คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
	ชื่อย่อ	รป.บ.
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม	Bachelor of Public Administration
	ชื่อย่อ	B.P.A.

ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2569 มีเป้าหมายเพื่อจัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome-based Education) และเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางตามแนวทางพิพัฒนาการนิยม (Progressivism) คือการพัฒนาผู้เรียนในทุกด้านทั้งด้านวิชาการและการปรับตัวในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยผ่านการเรียนรู้ภาคทฤษฎีที่ใช้กิจกรรมหรือการปฏิบัติ (Active Learning) ที่หลากหลาย โดยเฉพาะการใช้ปัญหาเป็นฐานในการเรียนรู้ (Problem-based Learning) การใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-based Learning) และการเรียนรู้โดยการบริการสังคม (Service Learning) รวมถึงการเรียนรู้ภาคปฏิบัติการ โดยการประยุกต์ใช้ทฤษฎีในการแก้ปัญหาและพัฒนาภายใต้สถานการณ์จริง ทั้งในและนอกห้องเรียนได้ ซึ่งจะนำไปสู่การเรียนรู้ที่ยั่งยืน ทั้งนี้ เพื่อผลิตบัณฑิตให้ออกไปรับใช้สังคมในองค์การต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และภาคประชาสังคม ตลอดจนการประกอบอาชีพส่วนตัว และมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรม และยึดพระราชปณิธานของสมเด็จพระบรมราชชนก “ขอให้ถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง” เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต การประกอบอาชีพ และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศชาติต่อไป

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs)

เมื่อสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้ บัณฑิตสามารถ

PLOs 1 แสดงพฤติกรรมของการเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

PLOs 2 รับฟังความคิดเห็น และทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่น

PLOs 3 ใช้กระบวนการวิจัยในการแก้ปัญหา ด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ หรือนโยบายสาธารณะ หรือการบริหารท้องถิ่น

PLOs 4 ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมบนฐานขององค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ และความต้องการขององค์กรหรือชุมชน

PLOs 5 วางแผนการปฏิบัติงานภายใต้บริบททางสังคมและวัฒนธรรมของหน่วยงานอย่างเหมาะสม โดยใช้แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

PLOs 6 สื่อสารและนำเสนอองค์ความรู้ ด้วยภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยใช้วิธีการที่หลากหลายและทันสมัย

PLOs 7 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการนำเสนอและในงานด้านสารบรรณ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้

PLOs 8 ปฏิบัติงานในสถานประกอบการจริงได้สำเร็จลุล่วงตามที่ได้รับมอบหมาย (แผนสหกิจศึกษา)

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

- แผนการศึกษาปกติ **129 หน่วยกิต**

- แผนการศึกษาแบบสหกิจศึกษา **129 หน่วยกิต**

---

1. หมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป **24 หน่วยกิต**

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **ไม่น้อยกว่า** **24 หน่วยกิต**

รายวิชาบังคับ **ไม่น้อยกว่า** **18 หน่วยกิต**

GE 1 ภาษาและการสื่อสาร **4 หน่วยกิต**

ลงทะเบียนเรียนจำนวน 2 วิชา ซึ่งกำหนดกลุ่มผู้เรียนตามศักยภาพทางด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษา จากรายวิชาต่อไปนี้

890-101G1	สรรสาระภาษาอังกฤษ Essential English	2((2)-0-4)
890-102G1	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน Everyday English	2((2)-0-4)
890-103G1	ภาษาอังกฤษพร้อมใช้ English on the Go	2((2)-0-4)
890-104G1	ภาษาอังกฤษยุคดิจิทัล English in the Digital World	2((2)-0-4)
890-105G1	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ English for Academic Success	2((2)-0-4)

หมายเหตุ *นักศึกษาที่มีผลการเรียนภาษาอังกฤษต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ให้เข้าร่วมกิจกรรมที่จัดโดยคณะหรือมหาวิทยาลัย

GE 2 การพัฒนาความคิด **4 หน่วยกิต**

การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข (2 หน่วยกิต)

การคิดเชิงตรรกะและตัวเลข เลือกเรียน 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

315-100G2A	คำนวณศิลป์ The Art of Computing	2((2)-0-4)
473-001G2A	เงินทองต้องรอบรู้ Financial Literacy for a Better Life	2((2)-0-4)
473-002G2A	การอ่านงบการเงินเพื่อการลงทุน Reading Financial Statements for Investment	2((2)-0-4)
895-211G2A	การคิดกับพฤติกรรมพยากรณ์ Thinking and Behavioral Prediction	2((2)-0-4)

การคิดเชิงระบบ (2 หน่วยกิต)

<u>การคิดเชิงระบบ เลือกเรียน 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้</u>

200-108G2B	โมบาและการพัฒนากลยุทธ์ MOBA and Strategy Development	2((2)-0-4)
315-202G2B	การคิดกับการใช้เหตุผล Thinking and Reasoning	2((2)-0-4)
895-221G2B	การคิดกับการแก้ปัญหาเชิงระบบ Thinking and Systematic Problem Solving	2((2)-0-4)
895-222G2B	การคิดเชิงวิพากษ์ Critical Thinking	2((2)-0-4)
895-223G2B	คิดสร้างสุข Cultivating Happiness through Positivity	2((2)-0-4)
895-224G2B	ตรรกะในชีวิตประจำวัน Logic in Daily Life	2((2)-0-4)
895-225G2B	เท่าทันสถานการณ์โลก The World Today	2((2)-0-4)

GE 3 การคิดแบบผู้ประกอบการ 2 หน่วยกิต

<u>เลือกเรียน 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้</u>

460-001G3	แนวคิดและทักษะความเป็นผู้ประกอบการ Entrepreneurial Mindset and Skills	2((2)-0-4)
895-301G3	ก้าวแรกสู่ความเป็นผู้ประกอบการ First Steps to Entrepreneurship	2((2)-0-4)
895-302G3	จุดประกายความคิดผ่านแนวคิดผู้ประกอบการ Activating Innovative Ideas through an Entrepreneurial Mindset	2((2)-0-4)

GE 4 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล 2 หน่วยกิต

200-107G4	การเชื่อมต่อสรรพสิ่งเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล Internet of Thing for Digital Life	2((2)-0-4)
315-104G4	รู้ทันเทคโนโลยีดิจิทัล Digital Technology Literacy	2((2)-0-4)

GE 5 สุขภาวะองค์รวม 2 หน่วยกิต

<u>เลือกเรียน 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้</u>

001-131G5	สุขภาวะกายและจิต Healthy Body and Mind	2((2)-0-4)
388-100G5	สุขภาวะเพื่อเพื่อนมนุษย์ Health for All	2((2)-0-4)
670-111G5	สุขภาพองค์รวม Holistic Health	2((2)-0-4)

895-501G5	สุนทรียศาสตร์แห่งชีวิต Life Aesthetics	2((2)-0-4)
895-502G5	พัฒนาจิตกับการสื่อสารเพื่อเข้าใจชีวิตมนุษย์ Mental Training for Empathetic Communication and Understanding of Human Life	2((2)-0-4)
895-503G5	สุขภาวะในการทำงาน Well-being at Work	2((2)-0-4)
895-504G5	ความหมายของชีวิต Meaning of Life	2((2)-0-4)
895-505G5	ศาสตร์และศิลป์เพื่อส่งเสริมสุขภาวะองค์รวม Science and Art for Holistic Health Promotion	2((2)-0-4)
950-102G5	การปรับตัวของคนยุคใหม่ในสังคมใหม่ Adaptation of the New Generation to the New Society	2((2)-0-4)
950-103G5	24 บอดี&มายด์ 24 body & mind	2((2)-0-4)

GE 6 จิตสาธารณะและการพัฒนาที่ยั่งยืน **2 หน่วยกิต**

เลือกเรียน 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

001-102G6	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนและการรับผิดชอบต่อส่วนรวม Sustainable Development Goals and Social Responsibility	2((2)-0-4)
003-001G6	ผู้นำจิตอาสาเพื่อการพัฒนาชุมชน Volunteer Leader for Community Development	2((2)-0-4)
895-601G6	พลเมืองตื่นรู้เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน Active Citizens for Sustainable Development	2((2)-0-4)

GE 7 การปรับตัวให้เข้ากับพลวัตของโลก **2 หน่วยกิต**

เลือกเรียน 2 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

200-103G7	ชีวิตยุคใหม่หัวใจสีเขียว Modern Life for Green Love	2((2)-0-4)
315-201G7	ชีวิตแห่งอนาคต Life in the Future	2((2)-0-4)
315-204G7	รักษ์ทะเล Marine conservation	2((2)-0-4)
820-100G7	รักษ์โลก รักษ์เรา Save Earth Save Us	2((2)-0-4)
820-200G7	เมื่อทะเลปั่นป่วน Disrupted Sea	2((2)-0-4)
895-701G7	มนุษยชาติกับความไม่แน่นอน Humanity and Uncertainties	2((2)-0-4)

GE 8 รายวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

- เลือกเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 4 หน่วยกิต

- และเลือกเรียนอีก 2 หน่วยกิต จากรายวิชาเลือกของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ทั้งนี้ต้องตรงตามปรัชญาของ หมวดวิชาศึกษาทั่วไปซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาหมวดศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

---

2. หมวดวิชาเฉพาะ

	แผนการศึกษาปกติ	**99 หน่วยกิต**
	แผนการศึกษาสหกิจศึกษา	**99 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาแกน

	แผนการศึกษาปกติ	**48 หน่วยกิต**
	แผนการศึกษาสหกิจศึกษา	**48 หน่วยกิต**
465-101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ Introduction to Political Science	3((3)-0-6)
465-102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ Introduction to Public Administration	3((3)-0-6)
465-103	ระบบบริหารราชการไทยและองค์การสาธารณะ Thai Administrative System and Public Organizations	3((3)-0-6)
465-201	องค์การและการจัดการ Organization and Management	3((3)-0-6)
465-202	การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ Strategic Human Resource Management	3((3)-0-6)
465-203	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ Foundations to Public Policy	3((3)-0-6)
465-204	ทฤษฎีและแนวคิดการบริหารท้องถิ่น Theories and Concepts of Local Administration	3((3)-0-6)
465-205	การคลังสาธารณะ Public Finance	3((3)-0-6)
465-206	การบริหารกิจการสาธารณะในยุคดิจิทัล Public Management in Digital Era	3((3)-0-6)
465-301	สถิติประยุกต์สำหรับการวิจัยทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ Applied Statistics for Public Administration Research	3((3)-0-6)
465-302	วิธีวิทยาการวิจัยสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology for Public Administration	3((3)-0-6)
465-303	การใช้โปรแกรมสถิติเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ Statistical Software for Data Analysis in Public Administration	3((2)-2-5)

465-401	การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจ Quantitative Analysis for Decision Making	3((2)-2-5)
465-402	การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับภาครัฐ Strategic Management in Public Sector	3((3)-0-6)
876-102	หลักเศรษฐศาสตร์พื้นฐานและการประยุกต์ Principles of Economics and Application	3((3)-0-6)
874-201	กฎหมายปกครอง Administrative Laws	3((3)-0-6)

2.2 กลุ่มวิชาชีพ

แผนการศึกษาปกติ	**51 หน่วยกิต**
แผนการศึกษาสหกิจศึกษา	**51 หน่วยกิต**

2.2.1 วิชาชีพบังคับ

แผนการศึกษาปกติ	**21 หน่วยกิต**
แผนการศึกษาสหกิจศึกษา	**15 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนจากกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่ง ดังนี้

กลุ่มวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)

465-211	การวางแผนทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ การสรรหา และการคัดเลือก Strategic Human Resource Planning, Recruitment, and Selection	3((2)-2-5)
465-311	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ Strategic Human Resource Development	3((2)-2-5)
465-312	การบริหารค่าตอบแทนและการจัดการผลการปฏิบัติงาน Compensation and Performance Management	3((3)-0-6)
465-313	สารสนเทศการจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Information System	3((2)-2-5)
465-411	การพนักงานสัมพันธ์เชิงกลยุทธ์ Strategic Employee Relations	3((2)-2-5)

Module

465-412	ชุดวิชาสัมมนาทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์ Module: Seminar in Human Resource Management * เฉพาะแผนการศึกษาปกติ *	6((4)-4-10)

กลุ่มวิชานโยบายสาธารณะ (Public Policy)

465-221	แผนและการวางแผนของภาครัฐ Plan and Planning in Public Sector	3((3)-0-6)

465-321	การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ Public Policy Analysis	3((3)-0-6)
465-322	การออกแบบนโยบายสาธารณะและการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม Policy Design and Behavioral Change	3((3)-0-6)
465-323	การวิเคราะห์และบริหารโครงการ Project Analysis and Management	3((2)-2-5)
465-421	การประเมินผลโครงการ Project Evaluation	3((2)-2-5)
Module		
465-422	ชุดวิชาสัมมนาทางนโยบายสาธารณะ Module: Seminar in Public Policy * เฉพาะแผนการศึกษาปกติ *	6((4)-4-10)
	กลุ่มวิชาบริหารท้องถิ่น (Local Administration)	
465-231	การเมืองและกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารท้องถิ่น Politics and Local Administrative Laws	3((3)-0-6)
465-331	การวางแผนและการบริหารระดับท้องถิ่น Local Planning and Administration	3((2)-2-5)
465-332	การบริหารท้องถิ่นเปรียบเทียบ Comparative Local Administration	3((3)-0-6)
465-333	การจัดการเมืองในสังคมที่มีความหลากหลาย Urban Management in Diverse Societies	3((2)-2-5)
465-431	การจัดการนวัตกรรมท้องถิ่นเพื่อความยั่งยืน Management of Local Innovation for Sustainability	3((2)-2-5)
Module		
465-432	ชุดวิชาสัมมนาทางการบริหารท้องถิ่น Module: Seminar in Local Administration * เฉพาะแผนการศึกษาปกติ *	6((4)-4-10)

2.2.2 วิชาชีพเลือก

แผนการศึกษาปกติ **30 หน่วยกิต**

บังคับเรียนรายวิชา 465-447 การฝึกงานทางรัฐประศาสนศาสตร์ (320 ชั่วโมง)

แผนการศึกษาสหกิจศึกษา **36 หน่วยกิต**

บังคับเรียนรายวิชา 465-448 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา (1 หน่วยกิต) และรายวิชา 465-449 สหกิจศึกษา (8 หน่วยกิต)

465-241	ภาวะผู้นำกับการจัดการยุคโลกไร้พรมแดน Global Leadership and Management	3((3)-0-6)
465-242	การบริหารความหลากหลายในองค์การ Organizational Diversity Management	3((3)-0-6)
465-243	การจัดการความขัดแย้งในบริบทสังคมไทยและอาเซียน Conflict Management in Thailand and ASEAN Contexts	3((3)-0-6)
465-341	การตลาดสำหรับการจัดการภาครัฐ Marketing in Public Sector	3((2)-2-5)
465-342	องค์การแห่งการเรียนรู้ Learning Organizations	3((3)-0-6)
465-343	เครื่องมือการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ Result-based Management Tools	3((3)-0-6)
465-344	การจัดการองค์กรไม่แสวงหาผลกำไร Nonprofit Organization Management	3((2)-2-5)
465-345	การคลังท้องถิ่น Local Finance	3((2)-2-5)
465-346	ประชากรศาสตร์และนโยบายสาธารณะ Demography and Public Policy	3((2)-2-5)
465-347	เมืองและชุมชนท้องถิ่นที่ยั่งยืน Sustainable Cities and Communities	3((2)-2-5)
465-348	การระดมทุนและการตลาดสำหรับองค์กรที่ไม่แสวงหาผลกำไร Fundraising and Marketing for Nonprofit Organizations	3((2)-2-5)
465-349	การบริหารภาษีอากร Tax Administration	3((2)-2-5)
465-441	ธรรมาภิบาลและการต่อต้านการทุจริตในภาครัฐ Governance and Anti-Corruption in the Public Sector	3((2)-2-5)
465-442	การบริหารจัดการความเสี่ยงภัยพิบัติ Disaster Risk Governance	3((2)-2-5)

465-443	นโยบายสังคมและสวัสดิการสังคม Social Policy and Social Welfare	3((3)-0-6)
465-444	นโยบายสาธารณะเปรียบเทียบและการถ่ายโอนนโยบาย Comparative Public Policy and Policy Transfer	3((2)-2-5)
465-445	การจัดการคุณภาพสำหรับภาครัฐ Quality Management in Public Sector	3((3)-0-6)
465-446	การอ่านสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ Readings in Public Administration	3((3)-0-6)
465-447	การฝึกงานทางรัฐประศาสนศาสตร์* Internships in Public Administration หมายเหตุ “ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต และต้องได้รับสัญลักษณ์ “S”	320 ชั่วโมง
465-448	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา Cooperative Education Preparation	1((0)-2-1)
465-449	สหกิจศึกษา Cooperative Education	8((0)-48-0)
874-202	กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง Law on Administrative Procedure	3((3)-0-6)
874-211	กฎหมายอาญา 1 Criminal Laws I	3((3)-0-6)
874-212	กฎหมายอาญา 2 Criminal Laws II	3((3)-0-6)
874-331	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา Law of Criminal Procedure	3((3)-0-6)
874-351	กฎหมายแรงงาน Labor Laws	3((3)-0-6)

