ยวกับเหตุการณ์จริงในชีวิตประจำวัน การฝึกทำแบบฝึกหัดและอภิปรายกันในกลุ่มเรียน และนำเสนอต่ออาจารย์ผู้สอนท้ายคาบเรียน	2.2 ประเมินระดับความรู้ตามขั้นการเรียนรู้ของรายวิชาโดยใช้เกณฑ์ Rubric ประเมินการมีส่วนร่วมในการเรียนแบบ Active Learning จากการอภิปรายเนื้อหาที่นำเสนอในชั้นเรียน
PLO3 วิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อวางแผนภาษีอากร	3.1 จัดให้มีการเรียนรู้แบบ WIL และเรียนรู้จากสถานการณ์จริง กรณีศึกษา และข่าวสารธุรกิจที่เกี่ยวข้องนำมาวิเคราะห์ตามหลักภาษีอากรเพื่อวางแผนภาษีประกอบการตัดสินใจให้แก่ผู้บริหาร	3.1 ทดสอบย่อยในชั้นเรียนโดยใช้แบบทดสอบ และใช้การวัดและประเมินผลร่วมกับสถานประกอบการในการวิเคราะห์ข้อมูลทางการบัญชีเพื่อวางแผนภาษีอากร โดยใช้เกณฑ์ Rubric

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล
	3.2 เน้นการสอนที่เป็น Active Learning โดยมีการเรียนที่เน้นการประยุกต์ข้อมูลทางการบัญชีและความรู้ด้านภาษีอากรมาคิดวิเคราะห์เพื่อวางแผนภาษี การใช้เหตุการณ์หรือข่าวด้านประเด็นด้านการวางแผนภาษีอากรของบริษัทต่างๆ ในปัจจุบันมาวิเคราะห์ การฝึกปฏิบัติการวางแผนภาษีจากการทำแบบฝึกหัดและอภิปรายกันในกลุ่มเรียน และนำเสนอต่ออาจารย์ผู้สอนท้ายคาบเรียน	3.2 ประเมินระดับความรู้ตามขั้นการเรียนรู้ของรายวิชาใช้แบบทดสอบและเกณฑ์ Rubric เพื่อประเมินการวิเคราะห์และวางแผนภาษี รวมถึงการประเมินการมีส่วนร่วมในการเรียนแบบ Active Learning
PLO4 ปฏิบัติตนเป็นผู้นำและผู้ตามในการประกอบอาชีพ	4.1 จัดการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มโดยนำหัวข้อตามเนื้อหาที่เรียนในแต่ละรายวิชามาเป็นประเด็นในการทำกิจกรรมกลุ่มเพื่อฝึกภาวะผู้นำและผู้ตามในบริบทการทำงานร่วมกัน	4.1 ประเมินและวัดผลการทำงานกลุ่มโดยอาจารย์ประจำวิชา วัดความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย การส่งงานตรงเวลา การสังเกตพฤติกรรมการทำงานใช้เกณฑ์ Rubric วัดบุคลิกภาพในการเป็นผู้นำและผู้ตาม
	4.2 พัฒนาทักษะผู้นำและผู้ตามด้านการตรงต่อเวลา การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ การรับฟังความคิดเห็นและข้อติชมจากผู้อื่น การเรียนรู้ในการอยู่ร่วมกัน	4.2 จัดให้นักศึกษาประเมินตนเองและประเมินการทำงานของสมาชิกภายในกลุ่มในงานที่มอบหมาย สังเกตพฤติกรรมการทำงานร่วมกันของนักศึกษาระหว่างทำงานกลุ่ม การส่งงานตรงเวลา การแต่งกายตามระเบียบโดยใช้เกณฑ์ Rubric
PLO5 แสดงพฤติกรรมที่มีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี	5.1 ปลูกฝังให้นักศึกษาระดับชั้นถึงความสำคัญของความซื่อสัตย์สุจริต การปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยสอดแทรกในรายวิชาต่างๆ	5.1 ประเมินพฤติกรรมการทำงานกระบวนการทำงานและผลงานงานที่ไม่มีการคัดลอกงานผู้อื่น พฤติกรรมการสอบวัดผล
PLO6 ใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง	6.1 จัดกิจกรรมการสอนที่เน้น Active Learning ให้นักศึกษาได้มีโอกาสทำกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารระหว่างนักศึกษาด้วยกันและระหว่างอาจารย์และนักศึกษาผ่านสื่อการสอนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ 6.2 จัดกิจกรรมที่นักศึกษาได้คิดวิเคราะห์โดยใช้แหล่งข้อมูลทั้งภาษาไทยและ	6.1 ประเมินการทำงานที่มอบหมายผ่านการนำเสนองานเชิงคุณภาพและปริมาณทั้งการสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ใช้เกณฑ์วัดทักษะการสื่อสารโดยใช้เกณฑ์ Rubric

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล
	ภาษาอังกฤษ	
PLO7 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีเพื่อจัดทำข้อมูลทางการบัญชีได้ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี	<p>7.1 จัดการเรียนการสอนที่ฝึกทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศประกอบการทำบัญชีในแต่ละกระบวนการเรียนของแต่ละรายวิชา เช่น การดาวโหลดข้อมูลรายงานทางการเงินของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การใช้โปรแกรม Excel ในการวิเคราะห์ต้นทุน หรือจัดทำแผนภูมิต่างๆ เพื่อวิเคราะห์รายงานทางการเงิน</p> <p>7.2 ประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศและโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีเพื่อจัดทำข้อมูลทางการบัญชีให้ถูกต้องตามมาตรฐาน การบัญชีในการทำกิจกรรมที่มอบหมายทั้งงานเดี่ยวและงานกลุ่ม</p>	<p>7.1 ประเมินระดับทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศผ่านการนำเสนองานที่มอบหมาย สังเกตพฤติกรรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดทำข้อมูลต่างๆ ในงานที่มอบหมายโดยอาจารย์ผู้สอน โดยใช้เกณฑ์ Rubric</p> <p>7.2 ประเมินระดับทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชีในงานที่มอบหมาย โดยอาจารย์ผู้สอน โดยใช้เกณฑ์ Rubric</p>
PLO8 ปฏิบัติงานด้านวิชาชีพบัญชีในสถานประกอบการได้สำเร็จลุล่วงตามที่ได้รับมอบหมาย (แผนสหกิจศึกษา)	8.1 ปฏิบัติงานด้านวิชาชีพบัญชีในสถานประกอบการได้สำเร็จลุล่วงตามที่ได้รับมอบหมาย	8.1 ประเมินระดับทักษะด้านวิชาชีพบัญชีในงานที่ได้รับมอบหมายและโครงการสหกิจศึกษาร่วมกันระหว่างสถานประกอบการและอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาโดยใช้เกณฑ์ Rubric