นอกจากนี้ สามารถเลือกเรียนรายวิชา/ชุดวิชาใดๆ ที่สนใจ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำนวนไม่เกิน 9 หน่วยกิต โดยนักศึกษาที่ต้องการเลือกรายวิชา/ชุดวิชาที่เปิดสอนโดยหลักสูตรอื่นหรือคณะอื่น ต้องผ่านความเห็นชอบของกรรมการหลักสูตรก่อนลงทะเบียนในรายวิชา/ชุดวิชานั้น

หมายเหตุ รายวิชา 465-447 การฝึกงานทางรัฐประศาสนศาสตร์ รายวิชา 465-448 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา และรายวิชา 465-449 สหกิจศึกษา ให้มีการวัดและประเมินผลเป็นสัญลักษณ์ G P F

3. หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ตามความสนใจ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือมหาวิทยาลัยอื่น/สถาบันอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยความเห็นชอบของหลักสูตร/สาขาวิชา

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

1. แผนการศึกษาปกติ

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
465-101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์	3((3)-0-6)
465-102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์	3((3)-0-6)
xxx-xxx	บังคับกลุ่มภาษาและการสื่อสาร* (GE 1)	2((2)-0-4)
xxx-xxx	เลือกในกลุ่มการคิดเชิงตรรกะและตัวเลข (GE 2)	2((2)-0-4)
xxx-xxx	เลือกในกลุ่มการคิดเชิงระบบ (GE 2)	2((2)-0-4)
xxx-xxx	การคิดแบบผู้ประกอบการ (GE 3)	2((2)-0-4)
xxx-xxx	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (GE 4)	2((2)-0-4)
xxx-xxx	เลือกในกลุ่มสุขภาวะองค์รวม (GE 5)	2((2)-0-4)
	รวม	**18((18)-0-36)**

หมายเหตุ *นักศึกษาที่มีผลการเรียนภาษาอังกฤษต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ให้เข้าร่วมกิจกรรมที่จัดโดยคณะหรือมหาวิทยาลัย

ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
465-103	ระบบบริหารราชการไทยและองค์การสาธารณะ	3((3)-0-6)
876-102	หลักเศรษฐศาสตร์พื้นฐานและการประยุกต์	3((3)-0-6)
xxx-xxx	บังคับกลุ่มภาษาและการสื่อสาร* (GE 1)	2((2)-0-4)
xxx-xxx	เลือกในกลุ่มจิตสาธารณะและการพัฒนาที่ยั่งยืน (GE 6)	2((2)-0-4)
xxx-xxx	เลือกในกลุ่มการปรับตัวให้เข้ากับพลวัตของโลก (GE 7)	2((2)-0-4)
xxx-xxx	รายวิชาเลือกภาษาอังกฤษของหมวดศึกษาทั่วไป (GE 8)	2((2)-0-4)
xxx-xxx	รายวิชาเลือกภาษาอังกฤษของหมวดศึกษาทั่วไป (GE 8)	2((2)-0-4)
xxx-xxx	รายวิชาเลือกของหมวดศึกษาทั่วไป (GE 8)	2((2)-0-4)
	รวม	**18((18)-0-36)**

หมายเหตุ *เกณฑ์การเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไปสาระบังคับเรียน สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสารให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
465-201	องค์การและการจัดการ	3((3)-0-6)
465-202	การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์	3((3)-0-6)
465-203	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ	3((3)-0-6)
465-204	ทฤษฎีและแนวคิดการบริหารท้องถิ่น	3((3)-0-6)
874-201	กฎหมายปกครอง	3((3)-0-6)
xxx-xxx	รายวิชาเลือกเสรี	2((x)-y-z)
xxx-xxx	รายวิชาเลือกเสรี	2((x)-y-z)
	รวม	**19((x)-y-z)**

ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
465-205	การคลังสาธารณะ	3((3)-0-6)
465-206	การบริหารกิจการสาธารณะในยุคดิจิทัล	3((3)-0-6)
xxx-xxx	รายวิชาเฉพาะ (เลือก)	3((x)-y-z)
xxx-xxx	รายวิชาเฉพาะ (เลือก)	3((x)-y-z)
xxx-xxx	รายวิชาเลือกเสรี	2((x)-y-z)
	รายวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับกลุ่มวิชา) 3 หน่วยกิต	
465-211	การวางแผนทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ การสรรหา และการคัดเลือก	3((2)-2-5)
	หรือ	
465-221	แผนและการวางแผนของภาครัฐ	3((3)-0-6)
	หรือ	
465-231	การเมืองและกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารท้องถิ่น	3((3)-0-6)
	รวม	**17((x)-y-z)**

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
465-301	สถิติประยุกต์สำหรับการวิจัยทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์	3((3)-0-6)
xxx-xxx	รายวิชาเฉพาะ (เลือก)	3((x)-y-z)
xxx-xxx	รายวิชาเฉพาะ (เลือก)	3((x)-y-z)
xxx-xxx	รายวิชาเฉพาะ (เลือก)	3((x)-y-z)
	รายวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับกลุ่มวิชา) 3 หน่วยกิต	
465-311	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์	3((2)-2-5)
	หรือ	
465-321	การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ	3((3)-0-6)
	หรือ	
465-331	การวางแผนและการบริหารระดับท้องถิ่น	3((2)-2-5)
	รวม	**15((x)-y-z)**

ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
465-302	วิธีวิทยาการวิจัยสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3((3)-0-6)
465-303	การใช้โปรแกรมสถิติเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3((2)-2-5)
xxx-xxx	รายวิชาเฉพาะ (เลือก)	3((x)-y-z)
xxx-xxx	รายวิชาเฉพาะ (เลือก)	3((x)-y-z)
	รายวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับกลุ่มวิชา) 6 หน่วยกิต	
465-312	การบริหารค่าตอบแทนและการจัดการผลการปฏิบัติงาน	3((3)-0-6)
465-313	สารสนเทศการจัดการทรัพยากรมนุษย์	3((2)-2-5)
	หรือ	
465-322	การออกแบบนโยบายสาธารณะและการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม	3((3)-0-6)
465-323	การวิเคราะห์และบริหารโครงการ	3((2)-2-5)
	หรือ	
465-332	การบริหารท้องถิ่นเปรียบเทียบ	3((3)-0-6)
465-333	การจัดการเมืองในสังคมที่มีความหลากหลาย	3((2)-2-5)
	รวม	**18((x)-y-z)**

ภาคการศึกษาที่ 3 (ภาคฤดูร้อน) บังคับเรียน

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
465-447	การฝึกงานทางรัฐประศาสนศาสตร์* "ไม่นับหน่วยกิต"	320 ชั่วโมง

หมายเหตุ * ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต และต้องได้รับสัญลักษณ์ "S"

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
465-401	การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจ	3((2)-2-5)
465-402	การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับภาครัฐ	3((3)-0-6)
xxx-xxx	รายวิชาเฉพาะ (เลือก)	3((x)-y-z)
xxx-xxx	รายวิชาเฉพาะ (เลือก)	3((x)-y-z)
	รายวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับกลุ่มวิชา) 3 หน่วยกิต	
465-411	การพนักงานสัมพันธ์เชิงกลยุทธ์	3((3)-0-6)
	หรือ	
465-421	การประเมินผลโครงการ	3((2)-2-5)
	หรือ	
465-431	การจัดการนวัตกรรมท้องถิ่นเพื่อความยั่งยืน	3((2)-2-5)
	รวม	**15((x)-y-z)**

ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
xxx-xxx	รายวิชาเฉพาะ (เลือก)	3((x)-y-z)
	รายวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับกลุ่มวิชา) 6 หน่วยกิต	
465-412	ชุดวิชาสัมมนาทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์	6((4)-4-10)
	หรือ	
465-422	ชุดวิชาสัมมนาทางนโยบายสาธารณะ	6((4)-4-10)
	หรือ	
465-432	ชุดวิชาสัมมนาทางการบริหารท้องถิ่น	6((4)-4-10)
	รวม	**9((x)-y-z)**

2. แผนการศึกษาแบบสหกิจศึกษา

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
465-101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์	3((3)-0-6)
465-102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์	3((3)-0-6)
xxx-xxx	บังคับกลุ่มภาษาและการสื่อสาร* (GE 1)	2((2)-0-4)
xxx-xxx	เลือกในกลุ่มการคิดเชิงตรรกะและตัวเลข (GE 2)	2((2)-0-4)
xxx-xxx	เลือกในกลุ่มการคิดเชิงระบบ (GE 2)	2((2)-0-4)
xxx-xxx	การคิดแบบผู้ประกอบการ (GE 3)	2((2)-0-4)
xxx-xxx	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (GE 4)	2((2)-0-4)
xxx-xxx	เลือกในกลุ่มสุขภาวะองค์รวม (GE 5)	2((2)-0-4)
	รวม	**18((18)-0-36)**

หมายเหตุ *นักศึกษาที่มีผลการเรียนภาษาอังกฤษต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ให้เข้าร่วมกิจกรรมที่จัดโดยคณะหรือมหาวิทยาลัย

ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
465-103	ระบบบริหารราชการไทยและองค์การสาธารณะ	3((3)-0-6)
876-102	หลักเศรษฐศาสตร์พื้นฐานและการประยุกต์	3((3)-0-6)
xxx-xxx	บังคับกลุ่มภาษาและการสื่อสาร* (GE 1)	2((2)-0-4)
xxx-xxx	เลือกในกลุ่มจิตสาธารณะและการพัฒนาที่ยั่งยืน (GE 6)	2((2)-0-4)
xxx-xxx	เลือกในกลุ่มการปรับตัวให้เข้ากับพลวัตของโลก (GE 7)	2((2)-0-4)
xxx-xxx	รายวิชาเลือกภาษาอังกฤษของหมวดศึกษาทั่วไป (GE 8)	2((2)-0-4)
xxx-xxx	รายวิชาเลือกภาษาอังกฤษของหมวดศึกษาทั่วไป (GE 8)	2((2)-0-4)
xxx-xxx	รายวิชาเลือกของหมวดศึกษาทั่วไป (GE 8)	2((2)-0-4)
	รวม	**18((18)-0-36)**

หมายเหตุ *เกณฑ์การเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไปสาระบังคับเรียน สาระที่ 6 ภาษาและการสื่อสารให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
465-201	องค์การและการจัดการ	3((3)-0-6)
465-202	การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์	3((3)-0-6)
465-203	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ	3((3)-0-6)
465-204	ทฤษฎีและแนวคิดการบริหารท้องถิ่น	3((3)-0-6)
874-201	กฎหมายปกครอง	3((3)-0-6)
xxx-xxx	รายวิชาเลือกเสรี	2((x)-y-z)
xxx-xxx	รายวิชาเลือกเสรี	2((x)-y-z)
	รวม	**19((x)-y-z)**

ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
465-205	การคลังสาธารณะ	3((3)-0-6)
465-206	การบริหารกิจการสาธารณะในยุคดิจิทัล	3((3)-0-6)
xxx-xxx	รายวิชาเฉพาะ (เลือก)	3((x)-y-z)
xxx-xxx	รายวิชาเฉพาะ (เลือก)	3((x)-y-z)
xxx-xxx	รายวิชาเลือกเสรี	2((x)-y-z)
	รายวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับกลุ่มวิชา) 3 หน่วยกิต	
465-211	การวางแผนทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ การสรรหา และการคัดเลือก	3((2)-2-5)
	หรือ	
465-221	แผนและการวางแผนของภาครัฐ	3((3)-0-6)
	หรือ	
465-231	การเมืองและกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารท้องถิ่น	3((3)-0-6)
	รวม	**17((x)-y-z)**

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
465-301	สถิติประยุกต์สำหรับการวิจัยทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์	3((3)-0-6)
xxx-xxx	รายวิชาเฉพาะ (เลือก)	3((x)-y-z)
xxx-xxx	รายวิชาเฉพาะ (เลือก)	3((x)-y-z)
xxx-xxx	รายวิชาเฉพาะ (เลือก)	3((x)-y-z)
	รายวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับกลุ่มวิชา) 3 หน่วยกิต	
465-311	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์	3((2)-2-5)
	หรือ	
465-321	การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ	3((3)-0-6)
	หรือ	
465-331	การวางแผนและการบริหารระดับท้องถิ่น	3((2)-2-5)
	รวม	**15((x)-y-z)**

หมายเหตุ ให้นักศึกษาเลือกเรียนแผนการศึกษาแบบสหกิจศึกษาในภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
465-302	วิธีวิทยาการวิจัยสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3((3)-0-6)
465-303	การใช้โปรแกรมสถิติเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3((2)-2-5)
xxx-xxx	รายวิชาเฉพาะ (เลือก)	3((x)-y-z)
xxx-xxx	รายวิชาเฉพาะ (เลือก)	3((x)-y-z)
	รายวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับกลุ่มวิชา) 6 หน่วยกิต	
465-312	การบริหารค่าตอบแทนและการจัดการผลการปฏิบัติงาน	3((3)-0-6)
465-313	สารสนเทศการจัดการทรัพยากรมนุษย์	3((2)-2-5)
	หรือ	
465-322	การออกแบบนโยบายสาธารณะและการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม	3((3)-0-6)
465-323	การวิเคราะห์และบริหารโครงการ	3((2)-2-5)
	หรือ	
465-332	การบริหารท้องถิ่นเปรียบเทียบ	3((3)-0-6)
465-333	การจัดการเมืองในสังคมที่มีความหลากหลาย	3((2)-2-5)
	รวม	**18((x)-y-z)**

ปีที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
465-401	การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจ	3((2)-2-5)
465-402	การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับภาครัฐ	3((3)-0-6)
465-448	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1((0)-2-1)
xxx-xxx	รายวิชาเฉพาะ (เลือก)	3((x)-y-z)
xxx-xxx	รายวิชาเฉพาะ (เลือก)	3((x)-y-z)
	รายวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับกลุ่มวิชา) 3 หน่วยกิต	
465-411	การพนักงานสัมพันธ์เชิงกลยุทธ์	3((3)-0-6)
	หรือ	
465-421	การประเมินผลโครงการ	3((2)-2-5)
	หรือ	
465-431	การจัดการนวัตกรรมท้องถิ่นเพื่อความยั่งยืน	3((2)-2-5)
	รวม	**16((x)-y-z)**

ภาคการศึกษาที่ 2

		จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี - ปฏิบัติ - ศึกษาด้วยตนเอง)
465-449	สหกิจศึกษา	8((0)-48-0)
	รวม	**8((x)-y-z)**

คำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

465-101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ 3((3)-0-6)

Introduction to Political Science

ลักษณะและขอบเขตของรัฐศาสตร์ รัฐ อำนาจอธิปไตย สถาบันทางการเมือง อุดมการณ์ทางการเมือง รัฐประศาสนศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ รัฐธรรมนูญไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

Characteristics and scope of political science; state; sovereignty; political institutions; political ideology; public administration; international relations; Thai constitutions and relevant laws

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายความรู้และวิเคราะห์ความคิดพื้นฐานทางรัฐศาสตร์ (PLO4)

2. อธิบายประเด็นที่สำคัญทางรัฐศาสตร์ และระบุแนวทางในการแก้ปัญหาสถานการณ์การเมืองทั้งของไทยและต่างประเทศได้ (PLO5)

3. นำเสนอเชิงวิพากษ์ในประเด็นสาระสำคัญในทางรัฐศาสตร์ได้ (PLO6)

Students are able to

1. explain knowledge and analyze fundamental political science concepts.

2. explain critical political science issues and identify approaches to address political situations in both Thailand and other countries.

3. present critical thinking on key issues in political science.

465-102 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ 3((3)-0-6)

Introduction to Public Administration

แนวคิด/ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ พัฒนาการของสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ดั้งเดิม รัฐประศาสนศาสตร์แนวใหม่ การจัดการภาครัฐแนวใหม่ การให้บริการสาธารณะแนวใหม่ การจัดการปกครองสาธารณะแนวใหม่ สาขาวิชาย่อยของรัฐประศาสนศาสตร์ ทิศทางของรัฐประศาสนศาสตร์ในอนาคต

Public administration concepts/ theories; paradigms of public administration; old public administration; new public administration; new public management; new public service; new public governance; public administration sub-fields; future direction of public administration

ผู้เรียนสามารถ

1. วิเคราะห์ประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ ปัญหาที่เกิดขึ้นในองค์กรภาครัฐ และปัญหาสังคมด้วยแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ (PLO4)

2. สังเคราะห์องค์ความรู้ด้านรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อนำไปสู่ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร รวมถึงข้อเสนอแนะเพื่อแก้ปัญหาและความต้องการขององค์กรหรือชุมชน (PLO5)

3. ใช้แหล่งข้อมูลหรือความรู้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และสามารถสื่อสารหรือนำเสนอผลงานได้อย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ (PLO6)

Students are able to

1. analyze issues in public administration, problems that occur in government organizations, and social issues with the concept of public administration.

2. synthesize knowledge of public administration to provide useful recommendations for organizations, including suggestions to address organizational or community problems and needs.

3. use information sources or knowledge in both Thai and English, and be able to communicate or present work creatively and efficiently.

465-103 ระบบบริหารราชการไทยและองค์การสาธารณะ 3((3)-0-6)

Thai Administrative System and Public Organizations

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับระบบราชการ พัฒนาการของระบบราชการ โครงสร้างระบบราชการไทย ระบบราชการส่วนกลาง ระบบราชการส่วนภูมิภาค ระบบราชการส่วนท้องถิ่น ความสัมพันธ์ระหว่างส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น การบริหารงานบุคคลภาครัฐ การบริหารงานคลังสาธารณะ หน่วยงานของรัฐ ได้แก่ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน แนวคิดต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่

Concepts and theories of bureaucracy; development of bureaucratic system; Thai bureaucratic structure; central bureaucratic system; provincial bureaucratic system; local bureaucratic system; relationships among central; provincial and local administration; public personnel management; public finance management; state agencies including government agencies, state enterprises, public organizations; concepts related to new public management

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายแนวคิด ทฤษฎี และพัฒนาการของระบบราชการไทยได้ (PLO4)

2. อภิปรายความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่นได้ (PLO5)

3. วิเคราะห์ความแตกต่างระหว่างหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชนได้ (PLO6)

Students are able to

1. explain concepts, theories, and development of the Thai bureaucracy.

2.discuss the relationship between central, regional and local government administration.

3. analyze differences between government agencies, state enterprises, and public organizations.

465-201 องค์การและการจัดการ 3((3)-0-6)

Organization and Management

แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับองค์การ หลักการจัดการองค์การ วิวัฒนาการของทฤษฎีองค์การ การวิเคราะห์องค์การจากหลายหลายมุมมองทฤษฎี การวิเคราะห์องค์การในระดับจุลภาคและมหภาค การออกแบบโครงสร้างองค์การ กระบวนการและระบบภายในองค์การ เทคนิคและเครื่องมือในการจัดการคุณภาพ การนำการจัดการคุณภาพแบบใหม่มาประยุกต์ใช้ในการจัดการภาครัฐ พฤติกรรมองค์การ วัฒนธรรมองค์การ การเปลี่ยนแปลงขององค์การและการบริหารจัดองค์การแห่งอนาคต

Introductory concepts of organizations; principles of organizational management; evolution of organizational theories; environmental scanning using multiple theoretical perspectives; micro and macro-level analyses

of organizations; organizational design and internal system and process design; quality management techniques and tools; implementation of new quality management systems in the public sector; organizational behavior; organizational culture; organization change; managing organizations of the future

ผู้เรียนสามารถ

1. นำแนวคิด ทฤษฎี และเครื่องมือการจัดการองค์การไปใช้ในการวิเคราะห์และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาในองค์การ (PLO4)

2. เสนอแนะแนวทางการบริหารองค์การแห่งอนาคต (PLO5)

Students are able to

1. apply management concepts, theories, and tools to analyze organizational problems and ways to solve the problems.

2. propose ways to manage organizations of the future.

465-202 การจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ 3((3)-0-6)

Strategic Human Resource Management

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ หลักการและกระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ ทุนมนุษย์ และแนวคิดใหม่ของการบริหารทรัพยากรมนุษย์

Introductory concepts of strategic human resource management (SHRM); principle and process of strategic human resource management; human capital; and new concept of human resource management

ผู้เรียนสามารถ

1. แสดงออกถึงพฤติกรรมการมีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ (PLO1)

2. อธิบายความรู้เบื้องต้น หลักการ กระบวนการการจัดการทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ (PLO3)

3. อธิบายเรื่องทุนมนุษย์ และแนวคิดใหม่ของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (PLO4)

Students are able to

1. demonstrate behavior of discipline, honesty, and responsibility.

2. explain basic knowledge, principle, process of strategic human resource management.

3. explain human capital and new concept of human resource management.

465-203 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ 3((3)-0-6)

Foundations to Public Policy

นิยาม พัฒนาการและแนวทางการศึกษา ตัวแสดงและสภาพแวดล้อมทางนโยบายกระบวนการนโยบาย การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะและการออกแบบนโยบาย การก่อตัวและการกำหนดนโยบายสาธารณะ ห้องปฏิบัติการทางนโยบายและเครื่องมือนวัตกรรมเพื่อจัดทำนโยบาย การนำนโยบายไปปฏิบัติและการขับเคลื่อนนโยบาย การประเมินผลนโยบาย การพัฒนานโยบาย แผนและการวางแผนของภาครัฐ

Definitions; development and approaches; policy actors and policy environments; public policy process; public policy analysis and policy design; policy formation and policy formulation; policy Lab and policy-making tools; policy implementation and policy intervention; policy evaluation; policy development; plan and planning in public sector

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายความหมาย ขอบข่ายของนโยบายสาธารณะ และความเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างตัวแสดงนโยบายและการกระทำภายใต้สภาพแวดล้อมทางนโยบายได้ (PLO4)

2. วิเคราะห์ขั้นตอนต่าง ๆ ของกระบวนการนโยบายสาธารณะได้ ด้วยตัวแบบนโยบายสาธารณะ (PLO4)

3. วิเคราะห์ สรุปผลสถานการณ์ และคาดการณ์เกี่ยวกับปัญหานโยบายและสร้างทางเลือกนโยบายเพื่อแก้ไขปัญหานโยบายได้ (PLO5)

Students are able to

1. describe the definition, scope of public policy, and the relation of the policy actors and actions within the policy environment.

2. analyze each stage of the public policy process with the public policy models.

3. analyze, summarize and estimate the situation of policy problems and design the policy alternatives.

465-204 ทฤษฎีและแนวคิดการบริหารท้องถิ่น 3((3)-0-6)

Theories and Concepts of Local Administration

แนวคิดและทฤษฎีการบริหารท้องถิ่น ความสำคัญของการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่น รูปแบบของการกระจายอำนาจ ระบบการปกครองท้องถิ่นของประเทศต่าง ๆ วิวัฒนาการการปกครองส่วนท้องถิ่นไทย รูปแบบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไทย แนวคิดการพัฒนาและบริหารชุมชนให้เกิดประสิทธิภาพ แนวคิดการบริหารท้องถิ่นแนวใหม่

Concepts and theories of local administration; importance of local decentralization; models of decentralization; systems of local government in other countries; evolution of local government in Thailand; Thai local government organization models; concepts of efficient local development and administration; modern concepts of local administration

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายแนวคิด ทฤษฎี และแนวปฏิบัติของการบริหารท้องถิ่นได้ (PLO3)

2. ประยุกต์ใช้แนวคิดและทฤษฎีการบริหารท้องถิ่นในสถานการณ์รูปแบบต่าง ๆ ได้ (PLO4)

3. ออกแบบและพัฒนาแนวปฏิบัติในการพัฒนาและบริหารชุมชนหรือบริหารท้องถิ่นแนวใหม่ได้ (PLO5)

Students are able to

1. explain concepts, theories and practices of local administration.

2.apply concepts and theories of local administrations under different circumstances.

3.design and develop practices and regulations for local development and administration including modern local administration.

465-205 การคลังสาธารณะ 3((3)-0-6)

Public Finance

ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการคลังสาธารณะ บทบาทของรัฐในระบบเศรษฐกิจ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถาบันการเงินการคลัง นโยบายการคลัง นโยบายการเงิน งบประมาณแผ่นดิน รายรับของรัฐบาล ภาษีอากร รายจ่ายของรัฐบาล หนี้สาธารณะ การคลังท้องถิ่น ความยั่งยืนทางการคลังสาธารณะ ปัญหาและแนวทางแก้ไขการเงินการคลังของไทย

Introduction to public finance; government's roles in the economic system; introduction to financial and fiscal institutions; fiscal policy; monetary policy; government budgeting; government income; taxation; government expenditure; public debts; local finance; fiscal sustainability; problems and solutions of Thai government's financial and fiscal systems

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายแนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับการคลังสาธารณะ บทบาทของภาครัฐในการบริหารจัดการนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการคลังสาธารณะได้ (PLO3)

2. อธิบายการใช้นโยบายการคลังและนโยบายการเงินของภาครัฐได้ภายใต้สถานการณ์ที่แตกต่างกันได้ (PLO4)

3. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไขการเงินการคลังสาธารณะของประเทศต่าง ๆ และบริบทของประเทศไทยอย่างยั่งยืนได้ (PLO5)

Students are able to

1. explain the basic concept of public finance and the role of the state in managing policies related to public finance.

2.explain the use of fiscal and monetary policies by the government under different circumstances.

3. analyze the problems and solutions for public finance of various countries, including the sustainable context of Thailand.

465-206 การบริหารกิจการสาธารณะในยุคดิจิทัล 3((3)-0-6)

Public Management in Digital Era

แนวคิดและทฤษฎีว่าด้วยการจัดการระบบสารสนเทศ ระบบสารสนเทศที่ใช้ในการบริหารงานสาธารณะ ความพลิกผันของดิจิทัล (Digital Disruption) และแนวโน้มเทคโนโลยีดิจิทัลในอนาคต รัฐบาลดิจิทัล การจัดการภัยคุกคามอันเนื่องจากความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป แอพพลิเคชั่นต่าง ๆ เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลในการบริหารกิจการสาธารณะ

Concepts and theories of management information system; Information systems in public management; digital disruption, and trends in digital technology in the future; propulsion toward digital government; cybersecurity threat management; basic knowledge of using off-the-shelf software and various applications for data analysis in public administration

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายแนวคิดและทฤษฎีระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ระบบสนับสนุนการตัดสินใจทางการบริหาร และการจัดการภัยคุกคามความปลอดภัยทางไซเบอร์ได้ (PLO4)

2. อธิบายการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล และแนวโน้มในอนาคตที่ส่งผลต่อภูมิทัศน์ดิจิทัลที่เชื่อมโยงกับการจัดการภาครัฐ และระบุแนวทางในการยกระดับการพัฒนาการบริหารกิจการสาธารณะในยุคดิจิทัลได้ (PLO5)

3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม ในการค้นคว้าและถ่ายทอดความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ (PLO7)

Students are able to

1. explain the concepts and theories of information systems for management, decision support systems, and cybersecurity threat management.

2. describe digital transformations and future trends impacting the digital landscape linked to public sector management, and identify pathways to enhance public administration development in the digital era.

3. apply digital technology and innovation in research and knowledge dissemination to improve work efficiency.

465-301 สถิติประยุกต์สำหรับการวิจัยทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ 3((3)-0-6)

Applied Statistics for Public Administration Research

หลักสถิติกับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ สถิติเชิงพรรณนาและสถิติเชิงอนุมาน สมมติฐานและการทดสอบสมมติฐาน การทดสอบเกี่ยวกับค่าเฉลี่ยและสัดส่วน การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียวและสองทาง การวิเคราะห์สหสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรที่มีค่าต่อเนื่องและไม่ต่อเนื่อง การวิเคราะห์การถดถอยอย่างง่าย และการวิเคราะห์ถดถอยพหุคูณ

Statistical principles for public administration research, descriptive statistics and inferential statistics, hypothesis and hypothesis test, testing of means and proportion; one-way ANOVA and two-way ANOVA; Correlation analysis of continuous and discrete variables, simple and multiple regression analysis

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายหลักการทางสถิตสำหรับการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ (PLO3)

2.วิเคราะห์ข้อมูลตามหลักการทางสถิติเพื่อใช้ในการแก้ไขประเด็นปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์ (PLO5)

3. นำเสนอผลจากการวิเคราะห์ทางสถิติเพื่อนำอธิบายในกรณีศึกษาได้ (PLO6)

Students are able to

1. explain statistical principles for public administration research.

2. analyze statistical principles for solving issues in public administration.

3. present the results of statistical analysis to explain the case study.

465-302 วิธีวิทยาการวิจัยสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 3((3)-0-6)

Research Methodology for Public Administration

แนวคิด หลักการ วิธีการและขั้นตอนในการทำวิจัยเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ และเชิงผสมผสาน การกำหนดปัญหาการวิจัย การทบทวนวรรณกรรม การกำหนดวัตถุประสงค์การวิจัย การกำหนดสมมติฐาน

การออกแบบงานวิจัย การสร้างเครื่องมือวิจัย การรวบรวมข้อมูล เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนรายงานผลการวิจัย และการใช้ประโยชน์จากปัญญาประดิษฐ์แบบรู้สร้างในการทำวิจัย

Concepts, principles, methods and processes of quantitative, qualitative and mixed method research; formulating a research problem; conducting a literature review; setting study objectives; formulating research hypotheses; designing research; building research instruments; collecting data; analyzing data; reporting data; utilizing Generative AI in conducting research

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายหลักการ แนวคิด และวิธีการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ (PLO3)

2. วิเคราะห์ข้อมูลวิจัย เพื่อนำเสนอข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ (PLO4)

3. นำเสนอผลการวิจัยเป็นรายงานวิชาการ และการนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ (PLO6)

4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงานวิจัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการวิจัย (PLO7)

Students are able to

1. explain the principles, concepts, and research methodologies related to public administration.

2. analyze research data to provide useful recommendations.

3. present research findings effectively in academic reports and presentations.

4. apply digital technology in data retrieval, data analysis, and research report preparation to enhance research efficiency.

465-303 การใช้โปรแกรมสถิติเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัย 3((2)-2-5)
สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์

Statistical Software for Data Analysis in Public Administration

การประมวลผลข้อมูล การจัดทำแฟ้มข้อมูล การตรวจสอบและการเปลี่ยนแปลงการจัดการข้อมูล การคำนวณค่าสถิติเบื้องต้น การทดสอบสมมติฐานเกี่ยวกับค่าเฉลี่ย การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียวและสองทาง การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ การวิเคราะห์การถดถอย โดยอาศัยโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการประมวล และวิเคราะห์ข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ แปรความหมายและนำเสนอผลการวิเคราะห์

Data processing; data filing; data editing; basic statistics calculation; hypothesis testing; analysis of variance; correlation and regression; quantitative and qualitative data analysis using computer software programs

ผู้เรียนสามารถ

1. เลือกและใช้โปรแกรมสถิติในการวิเคราะห์ข้อมูลวิจัย เพื่อนำผลการวิเคราะห์ไปใช้แก้ไขปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างเหมาะสม (PLO3)

2. เตรียมและจัดการข้อมูลที่เหมาะสมกับโปรแกรมเพื่อประมวลผลและการวิเคราะห์ข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ (PLO5)

3. ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทั้งติดตั้งในคอมพิวเตอร์และแบบออนไลน์เพื่อประมวลผลข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ (PLO7)

Students are able to

1. select and apply statistical software to analyze research data, and utilize the results to appropriately address problems in public administration.

2. prepare and manage data suitable for processing and analysis by statistical software in the field of public administration.

3. use both desktop-installed and online statistical software to process and analyze data in public administration.

465-401 การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจ 3((2)-2-5)

Quantitative Analysis for Decision Making

ทฤษฎีความน่าจะเป็น ทฤษฎีการตัดสินใจ การพยากรณ์ โปรแกรมเชิงเส้นตรง ตัวแบบ การขนส่ง การมอบหมายงาน ทฤษฎีเกม ตัวแบบสินค้าคงคลัง ตัวแบบแถวคอย การวิเคราะห์ข่ายงาน

Probability theory; decision making theory; forecasting; linear programming; transportation model; assignment; game theory; inventory model; queuing; network analysis

ผู้เรียนสามารถ

1. วิเคราะห์ปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์ที่สามารถนำมาใช้การวิเคราะห์เชิงปริมาณ (PLO3)

2. เลือกตัวแบบที่เหมาะสมกับปัญหาและวิเคราะห์ตัวแบบเชิงปริมาณได้อย่างถูกต้อง (PLO4)

3. นำเสนอผลและให้ข้อเสนอแนะจากผลการใช้ตัวแบบเชิงมาณเพื่อการตัดสินใจในการบริหารภาครัฐ (PLO5)

Students are able to

1. analyze public administration challenges that can be solved by quantitative analysis.

2. select the appropriate model for the problem and do a rigorous quantitative analysis of the model.

3. present and provide recommendations based on the results of using quantitative models for decision-making in public administration.

465-402 การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับภาครัฐ 3((3)-0-6)

Strategic Management in Public Sector

ธรรมชาติของการจัดการเชิงกลยุทธ์และการแข่งขันเชิงกลยุทธ์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน การกำหนดกลยุทธ์ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การควบคุมการจัดการเชิงกลยุทธ์ การนำการวางแผนกลยุทธ์ไปใช้ในภาครัฐ

Nature of strategic management and strategic competitiveness; external environmental analysis; internal environmental analysis; strategy formulation; strategy implementation; strategic management control; implementation of strategic management in public sector

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายหลักการ ทฤษฎี และเครื่องมือทางการบริหารเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ (PLO3)

2. วิเคราะห์ปัญหาเบื้องต้น เข้าใจและอธิบายปรากฏการณ์ทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และการบริหารจัดการทักษะและการใช้เครื่องมือทางการบริหารที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหาวางแผนได้ (PLO4)

3. ประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ได้ (PLO5)

Students are able to

1. explain the principles, important theories and strategic management tools.

2. analyze preliminary problems, understand and explain economic, political, social phenomena, and management skills and tools appropriate for problem-solving and planning.

3. apply knowledge and skills to solve strategic management problems.

465-211 การวางแผนทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์การสรรหา และการคัดเลือก 3((2)-2-5)

Strategic Human Resource Planning, Recruitment, and Selection

แนวคิดการวางแผนทรัพยากรมนุษย์มนุษย์เชิงกลยุทธ์ สภาพแวดล้อมของการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การพยากรณ์ความต้องการทรัพยากรมนุษย์ การนำการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ไปปฏิบัติ การวิเคราะห์งาน การสรรหาและการคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์

Concepts of strategic human resource planning; environments of human resource planning; forecasting of human resource needs; implementation of human resource planning; job analysis; human resource recruitment and selection

ผู้เรียนสามารถ

1. แสดงออกถึงพฤติกรรมการมีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ (PLO1)

2. อธิบายแนวคิดที่ต้องใช้ในการวางแผนทรัพยากรมนุษย์มนุษย์เชิงกลยุทธ์ การสรรหาและการคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์ (PLO3)

3. อธิบายวิธีการของการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาและการคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์ (PLO4)

Students are able to

1. demonstrate behavior of discipline, honesty, and responsibility.

2. explain the concepts used in strategic human resource planning, recruitment and selection.

3. explain the methods of strategic human resource planning; recruitment and selection.

465-221 แผนและการวางแผนของภาครัฐ 3((3)-0-6)

Plan and Planning in Public Sector

แผนและระดับของแผน ความเชื่อมโยงระหว่างนโยบายและแผน แนวคิดเกี่ยวกับการวางแผน กระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์และเป้าหมายการพัฒนาของพื้นที่ เทคนิคและเครื่องมือการมองอนาคต การขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติ การประเมินผลแผน ระบบการติดตามและประเมินผลแห่งชาติ

Plans and the level of plans; relationship between policy and plan; planning concepts; process of strategic planning for development plans and development goals; techniques and foresight tools; plan implementation; plan evaluation; electronic monitoring and evaluation system of national strategy and country reform

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายรายละเอียดของแผนและจำแนกแผนตามระดับของแผนได้ รวมถึงขั้นตอนของกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์พัฒนาพื้นที่และเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดได้ (PLO4)

2. วิเคราะห์ความเชื่อมโยงระหว่างแผนพัฒนาจังหวัดกับแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรภาคียุทธศาสตร์ (PLO4)

3. ออกแบบแนวทางการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติ (PLO5)

4. วิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติและเครื่องมือการมองอนาคตเพื่อการวางแผนยุทธศาสตร์ได้ (PLO7)

Students are able to

1. describe the key details to each plan and classify its level, and the steps of strategic planning process for development plan and provincial development goal.

2. analyze the alignment between provincial development plan and strategic plans of strategic partners.

3. design the guidelines for public participation in plan implementation process.

4. analyze data by using statistics and foresight tools for strategic planning.

465-231 การเมืองและกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารท้องถิ่น 3((3)-0-6)

Politics and Local Administrative Laws

การมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางการเมือง ผู้นำทางการเมือง รูปแบบและวัฒนธรรมทางการเมืองในระดับท้องถิ่น หลักกฎหมายที่สำคัญในการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักกฎหมายเกี่ยวกับ การกระจายอำนาจ การเลือกตั้งท้องถิ่น ข้อมูลข่าวสารของราชการ วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

Political participation; political leader; political form and culture in local level; important laws for local administrative organization; law relating to decentralization, local elections, government information, good governance

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายรูปแบบทางการเมือง ลักษณะผู้นำทางการเมือง วัฒนธรรมทางการเมือง และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในระดับท้องถิ่นได้ (PLO1)

2. อธิบายหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานท้องถิ่นได้ (PLO3)

3. วิเคราะห์ปัญหาการเมืองท้องถิ่นและหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานท้องถิ่นได้ (PLO4)

Students are able to

1.explain political system; political leader; political culture and political participation at local level.

2. explain the basic legal principles related to local governance.

3. analyze the challenges of local politics and legal principles related to local governance.

465-241 ภาวะผู้นำกับการจัดการยุคโลกไร้พรมแดน 3((3)-0-6)

Global Leadership and Management

ลักษณะของภาวะผู้นำยุคไร้พรมแดน การเป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ กลยุทธ์และภาวะผู้นำเชิงกลยุทธ์ ปัจจัยพื้นฐานของการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ การพัฒนาภาวะผู้นำกับการบริหารจัดการในยุคสมัยของการเปลี่ยนแปลงอย่างไร้พรมแดน

Characters of global leadership; strategic leader; strategies and strategic leadership; basic factors of strategic management; leadership development in global management

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายทฤษฎีภาวะผู้นำ ภาวะผู้นำในยุคโลกาภิวัตน์ และแนวคิดผู้นำเชิงกลยุทธ์ได้ (PLO1)
2. วิเคราะห์ปัจจัยพื้นฐานของภาวะผู้นำในการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ได้ (PLO1)
3. พัฒนาภาวะผู้นำในตนเองและมีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาภาวะผู้นำต่าง ๆ ได้ (PLO2)

Students are able to

1. explain leadership theories, leadership in the era of globalization and strategic leadership concepts.
2. analyze the fundamental factors of leadership in strategic management.
3. develop self-leadership and participate activities for leadership development.

465-242 การบริหารความหลากหลายในองค์การ 3((3)-0-6)

Organizational Diversity Management

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารความหลากหลายของทรัพยากรบุคคลในองค์การ ความหลากหลายด้านวัยของบุคลากร ความหลากหลายทางเพศ ความเป็นภูมิภาคนิยม ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ความหลากหลายทางภาษา และความหลากหลายของกลุ่มอาชีพ แนวทางปฏิบัติที่ดีและกลยุทธ์ในการบริหารความหลากหลายในองค์การ รวมไปถึงสมรรถนะหลักที่มีความจำเป็นสำหรับการบริหารความหลากหลายในองค์การให้ประสบความสำเร็จและยั่งยืน

Concepts and theories of organizational diversity management of human resources in organization; gender diversity; regionalism; cultural diversity; language diversity; occupational diversity; best practices and strategies for managing organizational diversity; essential competencies for successful and sustainable organizational diversity management

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายแนวคิด ทฤษฎี และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารความหลากหลายในองค์การได้ (PLO1)
2. วิเคราะห์ความท้าทายและประเด็นปัญหาของความหลากหลายในรูปแบบต่าง ๆ ขององค์การได้ (PLO2)
3. ประยุกต์ใช้แนวคิดในการบริหารความหลากหลายในองค์การได้อย่างยั่งยืน (PLO4)

Students are able to

1. explain concepts, theories and practices of organizational diversity management.
2. analyze challenges and problematic issues of a variety of organizational diversity.
3. apply concepts of organizational diversity management to establish organizational sustainability accordingly.

465-243 การจัดการความขัดแย้งในบริบทสังคมไทยและอาเซียน 3((3)-0-6)

Conflict Management in Thailand and ASEAN Contexts

แนวคิดและความสำคัญของการจัดการความขัดแย้ง กรณีศึกษาเกี่ยวกับความขัดแย้งที่เกิดในสังคมไทยและประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ รวมถึงแนวทางและเทคนิคในการจัดการกับความขัดแย้ง ได้แก่ ทักษะและกระบวนการเป็นคนกลาง และการเจรจาไกล่เกลี่ย

Concepts and importance of conflict management; case studies of conflicts in Thailand and Southeast Asian countries; conflict management approaches and techniques; skills and processes of mediators and negotiation

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายสถานการณ์ สาเหตุ และความเป็นมาของความขัดแย้งของประเทศต่าง ๆ ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ได้ (PLO3)

2. อภิปรายผลกระทบของความขัดแย้งของประเทศต่าง ๆ ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ที่สืบเนื่องมาถึงปัจจุบันได้ (PLO4)

3. วิเคราะห์แนวทางและเทคนิคในการจัดการกับความขัดแย้งในบริบทที่แตกต่างกันได้ (PLO5)

Students are able to

1. explain the situation, causes, and origins of conflicts among various countries in the Southeast Asian region.

2.discuss the impacts of conflicts among various countries in the Southeast Asian region, including their current situations.

3.analyze the approaches and techniques for managing conflicts in different contexts.

465-311 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ 3((2)-2-5)

Strategic Human Resource Development

ภาพรวมของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ ทฤษฎีและแนวคิดของการฝึกอบรม กระบวนการในการฝึกอบรม ปัญหาของการจัดฝึกอบรม และอนาคตของการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

Overview of human resource management; theory and concept of training, process in training, problem with organizing training; future of training and human resource development

ผู้เรียนสามารถ

1. แสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี และกระบวนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ โดยสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ (PLO2)

2. วิเคราะห์และวางแผนกระบวนการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับบริบททางสังคมและวัฒนธรรมขององค์กรหรือหน่วยงานท้องถิ่น (PLO5)

3. สื่อสารและนำเสนอแผนพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เชิงกลยุทธ์ รวมถึงแนวทางการจัดฝึกอบรมและพัฒนา ด้วยภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยใช้สื่อและวิธีการที่หลากหลายและทันสมัย (PLO6)

Students are able to

1. express ideas and exchange knowledge on concepts, theories, and processes of strategic human resource development, and effectively collaborate with others.

2. analyze and plan strategic human resource training and development processes that are appropriate to the social and cultural contexts of organizations or local administrative bodies.

3. communicate and present strategic human resource development plans, including training and development strategies, in both Thai and English, using diverse and modern communication tools and methods.

465-312 การบริหารค่าตอบแทนและการจัดการผลการปฏิบัติงาน 3((3)-0-6)

Compensation and Performance Management

แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารค่าตอบแทน นโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหารค่าตอบแทน ปัจจัยที่มีอิทธิพลในการกำหนดค่าตอบแทน การวิเคราะห์งานและการประเมินค่างาน การสำรวจค่าตอบแทน การจัดทำโครงสร้างค่าตอบแทน การบริหารค่าตอบแทนในภาครัฐ การบริหารสวัสดิการและผลประโยชน์เกื้อกูล การบริหารผลการปฏิบัติงานในองค์การ การบริหารผลการปฏิบัติงานที่เชื่อมโยงเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์การและผลการปฏิบัติงานของบุคลากร การออกแบบระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร และความท้าทายในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร

Concepts of compensation management; policy and procedures in compensation management; factors affecting compensation; job analysis and evaluation; pay survey; pay structure; compensation management in public service; management of fringe benefits; performance management in organizations; performance management linking organizational strategic goals and individual employees' performance; the design of performance appraisal systems; and the challenges in performance appraisal

ผู้เรียนสามารถ

1. กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหารค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์การและมีความยุติธรรม (PLO1)

2. วิเคราะห์งาน ประเมินค่างาน และการสำรวจค่าตอบแทนในตลาดแรงงานเพื่อนำไปสู่การจัดทำโครงสร้างค่าตอบแทน (PLO4)

3. ออกแบบระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานที่เชื่อมโยงเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์การและมีความยุติธรรม (PLO5)

Students are able to

1. formulate compensation policy and procedures that align with organizational strategies and fairness.

2. analyze jobs, evaluate jobs and conduct pay survey in order to establish a pay structure.

3.design performance management systems that align with organizational strategies and fairness.

465-313 สารสนเทศการจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3((2)-2-5)

Human Resource Information System

ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ทั้งการสรรหาและคัดเลือกพนักงาน การจัดเก็บข้อมูลประวัติพนักงาน การบันทึกเวลาการเข้างาน การจัดทำค่าจ้าง การติดตามข้อมูลผลการปฏิบัติงาน การอบรมและพัฒนาบุคลากร และการจัดทำรายงานผลการจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับผู้บริหารระดับสูง

Information system related to human resource management; information technologies for human resource management; application of information technologies in human resource management processes, including recruitment and selection, storing employee profile, time attendance recording, compensation, monitoring employee performance, training and development, and preparing human resource management reports for top management

ผู้เรียนสามารถ

1. วิเคราะห์และเลือกใช้ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ได้อย่างเหมาะสม (PLO3)

2. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในสถานการณ์จริงได้ (PLO5)

3. ออกแบบและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ การติดตามข้อมูลผลการปฏิบัติงาน การอบรมและพัฒนาบุคลากร และการจัดทำรายงานผลการจัดการทรัพยากรมนุษย์สำหรับผู้บริหารระดับสูงได้ (PLO7)

Students are able to

1. analyze and utilize the appropriate information system for human resource management.

2. use the human resource information system under real circumstances practically.

3. design and develop human resource information system for monitoring employee performance, training and development, and preparing human resource management reports for top management.

465-321 การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ 3((3)-0-6)

Public Policy Analysis

หลักการและกระบวนทัศน์ในการวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ องค์ประกอบของการวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ กระบวนการวิเคราะห์นโยบาย การเมืองและการวิเคราะห์นโยบาย การผลักดันนโยบาย เทคนิควิธี และเครื่องมือการวิเคราะห์นโยบาย นโยบายสาธารณะแนวการตีความ นโยบายสาธารณะเชิงวาทกรรม นโยบายสาธารณะแบบเรื่องเล่า นโยบายสาธารณะเชิงปรึกษาหารือ การแทรกแซงทางนโยบาย

Principles and paradigm of public policy analysis; elements of public policy analysis; process of policy analysis; politics and public policy analysis; policy advocacy; methods, models and tools for policy analysis; interpretive public policy; discursive public policy; narrative public policy; collaborative public policy; policy intervention

ผู้เรียนสามารถ

1. วิเคราะห์หลักการ กระบวนทัศน์ในการวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ และความเชื่อมโยงระหว่างปัจจัยทางการเมืองกับการวิเคราะห์นโยบายได้ (PLO4)

2. เลือกเทคนิควิธี ตัวแบบและเครื่องมือต่าง ๆ และนำไปวิเคราะห์นโยบายสาธารณะได้ (PLO4)

3. วางแผนและจัดทำข้อเสนอนโยบายในฐานะผู้ผลักดันนโยบาย/ผู้ประกอบการนโยบายเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบายได้ (PLO5)

4. จัดการและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบของการวิเคราะห์นโยบายได้ (PLO7)

Students are able to

1. analyze the principles, paradigm of public policy analysis, and the relationship between political factor and policy analysis.

2. properly select the methods, models and tools to conduct the policy analysis.

3. propose the policy brief in place of policy entrepreneurs for policy change.

4. organize and conduct the data analysis regarding to elements of policy analysis.

465-322 การออกแบบนโยบายสาธารณะและการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม 3((3)-0-6)

Policy Design and Behavioral Change

แนวคิดและทฤษฎีทางด้านจิตวิทยา เศรษฐศาสตร์เชิงพฤติกรรมศาสตร์ และรัฐประศาสนศาสตร์เชิงพฤติกรรมศาสตร์ การออกแบบนโยบายสาธารณะเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินแนวนโยบายสาธารณะเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Concepts and theories in psychology, behavioral economics and behavioral public administration; public policy design for changing stakeholders' behavior; problems and obstacles in the implementation of public policy in driving stakeholders' behavioral change

ผู้เรียนสามารถ

1. ออกแบบนโยบายสาธารณะเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในประเด็นปัญหาสาธารณะที่สำคัญ (PLO4)

2. นำแนวคิดและทฤษฎีทางด้านจิตวิทยา เศรษฐศาสตร์เชิงพฤติกรรมศาสตร์ และรัฐประศาสนศาสตร์เชิงพฤติกรรมศาสตร์ มาใช้ในกำหนดวิธีการสะกิดให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้แสดงพฤติกรรมที่ตอบสนองต่อเป้าประสงค์ของแนวนโยบายสาธารณะ (PLO5)

Students are able to

1. design public policy for changing stakeholders' behavior in order to solve important public problems.

2. apply concepts and theories in psychology, behavioral economics, and behavioral public administration in order to nudge stakeholders' behaviors towards the goals of public policy.

465-323 การวิเคราะห์และบริหารโครงการ 3((2)-2-5)

Project Analysis and Management

หลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดทำโครงการ หลักการพื้นฐานและกระบวนการวางแผนสำหรับการวิเคราะห์มิติทางด้านสังคมและการเมือง การประเมินผลกระทบของสภาพแวดล้อม การวิเคราะห์ต้นทุนและผลประโยชน์ การวิเคราะห์ต้นทุนและสัมฤทธิ์ผล แนวคิดของการบริหารโครงการ ขั้นตอนการดำเนินงานตามโครงการ การออกแบบโครงการ บทบาทและอำนาจหน้าที่ของผู้จัดการโครงการ วิธีและเทคนิค การรายงานผลโครงการการควบคุมและติดตามผลสัมฤทธิ์ของงาน

Criteria and methods of project formulation; basic principles and planning processes for analyzing the social and political dimensions; environmental impact assessment; cost benefit analysis; cost effectiveness analysis,

Concepts of project management; project implementation procedures; project design; role and authority of project manager; project report methods and techniques; controlling and monitoring of task achievement

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายหลักการพื้นฐานและกระบวนการวางแผนสำหรับการวิเคราะห์โครงการได้ (PLO3)

2. อธิบายกระบวนการในการบริหารโครงการอย่างเป็นขั้นตอนได้ (PLO4)

3. วิเคราะห์โครงการโดยใช้เครื่องมือและมิติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการในภาครัฐได้ (PLO5)

Students are able to

1. explain the basic principles and planning process for project analysis.

2. describe the step-by-step process of project management.

3. analyze projects using relevant tools and dimensions associated with public sector.

465-331 การวางแผนและการบริหารระดับท้องถิ่น 3((2)-2-5)

Local Planning and Administration

แนวคิดการวางแผน การวางแผนเชิงกลยุทธ์กับการจัดการระดับท้องถิ่น นโยบายของรัฐบาลกลางกับการวางแผนท้องถิ่น ระบบฐานข้อมูลในการวางแผน เทคนิคการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เทคนิคกระบวนการวางแผนแบบมีส่วนร่วม ข้อจำกัดของการวางแผนท้องถิ่น การวางแผนท้องถิ่นกับอัตลักษณ์ชุมชน

Concepts of planning; strategic planning and local management; central government policy and local planning; database system for planning; techniques for making local development plans; AIC for participatory planning; limitation of local planning; local planning and community identity

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายแนวคิดการวางแผน และการวางแผนเชิงกลยุทธ์กับการจัดการระดับท้องถิ่นได้ (PLO2)

2. อภิปรายนโยบายของรัฐบาลกลางกับการวางแผนท้องถิ่น เทคนิคการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และกระบวนการวางแผนแบบมีส่วนร่วมได้ (PLO4)

3. วิเคราะห์ข้อจำกัดของการวางแผนท้องถิ่น และการวางแผนท้องถิ่นบนฐานอัตลักษณ์ชุมชนได้ (PLO5)

Students are able to

1. explain planning concepts and strategic planning with local management.

2. discuss central government policy and local planning. Techniques for preparing local development plans and participatory planning processes.

3.analyze the limitations of local planning. and local planning based on community identity.

465-332 การบริหารท้องถิ่นเปรียบเทียบ 3((3)-0-6)

Comparative Local Administration

รูปแบบการบริหารท้องถิ่นในกลุ่มประเทศยุโรปและเอเชีย ความสัมพันธ์ของอำนาจระหว่างรัฐบาลกลางกับการบริหารท้องถิ่น การศึกษาเชิงเปรียบเทียบผลกระทบของการมีโครงสร้างแตกต่างกันในแต่ละประเทศ ลักษณะภายในประเทศและเปรียบเทียบระหว่างประเทศ

Forms of local administration in European and Asian countries to understand in terms of the relationship between central and local authorities; comparative study of the consequences of different structures in each country; study of within-country characteristics and cross-country comparative study

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายวิธีการศึกษาการปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบได้ (PLO4)

2. อธิบาย และเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างการปกครองท้องถิ่นในประเทศต่าง ๆ ที่ศึกษาภายในรายวิชา และสามารถสังเคราะห์ความเหมือนและความแตกต่างของการปกครองท้องถิ่นในบริบทที่หลากหลาย (PLO5)

3. เสนอแนะเชิงวิชาการในการยกระดับการปกครองท้องถิ่นของไทยให้เข้มแข็ง โดยใช้บทเรียนจากการศึกษาการปกครองท้องถิ่นในระดับสากล (PLO6)

Students are able to

1. explain methods of studying local governance comparatively.

2. explain and compare the differences between local governance in various countries studied within the course, and synthesize similarities and differences of local governance in diverse contexts.

3. provide academic recommendations to strengthen Thailand's local governance, drawing insights from the study of local governance at the international level.

465-333 การจัดการเมืองในสังคมที่มีความหลากหลาย 3((2)-2-5)

Urban Management in Diverse Societies

ความหมายและแนวคิดเกี่ยวกับการจัดการเมือง สถานการณ์และความท้าทายของเมือง นโยบายและแนวคิดการพัฒนาเมือง ท้องถิ่นกับการจัดการเมืองที่มีความหลากหลาย ทิศทางการพัฒนาเมืองในอนาคต กลยุทธ์การจัดการเมืองโดยคำนึงถึงอัตลักษณ์เฉพาะถิ่น ต้นแบบการจัดการเมืองทั้งในประเทศและต่างประเทศ

The meaning and concepts of urban management; urban situations and challenges; urban development policies and concepts; local government and urban management in multicultural societies; directions for future urban development; strategies of urban management under the awareness of local identity; models of urban management both domestically and internationally

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายความหมายเกี่ยวกับการจัดการเมือง และสถานการณ์และความท้าทายทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเมืองได้ (PLO4)

2. วิเคราะห์นโยบายของรัฐและบทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวกับการพัฒนาเมืองที่มีความหลากหลายได้ (PLO5)

3. นำเสนอความท้าทายในการพัฒนาเมืองในอนาคต และจุดเด่นจากต้นแบบการจัดการเมืองที่อัตลักษณ์เฉพาะถิ่นได้ (PLO6)

Students are able to

1.explain the meaning of urban management and the economic, social, and environmental situations and challenges related to urban management.

2. analyze government policies and the roles of local government regarding the development of diverse cities.

3. present the challenges in future urban development and highlight the strengths derived from locally distinctive models of urban management.

465-341 การตลาดสำหรับการจัดการภาครัฐ 3((2)-2-5)

Marketing in Public Sector

ความหมายและความสำคัญของการตลาด การตลาดเพื่อสังคม แนวคิดการตลาดกับการบริหารภาครัฐ การให้บริการและผู้รับบริการ การเสนอคุณค่าให้กับผู้รับบริการ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ สัมพันธภาพ ระหว่างองค์การกับผู้รับบริการ กรณีศึกษาการตลาดสำหรับการจัดการภาครัฐ

Definition and importance of marketing; social marketing; concepts of marketing and public management; service delivery and client; delivering service value to client; client satisfaction; relationship between organization and clients; case studies of public sector marketing

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายแนวคิดการตลาดกับการบริหารภาครัฐได้ (PLO4)

2. อภิปรายเกี่ยวกับการตลาดเพื่อสังคม การเสนอคุณค่าให้กับผู้รับบริการ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ และสัมพันธภาพระหว่างองค์การกับผู้รับบริการได้ (PLO5)

3. วิเคราะห์และนำเสนอกรณีศึกษาการตลาดสำหรับการจัดการภาครัฐได้ (PLO6)

Students are able to

1. explain marketing concepts and public administration.

2. discussion about social marketing Offering value to service recipients Satisfaction of service recipients and relationships between the organization and service recipients.

3. analyze and presend marketing case studies for public sector management.

465-342 องค์การแห่งการเรียนรู้ 3((3)-0-6)

Learning Organizations

ความรู้ในองค์การ องค์การแห่งการเรียนรู้ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อองค์การแห่งการเรียนรู้ การจัดการความรู้ วงจรความรู้ เทคนิคในการจัดการความรู้

Organizational knowledge; learning organizations; factors influencing organizational learning; knowledge management; knowledge cycle, techniques for knowledge management

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายวิธีการของการเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้ และการจัดการความรู้ขององค์การ (PLO4)

2. วางแผนและเสนอแนวคิดในการจัดการความรู้ในองค์การหรือชุมชนกรณีศึกษาได้ (PLO5)

3. สาธิตการใช้เทคนิคในการจัดการความรู้ (PLO7)

Students are able to

1. explain the becoming learning organization and knowledge management.

2. plan and propose knowledge management concepts in case study organizations or communities.

3. demonstrate techniques for knowledge management.

465-343 เครื่องมือการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ 3((3)-0-6)

Results-Based Management Tools

ความหมายของการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ กระบวนการของการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ การวางแผนกลยุทธ์ขององค์กร การกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน การเลือกเครื่องมือวัดผลการดำเนินงาน ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลัก การวัดผลการดำเนินงานเชิงดุลยภาพ วัตถุประสงค์และผลลัพธ์สำคัญ การติดตามผลการดำเนินงาน การรายงานผลการดำเนินงาน การให้รางวัลตอบแทนผลงาน

Definition of Results-Based Management (RBM); concepts and principles of RBM; RBM process; corporate strategy planning; establishing performance Indicators; selecting tools for measuring performance; key performance indicator (KPI); balanced scorecard (BSC); objectives and key results (OKR); monitoring performance, reporting results; rewarding employee performance

ผู้เรียนสามารถ

1. วิเคราะห์จุดเด่นหรือลักษณะสำคัญของเครื่องมือการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Results-Based Management (RBM) (PLO4)

2. ออกแบบระบบบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ และสามารถเลือกใช้เครื่องมือการวัดผลการดำเนินงานที่เหมาะสมได้ (PLO5)

3. ใช้แหล่งข้อมูลหรือความรู้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และสามารถสื่อสารหรือนำเสนอผลงานได้อย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ (PLO6)

4. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมการเรียนรู้ใหม่ ๆ ในการสืบค้นความรู้ เก็บรวบรวมข้อมูลในการทำ Project จัดทำสื่อเพื่อนำเสนอรายงานผลการศึกษา (PLO7)

Students are able to

1. analyze the strengths or key features of Results-Based Management (RBM) tools.

2. design a Results-Based Management system and be able to select appropriate performance measurement tools.

3. use information sources or knowledge in both Thai and English, and be able to communicate or present work creatively and efficiently.

4. utilize digital technology and new learning innovations to research knowledge, gather information for a project, create media for presenting a study report.

465-344 การจัดการองค์กรไม่แสวงหาผลกำไร 3((2)-2-5)

Nonprofit organization Management

แนวคิดและการถกเถียงถึงคำจำกัดความขององค์กรไม่แสวงหาผลกำไร บทบาทและคุณค่าความสำคัญขององค์กร ทฤษฎีความยากจน การพัฒนาเชิงสถาบัน เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งองค์การสหประชาชาติ ทฤษฎีผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การจัดการพันธมิตร การบริหารคณะกรรมการ พนักงาน อาสาสมัคร และผู้ได้รับผลประโยชน์ การสรรหาทรัพยากร การติดตามและวัดผล จริยธรรมขององค์กรไม่แสวงหาผลกำไรและจริยธรรมของงานด้านพัฒนา การบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน

Concepts and debates of definitions of nonprofit organizations; roles and values; significance of the organizations; theories of poverty; institutional development; UN's Sustainable Development Goals; stakeholder theory;

managing partnerships; managing board of trustees, staff, volunteers and beneficiaries; resource mobilizations, monitoring and evaluation; ethics for nonprofit organizations and development; managing for sustainability

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิปรายแนวคิด ทฤษฎี และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการองค์กรไม่แสวงหาผลกำไรได้ (PLO4)

2. วิเคราะห์ความท้าทายและประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการจัดการองค์กรไม่แสวงหาผลกำไรในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ (PLO5)

3. ประยุกต์ใช้และนำเสนอแนวคิดในการจัดการองค์กรไม่แสวงหาผลกำไรได้อย่างยั่งยืน (PLO6)

Students are able to

1. discuss concepts, theories and practices of nonprofit organization management.

2. analyze challenges and problematic issues of nonprofit organization management under various circumstances.

3. apply and propose concepts of nonprofit organization management to build up organizational sustainability as a result.

465-345 การคลังท้องถิ่น 3((2)-2-5)

Local Finance

แนวคิดเกี่ยวกับการคลังท้องถิ่น ความหมาย ความสำคัญของการคลังท้องถิ่น รายรับ รายจ่าย การงบประมาณ การพัสดุ การเงิน การบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ความสัมพันธ์ระหว่างการคลังรัฐบาลกับการคลังท้องถิ่น ปัญหาและแนวทางแก้ไขการคลังท้องถิ่นของไทย

Concepts of local finance; definitions and importance of local finance; revenue; expenditure; budgeting; procurement; finance; accounting of local government organizations; relationship between public and local finance; problems and solutions in Thai local finance

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายความสำคัญ กระบวนการบริหารงบประมาณคลังท้องถิ่น และความสัมพันธ์ของการคลังท้องถิ่นกับการคลังรัฐบาลได้ (PLO4)

2. วิเคราะห์ปัญหาและแนวทางแก้ไขการคลังท้องถิ่นของไทยได้ (PLO5)

3. สื่อสารและนำเสนอแนวคิดในการแก้ไขปัญหาทางการคลังท้องถิ่นของตนเองได้

Students are able to

1. explain the importance, the process of managing local finance budgets, and relationship between local finance and the public finance.

2. analyze the issues and solutions for Thailand's local finance management.

3. communicate and present ideas for solving their own local financial problems.

465-346 ประชากรศาสตร์และนโยบายสาธารณะ 3((2)-2-5)

Demography and Public Policy

ทฤษฎีทางประชากรศาสตร์ ขนาดประชากร โครงสร้าง การกระจายตัว และการเปลี่ยนแปลงทางประชากร ปัจจัยที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงทางประชากรเกี่ยวกับด้านชาติพันธุ์ เศรษฐกิจและสังคม อนามัยเจริญพันธุ์ ภาวะ

สมรส ภาวะการตาย การย้ายถิ่น ปฏิสัมพันธ์ระหว่างการเปลี่ยนแปลงทางประชากร กับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ทั้งในระดับมหภาคและระดับจุลภาค เน้นการสังเคราะห์ประเด็นต่าง ๆ ในเชิงสหสาขาวิชา รวมถึงการนำข้อมูลและสารสนเทศทางวิชาการไปใช้ในการกำหนดนโยบายสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพประชากร

Population theories; population size, structure, distribution and changes; factors affecting change in population related to ethnicity, socio-economic aspects; reproductive health; nuptiality; mortality; migration; interrelation between population change and socio-economic development at both macro and micro levels, with emphasis on multidisciplinary synthesis; use of academic data and information in improvement public policy formation related to population quality development

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายเกี่ยวกับทฤษฎีทางประชากรศาสตร์ ขนาดประชากร โครงสร้าง การกระจายตัว และการเปลี่ยนแปลงทางประชากรได้ (PLO4)

2. อภิปรายปัจจัยที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงทางประชากรเกี่ยวกับด้านชาติพันธุ์ เศรษฐกิจและสังคม อนามัยเจริญพันธุ์ ภาวะสมรส ภาวะการตาย การย้ายถิ่น และปฏิสัมพันธ์ระหว่างการเปลี่ยนแปลงทางประชากรกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ทั้งในระดับมหภาคและระดับจุลภาคได้ (PLO5)

3. วิเคราะห์ประเด็นต่าง ๆ ในเชิงสหสาขาวิชา รวมถึงการนำข้อมูลและสารสนเทศทางวิชาการไปใช้ในการกำหนดนโยบายสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพประชากรได้ (PLO7)

Students are able to

1. explain demographic theory, population size, structure, distribution, and demographic change.

2. discuss factors affecting demographic change regarding ethnicity. Economy and Society Reproductive health, marital status, mortality, migration, and the interaction between demographic change and economic and social development. Both at the macro and micro levels.

3. analyze various issues in a multidisciplinary way. Including the use of academic data and information in formulating public policies related to population quality development.

465-347 เมืองและชุมชนท้องถิ่นที่ยั่งยืน 3((2)-2-5)

Sustainable Cities and Communities

เมืองและกระบวนการกลายเป็นเมือง ภูมิทัศน์เมือง คนเมืองและคนจนเมือง แนวคิดการพัฒนาเมือง การบริหารจัดการเมืองและการบริหารท้องถิ่น กระบวนการวางและจัดทำผังเมือง ชุมชนท้องถิ่นเข้มแข็ง นวัตกรรมเพื่อสังคมเมืองและชุมชนท้องถิ่น การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการพัฒนาเมืองและชุมชนท้องถิ่น เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนกับเมืองและชุมชนท้องถิ่นที่ยั่งยืน

Urban and urbanization; urban landscape; urban people and urban poor; urban development concepts; urban governance and local governance; urban planning process; community strengthening; social innovation for cities and communities; stakeholder participation in urban development and community development; sustainable development goals and Sustainable cities and communities

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายความหมายของเมือง กระบวนการกลายเป็นเมืองและแนวคิดการพัฒนาเมืองได้ (PLO4)

2. อภิปรายและสรุปผลความก้าวหน้าของการดำเนินการตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเมืองและชุมชนท้องถิ่นได้ (PLO5)

3. นำเสนอไอเดียเกี่ยวกับนวัตกรรมเพื่อสังคมเมืองและชุมชนท้องถิ่นได้ (PLO6)

4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อศึกษาค้นคว้าข้อมูลและวิเคราะห์ภูมิทัศน์เมืองได้ (PLO7)

Students are able to

1. describe the definition of urban, urbanization and urban development concepts.

2. discuss and summarize the progress of sustainable development goals' current state on sustainable cities and communities.

3. propose the idea of social innovation for the target city and community.

4. collect the data and analyze the urban landscape.

465-348 การระดมทุนและการตลาดสำหรับองค์กรที่ไม่แสวงหาผลกำไร 3((2)-2-5)

Fundraising and Marketing for Nonprofit Organizations

แนวคิด ทฤษฎี และแนวปฏิบัติของการตลาดและการระดมทุนสำหรับองค์กรไม่แสวงหาผลกำไร การวางแผนและการวางกลยุทธ์ การจัดทำงบประมาณและบริหารความเสี่ยง กฎ ระเบียบและจริยธรรมการระดมทุนจากบริษัทเอกชน ภาครัฐ กองมรดก สาธารณชน ทรัสต์และองค์กรระหว่างประเทศ การขายสินค้าและบริการ การใช้สื่อมวลชนและการจัดงานอีเว้นท์ในการระดมทุน การรณรงค์ออนไลน์ การระดมทุนมวลชนออนไลน์ การเขียนและนำเสนอข้อเสนอโครงการ

Concepts, theories and practices of marketing and fundraising for nonprofit organizations; planning and strategies; budgeting and risk management; rules, regulations and ethics; corporate fundraising; government fundraising; legacy fundraising; public fundraising; trust and international organization fundraising; selling goods and services; using the media and events for fundraising; online campaigning; online crowdfunding; writing and pitching proposals

ผู้เรียนสามารถ

1. วิเคราะห์ความท้าทายและประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการระดมทุนและการตลาดสำหรับองค์กรที่ไม่แสวงหาผลกำไรได้ (PLO3)

2. ประยุกต์ใช้แนวคิดและทฤษฎีการระดมทุนและการตลาดสำหรับองค์กรที่ไม่แสวงหาผลกำไรได้อย่างเป็นรูปธรรม (PLO4)

3. ออกแบบและพัฒนาแคมเปญในการระดมทุนและการตลาดที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายขององค์กรที่ไม่แสวงหาผลกำไรได้ (PLO5)

Students are able to

1. analyze challenges and problematic issues of fundraising and marketing for nonprofit organizations.

2. apply concepts and theories of fundraising and marketing for nonprofit organizations practically.

3. design and develop appropriate fundraising and marketing campaigns for different targets of nonprofit organizations.

465-349 การบริหารภาษีอากร 3((2)-2-5)

Tax Administration

แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารภาษีอากร บทบาทและความสำคัญของการบริหารภาษี ระบบภาษีอากร ภาษีประเภทต่าง ๆ กระบวนการบริหารภาษีอากร ปัญหาในการบริหารภาษีอากร และนโยบายในการบริหาร ภาษีอากรของประเทศไทย

Concepts of tax administration; roles and importance of tax administration; tax system; types of taxes; process of tax administration; tax administration problems; and policy of tax administration in Thailand

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายความสำคัญและประเภทต่างๆ ของภาษีของประเทศไทยได้ตรงตามหลักความรับผิดชอบต่อสังคม (PLO1)

2. อธิบายกระบวนการต่าง ๆ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับภาษีของประเทศไทยได้ (PLO4)

3. วิเคราะห์นโยบายและปัญหาการบริหารภาษีอากรของประเทศไทยได้ (PLO5)

Students are able to

1. Explain the significance and various types of taxes in Thailand in accordance with the principles of social responsibility.

2.describe the different processes and relevant agencies involved in taxation in Thailand.

3. analyze the policies and challenges in tax administration in Thailand.

465-411 การพนักงานสัมพันธ์เชิงกลยุทธ์ 3((2)-2-5)

Strategic Employee Relations

แนวคิดเกี่ยวกับการพนักงานสัมพันธ์ พัฒนาการของงานด้านพนักงานสัมพันธ์ กฎหมายเกี่ยวกับการพนักงานสัมพันธ์ ประเด็นปัญหาเกี่ยวกับพนักงานสัมพันธ์ บทบาทของนายจ้าง ลูกจ้าง และรัฐในการพนักงานสัมพันธ์ กระบวนการการไกล่เกลี่ยและระงับข้อพิพาทระหว่างพนักงาน การวางแผนกลยุทธ์ด้านพนักงานสัมพันธ์ กลยุทธ์การสื่อสารระหว่างองค์กรและพนักงาน กลยุทธ์การส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง กลยุทธ์การสร้างความผูกพันต่อองค์กร กลยุทธ์การส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสังคม

Employee relations concepts; evolution of employee relations; employee relations related laws; roles of employers, employees, and government in employee relations; employee dispute mediation and resolution process; strategic planning for employee relations; strategies for organization-employees communication; strategies for promoting employer-employees good relation; strategies for boosting employee engagement; strategies for promoting CSR (Corporate Social Responsibility) activities

ผู้เรียนสามารถ

1. วิเคราะห์ประเด็นปัญหาเกี่ยวกับพนักงานสัมพันธ์ ด้วยแนวคิดที่เกี่ยวข้องและหลักคุณธรรม (PLO1)

2. สังเคราะห์องค์ความรู้เพื่อนำไปการกำหนดกลยุทธ์ต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมงานด้านพนักงานสัมพันธ์ (PLO4)

3. ใช้แหล่งข้อมูลหรือความรู้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และสามารถสื่อสารหรือนำเสนอผลงานได้อย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ (PLO6)

4. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมการเรียนรู้ใหม่ ๆ ในการสืบค้นความรู้ เก็บรวบรวมข้อมูลในการทำ Project จัดทำสื่อเพื่อนำเสนอรายงานผลการศึกษา (PLO7)

Students are able to

1. analyze issues or problems related to employee relations using relevant concepts and moral principles.

2. synthesize knowledge to develop various strategies aimed at promoting employee relations.

3. use information sources or knowledge in both Thai and English, and be able to communicate or present work creatively and efficiently.

4. utilize digital technology and new learning innovations to research knowledge, gather information for a project, create media for presenting a study report.

465-412 ชุดวิชาสัมมนาทางการจัดการทรัพยากรมนุษย์ 6((4)-4-10)

Module: Seminar in Human Resource Management

ภาพรวมในบริบทความเป็นสากลของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในศตวรรษที่ 21 การเปลี่ยนแปลงของโลกการทำงานและผลกระทบ การบริหารคนเก่งและความหลากหลาย การพัฒนาทุนมนุษย์เชิงกลยุทธ์ การสร้างความผูกพันและวัฒนธรรมองค์การ นวัตกรรมและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การวัดผลการดำเนินงานด้านทรัพยากรมนุษย์ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่ยั่งยืนและมีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยใช้การวิจัยเป็นฐาน

Overview of international context of human resource management in 21st century; work transformation and impacts; talent and diversity management; strategic human capital development; employee engagement and organizational culture; innovation and technology application in human resource management; human resource metrics and analytics; sustainable and socially responsible human resource management using research-based learning

ผู้เรียนสามารถ

1. แสดงพฤติกรรมที่มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและอภิปรายในประเด็นด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (PLO1)

2. รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง และทำงานร่วมกับผู้อื่นในการอภิปรายเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ได้ (PLO2)

3. วิเคราะห์ปัญหาและประเด็นสำคัญเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์โดยใช้กระบวนการวิจัยหรือแนวคิดเชิงวิชาการในการนำเสนอข้อมูลและข้อเสนอแนะ (PLO3)

4. จัดทำข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์โดยอ้างอิงหลักวิชาทางรัฐประศาสนศาสตร์และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน (PLO4)

5. วางแผนการอภิปรายข้อมูลทางวิชาการให้เหมาะสมกับบริบทของสังคม วัฒนธรรม และการจัดการทรัพยากรมนุษย์ โดยอิงแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ (PLO5)

6. นำเสนอผลงานสัมมนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยใช้วิธีการนำเสนอที่หลากหลายและทันสมัย (PLO6)

7. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำสื่อสำหรับการนำเสนอผลงานสัมมนา (PLO7)

Students are able to

1 demonstrate ethical behavior, integrity, discipline, and social responsibility when engaging in discussions and exchanging ideas on human resource management issues.

2. listen to diverse opinions and collaborate effectively with others in discussions about human resource management policy issues.

3. analyze key issues and problems in human resource management using research processes or academic approaches to propose recommendations.

4. develop constructive recommendations that benefit human resource management, based on public administration knowledge and community needs.

5. plan and conduct seminar discussions and presentations appropriately, considering the social, cultural, and organizational contexts of human resource management by applying public administration concepts and theories.

6. present seminar outcomes effectively in both Thai and English, using diverse and modern presentation methods.

7. apply digital technologies for data retrieval, analysis, and the creation of presentation materials.

465-421 การประเมินผลโครงการ 3((2)-2-5)

Project Evaluation

หลักและเทคนิคของการประเมินผลโครงการ ในฐานะที่เป็นเครื่องมือการบริหาร การกำหนดมาตรฐานและเกณฑ์ในการประเมินผล เทคนิคการประเมินผล การประเมินผลก่อนหรือหลังการปฏิบัติตามแผน บทบาทของสถาบันต่าง ๆ ในการประเมินผลโครงการ และกรณีศึกษาในการประเมินโครงการ

Methods and techniques of project evaluation as the administrative tools; standards and criteria for evaluation; evaluation techniques; evaluation before or after the implementation of the plan; roles of institutions in project evaluation and the case studies in project evaluation

ผู้เรียนสามารถ

1. ประเมินโครงการโดยใช้โมเดลการประเมินแบบต่าง ๆ พร้อมทั้งสามารถวิเคราะห์ บ่งชี้ความสำเร็จของโครงการต่าง ๆ ได้อย่างเป็นรูปธรรม (PLO4)

2. วางแผนและออกแบบการประเมินโครงการได้ (PLO5)

3. นำเสนอการออกแบบการประเมินโครงการได้อย่างทันสมัย (PLO6)

4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นและนำเสนอข้อมูลได้ (PLO7)

Students are able to

1.evaluate projects using various evaluation models, along with the ability to analyze and indicate the success of different projects objectively.

2. plan and design project evaluations.

3. present a modern project evaluation design.

4. apply technology to search and present information.

465-422 ชุดวิชาสัมมนาทางนโยบายสาธารณะ 6((4)-4-10)

Module: Seminar in Public Policy

ภาพรวมในบริบทนิยามใหม่ของนโยบายสาธารณะ แนวทางการศึกษานโยบายสาธารณะร่วมสมัย จินตนาการใหม่ของกระบวนการนโยบายสาธารณะ ความท้าทายและปัญหาเชิงนโยบายสมัยใหม่ กระบวนการทางการเมืองและการกำหนดนโยบาย การแทรกแซงทางนโยบายเพื่อสร้างสังคมที่เป็นธรรม การออกแบบนโยบายที่เข้าใจคน เครือข่ายนโยบาย นโยบายสาธารณะและการบริหารจัดการแบบร่วมมือ ผู้ประกอบการทางนโยบายและการผลักดันนโยบาย ห้องทดลองเมืองและอนาคตเมือง นโยบายสาธารณะและเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยใช้การวิจัยเป็นฐาน

Overview of new definition of public policy; contemporary policy approaches; Public Policy Process Reimagined; challenges and modern wicked problems; political process and policy-making; policy intervention for just society; human-centered policy design; policy network; public policy and collaborative governance; policy entrepreneurs and policy advocacy; city lab and urban future; public policy and sustainable development goals using research-based learning

<u>ผู้เรียนสามารถ</u>

1. แสดงพฤติกรรมที่มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและอภิปรายในประเด็นด้านนโยบายสาธารณะ (PLO1)

2. รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง และทำงานร่วมกับผู้อื่นในการอภิปรายเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะได้ (PLO2)

3. วิเคราะห์ปัญหาและประเด็นสำคัญเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ โดยใช้กระบวนการวิจัยหรือแนวคิดเชิงวิชาการในการนำเสนอข้อมูลและข้อเสนอแนะ (PLO3)

4. จัดทำข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนานโยบายสาธารณะ โดยอ้างอิงหลักวิชาทางรัฐประศาสนศาสตร์และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน (PLO4)

5. วางแผนการอภิปรายข้อมูลทางวิชาการให้เหมาะสมกับบริบทของสังคม วัฒนธรรม และนโยบายสาธารณะ โดยอิงแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ (PLO5)

6. นำเสนอผลงานสัมมนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยใช้วิธีการนำเสนอที่หลากหลายและทันสมัย (PLO6)

7. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำสื่อสำหรับการนำเสนอผลงานสัมมนา (PLO7)

<u>Students are able to</u>

1 demonstrate ethical behavior, integrity, discipline, and social responsibility when engaging in discussions and exchanging ideas on public policy issues.

2. listen to diverse opinions and collaborate effectively with others in discussions about public policy issues.

3. analyze key issues and problems in public policy using research processes or academic approaches to propose recommendations.

4. develop constructive recommendations that benefit public policy, based on public administration knowledge and community needs.

5. plan and conduct seminar discussions and presentations appropriately, considering the social, cultural, and organizational contexts of public policy by applying public administration concepts and theories.

6. present seminar outcomes effectively in both Thai and English, using diverse and modern presentation methods.

7. apply digital technologies for data retrieval, analysis, and the creation of presentation materials.

465-431 การจัดการนวัตกรรมท้องถิ่นเพื่อความยั่งยืน 3((2)-2-5)

Management of Local Innovation for Sustainability

แนวคิด ความหมาย ลักษณะของนวัตกรรมท้องถิ่น ประเภทของนวัตกรรมที่ส่งผลต่อการบริหารท้องถิ่น กระบวนการและปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการเกิดนวัตกรรมท้องถิ่น ต้นแบบนวัตกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานและกลไกความร่วมมือขององค์กรท้องถิ่นในระดับประเทศและระดับสากล เรียนรู้จากกรณีศึกษานวัตกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับรางวัลเพื่อศึกษาและแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับผู้ที่มีบทบาทสำคัญในท้องถิ่น

Concepts, definitions, characteristics of local innovation; types of innovation in local administration; process and factors of initiation in local administrative innovation; model of innovation in local administration; local organization cooperation agencies and mechanism in national and international levels; case studies of awarded innovation in local administration in order to study and share experiences with people playing important roles in the local

ผู้เรียนสามารถ

1. วิเคราะห์นวัตกรรมภาครัฐและของแต่ละท้องถิ่นได้ กลไกความร่วมมือขององค์กรท้องถิ่นในระดับประเทศและระดับสากล (PLO4)

2. วิเคราะห์ปัจจัยความสำเร็จจากกรณีศึกษานวัตกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับรางวัลเพื่อศึกษา (PLO5)

3. นำเสนอและการสร้างสำนึกแห่งอัตลักษณ์ให้กับท้องถิ่น และสร้างความร่วมมือในการรักษาอัตลักษณ์ท้องถิ่นได้ (PLO6)

4. แลกเปลี่ยน เรียนรู้เกี่ยวกับประสบการณ์นวัตกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับผู้ที่มีบทบาทสำคัญในท้องถิ่นได้ โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย (PLO7)

Students are able to

1. analyze public sector innovations and local, mechanisms for cooperation among local organizations at both national and international levels.

2. analyze the success factors from a case study of innovation by a local government organization that has received an award for study purposes.

3. presenting and creating a sense of identity for the locality, and fostering cooperation in preserving the local identity.

4. exchange and learn about innovative experiences of local government organizations from individuals playing key roles in the locality by using modern technology.

465-432 ชุดวิชาสัมมนาทางการบริหารท้องถิ่น 6((4)-4-10)

Module: Seminar in Local Administration

ภาพรวมในบริบทด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และความเป็นสากลของการบริหารท้องถิ่น การกระจายอำนาจและความเป็นอิสระของท้องถิ่น นวัตกรรมการบริหารและการพัฒนาท้องถิ่น การมีส่วนร่วมและเครือข่ายในการพัฒนาท้องถิ่น การจัดบริการสาธารณะที่ตอบสนองความต้องการของประชาชน การบริหารการเงินการคลังท้องถิ่น การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน โดยใช้การวิจัยเป็นฐาน

Overview of social, economic, political, and international contexts of local administration; decentralization and local autonomy; innovation in local administration and development; participation and networks in local development; responsive public service delivery; local financial and fiscal management; sustainable local development using research-based learning

ผู้เรียนสามารถ

1. แสดงพฤติกรรมที่มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและอภิปรายในประเด็นด้านการบริหารท้องถิ่น (PLO1)

2. รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง และทำงานร่วมกับผู้อื่นในการอภิปรายเกี่ยวกับการบริหารท้องถิ่นได้ (PLO2)

3. วิเคราะห์ปัญหาและประเด็นสำคัญในการบริหารท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการวิจัยหรือแนวคิดเชิงวิชาการในการนำเสนอข้อมูลและข้อเสนอแนะ (PLO3)

4. จัดทำข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอ้างอิงหลักวิชาทางรัฐประศาสนศาสตร์และสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน (PLO4)

5. วางแผนการอภิปรายข้อมูลทางวิชาการให้เหมาะสมกับบริบทของสังคม วัฒนธรรม และโครงสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอิงแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ (PLO5)

6. นำเสนอผลงานสัมมนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยใช้วิธีการนำเสนอที่หลากหลายและทันสมัย (PLO6)

7. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำสื่อสำหรับการนำเสนอผลงานสัมมนา (PLO7)

Students are able to

1 demonstrate ethical behavior, integrity, discipline, and social responsibility when engaging in discussions and exchanging ideas on local administration issues.

2. listen to diverse opinions and collaborate effectively with others in discussions about local administration issues.

3. analyze key issues and problems in local administration using research processes or academic approaches to propose recommendations.

4. develop constructive recommendations that benefit local development or local administrative organizations, based on public administration knowledge and community needs.

5. plan and conduct seminar discussions and presentations appropriately, considering the social, cultural, and organizational contexts of local administrative bodies by applying public administration concepts and theories.

6. present seminar outcomes effectively in both Thai and English, using diverse and modern presentation methods.

7. apply digital technologies for data retrieval, analysis, and the creation of presentation materials.

465-441 ธรรมาภิบาลและการต่อต้านการทุจริตในภาครัฐ 3((2)-2-5)

Governance and Anti-Corruption in the Public Sector

แนวคิดธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการภาครัฐ ความสำคัญในการสร้างหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีของในภาครัฐ ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมาภิบาล ความหมายของการทุจริต ประเภทและรูปแบบของการทุจริต ปัจจัยที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ผลกระทบเชิงลบของการทุจริตที่มีต่อสภาวะทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมสาเหตุของการทุจริต กฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในระดับประเทศและระดับสากล การสร้างความตระหนักถึงผลกระทบที่ร้ายแรงของการทุจริต

Concepts of good governance in public management; the importance of designing good governance frameworks; good governance regulations and laws; meaning of corruption; types and forms of corruption; factors leading to conflict of personal interest vs. public interests; adverse impacts of corruption; adverse impacts of corruption on political conditions, the economy and the society; causes of corruption, national and international anti-corruption laws and standards; raising public awareness of the adverse impacts of corruption

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายแนวคิดเกี่ยวกับธรรมาภิบาลและกฎหมายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตในภาครัฐได้ (PLO1)

2. วิเคราะห์ปัจจัยที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมและผลกระทบของการทุจริตที่มีต่อสภาวะทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม (PLO4)

3. นำเสนอผลงานในการรณรงค์การต่อต้านการทุจริตในภาครัฐได้ (PLO6)

4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการสร้างสื่อรณรงค์การต่อต้านทุจริตในภาครัฐได้อย่างเหมาะสม (PLO7)

Students are able to

1. explain the concepts of transparency and the laws related to combating corruption in the public sector

2. analyze the factors contributing to conflicts between personal interests and collective benefits, as well as the impact of corruption on political, economic, and social conditions

3. present a campaign against corruption in the public sector

4. Apply technology appropriately to create media campaigns for anti-corruption in the public sector.

465-442 การบริหารจัดการความเสี่ยงภัยพิบัติ 3((2)-2-5)

Disaster Risk Governance

แนวคิดเกี่ยวกับการจัดการความเสี่ยงภัยพิบัติ ความเสี่ยงภัยพิบัติในพื้นที่ประเทศไทย ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสาธารณภัยของไทย บทบาทของราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการความเสี่ยงภัยพิบัติ บทบาทของตัวแสดงที่ไม่ใช่ภาครัฐในการบริหารจัดการความเสี่ยงภัยพิบัติ การลดผลกระทบจากภัย การเตรียมความพร้อมรับมือภัยพิบัติ การรับมือภัยพิบัติ/การจัดการในภาวะฉุกเฉิน การฟื้นฟูหลังจากภัย

พิบัติ ระบบบัญชาการเหตุการณ์ การสื่อสารในภาวะวิกฤต การพัฒนาเมืองที่มีความสามารถในการจัดการภัยพิบัติ กรณีศึกษาการบริหารจัดการความเสี่ยงภัยพิบัติของต่างประเทศ การวางแผนและการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจสำหรับหน่วยงานราชการและหน่วยงานภาคเอกชน

Disaster risk management concepts; hazards in Thailand; Thailand's disaster management laws and regulations; roles of central, provincial, and local governments in disaster risk governance; roles of non-government actors in disaster risk governance; hazard mitigation; disaster preparedness; disaster response/emergency management; disaster recovery; incident command system; crisis communication; resilient city development; international cases of disaster risk governance; business continuity planning and management for government and private organizations

ผู้เรียนสามารถ

1. วิเคราะห์ประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการบริหารจัดการภัยพิบัติ ด้วยแนวคิดที่เกี่ยวข้องและความเป็นธรรม (PLO1)

2. สังเคราะห์องค์ความรู้เพื่อนำไปการกำหนดข้อเสนอแนะสำหรับปรับปรุงการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงภัยพิบัติของส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น รวมถึงองค์กรที่ไม่ใช่ภาครัฐ (PLO4)

3. ใช้แหล่งข้อมูลหรือความรู้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และสามารถสื่อสารหรือนำเสนอผลงานได้อย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ (PLO6)

4. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมการเรียนรู้ใหม่ ๆ ในการสืบค้นความรู้ เก็บรวบรวมข้อมูลในการทำ Project จัดทำสื่อเพื่อนำเสนอรายงานผลการศึกษา (PLO7)

Students are able to

1. analyze issues or problems related to disaster risk governance using relevant concepts and fairness.

2. synthesize knowledge to develop recommendations for improving the works of central, regional, and local governments in disaster risk governance, including non-governmental organizations.

3. use information sources or knowledge in both Thai and English, and be able to communicate or present work creatively and efficiently.

4. utilize digital technology and new learning innovations to research knowledge, gather information for a project, create media for presenting a study report.

465-443 นโยบายสังคมและสวัสดิการสังคม 3((3)-0-6)

Social Policy and Social Welfare

แนวคิดเกี่ยวกับนโยบายสังคมและสวัสดิการสังคม นโยบายการจัดสรรสวัสดิการแบบถ้วนหน้าและนโยบายการจัดสรรสวัสดิการแบบกำหนดกลุ่มเป้าหมาย เครื่องมือทางนโยบายเกี่ยวกับสวัสดิการสังคม บทบาทและความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม องค์กรไม่แสวงหาผลกำไร และองค์การระหว่างประเทศในการสวัสดิการสังคม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสวัสดิการสังคม สวัสดิการชุมชน สวัสดิการสำหรับเด็กและครอบครัว สวัสดิการสังคมสำหรับผู้สูงอายุ การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและการแทรกแซงทางนโยบายสังคม แนวโน้มนโยบายสังคมและสวัสดิการสังคมของไทย

Concepts of social policy and social welfare; universal policy and targeted policy for social welfare; policy tools on social welfare; the role and collaboration of public sector, private sector, civil society; non-profit organization, and international organizations regrading to social welfare management; local government and social

welfare; community welfare; social welfare for youth and family; social welfare for older persons; social change and social policy intervention; emerging trends in social policy and social welfare in Thailand

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายแนวคิดเกี่ยวกับนโยบายสังคมและสวัสดิการสังคมได้อย่างเป็นธรรมและรับผิดชอบต่อสังคม (PLO1)

2. ทำงานเป็นทีมและประยุกต์ใช้กระบวนการวิจัยเป็นฐานในการวิเคราะห์ความต้องการเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการชุมชน สวัสดิการสำหรับเด็กหรือครอบครัวและสวัสดิการสังคมสำหรับผู้สูงอายุได้ (PLO2)

3. วิเคราะห์แนวโน้มนโยบายสังคมและสวัสดิการสังคมของไทยได้ (PLO4)

Students are able to

1. explain the concepts of social policy and social welfare with fairness and social responsibility.

2.work with the team and apply the research process to conduct the needs assessment of community welfare, social welfare for youth and family or social welfare for older persons.

3. analyze emerging trends in social policy and social welfare in Thailand.

465-444 นโยบายสาธารณะเปรียบเทียบและการถ่ายโอนนโยบาย 3((2)-2-5)

Comparative Public Policy and Policy Transfer

แนวคิดและกรอบการวิเคราะห์เปรียบเทียบนโยบายสาธารณะด้านต่าง ๆ ของประเทศไทยกับนานาชาติ การวิเคราะห์หลายระดับและหลากมุมมองเชิงสหวิทยาการต่อนโยบายสาธารณะเปรียบเทียบ ปัจจัยกำหนดความสำเร็จของนโยบายในการเปรียบเทียบระหว่างประเทศ แนวคิดเกี่ยวกับการถ่ายโอนนโยบายสาธารณะ การวิเคราะห์การเรียนรู้นโยบายข้ามชาติ ข้อตกลงและกฎหมายระหว่างประเทศที่สำคัญ กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง ต่าง ๆ

Concepts and framework of comparative public policy; cross-national comparison of comparative public policies across policy domains between Thailand and the others; multi-level and multi-disciplinary perspective in comparative public policy; determinants factors of comparative public policy; public policy transfers concepts; cross-national analysis of policy learning; agreement and significant international laws; multiple case studies

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายแนวคิดและกรอบการวิเคราะห์นโยบายสาธารณะเปรียบเทียบและการถ่ายโอนนโยบายสาธารณะได้ (PLO3)

2. อธิบายการวิเคราะห์หลายระดับและหลากมุมมองเชิงสหวิทยาการในการถ่ายโอนนโยบายได้ (PLO4)

3. ประยุกต์ใช้กระบวนการวิจัยเป็นฐานในการออกแบบกรอบการวิเคราะห์การถ่ายโอนนโยบายสาธารณะได้ (PLO5)

Students are able to

1. describe the concepts and framework of comparative public policy and public policy transfers.

2. explain the multi-level and multi-disciplinary perspective in comparative public policy.

3. apply the research process to design the analytical framework of public policy transfers.

465-445 การจัดการคุณภาพสำหรับภาครัฐ 3((3)-0-6)

Quality Management in Public Sector

แนวคิดและความสำคัญของการจัดการคุณภาพ วิวัฒนาการของการจัดการคุณภาพ เทคนิคการจัดการคุณภาพ เช่น การจัดการทั่วทั้งองค์การ (TQM) มาตรฐานคุณภาพระหว่างประเทศ การนำการจัดการคุณภาพแบบใหม่มาประยุกต์ใช้ในการจัดการภาครัฐ ความท้าทายในการประยุกต์ใช้ การจัดการคุณภาพในภาครัฐ เครื่องมือและเทคนิคทางการจัดการ

Concepts and significance of quality management; evolution of quality management; quality management techniques such as total quality management, international quality standard; implementation of new quality management systems in the public sector; Challenges in the application of quality management in the public sector; tools and techniques for management

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายแนวคิดและความสำคัญของการจัดการคุณภาพ วิวัฒนาการทางประวัติศาสตร์ ความสำคัญในบริบทขององค์กรสมัยใหม่ ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการจัดการคุณภาพในการปรับปรุงกระบวนการ ลดข้อบกพร่อง และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในองค์กรภาครัฐ (PLO4)

2. วิเคราะห์และประยุกต์ใช้ข้อกำหนดสากลสำหรับระบบการจัดการคุณภาพที่เอื้อต่อการนำไปใช้ในองค์กร และยกระดับคุณภาพการจัดการภาครัฐได้ (PLO5)

3. นำเสนอข้อเสนอเชิงวิชาการในการจัดการคุณภาพในภาครัฐ ส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งคุณภาพและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องในบริบทภาครัฐของไทยได้ (PLO6)

Students are able to

1. explain the concept and significance of quality management, tracing its historical development and relevance in the context of modern organizations. Acquire knowledge of quality management techniques for process improvement, defect reduction, and enhancing efficiency in public sector organizations.

2. analyze and apply international standards requirements for quality management systems to facilitate their implementation within organizations and elevate the quality management standards within the public sector.

3. present academic recommendations for quality management in the public sector, promoting a culture of quality and continuous improvement within the Thai public sector context.

465-446 การอ่านสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 3((3)-0-6)

Reading in Public Administration

การพัฒนาทักษะในการอ่าน การเขียน การตีความ การสังเคราะห์ และการสรุปใจความภาษาอังกฤษในบทความวิชาการ ตำรา และผลงานวิจัยทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์

Developing skills in reading; writing; interpreting; synthesizing and summarizing English academic articles; books; and research papers in public administration

ผู้เรียนสามารถ

1. สังเคราะห์ สรุปใจความบทความวิชาการ งานวิจัย ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ที่เป็นภาษาอังกฤษได้ (PLO4)

2. อภิปราย และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลงานวิชาการทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ได้ (PLO6)

3. ค้นคว้าบทความวิชาการ งานวิจัย ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ได้จากแหล่งต่าง ๆ ได้ (PLO7)

Students are able to

1. synthesize and summarize the main points of academic articles and research in the field of political science available in English.

2. discuss and exchange insights on academic works in the field of political science.

3. research academic articles and studies in the field of political science from various sources.

465-447 การฝึกงานทางรัฐประศาสนศาสตร์ 320 ชั่วโมง

Internships in Public Administration

การฝึกงานภาคฤดูร้อน การใช้ความรู้ทางด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ นโยบายสาธารณะ และการบริหารท้องถิ่น การฝึกงานผ่านการอบรมและปฏิบัติงานจริง ไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง เพื่อเรียนรู้สภาพการปฏิบัติงานจริง สามารถนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ

An internship on human resource management, public policy, and local management, no less than 320 hours, providing an opportunity to learn about working in real setting, learning from real job experience, applying knowledge skills and experiences in a career

ผู้เรียนสามารถ

1. แสดงพฤติกรรมที่มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย และมีความรับผิดชอบต่อสังคมในระหว่างการฝึกงานในหน่วยงาน (PLO1)

2. ทำงานร่วมกับผู้อื่นในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยรับฟังความคิดเห็น และให้ความร่วมมือในการทำงานเป็นทีม (PLO2)

3. ประยุกต์ใช้กระบวนการคิดเชิงวิเคราะห์ หรือกระบวนการวิจัยเบื้องต้นในการแก้ไขปัญหาและพัฒนางานด้านการบริหารราชการ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ หรือการบริหารท้องถิ่นตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย (PLO3)

4. นำเสนอข้อเสนอแนะหรือแนวทางในการปรับปรุงงานที่สอดคล้องกับองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ (PLO4)

5. วางแผนและดำเนินการฝึกงานให้เหมาะสมกับบริบททางสังคมและวัฒนธรรมของหน่วยงาน โดยใช้ทฤษฎีและแนวคิดทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการปรับใช้ (PLO5)

6. สื่อสารและรายงานผลการฝึกงานได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยใช้รูปแบบและเครื่องมือที่หลากหลายและทันสมัย (PLO6)

7. ใช้เครื่องมือ อุปกรณ์สำนักงาน เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการทำงาน และการนำเสนอผลงานในระหว่างการฝึกงานได้อย่างเหมาะสม (PLO7)

8. ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานฝึกงานให้สำเร็จลุล่วงตามแผนงานและเป้าหมายขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ (PLO8)

Students are able to

1. demonstrate ethical behavior, integrity, discipline, and social responsibility during the internship at organizations.

2. work collaboratively and effectively with others by listening to different perspectives and contributing as a team member in public organizations.

3. apply analytical thinking or basic research processes to solve problems and improve work in public administration, human resource management, or local administration, as assigned during the internship.

4. propose recommendations or practical suggestions for organizational improvement based on public administration knowledge.

5. plan and perform internship tasks appropriately within the social and cultural context of the organization by applying public administration theories and concepts.

6. communicate and report internship results effectively in both Thai and English, using various modern tools and presentation methods.

7. utilize tools, office equipment and digital technologies to support administrative tasks, document management, and information presentation during the internship to enhance organizational efficiency.

8. successfully complete assigned tasks and responsibilities during the internship, meeting the organization's goals and expectations effectively.

465-448 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1((0)-2-1)

Cooperative Education Preparation

หลักการและกระบวนการของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการสร้างโครงงานสหกิจศึกษา จริยธรรมในการปฏิบัติงาน

Principle and process of cooperative education; regulations; basic knowledge of work; steps of creating a project of cooperative education; work ethics

ผู้เรียนสามารถ

1. บรรยายความสัมพันธ์ของหลักการและกระบวนการของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน จริยธรรมในการปฏิบัติงาน (PLO1)

2. เตรียมพร้อมความรู้สำหรับการเขียนรายงานโครงงานสหกิจศึกษา (PLO6)

Students are able to

1.relate Principle and process of cooperative education; regulations; basic knowledge of work; work ethics.

2. prepare knowledge for writing a project report of cooperative education.

465-449 สหกิจศึกษา 8((0)-48-0)

Cooperative Education

การปฏิบัติงานในลักษณะพนักงานชั่วคราว โดยได้รับการประเมินตามหน้าที่ในคำอธิบายลักษณะงาน การจัดทำโครงงานสหกิจศึกษา การเขียนรายงานโครงงานสหกิจศึกษาและการนำเสนอโครงงานสหกิจศึกษา

On-the-job training as a temporary employee; to be evaluated according to specific job descriptions of each trainee; conducting a project of cooperative; writing a project report of cooperative education and presenting a project report of cooperative education

ผู้เรียนสามารถ

1. ประพฤติตนตามจรรยาบรรณ คุณธรรม จริยธรรม และมีความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ (PLO1)

2. แสดงความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และรับฟังความคิดเห็นเพื่อพัฒนาการทำงานเป็นทีมในสถานประกอบการ (PLO2)

3. นำกระบวนการวิจัยหรือการวิเคราะห์ข้อมูลมาใช้ในการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนางานด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ นโยบายสาธารณะ หรือการบริหารงานท้องถิ่น ตามลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย (PLO3)

4. จัดทำข้อเสนอแนะหรือแนวทางปรับปรุงงานที่เป็นประโยชน์ต่อสถานประกอบการหรือชุมชน โดยอิงหลักวิชาทางรัฐประศาสนศาสตร์และตอบสนองต่อความต้องการขององค์กร (PLO4)

5. วางแผนและดำเนินการปฏิบัติงานในสถานประกอบการให้เหมาะสมกับบริบททางสังคมและวัฒนธรรมขององค์กร โดยอาศัยแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ (PLO5)

6. สื่อสารและนำเสนอผลงานที่ได้รับมอบหมายหรือผลการปฏิบัติงานทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยใช้เครื่องมือและวิธีการนำเสนอที่หลากหลายและทันสมัย (PLO6)

7. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดทำเอกสาร สารบรรณ และการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการทำงานในสถานประกอบการ (PLO7)

8. ปฏิบัติงานในสถานประกอบการตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงตามแผนงานและเป้าหมายขององค์กร (PLO8)

Students are able to

1. demonstrate ethical behavior, morality, integrity, discipline, and social responsibility in professional practice at the workplace.

2. exhibit the ability to work effectively as a team member, show good interpersonal skills, and listen to others' opinions to improve teamwork in the workplace.

3. apply research processes or data analysis to solve problems or improve tasks related to human resource management, public policy, or local administration as assigned by the organization.

4. provide constructive recommendations or improvement strategies that benefit the organization or community based on public administration knowledge and the specific needs of the organization.

5. plan and perform assigned tasks appropriately, taking into account the social and cultural context of the organization by applying public administration concepts and theories.

6. communicate and present assigned tasks and work outcomes clearly in both Thai and English using diverse and modern methods.

7. utilize digital technology for document preparation, office administration, and information presentation to enhance work efficiency in the organization.

8. successfully perform tasks and responsibilities assigned by the organization, achieving the planned objectives and outcomes.

874-201 กฎหมายปกครอง 3((3)-0-6)

Administrative Laws

ประวัติความเป็นมาและบ่อเกิดของกฎหมายปกครอง หลักการพื้นฐานของกฎหมายปกครอง บริการสาธารณะ ลักษณะทั่วไปของฝ่ายปกครอง การจัดระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน การจัดตั้งและสถานะทางกฎหมายของนิติบุคคลในกฎหมายมหาชน บุคลากรภาครัฐและทรัพย์สินของฝ่ายปกครอง การกระทำของฝ่ายปกครอง หลักความรับผิดของฝ่ายปกครอง แนวคิดและความจำเป็นในการจัดระบบควบคุมฝ่ายปกครอง รูปแบบการควบคุมฝ่ายปกครอง

History and sources of administrative law; fundamental principles of administrative law, public service, general characteristics of the Administration, the administrative organization of the state, the establishment and legal status of juristic person under public law, the civil servant and property of Administration, act of Administration, principles of administrative liability, the concept and necessity of management of controlling system of the administration, methods of controlling the administration

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายหลักการของกฎหมายปกครองได้อย่างถูกต้อง (PLO4)
2. วิเคราะห์หลักกฎหมายปกครองเพื่อปรับใช้ให้เข้ากับข้อเท็จจริงได้อย่างถูกต้อง (PLO4)
3. แสดงพฤติกรรมการมีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีความซื่อสัตย์สุจริต (PLO1)

Students are able to

1. explain legal principle relating to administrative law correctly.
2. apply administrative law to the context correctly.
3. demonstrate socially responsible behavior and honesty.

874-202 กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง 3((3)-0-6)

Law on Administrative Procedure

ความเป็นมาและแนวคิดในการมีกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองของไทยและต่างประเทศ ความสำคัญของกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง หลักเกณฑ์และกระบวนการพิจารณาทางปกครองของเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายดังกล่าวตั้งแต่เริ่มกระบวนการพิจารณา การออกคำสั่งทางปกครอง การทบทวนคำสั่งทางปกครอง การบังคับตามคำสั่งทางปกครอง รวมถึงกฎ และความสัมพันธ์กับกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

History and concepts of law on administrative procedures in Thailand and other countries, the importance of the law on administrative procedures, rules and administrative procedures of the officer according to the law from the beginning of the process, issuing administrative orders, reviewing administrative orders, the enforcement of administrative orders, including regulations and relations with other relating laws

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายหลักกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองได้อย่างถูกต้อง (PLO4)
2. วิเคราะห์หลักกฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองเพื่อปรับใช้ให้เข้ากับข้อเท็จจริงได้อย่างถูกต้อง (PLO4)

Students are able to

1. explain legal principle relating to law on administrative procedure correctly.

2. apply law on administrative procedure to the context correctly.

874-211 กฎหมายอาญา 1 3((3)-0-6)

Criminal Laws I

หลักทั่วไปในกฎหมายอาญา การใช้กฎหมายอาญา โทษและวิธีการเพื่อความปลอดภัย ความรับผิดในทางอาญา การพยายามกระทำความผิด ตัวการและผู้สนับสนุน การกระทำความผิดหลายบทหรือหลายกระทง การกระทำความผิดอีก อายุความและความผิดลหุโทษ การปรับเป็นพินัย

General principles of criminal law, application of criminal law, criminal penalties and measures of safety, criminal liability, criminal attempts, principals and accomplices of crimes, concurrence of offences, recidivism, prescription and petty offences, Pinai regulatory fines

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายและปรับใช้หลักทั่วไปในกฎหมายอาญา โดยรวมถึงประเด็นการใช้กฎหมายอาญา โทษและวิธีการเพื่อความปลอดภัย ความรับผิดในทางอาญา การพยายามกระทำความผิด ตัวการและผู้สนับสนุน การกระทำความผิดหลายบทหรือหลายกระทง การกระทำความผิดอีก อายุความและความผิดลหุโทษ และประเด็นอื่นที่เกี่ยวข้องได้ ได้แก่ การปรับเป็นพินัย (PLO4)

Students are able to

1. explain and apply general principles of criminal laws on issues including application of criminal law; criminal penalties and measures of safety; criminal liability, criminal attempts, principals and accomplices of crimes; concurrence of offences; recidivism; prescription and petty offences; and the other relevant issue, which is Pinai regulatory fines.

874-212 กฎหมายอาญา 2 3((3)-0-6)

Criminal Laws II

รายวิชาบังคับก่อน: 874-211 กฎหมายอาญา 1

หลักกฎหมายเกี่ยวกับความผิดในลักษณะต่าง ๆ ในภาค 2 ของประมวลกฎหมายอาญา แต่ไม่รวมถึงลักษณะ 1 ลักษณะ 1/1 ลักษณะ 4 และลักษณะ 8

Prerequisite: 874-211 Criminal Law I

Legal principles of offences under Book II of the Criminal Code, excluding Title II, Title I/I, Title IV, and Title VIII

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายและปรับใช้กฎหมายเกี่ยวกับความผิดในภาค 2 ของประมวลกฎหมายอาญา แต่ไม่รวมถึงลักษณะ 1 ลักษณะ 1/1 ลักษณะ 4 และลักษณะ 8 (PLO4)

2. ประยุกต์ใช้หลักทั่วไปในทางอาญาที่ได้ศึกษาในรายวิชา 870-111 ในการปรับใช้กฎหมายเกี่ยวกับความผิดตามข้อ 1 (PLO4)

3. แสดงพฤติกรรมรับฟังความคิดเห็น และทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่น (PLO2)

Students are able to

1. explain and apply laws on offences under Book II of the Criminal Code, excluding Title I, Title I/I, Title IV, and Title VIII.

2. apply general principles of criminal law studied in the course 870-111 for applying the laws on offences under clause 1.

3. demonstrate behavior of listening to opinions and working as a team with others.

874-331 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 3((3)-0-6)

Law of Criminal Procedure

หลักทั่วไปในการดำเนินคดีอาญา อำนาจพนักงานสอบสวน อัยการ และศาล การฟ้องคดีอาญาและคดีแพ่งที่เกี่ยวเนื่องกับคดีอาญา หมายเรียกและหมายอาญา จับ ขัง จำคุก ค้น ปล่อยชั่วคราว สอบสวน วิธีพิจารณาในศาลชั้นต้น ศาลอุทธรณ์ และศาลฎีกาตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

General principles of criminal procedure; authority of inquiry official, public prosecutor, and court; prosecution of criminal cases and civil cases in connection with criminal cases; summons and criminal warrant; arrest, detention, imprisonment, search, provisional release, investigation; procedure in the court of first instance, the Court of Appeal, and the Supreme Court under the Criminal Procedure Code

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายและปรับใช้กฎหมายเกี่ยวกับหลักทั่วไปในการดำเนินคดีอาญา อำนาจพนักงานสอบสวน อัยการ และศาล การฟ้องคดีอาญาและคดีแพ่งที่เกี่ยวเนื่องกับคดีอาญา หมายเรียกและหมายอาญา จับ ขัง จำคุก ค้น ปล่อยชั่วคราว สอบสวน วิธีพิจารณาในศาลชั้นต้น ศาลอุทธรณ์ และศาลฎีกาตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา (PLO4)

Students are able to

1. explain and apply laws on general principles of criminal procedure; authority of inquiry official, public prosecutor, and court; prosecution of criminal cases and civil cases in connection with criminal cases; summons and criminal warrant; arrest, detention, imprisonment, search, provisional release, investigation; procedure in the court of first instance, the Court of Appeal, and the Supreme Court under the Criminal Procedure Code.

874-351 กฎหมายแรงงาน 3((3)-0-6)

Labor Laws

ศึกษากฎหมายแรงงานไทยที่เกี่ยวข้องกับสิทธิของลูกจ้างและหน้าที่ของนายจ้าง เช่น การทำสัญญาจ้างงาน การกำหนดค่าจ้าง เวลาทำงาน วันหยุด การเลิกจ้างโดยชอบด้วยกฎหมาย การคุ้มครองแรงงาน ความปลอดภัยในการทำงาน ระบบประกันสังคม การระงับข้อพิพาทแรงงาน การรวมกลุ่มเจรจา การดำเนินคดีแรงงานในศาล และแนวทางแก้ไขปัญหาแรงงานในยุคดิจิทัล รวมถึงกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

Explores Thai labour law concerning employee rights and employer obligations, such as employment contracts, wage setting, working hours, holidays, lawful termination, labor protection, workplace safety, social security, labor dispute resolution, collective bargaining, labor court proceedings, and digital-era labor challenges. including other relevant laws.

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายหลักกฎหมายแรงงานได้อย่างถูกต้อง (PLO4)
2. วิเคราะห์หลักกฎหมายแรงงานเพื่อปรับใช้ให้เข้ากับข้อเท็จจริงได้อย่างถูกต้อง (PLO4)
3. สืบค้นข้อมูลทางกฎหมายแรงงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นระบบ (PLO7)

Students are able to

1. explain legal principle relating to labour Law correctly.
2. apply labour Law to the context correctly.
3. search for legal information correctly, complete and systematically.

876-102 หลักเศรษฐศาสตร์พื้นฐานและการประยุกต์ 3((3)-0-6)

Principles of Economics and Application

แนวคิดพื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์จุลภาค อุปสงค์และอุปทาน ความยืดหยุ่นและการประยุกต์ใช้ เศรษฐศาสตร์ สาธารณะ ต้นทุนการผลิต และโครงสร้างตลาด แนวคิด พื้นฐานด้านเศรษฐศาสตร์มหภาค ตัวแปรทาง เศรษฐศาสตร์มหภาค เศรษฐกิจในระยะยาว การเงินการธนาคาร นโยบายการคลัง และการเงิน และเศรษฐกิจในระยะสั้น การค้าและการเงินระหว่างประเทศ

Principles of microeconomics: market forces of supply and demand, elasticity and its application, economics of the public sector, costs of production, and market structure; principles of macroeconomics: macroeconomic variables, real economy in the long run, money and the banking system, monetary and fiscal policies, and output in the short run; international trade and monetary system

ผู้เรียนสามารถ

1. อธิบายปรากฏการณ์ทางเศรษฐกิจทั้งในระดับจุลภาค ระดับมหภาค และการค้าและการเงินระหว่างประเทศได้ (PLO4)
2. ประยุกต์แนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ใช้ในชีวิตประจำวัน และในการประกอบอาชีพได้ (PLO5)

Students are able to

1. explain economic phenomena on the micro and macro levels, including international trade and finance.
2. apply economic concepts in daily life and professional practice.

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาตรี

คณะวิทยาการจัดการ วิทยาเขตหาดใหญ่

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

☑ ภาคปกติ ☐ ภาคสมทบ

☑ หลักสูตรปกติ ☐ หลักสูตรนานาชาติ ☐ หลักสูตรภาษาอังกฤษ

☐ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ..... ☑ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2569

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดนุวัศ สุวรรณวงศ์, ปร.ด. (การจัดการ), มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, 2557
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิศรัฏฐ์ รินไธสง, วท.ด.(การวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ประยุกต์), มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, 2543
3. ดร.กิตติพันธ์ เอกอารีสกุล, Ph.D. (Public Management), Universiti Utara Malaysia, Malaysia, 2568
4. ดร.ธัญรดี ทวีกาญจน์, Ph.D. (Social Science), RMIT University, Australia, 2557
5. ดร.สิริวิท อิสโร, ร.ด. (รัฐศาสตร์), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2558

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) กลยุทธ์/วิธีการสอน และกลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	กลยุทธ์/วิธีการสอน	กลยุทธ์/วิธีการวัดและการประเมินผล
PLO 1 แสดงพฤติกรรมของการเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต และมีความรับผิดชอบต่อสังคม	- เน้นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาและการแต่งกายให้เป็นตามระเบียบของมหาวิทยาลัย (Emphasis on Punctuality and Proper University Dress Code) - จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง บทบาทสมมติ กรณีตัวอย่าง (Experiential Learning through Real Situations, Role-Playing, and Case Studies) - อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมในเนื้อหารายวิชาที่สอน (Incorporating Ethics and Morality into Course Content)	- ประเมินจากพฤติกรรมของนักศึกษาในชั้นเรียน พฤติกรรมในการเรียนและการสอบ (Assessment Based on Classroom Behavior, Learning, and Exam Performance) - ความมีวินัย ความตั้งใจ และรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย/การเข้าร่วมกิจกรรม (Discipline, Dedication, and Responsibility in Assigned Tasks/Participation in Activities) - การประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน หรือกลุ่มงาน (Self-Assessment, Peer Assessment, and Group Evaluation) - กรณีศึกษา (Case Study)
PLO 2 รับฟังความคิดเห็น และทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่น	- มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม ฝึกการเป็นผู้นำ สมาชิกกลุ่ม ฝึกความรับผิดชอบ (Assign Group Work to Practice Leadership, Teamwork, and Responsibility) - จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง การสอนแบบใช้สถานการณ์จำลอง (Simulation) เป็นการสอนที่มุ่งเน้นให้ ผู้เรียนได้เรียนรู้เนื้อหาจากการเข้าไปอยู่ในเหตุการณ์จำลอง (Organize Experiential Learning Activities, Using Simulations to Help Students Learn Content through Simulated Scenarios)	- ประเมินจากพฤติกรรมของนักศึกษาในชั้นเรียน พฤติกรรมในการเรียนและการสอบ (Assessment Based on Classroom Behavior, Learning, and Exam Conduct) - ความมีวินัยและความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรม (Discipline and Readiness of Students in Participating in Activities) - ความตั้งใจและรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย (Commitment and Responsibility in Assigned Tasks) - การประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน หรือกลุ่มงาน (Self-

		Assessment, Peer Assessment, and Group Evaluation)
PLO 3 ใช้กระบวนการวิจัยในการแก้ปัญหา ด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ หรือนโยบายสาธารณะ หรือการบริหารท้องถิ่น	- บรรยาย (Lecture) - กรณีศึกษา (Case Study) - การสัมมนา (Seminar) - การเรียนรู้โดยโครงงาน (Project-based Learning) - การเรียนรู้โดยการวิจัย (Research-based Learning)	- การสอบ (Examination) - รายงาน (Report) - ประเมินโครงงาน (Project Assessment) - การสะท้อนคิด (Reflection) - การสังเกตการณ์ (Observation) - การนำเสนอ (Presentation) - การสอบปากเปล่า (Oral Presentation)
PLO 4 ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมบนฐานขององค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ และความต้องการขององค์กรหรือชุมชน	- บรรยาย (Lecture) - กรณีศึกษา (Case Study) - บทบาทสมมุติ (Role Play) - การศึกษาด้วยตนเอง (Self-Study) - การสะท้อนคิด (Reflection) - การเรียนรู้โดยโครงงาน (Project-based Learning - การเรียนรู้โดยการวิจัย (Research-based Learning) - การเรียนรู้บนฐานของปัญหา (Problem-based Learning)	- การสอบ (Examination) - รายงาน (Report) - ประเมินโครงงาน (Project Assessment) - การสะท้อนคิด (Reflection) - การสังเกตการณ์ (Observation) - การนำเสนอ (Presentation) - การสอบปากเปล่า (Oral Presentation)
PLO 5 วางแผนการปฏิบัติงานภายใต้บริบททางสังคมและวัฒนธรรมของหน่วยงานอย่างเหมาะสม โดยใช้แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	- บรรยาย (Lecture) - กรณีศึกษา (Case Study) - บทบาทสมมุติ (Role Play) - ทัศนศึกษาดูงาน (Field Trip) - การเรียนรู้บนฐานของปัญหา (Problem-based Learning) - การสัมมนา (Seminar) - การสะท้อนคิด (Reflection) - การวิจัย (Research)	- การสอบ (Examination) - รายงาน (Report) - ประเมินโครงงาน (Project Assessment) - การสะท้อนคิด (Reflection) - การสังเกตการณ์ (Observation) - การนำเสนอ (Presentation)
PLO 6 สื่อสารและนำเสนอองค์ความรู้ด้วยภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยใช้วิธีการที่หลากหลายและทันสมัย	- จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะการสื่อสาร ทั้งการพูด การฟัง การเขียน ในระหว่างผู้เรียน ผู้สอน และผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ (Enhancing Communication Skills in Speaking,	- ทักษะนำเสนอรายงาน (Presentation Skills) - การสอบ (Examination) - ประเมินโครงงาน (Project Assessment)

	Listening, and Writing) - การทำงานเป็นกลุ่ม (Group Work) - การสัมมนา (Seminar) - บทบาทสมมุติ (Role Play) - การนำเสนองาน (Presentation)	- การประเมินรายงาน (Report) - เทคนิคการนำเสนองาน (Presentation Technique)
PLO 7 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการนำเสนอ และในงานด้านสารบรรณ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้	- จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่หลากหลายและเหมาะสม (Encouraging Diverse and Appropriate ICT Use)	- ทักษะการเขียนรายงาน การนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Report Writing and Presentation with ICT) - การสอบ (Examination) - ประเมินโครงงาน (Project Assessment)
PLO 8 ปฏิบัติงานในสถานประกอบการจริงได้สำเร็จลุล่วงตามที่ได้รับมอบหมาย (แผนสหกิจศึกษา)	- ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายในสถานประกอบการจริง ในฐานะพนักงานชั่วคราว (Cooperative Education Practice) - การจัดทำโครงงานสหกิจศึกษา การเขียนรายงาน และการนำเสนอโครงงานสหกิจศึกษา (Cooperative Project Development, Report Writing, and Presentation)	- การประเมินการปฏิบัติงานในลักษณะพนักงานชั่วคราว ตามหน้าที่ในคำอธิบายลักษณะงาน (Evaluation of Cooperative Education Practice) - การประเมินการจัดทำโครงงานสหกิจศึกษา การเขียนรายงาน และการนำเสนอโครงงานสหกิจศึกษา (Evaluation of Cooperative Project Development, Report Writing, and Presentation)